

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение</p>	<p align="center">с. 1 из 13</p>
--	--	----------------------------------

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

**ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ
ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ РАБОТНИКАМИ
ФГБОУ ВО «КнАГУ». ПОЛОЖЕНИЕ**

СТО П.004-2021
Введен впервые

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета





Э.А. Дмитриев
2021 г.



Комсомольск-на-Амуре
2021

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 2 из 13
--	--	------------

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата ознакомления
Начальник управления кадрами и делами	М.А.Корякина		30.12.2020
Начальник правового управления	А.В.Ременников		29.12.2020
Руководитель службы охраны труда	Е.Н Дмитриева		24.12.2020.
Председатель Первичной профсоюзной организации работников университета	А.М. Валеев		29.12.2020

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 3 из 13
--	--	------------

Содержание

1	Назначение и область применения.....	4
1.1	Назначение.....	4
1.2	Применение.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины, определения, сокращения.....	4
3.1	Термины и определения.....	4
3.2	Сокращения.....	5
4	Ответственность.....	5
5	Общие положения.....	5
6	Порядок документального оформления диспансеризации.....	7
7	Гарантии работникам в случае прохождения диспансеризации.....	8
8	Разработчики.....	9
	Приложение А Образец заявления о предоставлении дня освобождения от работы для прохождения диспансеризации.....	10
	Приложение Б Образец справки о диспансеризации в медицинской организации.....	12
	Лист регистрации изменений.....	13

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 4 из 13
--	--	------------

1 Назначение и область применения

1.1 Назначение

Целью разработки данного стандарта (далее - Положения) является определение порядка предоставления дня (дней) для прохождения диспансеризации работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее – университет) и определяются связанные с этим права и обязанности работников и работодателя.

1.2 Применение

Требования настоящего Положения обязательны для всех работников университета.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы следующие нормативные документы:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

Федеральный закон от 31.07.2020 № 261-ФЗ «О внесении изменений в статью 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации»

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 13.03.2019 г. № 124н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.06.2019 № 1391-р «О Всероссийской диспансеризации взрослого населения».

Законодательные акты руководителей высших исполнительных органов государственной власти Хабаровского края.

3 Термины, определения, сокращения

3.1 Термины и определения

График диспансеризации – календарный год прохождения диспансеризации: год, в котором работник достигает соответствующего возраста.

Диспансеризация – более широкий комплекс мероприятий, включающий в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях оценки состояния здоровья (включая определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения) и осуществляемых в отношении определенных групп населения в со-

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 5 из 13
--	--	------------

ответствии с законодательством Российской Федерации.

Освобождение от работы – в связи с исполнением государственных или общественных обязанностей, прохождением диспансеризации, донорством крови и ее компонентов, повышением квалификации и в других случаях, предусмотренных ТК РФ и другими федеральными законами.

Отпуск без сохранения заработной платы – это вид отпуска, на время которого за работником сохраняют место работы, но не сохраняют средний заработок. Такой отпуск может быть предоставлен как на несколько дней, так и на несколько часов.

Прогоул – отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня независимо от его продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

Профилактический медицинский осмотр – это сокращенная версия диспансеризационных мероприятий: комплекс медицинских обследований, проводимый в целях раннего (своевременного) выявления состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также в целях определения групп здоровья и выработки рекомендаций для пациентов.

3.2 Сокращения:

ОМС	– обязательное медицинское страхование
Профосмотр	– профилактический медицинский осмотр
ПФР	– пенсионный фонд Российской Федерации
СОТ	– служба охраны труда
УКД	– управление кадрами и делами

4 Ответственность

Дисциплинарная ответственность (увольнение) за прогул, в случае отсутствия предварительного согласования с работодателем рабочего дня для прохождения диспансеризации, возлагается на работника.

Ответственность за замену работников в день (дни) прохождения диспансеризации возлагается на непосредственного руководителя структурного подразделения.

Административная ответственность возлагается на работодателя в случае необоснованного отказа работнику в прохождении диспансеризации.

5 Общие положения

5.1 Настоящее Положение устанавливает порядок прохождения диспансеризации работниками университета.

Диспансеризация проводится в рамках обеспечения требований за-

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 6 из 13
--	--	------------

конодательства РФ в целях беспрепятственного прохождения работниками диспансеризации.

5.2 Диспансеризация не заменяет периодического медицинского осмотра. Обязательные периодические медицинские осмотры и диспансеризацию проводят для разных целей.

5.3 Основные цели диспансеризации:

- сохранение трудового потенциала у работников;
- предупреждение и ранее выявление заболеваний различного характера;
- реализация мер по снижению рисков для здоровья работников.

5.4 При прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством РФ в сфере охраны здоровья, работники университета имеют право на освобождение от работы с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

5.5 Диспансеризация проводится в соответствии с графиком по формуле:

$$\text{Год рождения для диспансеризации} = \text{Возраст} / 3$$

Если получается цифра без остатка, работник вправе пройти диспансеризацию.

5.6 Диспансеризация (профилактический медицинский осмотр) проводится бесплатно в медицинском учреждении, в котором работник университета получает первичную медико-санитарную помощь.

5.7 Чтобы пройти диспансеризацию, необходимо:

- иметь полис ОМС.
- быть прикрепленным к поликлинике - туда необходимо обратиться для прохождения диспансеризации.
- подходить по возрасту.

5.8 Уполномоченное лицо страховой медицинской организации не реже одного раза в квартал осуществляет информирование застрахованных лиц, подлежащих диспансеризации или профилактическому медицинскому осмотру в текущем году, в том числе не прошедших данные мероприятия.

5.9 Диспансеризация состоит из двух этапов.

5.9.1 Первый этап диспансеризации проводится с целью выявления у граждан признаков хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, а также определения показаний к выполнению дополнительных обследований и осмотров врачами-специалистами для уточнения диагноза заболевания (состояния) на втором этапе.

5.9.2 Второй и последующие этапы проводятся, если назначен врачом-терапевтом, в случае необходимости. Второй этап диспансеризации проводится с целью дополнительного обследования и уточнения диагноза

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 7 из 13
--	--	------------

заболевания (состояния) при наличии показаний по результатам первого этапа.

5.10 Добровольность – один из основных принципов, и ни учреждение, ни государство не вправе принудить работника к прохождению диспансеризации.

Несмотря на то, что диспансеризация является всеобщей, проходить ее – право, а не обязанность. Как и любое медицинское вмешательство (в том числе самый элементарный медосмотр) диспансеризация проводится исключительно по информированному добровольному согласию человека. При этом работник вправе отказаться от каких-либо процедур и обследований в ходе диспансеризации по своему желанию. Никаких санкций для тех, кто пропустит диспансеризацию, согласно законодательству РФ не установлено.

6 Порядок документального оформления диспансеризации

6.1 Для прохождения диспансеризации работник университета пишет заявление, в котором указывает конкретную дату прохождения диспансеризации и отметку о согласовании с непосредственным руководителем структурного подразделения и специалистом УКД, который должен удостовериться, что работнику в текущем году положена бесплатная диспансеризация (**приложение А**).

6.2 О своем намерении пройти диспансеризацию в медицинском учреждении работник университета обязан письменно уведомить ректора (непосредственного руководителя) не менее, чем **за три рабочих дня** до прохождения диспансеризации.

6.3 Если работник пенсионер проходит медицинское обследование в рамках диспансеризации в течение нескольких дней, то эти дни, согласно законодательству РФ допускается использовать подряд.

6.4 Непосредственный руководитель структурного подразделения распоряжением назначает лицо, осуществляющее замену работника в случае его отсутствия. Непосредственный руководитель может отказать работнику, назначив другую дату для прохождения диспансеризации. Такое согласование является обязательным, непосредственный руководитель работника должен найти возможность отпустить его на диспансеризацию в течение года, несмотря на производственную необходимость.

6.5 Приказом ректора по университету устанавливается оплачиваемый день (дни) освобождения от работы в связи с прохождением диспансеризации. С приказом работник университета должен быть ознакомлен под личную подпись.

6.6 Работник **не вправе** использовать день, предоставленный для

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КнАГУ». Положение	с. 8 из 13
--	--	------------

прохождения диспансеризации, в личных целях и проходить диспансеризацию с опережением графика.

6.7 Если же работник не успел пройти всех врачей за один день или желает пройти дополнительное обследование, то он может взять дополнительный день для прохождения диспансеризации в формате отпуска без сохранения заработной платы.

Работодатель не обязан предоставлять второй день освобождения от работы и может отказать работнику в удовлетворении его просьбы.

6.8 Если работодатель отказался предоставлять дополнительный день освобождения от работы для прохождения диспансеризации, а работник вопреки его воле не вышел на работу, то это может быть квалифицировано, как прогул.

6.9 В случае, если день диспансеризации приходится на отпуск, то отпуск работника в этом случае не продлевается.

6.10 По результатам диспансеризации работник предоставляет непосредственному руководителю документ, подтверждающий тот факт, что он действительно проходил диспансеризацию в день освобождения от работы. Таким документом выступает, справка из медицинской организации, оформленная в установленном порядке. У документа есть обязательные реквизиты: он составлен на официальном бланке медицинской организации; подписан личной подписью врача; подтверждается печатью медорганизации (**приложение Б**).

6.11 Оригинал справки работник (или табельщик структурного подразделения) предоставляет в СОТ.

6.12 На основании справки из медицинской организации, табельщик вносит в табель учета использования рабочего времени дату, на которую приходится диспансеризация.

Для отражения в таблице учета рабочего времени дня (дней) для прохождения диспансеризации использовать буквенный код «Д».

День освобождения от работы для прохождения диспансеризации оплачивается по среднему заработку. Выплата за данный день производится в ближайший день выплаты заработной платы.

6.13 Если работник университета не предоставил подтверждения, то работодатель вправе посчитать этот день как прогул.

7 Гарантии работникам в случае прохождения диспансеризации

7.1 На время прохождения диспансеризации работник освобождается от работы. Для прохождения диспансеризации предоставляются:

- работникам, получающим пенсии (по возрасту) – 2 дня ежегодно;
- работникам, достигшим возраста 40 лет – 1 день раз в год;

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 9 из 13
--	--	------------

- работникам от 18 до 39 лет – 1 день один раз в три года.

7.2 На время прохождения диспансеризации за работником университета сохраняется место работы и должность.

7.3 Рабочие дни (день), в которые работник отсутствует для прохождения диспансеризации, оплачиваются в размере среднего заработка.

9 Разработчики

Данный документ разработал:
Руководитель службы охраны труда

Дмитриева Е.Н.

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 10 из 13
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

**Заявление о предоставлении дня освобождения от работы
для прохождения диспансеризации**

(наименование подразделения)
ЗАЯВЛЕНИЕ

(дата)

Ректору университета

Э.А. Дмитриеву

О предоставлении
дня освобождения от работы
для прохождения диспансеризации

Прошу предоставить оплачиваемый день освобождения от работы
_____ для прохождения диспансеризации в соответствии со ст.

(указывается дата)

185.1 ТК РФ

.

Основание: _____

(указать основание диспансеризации: ежегодная при достижении возраста 40 лет или 1 раз в три года)

Должность

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения

(подпись)

(Ф.И.О.)

Специалист УКД

(подпись)

(Ф.И.О.)

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 11 из 13
--	--	-------------

**Заявление о предоставлении дня освобождения от работы
для прохождения диспансеризации
(для работающих пенсионеров)**

(наименование подразделения)
ЗАЯВЛЕНИЕ

(дата)

Ректору университета
Э.А. Дмитриеву

О предоставлении
дня освобождения от работы
для прохождения диспансеризации

Прошу предоставить оплачиваемые дни освобождения от работы
_____ для прохождения диспансеризации в соответствии со ст.
(указываются даты)
185.1 ТК РФ.

Основание: _____
(указать основание: пенсионер по возрасту)

Должность _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Специалист УЖД _____
(подпись) (Ф.И.О.)

	Система менеджмента качества СТО П.004-2021 Порядок прохождения диспансеризации работниками ФГБОУ ВО «КНАГУ». Положение	с. 12 из 13
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец справки о диспансеризации в медицинской организации

**ПЕЧАТЬ
ПОЛИКЛИНИКИ**

СПРАВКА

Дана Запашных Игорю Алексеевичу, 1984 г.р.

_____ года рождения,

В том, что он проходил диспансеризацию в поликлинике № 123

г. Санкт-Петербурга 13.07.2020 г.

Справка дана для предоставления по месту требования ООО "Пион"

Дата выдачи 13.07.2020

Зам. Глав. Врача

Зав. ЖК

Леч. Врач



М.П.



ClubK.ru

