

	<p align="center"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение</p>	с. 1 из 13
--	---	------------

## СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

<p align="center"><b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ</b> <b>ПРОЦЕССА ТРУДОУСТРОЙСТВА</b> <b>И МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОЙ АДАПТАЦИИ</b> <b>НА РЫНКЕ ТРУДА ВЫПУСКНИКОВ</b> <b>ФГБОУ ВО «КНАГУ». ПОЛОЖЕНИЕ</b></p>	<p align="center"><b>СТО В.004-2022</b> <b>Второе издание</b></p>
--	---

УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора университета

Т.Е. Наливайко





2022 г.

Комсомольск-на-Амуре  
2022

Введен приказом №199-О от 25.05.2022

	<b>Система менеджмента качества СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 2 из 13
--	---	------------

### Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Подпись руководителя	Дата ознакомления
Начальник ПУ	Ременников А.В.		23.05.2022
Председатель совета родителей и законных представителей обучающихся	Корякина М.А.		23.05.2022
Председатель объединённого совета обучающихся	Ерофеев Я.П.		24.05.2022
Инженер 2 категории Центра карьеры	Бармина Е.Н.		23.05.2022

<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 3 из 13
---	------------

## Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
1.1 Общие положения.....	4
1.2 Назначение.....	4
1.3 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения.....	5
3.1 Термины и определения.....	5
3.2 Сокращения.....	6
4 Ответственность.....	6
5 Общие положения.....	6
6 Описание процесса содействия трудоустройству выпускников КнАГУ.....	8
6.1 Организация деятельности по трудоустройству выпускников Центром карьеры.....	8
6.2 Организация деятельности по трудоустройству выпускников на факультетах/институтах.....	10
6.3 Организация деятельности по трудоустройству выпускников университета, обучающихся в соответствии с договорами о целевой подготовке.....	11
6.4 Особенности трудоустройства выпускников КнАГУ из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	11
7 Разработчики.....	12
Лист регистрации изменений.....	13

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b></p> <p style="text-align: center;">Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение</p>	с. 4 из 13
--	---	------------

## **1 Назначение и область применения**

### **1.1 Общие положения**

Настоящее положение определяет порядок организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников КнАГУ.

### **1.2 Назначение**

Данный стандарт предназначен для должностных лиц и персонала (ППС, УВП) колледжа, факультетов, кафедр, центра карьеры, участвующих в процессах трудоустройства выпускников КнАГУ и мониторинга адаптации выпускников университета на рынке труда.

### **1.3 Область применения**

Стандарт регламентирует взаимоотношения администрации факультетов, колледжа, кафедр, центра карьеры с выпускниками университета и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников КнАГУ.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 10 июня 2002 г. № 2172 «Об установке в высших учебных заведениях Российской Федерации, подведомственных Минобрнауки России, информационной системы по трудоустройству и занятости выпускников вузов»;

Распоряжение Правительства РФ от 15 октября 2012 г. № 1921-р

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 5 из 13
--	---	------------

«Комплекс мер, направленных на повышение эффективности реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов и на обеспечение доступности профессионального образования на 2012 - 2015 годы»;

Письмо Минобразования России от 16.07.2001 № 39-56-56ин/39-20 «О создании центров содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников высшего профессионального образования»;

Письмо Рособразования от 04.04.2006 № 14-17-7/03 «Примерный регламент деятельности регионального центра содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений высшего профессионального образования»;

Постановление Госстандарта России от 26 декабря 1994 г. № 367 «ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов»;

Приказ Минобразования России от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями)

Закон Хабаровского края от 22 ноября 2017 г. № 297 «О квотировании рабочих мест для инвалидов в Хабаровском крае»;

Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2020 г. № 2369 «О государственном плане подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2021 - 2030 годы»;

Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России, Минпромторга России, Госкорпорации «Росатом», Госкорпорации «Роскосмос» от 31 мая 2021 г. № 428/283/2003/1/8-НПА/144 «Об утверждении порядка реализации государственного плана подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2021 - 2030 годы»;

Постановление Правительства РФ от 13 марта 2021 г. № 362 «О государственной поддержке в 2022 году юридических лиц, включая некоммерческие организации, и индивидуальных предпринимателей в целях стимулирования занятости отдельных категорий граждан»;

Устав ФГБОУ ВО «КНАГУ»;

**РИ 6.5-2** Положение по защите персональных данных;

**РИ У.008-2020** Организация и проведение практик обучающихся;

Положение о Центре карьеры КНАГУ.

	<b>Система менеджмента качества СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 6 из 13
--	---	------------

### 3 Термины, определения и сокращения

#### 3.1 Термины и определения

*Выпускник* – лицо, окончившее обучение в образовательном учреждении по программе обучения и получившее итоговый документ (диплом).

*Договор* – письменное соглашение с взаимными обязательствами для договаривающихся сторон.

*Заинтересованные стороны* – лицо или группа лиц, заинтересованные в деятельности или успехе образовательного учреждения.

*Кадровый маркетинг* – комплексная система организации, управления и анализа нововведений, связанных с появлением новых профессий, развитием рекламы рабочих мест, работой с биржами труда и фирмами по подбору кадров.

*Контракт* – соглашение, обязательное для выполнения.

*Мониторинг* – систематический сбор и обработка информации, которая может быть использована для улучшения процесса принятия решения, а также для информирования общественности в целях осуществления проектов, оценки программ или выработки политики.

*Работодатель* – организация (юридическое лицо), представляемая ее руководителем (администрацией), либо физическое лицо, с которым работник состоит в трудовых отношениях.

*Рекрутинг* – подбор персонала, а именно основная услуга, предлагаемая кадровыми агентствами и специализированными интернет-сайтами по поиску персонала.

*Спонсоринг работодателей* – это комплекс мероприятий по организации спонсорской поддержки, которую работодатели могут оказывать как отдельным студентам, так и ВУЗу в целом.

*Целевая подготовка специалиста* – обучение студента за счет средств федерального бюджета на основе заявок от государственных и муниципальных органов власти с целью удовлетворения потребностей в высококвалифицированных кадрах Дальневосточного региона.

#### 3.2 Сокращения

КнАГУ – Комсомольский-на-Амуре государственный  
Университет

КЦСТ – координационно-аналитический центр содействия  
трудоустройству выпускников учреждений  
профессионального образования;

УМУ – учебно-методическое управление.

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b></p> <p style="text-align: center;">Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение</p>	с. 7 из 13
--	---	------------

#### **4 Ответственность**

Ответственность за выполнение требований стандарта возлагается на сотрудников Центра карьеры, заведующих выпускающими кафедрами, руководителей факультетов/колледжа.

Контроль над реализацией процесса содействия трудоустройству выпускников КнАГУ осуществляет проректор по воспитательной работе и работе с молодежью .

#### **5 Общие положения**

5.1 Мероприятия, проводимые в КнАГУ по содействию трудоустройству выпускников, включают:

- организацию целевого набора студентов с гарантированным последующим трудоустройством у заказчика;
- направление студентов на практику на предприятия города и региона с целью дальнейшего их трудоустройства. Составлением комплексных договоров занимается учебно-методическое управление университета, связь с предприятиями малого и среднего бизнеса обеспечивает Центр карьеры. Направление студентов университета на практику осуществляется в соответствии с **РИ У.008-2020** «Организация и проведение практик обучающихся»;
- помощь в поиске вакансий для организации временной занятости студентов. Осуществляется как по запросам студентов, так и по заявкам работодателей. Центр карьеры размещает информацию о вакансиях на сайте университета в соответствующем разделе, проводит индивидуальные и групповые консультации со студентами по вопросам трудоустройства;
- проведение психологической подготовки студентов к трудоустройству. Осуществляется посредством включения в учебные планы специальностей/направлений подготовки дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда». Дисциплина реализуется кафедрой педагогики и психологии профессионального образования;
- организацию встреч выпускников КнАГУ с работодателями города и региона;
- проведение форума «Карьера», конкурса «Лучший выпускник».

5.2 Общее руководство процессом содействия трудоустройству выпускников КнАГУ осуществляет Центр карьеры.

5.3 Реализацию процесса содействия трудоустройству выпускников КнАГУ осуществляют руководители и преподаватели факульте-

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 8 из 13
--	---	------------

тов/колледжа.

5.4 Выпускники университета информируются о правах, обязанностях, льготах, которые предоставляют работодатели молодым специалистам.

5.5 Мониторинг по содействию трудоустройству выпускников осуществляется Центром карьеры по формам, утвержденным КЦСТ МИНОБРНАУКИ России. КЦСТ на основе предоставленных Центром карьеры данных ведет статистику в соответствии с комплексной методикой трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования.

5.6 Внутривузовский мониторинг трудоустройства выпускников включает в себя:

5.6.1 Систему сбора, обработки, хранения информации о трудоустройстве и карьерном росте выпускников, а также об удовлетворении образовательных запросов потребителей и включает в себя следующие элементы:

- базу данных выпускников (личные данные, контактную информацию), формируемую Центром карьеры;
- результаты социологических опросов выпускников и работодателей, формируемые в виде аналитических отчетов.

Объектами мониторинга являются выпускники СПО, бакалавриата, специалитета, магистратуры и слушатели программ ДПО.

5.6.2 Мониторинг выпускников, включающий личные данные выпускников и информацию о приобретенном в процессе обучения в университете образовании, проводится Центром карьеры. Мониторинг удовлетворенности выпускников полученным в КнАГУ образованием проводится посредством социологических опросов по показателям и критериям, разработанным при согласовании и коррекции (при необходимости) Центром карьеры. Мониторинг удовлетворенности работодателей проводится совместно с Центром карьеры.

5.6.3 Результаты социологических опросов, содержащие личные данные выпускников и информацию по полученному образованию, обрабатываются и хранятся в Центре карьеры в соответствии с **РИ 6.5-2** «Положение по защите персональных данных». Результаты социологических опросов, содержащие данные об удовлетворенности выпускников университета трудоустройством в соответствии с полученным образованием и результаты опроса работодателей, обрабатываются и публикуются в виде аналитических отчетов на сайте университета в разделе «*Социологические исследования*».



	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 9 из 13
--	---	------------

## **6 Описание процесса содействия трудоустройству выпускников КнАГУ**

### **6.1 Организация деятельности по трудоустройству выпускников Центром карьеры**

6.1.1 Центр карьеры изучает и анализирует потребности предприятий, организаций и учреждений Дальневосточного региона в выпускниках, следит за ситуацией на рынке труда, анализирует динамику поступающих от работодателей заявок и своевременно доводит информацию до сведения выпускников и студентов путем взаимодействия с кадровыми агентствами и работодателями, центрами занятости населения региона.

6.1.2 Планирование деятельности по трудоустройству выпускников осуществляется сотрудником Центра карьеры путем составления плана мероприятий на основании требований нормативных документов, с учетом запросов работодателей, выпускников и в соответствии со стратегическими целями университета.

6.1.3 Проект плана мероприятий по трудоустройству выпускников на последующий учебный год составляется в одном экземпляре и представляется на утверждение проректору по воспитательной работе и работе с молодежью **в конце текущего учебного года.**

6.1.4 Утвержденный план мероприятий хранится в Центре карьеры в соответствии с номенклатурой дел.

6.1.5 Основными направлениями организации работы по трудоустройству выпускников, осуществляемыми Центром карьеры, являются следующие виды деятельности:

6.1.5.1 Информационно-аналитическая деятельность, включающая в себя:

- мониторинг эффективности трудоустройства выпускников (проведение мероприятий в рамках осуществления «Комплексной методики мониторинга трудоустройства выпускников образовательных учреждений профессионального образования»; анализ потребностей региона в выпускниках университета; получение оперативных, достоверных и полных показателей трудоустройства выпускников образовательных учреждений профессионального образования, в том числе по полученной профессии);

- предоставление отчетов и информации по запросам органов управления и заинтересованных организаций (формирование банка данных вакансий по специальностям университета; формирование банка данных выпускников университета);

- исследовательская деятельность (опросы выпускников и работодателей; исследование рынка труда; разработка эффективных методов обучения поведению на рынке труда).

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 10 из 13
--	---	-------------

#### 6.1.5.2 Образовательная деятельность, которая включает в себя:

- индивидуальное и групповое консультирование студентов и выпускников по вопросам эффективного поведения на рынке труда;
- проведение учебных семинаров «Временная занятость студентов ВУЗа», «Эффективное трудоустройство выпускников», «Особенности трудоустройства на предприятия различных регионов»;
- помощь в организации занятий по дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда»;
- организация и проведения совместно с работодателями мастер-классов для студентов и выпускников университета.

#### 6.1.5.3 Сервисная деятельность, включающая в себя:

- поддержание и обновление базы вакансий для трудоустройства выпускников и организации временной занятости студентов университета;
- создание информационного поля по карьерной тематике, развитие цифровой карьерной среды университета (<https://facultetus.ru/knastu>) и социальных сетей центра карьеры ([https://vk.com/trud\\_knastu](https://vk.com/trud_knastu), [https://t.me/trud\\_knastu](https://t.me/trud_knastu));
- рекрутинг - подбор персонала по заявкам предприятия;
- адресная помощь выпускникам и студентам в трудоустройстве, подбор работы и вакантных должностей. Профориентационная, психологическая, информационная поддержка студентов и выпускников университета в вопросах поиска работы и трудоустройства и адаптации на рынке труда.

#### 6.1.5.4 Кадровый маркетинг, в который входит:

- продвижение выпускников университета на рынке труда - на предприятиях города и региона (помощь в организации практик и стажировок; организация презентаций выпускников перед работодателями; конкурс «Лучший выпускник»; профессиональные конкурсы среди работников и студентов; приглашение работодателей на мероприятия, проводимые университетом (защиты выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций));
- реклама предприятий среди студентов и выпускников КНАГУ (мастер-классы работодателей; экскурсии на предприятия; консультации от работодателей; «Ярмарка вакансий»; «Дни предприятий» на факультетах; реклама работодателей в телекоммуникационной сети, на стендах и сайте университета; организация спонсоринга работодателей).

6.1.6 Центр карьеры ежегодно анализирует качество реализации процесса трудоустройства выпускников путем проведения анализа данных, предоставляемых факультетами/институтами, кафедрами по трудоустроившимся выпускникам и проведения социологических опросов выпускников.

	<b>Система менеджмента качества СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 11 из 13
--	---	-------------

6.1.7 Оценка качества этой деятельности осуществляется по показателям (критериям), разработанным в Центре карьеры с учетом требований работодателей.

6.1.8 Результаты анализа вносятся в отчет о работе Центра карьеры за текущий год, который составляется сотрудником Центра карьеры и предоставляется в виде отчета руководству, а также в виде отчетов по запросам ректората.

## **6.2 Организация деятельности по содействию трудоустройству выпускников на факультетах**

6.2.1 Ежегодно **до 20 сентября** руководители факультетов/колледжа представляют в Центр карьеры списки сотрудников, ответственных за трудоустройство на факультете/колледже.

6.2.2 Сотрудник Центра карьеры в срок **до 1 октября** готовит проект приказа на утверждение списков сотрудников, ответственных за трудоустройство на факультетах/колледже.

6.2.3 Деканаты факультетов/директорат колледжа в течение учебного года проводят работу по информированию студентов о мероприятиях, проводимых университетом с целью содействия в трудоустройстве.

6.2.4 Деканаты/директорат колледжа ежегодно осуществляют учет трудоустройства выпускников (фактические и предполагаемые места работы выпускников КнАГУ). Данные представляются в Центр карьеры.

6.2.5 Заместители руководителей факультетов/колледжа по воспитательной работе готовят выпускников к участию в конкурсе «Лучший выпускник» и других мероприятиях Центра карьеры, указанных в п. 6.1.5.4.

6.2.6 Деканы факультетов/директор колледжа рассматривают вопросы по содействию в трудоустройстве выпускников на заседаниях советов факультетов/колледжа и включают данную информацию в отчеты за год. Отчеты по итогам учебного года представляются на заседании Ученого совета университета.

## **6.3 Организация деятельности по трудоустройству выпускников университета, обучающихся в соответствии с договорами о целевой подготовке**

6.3.1 Списки обучающихся, завершающих в текущем учебном году обучение в соответствии с договорами о целевой подготовке, УМУ передает в Центр карьеры ежегодно **до 1 апреля**.

6.3.2 Центр карьеры **до 30 апреля** предоставляет работодателям, в интересах которых осуществляется целевая подготовка, сведения об обучающихся, указанных в п. 6.3.1.

6.3.3 В течение **мая-июня** Центр карьеры уведомляет студентов, завершающих обучение в текущем учебном году в соответствии с договора-

	<b>Система менеджмента качества СТО В.004-2022</b>	
	Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 12 из 13

ми о целевой подготовке, о наличии вакансий в организациях, выдавших направления на целевое обучение.

6.3.4 На этапе выдачи диплома выпускнику, обучавшемуся по договору о целевой подготовке, обходной лист подписывается в Центре карьеры при условии получения им направления на трудоустройство в организацию, с которой был заключен договор о целевой подготовке. В случае отсутствия вакансий, что подтверждается официальным письмом со стороны организации-работодателя, обходной лист подписывается без выдачи направления на трудоустройство.

#### **6.4 Особенности трудоустройства выпускников КнАГУ из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.4.1 Центр карьеры проводит информирование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа выпускников КнАГУ о:

- правовой поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможности взаимодействия с организациями, содействующими трудоустройству (на городском, региональном и федеральном уровне);
- установлении в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квот для приема на работу, минимального количества специальных рабочих мест, а также наличия вакансий на дату обращения;
- требованиях к организации труда и рабочего места для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.4.2 Центр карьеры оказывает консультативную поддержку и адресную помощь в трудоустройстве инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья из числа выпускников КнАГУ в соответствии с заключением медико-социальной экспертизы.

### **7 Разработчики**

Проректор по ВР и РМ  
Инженер 2 категории Центра карьеры

Т.Е. Наливайко  
Е.Н. Бармина

	<b>Система менеджмента качества СТО В.004-2022</b> Порядок деятельности по организации процесса трудоустройства и мониторинга эффективной адаптации на рынке труда выпускников ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 13 из 13
--	---	-------------

### **Лист регистрации изменений**

	Номер приказа, дата утверждения изменений	Количество страниц изменения	Дата получения изменения	Подпись уполномоченного по качеству