|  |  |
| --- | --- |
| Подразделение | Начальнику ИТ-Управления |
| ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА | Е.Б. Абарниковой |
| Дата |  |

О техническом обслуживании

Прошу осуществить техническое обслуживание и ремонт принтера/МФУ:

Место для ввода текста.

(наименование оборудования)

Инв. № Место для ввода текста., расположенного в ауд. Место для ввода текста..

Характер неисправности: Место для ввода текста..

Источник финансирования: Место для ввода текста..

Ответственный исполнитель заявки:

Должность Ф.И.О.

Телефон: Место для ввода текста.

e-mail: Место для ввода текста.