

**ООО "ДВ НОВОСТИ" ИЩЕТ
КОРРЕСПОНДЕНТА ДЛЯ РАБОТЫ НА САЙТЕ ГОРОДА.**

Обязанности:

- Поиск тем, написание новостных статей.
- Посещение пресс-конференций, различных мероприятий.
 - Организация и проведение интервью.
 - Фотосъемка.

Требования:

- Умение находить новости, интересные истории, отслеживать оперативную информацию;
 - Хороший литературный русский язык, грамотность;
- Умение обращаться с фото- и видеотехникой (можно на любительском уровне);
- Личностные качества: энергичность, коммуникабельность, способность работать в команде.

РЕЗЮМЕ С УКАЗАНИЕМ ДОЛЖНОСТИ ОТПРАВЛЯЙТЕ
НА ЭЛ. АДРЕС: hr@dvhab.ru
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПЛЮСОМ БУДУТ ПРИМЕРЫ ВАШИХ СТАТЕЙ
И/ИЛИ ССЫЛКИ НА НИХ В ИНТЕРНЕТЕ (ПРИЛАГАЙТЕ ЭТУ
ИНФОРМАЦИЮ К РЕЗЮМЕ).