



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

П Р И К А З

16.04.2024 № 129-0

г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении норм учебной
нагрузки педагогических работ-
ников на ставку заработной платы
на 2024/2025 учебный год

В целях организации планирования и учета учебной нагрузки, формиро-
вания штатной численности педагогических работников университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить на 2024/2025 учебный год годовые нормы учебной нагрузки педагогических работников на ставку заработной платы (Приложение 1).

2 Утвердить на 2024/2025 учебный год условия и основания уменьшения среднего объема учебной нагрузки на ставку заработной платы (Приложение 2).

3 Учебно-методическому управлению, руководителям структурных подразделений, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, программам подготовки научно-педагогических кадров, при расчете, планировании, учете и контроле учебной нагрузки руководствоваться нормативами, утвержденными приказом от 05.04.2024 № 110-О «Об утверждении Положения о порядке планирования учебной нагрузки и норм времени для расчета объема учебной работы».

Приложения 1 Годовые нормы учебной нагрузки педагогических работников на ставку заработной платы на 2024/2025 учебный год - на 2 л.

2 Условия и основания уменьшения среднего объема учебной нагрузки - на 2 л.

Ректор

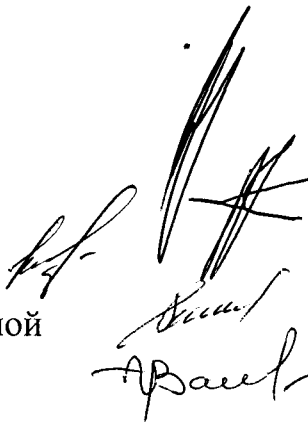
Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит
начальник УМУ

Е.Е. Поздеева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР
Проректор по НР
Начальник УКД
Начальник ПУ
Председатель первичной профсоюзной
организации работников КНАГУ



Я.Ю. Григорьев
А.В. Космынин
М.А. Корякина
А.В. Ременников
А.М. Валеев

Поздеева 13 30

ЕП 1 15.04.2024

\\Общие док\\Нормы времени\\Приказ Нормы учебной нагрузки на ставку заработной платы на
2024-2025 учебный год.doc

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу от «16» 04 2024 № 129-О

**Годовые нормы учебной нагрузки педагогических работников
на ставку заработной платы**

1 Должности педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ среднего профессионального образования

Должность	Норма часов учебной (преподавательской) работы	Верхний предел учебной нагрузки, ч.
Преподаватель	720	1440
Мастер производственного обучения	720	1440
Руководитель физического воспитания	720	1440

2 Должности педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ высшего образования

Должность	Учебная нагрузка, ч.		Прочая** (учебно-методическая, воспитательная, научно-исследовательская работа и т.д.), ч.
	Средний объем* учебной нагрузки	Верхний предел учебной нагрузки	
Ассистент	900	900	444
Преподаватель	900	900	444
Старший преподаватель	880	880	464
Доцент	860	860	484
Профессор	840	840	504
Декан***	200	200	1194
	300	300	1044
	500	500	844
Заведующий кафедрой, начальник ВУЦ	740	740	604
Зам. начальника ВУЦ	860	860	484

* При планировании допускается отклонение в меньшую сторону от среднего объема годовой учебной нагрузки до 4 часов на ставку

** Объем прочих (кроме учебной) видов работ преподавателя (учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной) определяется в виде разницы между общим объемом нагрузки и объемом учебной работы. Невыполнение внеучебной работы считается невыполнением преподавателем своих должностных обязанностей.

Виды деятельности ¹	Декан, %	Заведующий кафедрой, %	Профессор, %	Доцент, %	Старший преподаватель, %	Преподаватель, ассистент, %
Учебная	37	47	54	57	60	63
Учебно-методическая	18	18	16	15	17	19
Научно-исследовательская	5	10	20	18	10	10
Организационно-методическая	30	20	5	5	5	-
Воспитательная	10	5	5	5	8	8
%	100	100	100	100	100	100

По решению проректора по учебной работе на основании представления заведующего кафедрой возможно обоснованное перераспределение часов между всеми видами деятельности.

*** В зависимости от контингента обучающихся:

до 400 обучающихся – 500 часов

более 400 обучающихся до 700 обучающихся – 300 часов

более 700 обучающихся – 200 часов

¹ Письмо Минобразования РФ от 26 июня 2003 г. N 14-55-784ин/15 «О Примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»

3. Учебно-методическая работа

К видам учебно-методических работ относятся: 3.1. Подготовка к изданию конспектов лекций, сборников для практических и лабораторных занятий, раздаточного материала для лекционных и практических занятий, видеозаписей, телелекций, других учебно-методических материалов, включая методические материалы по выполнению курсовых и дипломных проектов и работ, выпускных работ. 3.2. Составление рабочих учебных планов по специальностям и направлениям. 3.3. Составление учебных программ по вновь вводимым дисциплинам. 3.4. Переработка учебных программ по действующим учебным дисциплинам. 3.5. Постановка новых и модернизация действующих лабораторных работ. 3.6. Работы, связанные с применением информационных технологий в учебном процессе (разработка задач, отладка программ и т.п.). 3.7. Работа в научно-методических советах Минобразования России, президиумах и советах учебно-методического объединения и других постоянных или временных советах, рабочих группах, создаваемых Минобразованием России или учредителями. 3.8. Работа в редколлегиях научных журналов и т.п. органах. 3.9. Работа в методическом совете.

4. Организационно-методическая работа

К видам организационно-методических работ относятся: 4.1. Работа в системе управления институтом (ректор, проректор, заместитель проректора, начальник отдела, декан и др.). 4.2. Работа в системе управления кафедрой (заведующий кафедрой, ученый секретарь и др.). 4.3. Работа в приемной комиссии (ответственный секретарь, член отборочной комиссии). 4.4. Работа в ученом совете вуза, факультета, диссертационном совете. 4.5. Руководство студенческими группами (курсами).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу от «16» 04 2024 № 129-0

Условия и основания уменьшения среднего объема учебной нагрузки

Условие для уменьшения среднего объема учебной нагрузки	Порядок определения среднего объема учебной нагрузки	Основание для принятия решения об уменьшении среднего объема учебной нагрузки
<p>1 Участие в выполнении НИОКР, реализованных в предшествующем календарном году в рамках договоров с хозяйствующими субъектами</p>	<p>Средний объем учебной нагрузки руководителя определяется по формуле: $COУН_i = \left(1 - \frac{\sum_{j=1}^n OD_j + \sum_{j=1}^n КДУ_{ij} \cdot OD_j}{СД_{max}} \right) \cdot НУН,$ <p>где OD_j – объем j-го договора, тыс. рублей; $КДУ_{ij}$ – коэффициент долевого участия i-го исполнителя в j-м договоре; $СД_{max}$ – максимальная сумма учитываемых договоров, 4000 тыс. рублей; $НУН$ – норма учебной нагрузки по должности.</p> <p>Коэффициент долевого участия i-го исполнителя в j-м договоре определяется по формуле: $КДУ_{ij} = \frac{ЗП_{ij}}{СЗП_j},$ <p>где $ЗП_{ij}$ – заработная плата i-го исполнителя в j-м договоре; $СЗП_j$ – суммарная заработная плата участников НИОКР в j-м договоре.</p> <p>Если полученное значение < 500 ч, то средний объем устанавливается равным 500 ч.</p> <p>В рамках одного договора руководитель не имеет статуса исполнителя</p> </p></p>	<p>Докладная записка с визой проректора по НР</p>
<p>2 Руководство НИОКТР, запланированных к выполнению в течение учебного года в рамках грантов и/или договоров с заказчиком, с суммарным объемом финансирования не менее 1 млн. руб. на 1 ННР университета в соответствии со штатным расписанием выполнения НИОКТР</p>	<p>Средний объем, установленный в соответствии с приложением 1, уменьшается на 150 ч пропорционально сроку реализации НИОКТР</p>	<p>Докладная записка с визой проректора по НР</p>

Условие для уменьшения среднего объема учебной нагрузки	Порядок определения среднего объема учебной нагрузки	Основание для принятия решения об уменьшении среднего объема учебной нагрузки
3 Участие в качестве исполнителя НИОКТР, запланированных к выполнению в течение учебного года в рамках грантов и/или договоров с заказчиком, с суммарным объемом финансирования не менее 1 млн. руб. на 1 НПР университета в соответствии со штатным расписанием выполнения НИОКТР	Средний объем, установленный в соответствии с приложением 1, уменьшается на 80 ч пропорционально сроку реализации НИОКТР	Докладная записка с визой проректора по НР
4 Выполнение функций председателя первичной профсоюзной организации работников КнАГУ	Средний объем, установленный для педагогического работника соответствующей категории, уменьшается на 40 ч	