Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»

Кафедра общего и профессионального английского языка -2

УТВЕРЖДАЮ

Первый пропектор ГОУВПО «КнАГТУ»
А.Р.Куделько
2007 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Английский язык» основной образовательной программы подготовки дипломированных специалистов по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения Технология обучения Объем дисциплины очная традиционная

340 часов 9 зачетных единиц

Рабочая программа обсуждена и с	одобрена на заседа	ании кафедры
общего и профессионального англ	лийского языка – 2	2 , npourokon N 5
Заведующая кафедрой ОПАЯ-2, к.п.н., доцент		С.А. Шароватова « <u>8</u> » <i>додог</i> 3 2007г.
СОГЛАСОВАНО:		
Начальник учебно-методического к.т.н., доцент Директор СГИ,	отдела, Асух Дела	А.А. Скрипилев « 12 » и 2007г.
д.и.н., профессор	Aours)	. Л.Н. Долгов « 10 » <u>Сиф</u> 2007г.
Декан ФЯК , д.ф.н., профессор	Cthank	О.Б. Горобец
Декан СФ, д.и.н., профессор		9 « <u>9 » с 1</u> 2007г. Э.А.Васильченко
Заведующая кафедрой СР, д.и.н., профессор	Bacuf -	Э.А.Васильченко « <u>11</u> » аму. 2007г. Э.А.Васильченко « <u>11</u> » аму. 2007г.
Рабочая программа рассмотрена, о методической комиссией	одобрена и рекоме С Ф	факультета
Председатель методической комик.п.н., доцент	ссии,	М.Г. Племенюк «_06_» 2007г.
Автор рабочей программы преподаватель кафедры ОПАЯ-2	Melly	В.К. Измайлова « <u>Я » фермая</u> 2007г.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа предназначена для студентов технического университета очной формы обучения и составлена в соответствии с учебным планом специальности. Программа по иностранному языку предусматривает продолжение изучения языка на основе знаний, умений и навыков, приобретенных в школе или других образовательных учреждениях. Целью обучения иностранному языку является овладение навыками работы с литературой по специальности на иностранном языке и овладение навыками разговорной речи, необходимыми в сфере профессиональной коммуникации.

Вузовский курс иностранного языка коммуникативноносит ориентированный и профессионально-направленный характер. Его задачи определяются коммуникативными познавательными потребностями И специалистов соответствующего профиля. Цель курса – приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык, как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.

Наряду с практической целью курс иностранного языка ставит и образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации технического образования, а также культуры мышления, общения и речи.

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В целях обеспечения непрерывности языкового образования ВУЗ должен предоставить студентам, окончившим базовый курс обучения в школе, возможность продолжить изучение иностранного языка в университете.

Иностранный язык является обязательной дисциплиной федерального компонента основной образовательной программы по циклу «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины». Программа рассчитана на 204 часов аудиторных занятий и 136 часов самостоятельной работы.

1.1 Требования государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к структуре и содержанию курса «иностранный язык»

Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другие).

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.

Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.

Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).

Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

1.2 Предмет, цели, задачи и принципы построения курса

Социальный заказ общества в области обучения иностранным языкам духовной сферы выдвигает задачу развития учащихся, повышения более гуманистического содержания обучения, полную реализацию воспитательно-образовательно-развивающего потенциала учебного предмета применительно к индивидуальности каждого студента.

Поэтому основной целью обучения иностранным языкам в высшем учебном заведении является развитие личности, способной и желающей участвовать в межкультурной коммуникации на изучаемом языке и самостоятельно совершенствоваться в иноязычной речевой деятельности. Важной целью является формирование умений и навыков обращения с профессиональной лексикой для дальнейшего применения их в профессиональной деятельности.

Эта способность предполагает формирование у учащихся следующих умений:

- умения понимать и порождать иноязычные высказывания в соответствии с конкретной ситуацией общения, речевой задачей и коммуникативным намерением;
- умения пользоваться рациональными приемами умственного труда и самостоятельно совершенствоваться в овладении иностранным языком.

В области обучения устной речи учащиеся овладевают умениями:

- понимать на слух иноязычную речь, построенную на программном материале;
- логично и последовательно высказываться в связи с ситуацией общения, а также в связи с прочитанным, аргументировано выражая свое отношение к предмету высказывания.

Особое внимание при обучении в данном вузе уделяется формированию умений и навыков перевода. Перевод как вид речевой деятельности является как целью, так и средством обучения. В области обучения переводу ставятся следующие задачи:

- читать, понимать и осмысливать содержание текстов с разным уровнем проникновения в содержащуюся в них информацию, в том числе и профессиональную лексику;
- формировать умение эффективно пользоваться словарем и применять смысловую догадку при переводе.

В процессе овладения навыками и умениями иностранного языка большое внимание уделяется формированию творческих умений:

- умению анализировать проблемные ситуации, разрешать противоречия;
- умению прогнозировать или предвидеть ситуацию и находить правильное решение.

Необходимо также уделять внимание развитию интеллектуально-творческих умений:

- умение выделять главное, существенное при отборе необходимого материала;
- умение планировать свою самостоятельную деятельность;
- представлять результаты работы в удобной для восприятия форме.

Основные принципы построения учебного процесса обучения:

- -коммуникативная направленность;
- -дифференцированное и интегрированное обучение всем видам речевой деятельности;
- -активный, деятельный и сознательный характер процесса обучения;
- -одновременное и взаимосвязанное коммуникативное и социально-культурное развитие студентов;
- -постепенное, неспешное усвоение языкового материала (от простого к сложному).

1.3 Роль и место курса в структуре реализуемой образовательной программы

Курс «Иностранные языки» преподается на всех специальностях технического университета в связи с тем, что в современном мире прогресса и всеобщей коммуникации существует острая необходимость в обмене опытом на производстве, в области торговли, в сфере образования, в области компьютерных технологий, в мире бизнеса, экономики и менеджмента. Практически каждый высококвалифицированный специалист не может, а должен знать хотя бы один иностранный язык. Вот почему в программу обучения студентов заложен необходимый базовый объем знаний иностранного языка с учетом специфики высшего технического заведения.

В процессе изучения иностранных языков студенты учатся грамотно владеть речью, строить логические высказывания, сопоставлять и анализировать всевозможные факты, облекать речевые высказывания родного языка в соответствующие им на иностранном языке, употребляя при этом необходимые грамматические формы и производить обратные операции при переводе.

Учащиеся овладевают широким спектром дополнительных знаний о стране или странах изучаемого языка, повышая свой интеллектуальный уровень. Тем самым достигается цель подготовки специалистов международного класса способных участвовать в межкультурной коммуникации.

Данная дисциплина предусматривает получение знаний, умений и навыков, которые необходимы для успешного освоения дисциплины в целом, а также для тесной взаимосвязи с другими дисциплинами, базирующейся на межкультурной коммуникации и межъязыковом обучении, как общественно-политического, так и научно-технического уровня в рамках изучаемого курса, предусмотренного стандартами специальной высшей школы.

1.4 Объемы учебной работы и предусмотренные рабочими учебными планами реализуемой образовательной программы формы аттестации ее результатов

Таблица № 1 Характеристика трудоемкости курса

Виды учебной работы	Семестр		ы учебной растре/в недел Стре/в недел		Объемы учебной работы в
Виды у посион рассты	Cemerp	торные занятия	ятельная работа	Beero	кредитах (зачетных единицах)
1	2	3	4	5	6
1. Предусмотренный рабочим учебным планом объем изучения курса (дисциплины) в учебных семестрах:		204/12	126/9	240/20	10
- всего, - в т.ч. по семестрам	1 2 3 4	204/12 51/3 51/3 51/3 51/3	136/8 34/2 34/2 34/2 34/2	340/20 85/5 85/5 85/5 85/5	10 2,5 2,5 2,5 2,5 2,5
2. По видам аудиторных занятий: - практические занятия	1 2 3 4	47/2,8 47/2,8 47/2,8 47/2,8	- - -	47/2,8 47/2,8 47/2,8 47/2,8	
- прием домашнего чтения	1 2 3 4	4/0,2 4/0,2 4/0,2 4/0,2 4/0,2	- - -	4/0,2 4/0,2 4/0,2 4/0,2 4/0,2	
3. Аттестация по курсу: - зачеты	1 2 3	- - -		- - -	- - -
- экзамены	4	-	_	36	1
4. Итого объем курса по семестрам (записи в зачетную книжку): - зачеты	1	-	-	-	-
- экзамены	2 3 4	- - -	- - -	- - -	- - -
5. Итого трудоемкость курса				376	11

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1 Чтение. Перевод.

В области обучения чтению студентам предоставляется возможность овладеть умениями читать, понимать и осмысливать содержание текстов с различной глубиной и точностью проникновения в содержащуюся в них информацию в зависимости от задач чтения:

- 1) с извлечением основной информации (ознакомительное чтение);
- 2) с извлечением полной информации (изучающее чтение);
- 3) с выборочным извлечением нужной или интересующей информации (просмотровое / поисковое чтение).

Студенты могут пользоваться словарем по мере необходимости.

- -Тексты для домашнего чтения.
- -Тексты для аудиторного чтения.
 - 1.1 Тексты для домашнего чтения (изучающее чтение).
 - 1.2 Тексты для аудиторного чтения (изучающее, просмотровое, ознакомительное, поисковое чтение).
 - 2 Устная практика / Говорение.

Монологическая речь.

Студенты обучаются следующим умениям:

- -передавать основное содержание прочитанного с опорой на текст;
- -делать краткое сообщение в связи с прочитанным текстом;
- -вести беседу по тематике, определенной программой;
- -логично и связанно строить свое высказывание с использованием активно усвоенных грамматических правил.

Диалогическая речь.

Студенты должны уметь вести беседу в пределах программного языкового материала, в соответствии с учебной ситуацией по теме, а также в связи с содержанием услышанного, увиденного или прочитанного.

Темы устной практики.

- 2.1.Тема «Наш университет».
- 2.2.Тема «Наш город».
- 2.3.Тема «Великобритания».
- 2.4.Тема «Лондон».
- 2.5. Тема «Моя специальность».

3 Грамматический курс включает:

грамматические явления, выражающие действие (в настоящем, прошлом и будущем) и характер его протекания (наличие факта действия, результата действия, продолжения действия и т.д.), а также модальность (желание, необходимость, возможность и др.), побуждение к действию и его запрещение;

определительных определительносредства выражения И обстоятельственных отношений (конструкции, характеризующие предмет по внешнему виду, по наличию или отсутствию признаков; конструкции с инфинитивом, причастием и герундием.); объектных отношений, субъектнообъектных отношений (залог действительный страдательный); обстоятельственных отношений (пространственные, временные, причинноследственные, условные, отношения сравнения и др.). Средства связи предложений и частей текста (структурные и композиционные средства связи).

4 Аудирование.

Аудирование способствует развитию аудитивной памяти студентов. Студенты должны понимать на слух речь преподавателя и дикторов в звукозаписи, построенную в основном на знакомом языковом материале.

5 Письмо.

Обучение письменной речи выражается в формировании умения написания аннотаций, частного или делового письма, биографии, составления реферата, тезисов, сообщений.

3 КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ИЗУЧАЕМОГО КУРСА

3.1 Содержание и объем практических занятий

Таблица 2

№	Наименование темы	Объем (в часах)
	1семестр	,
1.	Устная практика «Наш университет».	10
2.	Грамматика. Местоимения, предлоги, числительные.	4
3.	Грамматика. Глаголы to be, to have, оборот there + be.	2
4.	Грамматика. Степени сравнения прилагательных.	2
5.	Грамматика. Времена группы Indefinite.	4
6.	Грамматика. Времена группы Continuous. Словообразование.	6
7.	Грамматика. Модальные глаголы. Многофункциональность глаголов would, should.	6
8.	Грамматика. Времена группы Perfect, Perfect Continuous.	5
9.	Работа с текстами. Ознакомительное чтение.	4
10.	Работа с текстами. Изучающее чтение.	4
11.	Внеаудиторное чтение. Устный перевод.	4
	Итого:	51
	2 семестр	
1.	Устная практика «Наш город».	10
2.	Грамматика. Страдательный залог.	4
3.	Грамматика. Причастие и причастный оборот.	6
4.	Грамматика. Герундий.	6
5.	Грамматика. Инфинитив и инфинитивные обороты.	6
6.	Грамматика. Условные придаточные предложения.	6
7.	Работа с текстами. Изучающее чтение.	5
8.	Работа с текстами. Ознакомительное чтение.	4
9.	Внеаудиторное чтение.	4
	Итого:	51
	Итого за год (аудиторная загрузка):	102
	3 семестр	
1.	Устная практика «Великобритания».	12
2.	Тема: Менеджмент.	10
3.	Тема: Определение, уровни и области менеджмента.	12
4.	Тема: Мастерство менеджмента.	11
	Внеаудиторное чтение. Литература по специальности.	6
	Итого:	51
	4 семестр	
1.	Устная практика «Моя специальность».	10
2.	Тема: Финансирование. Бухгалтерский учет, источники	

финансирования.	8
3. Тема: Управление деловыми операциями.	6
4. Тема: Управление риском.	5
5. Тема: Информационные технологии менеджмен	та. 6
6. Тема: Управление людскими ресурсами.	4
7. Аннотирование и реферирование	6
8. Внеаудиторное чтение. Литература по специально	сти 6
Итого:	51
Итого за год (аудиторная загрузка)	102

3.2 Структура и содержание самостоятельной работы

Подготовка к практическим занятиям:

- 1. Усвоение лексики.
- 2. Отработка теоретического материала по грамматике.
- 3. Устное сообщение на заданную тему.
- 4. Изучающее чтение текстов страноведческого, научно-популярного и технического характера.
- 5. Закрепление умения и навыков работы со словарем.
- 6. Изложение содержания текста в виде аннотаций.

Подготовка к устному переводу:

- 1. Просмотровое и аналитическое чтение текстов страноведческого, научно-популярного и технического характера.
- 2. Составление словаря по прочитанному тексту.
- 3. Закрепление умений и навыков работы с техническим, литературным словарем.

3.3 График самостоятельной работы студентов

Таблица 3

								1 00	мес	rp								
Вид загрузки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого (в
№																		часах)
Подготовка к практическим занятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Подготовка к контрольным мероприятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Всего самостоятельная работа за 1 сем.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34

2 семестр

Вид загрузки №	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого (в часах)
Подготовка к практическим занятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17

Подготовка к контрольным мероприятиям	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
Всего самостоятельная работа за 2 сем.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34

3 семестр

Вид загрузки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого
No																		(в
																		часах)
Подготовка к практическим занятиям	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	8,5
Подготовка к контрольным мероприятиям	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	25,5
Всего самостоятельная работа за 3 сем.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34

4 семестр

					T CCIV	- T												
Вид загрузки	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Итого (в
$N_{\underline{0}}$																		часах)
Подготовка к практическим занятиям	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	8,5
Подготовка к контрольным мероприятиям	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	25,5
Всего самостоятельная работа за 4сем.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
Всего самостоятельная работа за курс																		
обучения	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	136

4 ТЕХНОЛОГИИ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЕМЫХ

«Иностранный Изучение дисциплины язык» предусматривает посещение практических занятий, подготовку к ним, самостоятельную работу по переводу различных текстов, предусмотренных программой и чтения. Студент дополнительного должен представление о структуре иностранного языка, особенностях построения предложений, изучить основные грамматические понятия, освоить навыки перевода как научно-публицистических, так и технических текстов. Научиться определять значение слов и выражений в контексте, используя словарь и смысловую догадку. Получить навыки анализа грамматических структур, встречающихся в тексте и умения применять теоретические навыки в практическом переводе.

Студенты должны освоить программу, уделяя самостоятельной работе время, равное количеству часов, предусмотренных учебным планом специальности и данной программой. Самостоятельная работа включает в себя подготовку к аудиторным практическим занятиям (выполнение упражнений на закрепление грамматики; задания по переводу текстов; подготовка рефератов, аннотаций; изучение информации по материалам страноведения).

4.1 Технологии и методическое обеспечение контроля текущей аттестации студентов

I CEMECTP:

- 3 неделя: грамматический тест «The pronoun» (см. прилож. 1).
- 4 неделя: грамматический тест «to be, there + be» (см. прилож. 1).
- 5 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 7 неделя: устное сообщение по теме «Наш университет».
- 8 неделя: грамматический тест «Modal Verbs» (см. прилож. 1).
- 10 неделя: грамматический тест: «Indefinite Tenses» (см. прилож. 1).
- 11 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 13 неделя: грамматический тест «Continuous Tenses» (см. прилож. 1).
- 15 неделя: грамматический тест «Perfect Tenses» (см. прилож. 1).
- 16 неделя: семестровый грамматический тест.
- 17 неделя: зачет.

II CEMECTP:

- 3 неделя: устное сообщение по теме «Наш город».
- 5 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).

- 7 неделя: грамматический тест «Passive Voice» (см. прилож. 1).
- 10 неделя: грамматический тест «Participle» (см. прилож. 1).
- 11 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 13 неделя: грамматический тест «Gerund» (см. прилож. 1).
- 15 неделя: грамматический тест «Infinitive» (см. прилож. 1).
- 16 неделя: грамматический тест «Conditional Sentences» (см. прилож. 1).
 - 17 неделя: семестровый тест.
 - 17 неделя: зачет.

III CEMECTP:

- 4 неделя: устное сообщение по теме «Великобритания».
- 5 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 7,8 недели: собеседование по теме: «Менеджмент».
- 10, 13, 15 недели: собеседование по теме: «Определение, уровни и области распространения, мастерство менеджмента».
 - 11 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 6,9,12,14 недели: контроль понимания текста по специальности (ознакомительное чтение).
 - 17 неделя: зачет.

IV CEMECTP:

- 4 неделя: устное сообщение по теме «Моя специальность».
- 5 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 7 неделя: собеседование по теме: «Финансирование. Бухгалтерский учет, источники финансирования».
- 9 неделя: собеседование по теме: «Управление деловыми операциями».
 - 11 неделя: контроль внеаудиторного чтения (изучающее чтение).
- 12 неделя: собеседование по теме: «Информационные технологии менеджмента».
- 14 неделя: собеседование по теме: «Управление людскими ресурсами».
- 2,4,6,8,10 недели: контроль понимания текста по специальности (ознакомительное чтение).
 - 17 неделя: контроль усвоения аннотирования текстов.

4.2 Технологии и методическое обеспечение промежуточной аттестации

Требования к зачету:

Студент получает зачет по результатам аудиторной и внеаудиторной работы за семестр.

Вопросы к экзамену:

- 1) Письменный перевод текста по специальности со словарем 1200 печатных знаков (45 мин.) (см. прилож. 2).
- 2) Ознакомительное чтение текста по специальности без словаря (устный перевод) 1100 печатных знаков (5 мин.) (см. прилож. 2).
- 3) Сообщение по теме.

4.3 Технологии и методическое обеспечение контроля выживаемости знаний, умений и навыков, сформированных при изучении курса

Аккредитация вуза: проведение тестового контроля по знанию грамматики, профессиональной лексики, техники перевода (см. прилож. 3).

5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА

5.1 Список основной учебной и учебно-методической литературы

- 1. Великобритания: методические указания для студентов 2 курса всех специальностей /Сост. Н.В. Гутовская. Комсомольск-на-Амуре: ГОУВПО «КнАГТУ», 2004.
- 2. Донченко Е.Н., Снеговая О.А. Английский язык для студентов нетехнических факультетов. Ростов н/Д: «Феникс», 2005.
- 3. Козлова Н.Г. Упражнения по грамматике английского языка для студентов неязыковых специальностей: Учебно-методическое пособие. Комсомольск-на-Амуре: ГОУВПО «КнАГТУ», 2003.
- 4. Методические указания по переводу грамматических трудностей английского языка для студентов 1, 2 курсов всех специальностей /Сост. Н.Г. Козлова. Комсомольск-на-Амуре: ГОУВПО «КнАГТУ», 2003.
- 5. Мой город: методические указания по английскому языку для студентов 1-го курса очной формы обучения /Сост.: Е.Ю. Першина. Комсомольск-на-Амуре: ГОУВПО «КнАГТУ», 2007.
- 6. Наш университет: методические указания по английскому языку для студентов I курса всех специальностей /Сост.: Н.Г. Козлова. Комсомольск-на-Амуре: Комсомольский-на-Амуре гос. техн. ун-т, 1999.
- 7. Рыжков В.Д. Менеджмент. Калининград: Янтарный сказ, 2002.
- 8. Синявская Е.В. Английский для технических вузов. М.: Высш. школа, 1990.
- 9. Числова А.С. Английский для гуманитариев. Ростов-на-Дону: Феникс. 1999.
- 10. Murphy R. English Grammar in USA. Cambridge University Press. 1985.

5.2 Список дополнительной учебной, учебно-методической и научной литературы

1. Англо-русский словарь по экономике и финансам / Под ред. проф., д-ра экон. наук А.В. Аникина. – СПб.: Эк. школа, 1993.

5.3 Перечень программных продуктов, используемых при изучении курса

- 1. Аудиокурс. Использование магнитофона.
- 2. Видеокурс. Использование видеоаппаратуры в программе обучения.

- 3. Использование компьютера при подготовке преподавателя к процессу обучения.
 - 4. Использование ксерокса при подготовке методического материала.

GRAMMAR TESTS

The Pronoun

- 1. Вставьте вместо точек пропущенные притяжательные местоимения.
- -What's the dog's name?name is Black.
- 2. Заполните пропуски притяжательными местоимениями.

These are Tom and Jack. And these are ...sisters.

3. Замените подчеркнутые существительные соответствующими личными местоимениями.

Alice sent a card to her granny.

4. Вставьте вместо точек относительные местоимения.

Miss Wilky is the teacher ... teachers us biology.

5. Заполните пропуски возвратными местоимениями.

The old man was walking up the street talking to...

6. Заполните пропуски неопределенными местоимениями.

Do you know ... interesting?

7. Заполните пропуски местоимениями everybody, everything, everywhere.

He told me ... about it.

To be, there + be

Поставьте глагол **to be** в соответствующую форму.

The Indefinite Tenses

Поставьте глаголы в скобках в соответствующее время.

- 1. I (go) and see Venice as soon as I (reach) Italy.
- 2. I (be) happy if my dream (come) true.
- 3. The secretary (want) to know if the new Head (make) any changes.
- 4. The businessman (fly) to England yesterday.
- 5. When it (happen)?

The Progressive Tenses

Поставьте глаголы в скобках в соответствующее время.

- 1. You usually (drink) coffee at this time? What is that you (drink) now?
- 2. The pop concert (take) place on Saturday. They still (sell) the tickets.
- 3. Nelly, why you (hurry) so much? My plane (leave) at 7.45.
- 4. One day, while Mowgli (play) with the young wolves, Father Wolf (come) and (say) that it was time to go to the Wolves' Council. When they (come) there, Akela, the leader of the wolves, (lie) on a big rock, and forty other wolves (sit) around and (look) at him...

Modal Verbs

Выберите один из вариантов ответа и обведите его.

- 1. ... I go to the picture tonight, Dad?
- A) Must B) May C) Be able to
- 2. For some time I ... not move.
- A) can B) must C) could
- 3. The thick man is asleep. You ... shout.
- A) mustn't B) could not C) can't

The Perfect Tenses

Поставьте глаголы в скобках в Present Perfect, Past Perfect, Past Simple, Future Perfect.

- 1. You (to read) that book yet?
 - No, I only (to begin) it.
- 2. When I (to go) to the room, I (to find) the books exactly where I (to leave) them.
- 3. I'm sure that they (to complete) their work by May.
- 4. Since when you (to know) him? I (to know) him since 1983.
- 5. He (to thank) me for what I (to do) for him.

The Passive voice

Поставьте глаголы в скобках в нужную форму в пассивном залоге.

The Participle

Переведите предложения с независимым причастным оборотом:

- 1. The weather being fine, we decided to go to the country.
- 2. The director being away, we had to wait for him.
- 3. The preparations being completed, we started the experiment.
- 4. He translated the poem, his translation being a success.
- 5. We had several lectures today, the last one being on physics.
- 6. The examination was over, most students getting good marks.

The Gerund

Переведите предложения, обращая внимание на сложные формы герундия и герундиальные обороты:

- 1. On being told the news she was taken aback.
- 2. Do you mind being examined the first?
- 3. I was annoyed at being interrupted every moment.
- 4. He reminded me of having once rejected that suggestion.
- 5. He was surprised at having been given such a high award.
- 6. They insisted on the experiment being made to study new phenomena.

The Infinitive

- I. Вставьте, где нужно частицу **to** перед инфинитивом.
- 1. I think you ought ... apologize.
- 2. Make him ... speak louder.
- 3. My son asked me ... let him ... go to the theatre.
- 4. We have come ... ask whether there is anything we can ... do.
- II. Замените сложные предложения простыми при помощи оборотов с инфинитивом.
- 1. It is said that he lives in Kiev.
- 2. It is known that he has left Moscow.
- 3. It seems that he knows English well.
- 4. We expect that they will arrive soon.
- 5. It is certain that he will get a well-paid job.

The Conditional

Переведите глаголы в скобках.

- 1. If I had known that you were in hospital (я бы навестил) you.
- 2. If you (пришел бы) ten minutes earlier, you would have got a seat.
- 3. If I had this book, I (дал бы) it to you.
- 4. I would give you his address if I (знал бы) it.
- 5. What you (делал бы) if the lift got stuck between two floors?
- 6. If I (знал бы) how dull the film was, I would not have gone to the cinema.

Примерный образец текстов для перевода

Письменный перевод

POLITICAL SYSTEM OF THE USA

The United States is an indirect democracy — that is, the people rule through the representatives they elect. In the beginning, only white men with property could vote. Over time, the vote has been given to more and more people. Today any citizen who is at least 18 years old can vote. The capital of the country is the City of Washington, situated in the Columbia District — a territory not included in any of the states.

The United States has a federalist system, it means that there are individual states, each with its own government, and there is a federal, or national, government. The US Constitution gives certain powers to the federal government, other powers to the state governments, and yet other power to both. For example, only the national government can print money; the states establish their own school systems; and both the national and the state governments can collect taxes.

Устный перевод

BRITAIN TODAY. TIES WITH THE PAST AND THOUGHTS OF THE FUTURE

Britain has more living symbols of its past than many countries. It still has a royal family and a small nobility. Its capital, other cities and countryside have preserved many ancient palaces, castles, and cathedrals, and grand mansions of the nobility. Every year there are historical ceremonies, for example the State Opening of Parliament, the Lord Mayor's Show in London, or the meeting of the Knights of the Garter at Windsor each St George's Day, These symbols are a true representation of the glorious past.

As to the country's present and future, there is a difference of opinion among the British people today as to what home policies Britain should pursue. Some people are sure that most important for national renewal is material wealth. Others believe that the emphasis on material wealth encourages selfishness and a retreat from an ideal of community to a desire for personal gain. They are worried by the weakening of the "welfare-state" principle, particularly by the reduction of government aid in the education and health services.

Образец теста к пункту 4.3

(общее время выполнения: 80 мин.)

Тема № 1. Учебная лексика
Вопрос: Заполните пропуск
Her current interest was and development, but she has changed fields.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. residence
() 2. research
(<u></u>) 3. reputation
() 4. resistance
Тема № 2. Деловая лексика
Вопрос: Заполните пропуск
He was unemployed doing only odd
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. profession
(<u></u>) 2. positions
(<u>)</u> 3. jobs
() 4. occupation
Тема № 3. Профессиональная лексика
Вопрос: Заполните пропуск
usually shows that you are interested in what the person is saying.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. Making noise
() 2. Eye contact
() 3. Privacy
() 4. Relationship
Тема № 4. Термины
Вопрос: Заполните пропуск
is a particular system of art, thoughts, customs of a society.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
(<u></u>) 1. Tradition
(<u></u>) 2. Law
() 3. Communication
() 4. Culture
Тема № 5. Словообразование
Вопрос: Заполните пропуск
She always works and does her best.
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers.
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Вопрос: Заполните пропуск
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Вопрос: Заполните пропуск She is than her sister.
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Вопрос: Заполните пропуск She is than her sister. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (1. harder (2. hardly (3. hard (4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (1. my (2. me (3. myself (4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Вопрос: Заполните пропуск She is than her sister. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (1. brighter (2. the most bright (3. the brightest (4. more bright Тема № 8. Артикли
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Вопрос: Заполните пропуск She is than her sister. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 2. the most bright () 3. the brightest () 4. more bright Тема № 8. Артикли Вопрос: Заполните пропуск We went for a walk along coast. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Tema № 6. Mectoumenus Bonpoc: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Baрианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Tema № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Bonpoc: Заполните пропуск She is than her sister. Baрианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. brighter () 2. the most bright Тема № 8. Артикли Bonpoc: Заполните пропуск We went for a walk along coast. Baрианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1 () 2. an
She always works and does her best. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. harder () 2. hardly () 3. hard () 4. hardened Тема № 6. Местоимения Вопрос: Заполните пропуск Look at these two cars. This one is and the other one is hers. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. my () 2. me () 3. myself () 4. mine Тема № 7. Степени сравнения прилагательных и наречий Вопрос: Заполните пропуск She is than her sister. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 2. the most bright () 3. the brightest () 4. more bright Тема № 8. Артикли Вопрос: Заполните пропуск We went for a walk along coast. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1

Вопрос: Заполните пропуск
Modern English began the fifteenth century.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. by () 2. in
() 2. III () 3. from
() 4. at
() 4. ас Тема № 10. Союзы
Вопрос: Заполните пропуск This rule is difficult the one you've already learnt.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. both/ and
() 2. either/ or
() 3. neither/ nor
() 4. not so/ as
Тема № 11. Глагол и его формы
Вопрос: Заполните пропуск
You a lovely song when I entered the room. What was it?
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. was singing
() 2. sang
() 3. had sung
() 4. were singing
Тема № 12. Неличные формы глагола
Вопрос: Заполните пропуск
I am thinking of Ann to a nursery school.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. to have sent
() 2. having sent
(<u></u>) 3. to send
() 4. sending
Тема № 13. Фразовые глаголы
Вопрос: Заполните пропуск
I'm sure they will be very interested our suggestion.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. in
(<u></u>) 2. for
() 2. for () 3. with
() 2. for () 3. with () 4. at
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on.
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on.
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: ""
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want."
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Маte: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Маte: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet?
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight?
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening?
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl?
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl? Тема № 16. Профессионально-деловая сфера
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl? Тема № 16. Профессионально-деловая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl? Тема № 16. Профессионально-деловая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "How was a trip?"
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl? Тема № 16. Профессионально-деловая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "How was a trip?" Employee: ""
(
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl? Тема № 16. Профессионально-деловая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "Ноw was a trip?" Еттроуее: "" Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. I was late as usual.
() 2. for () 3. with () 4. at Тема № 14. Модальные глаголы Вопрос: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must () 2. have to () 3. are to () 4. am allowed to Тема № 15. Бытовая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. What time would you prefer to meet? () 2. Are you free tonight? () 3. Are you busy in the evening? () 4. Shall we meet this girl? Тема № 16. Профессионально-деловая сфера Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "Ноw was a trip?" Еттроуее: "" Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. I was late as usual. (_) 2. I'm thinking of going on a business trip.
() 2. for () 3. with () 4. at Tema № 14. Модальные глаголы Bonpoc: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Bapuaнты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must (_) 2. have to (_) 3. are to (_) 4. am allowed to Tema № 15. Бытовая сфера Bonpoc: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Bapuaнты ответов: (выберите один правильный ответ) (_) 1. What time would you prefer to meet? (_) 2. Are you free tonight? (_) 3. Are you busy in the evening? (_) 4. Shall we meet this girl? Tema № 16. Профессионально-деловая сфера Bonpoc: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "Ноw was a trip?" Employee: "" Bapuaнты ответов: (выберите один правильный ответ) (_) 1. I was late as usual. (_) 2. I'm thinking of going on a business trip. (_) 3. I'm just back from my trip.
() 2. for () 3. with () 4. at Tema № 14. Модальные глаголы Bonpoc: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Bapuahthi ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must (_) 2. have to (_) 3. are to (_) 4. am allowed to Tema № 15. Бытовая сфера Bonpoc: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Bapuahthi ответов: (выберите один правильный ответ) (_) 1. What time would you prefer to meet? (_) 2. Are you free tonight? (_) 3. Are you busy in the evening? (_) 4. Shall we meet this girl? Tema № 16. Профессионально-деловая сфера Bonpoc: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "Ноw was a trip?" Employee: "" Bapuahthi ответов: (выберите один правильный ответ) (_) 1. I was late as usual. (_) 2. I'm thinking of going on a business trip. (_) 3. I'm just back from my trip. (_) 4. Everything was fine but a bit tiring.
(
() 2. for () 3. with () 4. at Tema № 14. Модальные глаголы Bonpoc: Заполните пропуск She be at home – her light is on. Bapuahthi ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. must (_) 2. have to (_) 3. are to (_) 4. am allowed to Tema № 15. Бытовая сфера Bonpoc: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Peter: "" Mate: "Any time you want." Bapuahthi ответов: (выберите один правильный ответ) (_) 1. What time would you prefer to meet? (_) 2. Are you free tonight? (_) 3. Are you busy in the evening? (_) 4. Shall we meet this girl? Tema № 16. Профессионально-деловая сфера Bonpoc: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Secretary: "Ноw was a trip?" Employee: "" Bapuahthi ответов: (выберите один правильный ответ) (_) 1. I was late as usual. (_) 2. I'm thinking of going on a business trip. (_) 3. I'm just back from my trip. (_) 4. Everything was fine but a bit tiring.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. Oh, I'm so happy I can help you.
() 2. Thank you so much for your help.
() 3. No, thank you.
() 4. Sorry, I'm short of time at the moment.
Тема № 18. Социально-деловая сфера
Вопрос: Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения Boss: "Do you see what I mean?"
Employee: ""
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
(_) 1. Yes, do, please.
() 2. I don't think so.
(_) 3. Yes, but I'm not sure I quite agree.
() 4. Yes, and I don't agree with you.
Тема № 19. Великобритания
Вопрос: Заполните пропуск
The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is a
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. republic
(_) 2. federal republic
(_) 3. monarchy
() 4. parliamentary monarchy
Tema № 20. CIIIA
Boпpoc: Заполните пропуск The biggest river of the USA is
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. the Thames
() 2. the Mississippi
() 3. the Hudson River
(_) 4. the Colorado
Тема № 21. Канада
Вопрос: Заполните пропуск
The Great Lakes are situated between Canada and
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. Mexico
(_) 2. Great Britain
() 3. Cuba
() 4. the USA
Тема № 22. Выдающиеся личности англо-говорящих стран
Вопрос: Заполните пропуск The first woman Prime Minister in Britain was
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1. Margaret Thatcher
(_) 2. Elizabeth II
() 3. Charlotte Bronte
() 4. Margaret Drabbe
Тема № 23. Оформление делового письма / Ознакомительное чтение с целью определения истинности утверждения
Вопрос: Расположите части делового письма в правильном порядке
FOOD MACHINES
Варианты ответов: (укажите правильную последовательность)
() 1. 6 Pine Estate, Bedford Road, Bristol, UB28 12BP
Telephone 9036 174369 Fax 9036 36924
6 August 2005 () 2. Thank you for your letter. I am afraid that we have a problem with your order.
Unfortunately, the manufacturers of the part you wish to order have advised us that they cannot supply it until November. Would you
prefer us to supply a substitute, or would you rather wait until the original parts are again available?
() 3. I look forward to hearing from you.
Yours sincerely,
Simon Tramp
Sales Manager
() 4. James Sawyer, Sales Manager, Electro Ltd, Perry Road Estate,
Oxbridge UN54 42KF.
() 5. Dear Mr Sawyer,
Тема № 24. Оформление электронного сообщения, факса / Ознакомительное чтение с целью определения ложности
VTREDWITCHUG

Вопрос: Прочитайте текст CLOTHING SIGNALS

1. It is impossible to wear clothes without transmitting social signals. Every costume tells a story about its wearer. Even those people who insist that they don't pay attention to clothing, and dress as casually as possible, are making quite specific comments on their social roles and their attitudes towards the culture in which they live.

- 2. For the majority of people, Clothing Signals are the result of a single daily event the act of dressing, performed each morning. The once-a-day routine is usually only broken for the wearing of specialised clothing. The man who gets dirty wears working clothes, the sportsman wears high-activity clothes. People attending special ceremonies weddings, funerals, dances, formal dinners change into the appropriate costumes. But although these pursuits mean the doubling of the once-a-day act of dressing, the change is nearly always from 'everyday' clothes into 'special' clothing. The old pattern, in which social rules demanded the changing from 'morning dress' to 'afternoon dress' to 'evening dress', has now disappeared.
- 3. The modern trend in dressing behaviour is usually referred to as one of increased informality, but this is misleading. In reality, there is no loss of formality, but the exchange of old formalities for new. The wearing of a pair of jeans by a young male today is as much of a formality as was the wearing of a top hat by his equivalent in a previous epoch. He may feel that he is free to wear anything he pleases, but what he wears is as much a uniform today as the costumes were in earlier times. The written rules of yesterday have rapidly been replaced by the unwritten rules of today.
- **4**. There are many trends in the complex world of Clothing Signals. Not all are easy to explain. One of the most mysterious is the relationship between female skirt-length and economic conditions. During the 20th century, ever since the First World War, there has been a rather precise correlation between the length of female skirts and the periods of boom and depression. The general atmosphere of financial activity makes women feel more physically active a condition favoured by shorter, less hampering skirt-lengths.

Определите, является ли утверждение:

A young man wearing jeans follow some formal rules.	
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)	
() 1. истинным	
() 2. ложным	
() 3. в тексте нет информации	
	письма-уведомления, письма-запроса / Поисковое чтение с
целью определения наличия тексте запрашиваемой инф	
Вопрос: Определите, к какому виду делового документа	
	•
Thank you for your fax dated 13 May concerning your	
order for five of our drills.	
We must apologise for the delay in shipping this order.	
This was due to unforeseen circumstances. However, we are	
dealing with your order now and it will be sent without	
further delay.	
(From Company to Company by A.Littlejohn)	
(270m company to company by 1112800000000)	
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)	
() 1. Letter of apology	
() 2. Memo	
() 3. Contract	
() 4. CV	
Тема № 26. Оформление служебной записки, телес	фонограммы, повестки дня / Поисковое чтение с целью
определения наличия или отсутствия в тексте запрашин	
Вопрос: Выберите слова или сочетания слов для запо	олнения пропусков так, чтобы они отражали особенности
оформления служебной записки	
To : (1), Export Sales Dept	
(2): Cristina Barrios, Technical Dept	
(3): Huanita	
Date : 18 July 2005	
The cost of repairs to the bottling machine at the Huanita factor	ory in Mexico is estimated at US \$ 3,400. Please write to Mr Sanchez
that their present bottling machine is very old and it is better for	them to buy a new one.
(4)	·
Варианты ответов: (укажите правильную последовательн	ость)
() 1. Subject	
() 2. From	
() 3. C.B.	
() 4. Tony Smith	
Тема № 27. Ознакомительное чтение с целью опре	еделения истинности утверждения / Изучающее чтение с
элементами анализа информации	
D 77	

Вопрос: *Прочитайте текст*WORKING RELATIONSHIPS

1. Getting on well with colleagues, as anyone who works in an office knows is a vital element in our working lives. Many office jobs

1. Getting on well with colleagues, as anyone who works in an office knows, is a vital element in our working lives. Many office jobs involve a great deal of time spent talking. One British study of 160 managers, for example, found that they spent between one third and 90 per cent of their time with other people.

'Working relationships', write social psychologists Michael Argyle and Monika Henderson, 'are first brought about by the formal system of work, but are elaborated in several ways by informal contacts of different kinds.' And good relationships at work, research shows, are one of the main sources of job satisfaction and well-being.

2. Are there any 'rules of relationships' that might be useful as general markers of what to do and what not to do in your dealings with others?

Michael Argyle and his colleagues have found that there are such rules. Through interviews with people they operated a number of possible rules. Then they asked others to rate how important those rules were in twenty-two different kinds of relationships. These

included relationships with spouses, close friends, siblings and work colleagues as well as relationships between work subordinates and their superiors.

- 3. The researchers discovered five 'universal' rules that applied to over half of all these relationships:
- 1. Respect the other's privacy.
- 2. Look the other person in the eye during conversation.
- 3. Do not discuss what has been said in confidence with the other person.
- 4. Do not criticise the other person publicly.
- 5. Repay debts, favours or compliments no matter how small.
- 4. This doesn't mean that nobody breaks these rules, as we all know it just means that they are seen as important. The 'looking in the eye' rule, for example, is a crucial aspect of good social skills. It is very uncomfortable to have to talk to someone who never, or hardly ever, looks at you during the conversation. One needs to look at the person one is talking to see if they're still attending and to monitor their reactions. To signal interest, the listener has to look quite frequently at the person who is speaking. Trying to get to

know the other person a bit more, if you can manage it, is really quite a good approach.
Укажите, какой из абзацев текста (1, 2, 3, 4) содержит следующую информацию:
It is necessary to make a good eye contact with a person while talking.
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
(_) 1. 3
(_) 2. 2

Тема № 28. Поисковое чтение с целью определения наличия в тексте запрашиваемой информации / Изучающее чтение с элементами сопоставления

Вопрос: Прочитайте текст DO WE HAVE TO BE VIOLENT?

(__) 4. 1

- 1. For centuries philosophers, psychologists and anthropologists have tried to explain why men behave violently. Some psychologists think that violence or aggressiveness is an instinct which we are all born with. We need violent motivation in order to survive, they say, just as animals do. Aggressiveness is connected with courage, energy and will. Besides this positive side, aggressiveness also has a negative side. If we cannot satisfy our needs safely, we will satisfy them in a way that hurts others. According to this theory, society cannot get rid of aggressiveness, but it can provide safer outlets for our violent needs.
- 2. Other psychologists think that aggressiveness is something which we learn as children, just as we learn to walk and talk. The world in which we live is aggressive and violent. We learn that in order to get what we want in this world we must be aggressive and violent. According to this theory, if we really wanted to get rid of violence, we could. We must only learn non-violent means of achieving our goals.
- 3. Another approach says that aggressiveness is always the result of frustration. Every time we do not get what we want, that is whenever our wishes are frustrated, we become aggressive. According to this theory, we must find outlets for our aggressiveness which do not hurt others. Since we will probably always face some kind of frustration, we will always have to live with our need to be violent.
- 4. According to this theory there are two separate kinds of aggressiveness with different origins and different social consequences. One kind of aggressiveness is an instinct which we are born with: our need to defend ourselves against an attack. We share this instinct with animals. Without it we could not survive, but we must also learn to use it properly. The second kind of aggressiveness is entirely negative, because it serves no purpose and is only destructive. Some people are dominated by their need to be violent. This form of aggressiveness is not an instinct but is probably the result of a small child's very negative experience with the world around him. According to the biological and social theory, it is extremely difficult to change a person who has become aggressive in the destructive way.

Ответьте на вопрос:

What is the positive side of violence?

Violence helps people ...

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)
() 1 to survive in the aggressive world.
() 2 to change the society they live in.
() 3 to communicate with animals.
() 4 to achieve their goals without hurting others.
Тема № 29. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой п
Изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания текста

информации /

Вопрос: Прочитайте текст

NHOC IN WEST COAST REFINERY* SHOCK

- 1. The National Hermosa Oil Corporation (NHOC) officially announced yesterday that it intends to construct a \$1 billion oil refinery on the west coast of the island. The project is expected to take five years to complete, with 2,000 workers involved in its construction. The refinery when finished will employ 500 staff, easing the employment situation on the west coast, where tourism is at present the only industry.
- 2. Mr Ken Woo, president of NHOC, said at a press conference officially announcing the project, "The construction of the refinery is a vital step forward in the development of the economy of the island. It will bring much-needed jobs to the west coast and act as a motor for economic activity there."
- 3. The refinery is to be built 120 km north of Newport, near the small resort of Puerto Escondido, in the West Coast National Park. Ms Lucia Buenavista, a spokeswoman for the Ministry of the Environment, said that it "did not foresee difficulty" in giving planning permission for the project. She said that the ministry had been assured by NHOC that environmental controls would be extremely strict and that danger of oil pollution from the refinery was "minimal".
- 4. Local residents are less optimistic. The head of the environmental group Green Action, Mr Charles Chang, says that the prospect of large oil tankers unloading their cargo at the port is "alarming". "We don't believe what NHOC and the Ministry of the Environment are telling us. We've already seen the damage that oil pollution can do in other parts of the world. And the idea of

building the refinery in a national park is ridiculous. What is the point of national parks if they can build oil refineries in them?" (From Skills for Business English by Bill Mascull)	
* refinery — завод по очистке сырой нефти Onpedenume основную идею текста Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) () 1. Oil refineries should be built wherever it is possible to ease the employment situation. () 2. The danger of oil pollution from the refinery is going to be minimal. () 3. Tourism should not be the only industry providing the country with money. () 4. Oil pollution from refineries may ruin resorts and national parks. Тема № 30. Изучающее чтение с элементами анализа информации / Оформление делового письма Вопрос: Расположите части делового письма в правильном порядке Варианты ответов: (укажите правильную последовательность) () 1. Mr. Bill Rubin, Vice President of Operations Garnet Educational Services, 1523 Dexter Avenue, Suite 200, Seattle, Washington 98109	
() 2. Sincerely yours,	
Beata Gordon () 3. Dear Mr. Rubin: () 4. I am writing in connection with your advertisement in yesterday's the Bulletin where you announced the courses for foreign students	
Вопрос: Перед Вами конверт	
(1) Design Plus 55 (2) Stevenson Road (3) San Francisco, CA 94015	
(4) Mr. P.T. Vitale (5) Mutual Insurance Company 33 South Street New York, (6) NY 3476	
() 1. the ZIP Code in the mailing address () 2. the town the letter comes from () 3. the addressee () 4. the sender's name () 5. the addressee's company name () 6. the street name in the return address Тема № 32. Изучающее чтение с элементами сопоставления / Оформление резюме, письма-заявления, пись уведомления, письма-запроса Вопрос: Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок	ма-
I was very sorry to hear about your problems with the new medical equipment. I have investigated the complaint and I regret to tell you that the problem is the result of faulty operation. I enclose a copy of the inspector's report with this letter. If you require us to repair the machine, please contact me at the number above.	
(From Test Your series by P. Watcyn-Jones)	
Варианты ответов: (выберите один правильный ответ) (
From : (2) : Drinks and Beverages Co	
Date : 1 Feb Drinks and Beverages Co recently delivered our (4) Unfortunately, we ordered 75 kilos of tea and 60 kilos of coffee powers.	vder
and they only sent us the tea.	

Please write and ask them to deliver the coffee powder as soon as possible.
Варианты ответов: (укажите правильную последовательность)
() 1. order No.378
() 2. Manager
(<u>)</u> 3. To
() 4. Subject