Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «КнАГУ»

_____ Э.А. Дмитриев

«_09_» декабрь__ 2020г.

ПЛАН
мероприятий по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в подразделениях университета на 2021год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Сумма, руб.	Отметка об исполнении
1.	**Организация работы по предупреждению производственного травматизма**				
1.1	Организация проведения в установленном порядке обязательных медицинских осмотров:	январь-декабрь	руковод. СОТ		
1.1.1	предварительных			по заявлению работников	
1.1.2	периодических			250000,00	
1.2	Организация доукомплектования (пополнения) медизделиями аптечек, для оказания первой помощи, расположенных на санитарных постах	январь-декабрь	руковод. СОТ	25000,00	
1.3	Организация обеспечения работников, занятых на работах с вредными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	февраль, сентябрь	руковод. СОТ	100000,00	
1.4	Организация обеспечения работников, занятых на работах с вредными условиями труда, смывающими и обезврежи-вающими средствами (мылом)	февраль, апрель, июль, октябрь	руковод. СОТ	25000,00	
2.	**Организация работы по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**				
2.1	Организация и участие в информировании работников	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	

	по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)				
2.2	Проведение консультаций, инструктажей по выполнению рекомендаций Роспотребнадзора о недопущении распространения COVID-19	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	
2.3	Организация доукомплектования структурных подразделений средствами индивидуальной защиты (кожными антисептиками, одноразовыми масками, перчатками)	январь-декабрь	руковод. СОТ	300000,00	
2.4	Контроль за проведением заключительной дезинфекции	январь-декабрь	руковод. СОТ	100000,00	
2.5	Участие в осуществлении мониторинга за выявлением случаев заболеваний и контактных лиц, с выработкой действий по недопущению распространения инфекции	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	
2.6	Осуществление контроля за соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора о недопущении распространения COVID-19	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	
3.	**Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах на соответствие их требованиям условий и охраны труда**				
3.1	Организационное и методическое руководство работой по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ).	март-сентябрь	руковод. СОТ	150000,00	
3.2	Организационное и методическое руководство работой по оценке профессиональных рисков	март-сентябрь	руковод. СОТ	150000,00	
4.	**Проведение вводного инструктажа; Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний требований охраны труда работников**				
4.1	Организация в установленном порядке обучения, инструктажей, проверки знаний по охране труда работников: - рабочих профессий; - административно-управленческого персонала; -профессорско-преподавательского состава; -руководителей структурных подразделений и лиц ответственных за охрану труда в подразделении.	февраль-март	руковод. СОТ	-	
4.2	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	
4.3	Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений (ответственным лицам) в пересмотре и актуализация	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	

	инструкций по охране труда в структурных подразделениях, лабораториях				
4.4	Повышение квалификации работника СОТ	апрель-июнь	руковод. СОТ	20000,00	
5	**Организация пропаганды по охране труда**				
5.1	Организация работой уголков по охране труда в структурных подразделениях, организация пропаганды и информации по вопросам охраны труда с использованием внутренней интернет связи, видео- и кинофильмов по безопасности труда, малотиражной печати и т.д.	январь-декабрь	руковод. СОТ	50000,00	
6.	**Планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам**				
6.1	Участие в оформлении документов для подачи заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в счет страховых взносов на обязательное соцстрахование от несчастных случаев на производстве в 2021г.	март-сентябрь	руковод. СОТ	160000,00	
6.2	Составление отчетности по охране труда по установленным формам		руковод. СОТ	-	
7.	**Оперативный контроль за состоянием охраны труда**				
7.1	Организация и проведение производственного контроля	январь-декабрь	руковод. СОТ	50000,00	
7.2	Осуществить контроль за выполнением мероприятий по охране труда в соглашении, заключенного между администрацией университета и первичной профсоюзной организацией		руковод. СОТ	-	
7.3	Организация и проведение контроля за устранением ранее выявленных нарушений по охране труда в структурных подразделениях	по графику	руковод. СОТ	-	
8.	**Расследование и учет несчастных случаев**				
8.1	Участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая	январь-декабрь	руковод. СОТ	-	
8.2	Участие в составлении акта по форме Н-1	по регламенту расследований	руковод. СОТ	-	

Руководитель СОТ Е.Н. Дмитриева

СОГЛАСОВАНО

Начальник ПУ А.В. Ременников

Приложение
к Плану работы СОТ на 2021г.,
утв. «_09_»_декабря_ 2020г.

График проведения мониторинга состояния условий труда в подразделениях университета на 2021г.

Учебный корпус	Наименование подразделения	Сроки проведения	Перенесен-ные сроки	Исполнители
1 уч. корпус	**Факультет кадастра и строительства**			
	Кафедра ДАС	февраль		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра СиА			
	Кафедра КиТб			
	Социально-гуманитарный факультет			
	Кафедра ИК	февраль		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра ЛМК			
	Кафедра П,ПиСР			
	Кафедра ПиЧП			
	Общеуниверситетские подразделения			
	ИТ-управление	февраль		Дмитриева Е.Н.
2 уч. корпус	**Факультет машиностроительных и химических технололгий**			
	Кафедра МТНМ	январь		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра ТСиМП			
	Кафедра ХиХТ			
	Кафедра Машиностроение			
	Факультет авиационной и морской техники			
	Кафедра ТЭУ	январь		Дмитриева Е.Н.
	Военная кафедра (гараж,учеб. ауд.)			
	Общеуниверситетские подразделения			
	Технопарк	январь		Дмитриева Е.Н.
	ЦКП «Новые материалы и технологии»»			
3 уч. корпус	**Самолетостроительный факультет**			
	Кафедра Авиастроение	март		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра Кораблестроение			
	Кафедра САПР			
	ВЦ факультета			
	Факультет энергетики и управления			
	Кафедра ПЭ	апрель		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра УИПП			
	Кафедра ЭАПУ			
	Кафедра ЭМ			
	Кафедра М,МиГУ			
	Кафедра ОФ			
	Кафедра ЭФиБУ			
	НОЦ Пром.робототехника			

Учебный корпус	Наименование подразделения	Сроки проведения	Перенесен-ные сроки	Исполнители
3 уч. корпус	**Общеуниверситетские подразделения**			
	Актовый зал	февраль		Дмитриева Е.Н.
	Военная кафедра	апрель		Дмитриева Е.Н.
	Автошкола			
	УЦ «Охрана»			
	Пункт общественного питания № 1			
4 уч.корпус	**Общеуниверситетские подразделения**			
	Пункт обществ. питания № 2	апрель		Дмитриева Е.Н.
	Колледж (СПО)			
	Кафедра ОД	апрель		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра ОиСД			
	Лицей при КнАГУ			
	ЦИЯ	апрель		Дмитриева Е.Н.
	Лицей			
5 уч.корпус	**Факультет компьютерных технологий**			
	Кафедра ВМ	июнь		Дмитриева Е.Н.
	Кафедра ИБАС			
	Кафедра ПМ			
	Кафедра ПУиРИ			
	РИО			
Спорт-корпус	Кафедра ФВиС			
	Общеуниверситетские подразделения			
Студенческий городок	Общежитие № 3	январь		Дмитриева Е.Н.
	Общежитие № 2			
	Гараж АХЧ	апрель		
	Столяр. мастерская			