
	<p align="center"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p align="center">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p align="center">с. 1 из 15</p>
---	--	----------------------------------

## РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

<p align="center"><b>Система менеджмента качества</b></p> <p align="center"><b>О ПОДГОТОВКЕ И ВЫДАЧЕ СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ФГБОУ ВО «КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ», ГДЕ ВЫПОЛНЯЛАСЬ ДИССЕРТАЦИЯ. ПОЛОЖЕНИЕ</b></p>	<p align="center"><b>РИ Н.002-2017</b></p> <p align="center"><b>Введена впервые</b></p>
---	---

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


  
И.В. Макурин  
« 13 » 09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ


Ректор университета

  
С.А. Дмитриев  
« 13 » 09 2017 г.


Проректор по науке  
и инновационной работе

  
С.В. Белых  
« 12 » 09 2017 г.

Начальник ПУ


  
А.В. Ременников  
« 08 » 09 2017 г.

Комсомольск-на-Амуре  
2017

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p style="text-align: center;">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 2 из 15</p>
---	--	---

## Содержание

1 Общие положения .....	3
1.1 Назначение .....	3
1.2 Область применения.....	3
2 Нормативные ссылки .....	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения .....	4
3.1 Термины и определения .....	4
3.2 Обозначения и сокращения .....	4
4 Ответственность .....	4
5 Основные положения.....	5
6 Порядок подготовки к обсуждению диссертации соискателя ученой степени на профильной кафедре .....	6
7 Порядок обсуждения диссертации на профильной кафедре, порядок оформления и выдачи заключения КНАГТУ .....	7
8 Разработчики.....	9
Приложение А Заявление о выдаче заключения КНАГТУ .....	10
Приложение Б Заключение ФГБОУ ВО «КНАГТУ», где выполнялась диссертация .....	11
Приложение В Справка от соавтора.....	14
Лист регистрации изменений.....	15

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>РИ Н.002-2017</b></p> <p style="text-align: center;">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 3 из 15</p>
---	---	---

## 1 Назначение и область применения

### 1.1 Назначение

Настоящая рабочая инструкция (далее – Положение) устанавливает порядок подготовки и выдачи соискателю ученой степени заключения «ФГБОУ ВО «Комсомольского-на-Амуре государственного технического университета», где выполнялась диссертация (далее – заключение КнАГТУ).

### 1.2 Область применения

Настоящее Положение является обязательным для всех участников процесса подготовки и выдачи заключения КнАГТУ.

## 2 Нормативные ссылки

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».


Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программа ассистентуры-стажировки».

Устав ФГБОУ ВО «КнАГТУ».

**СТО 7.5-23** Итоговая (государственная итоговая) аттестация аспирантов. Положение.

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p>О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 4 из 15</p>
---	--	---

### **3 Термины, определения, обозначения и сокращения**

#### **3.1 Термины и определения**

**Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук (далее – кандидатская диссертация)** – научно-квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

**Диссертация на соискание ученой степени доктора наук (далее – докторская диссертация)** – научно-квалификационная работа, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

**Профильное структурное подразделение КнАГТУ (далее - профильная кафедра)** – кафедра университета, имеющая специалистов по специальности защиты соискателя; кафедра, выдающая заключение КнАГТУ.

**Соискатель ученой степени (далее – соискатель)** – лицо, подготовившее кандидатскую или докторскую диссертацию, соответствующее критериям п. 3 Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».


#### **3.2 Обозначения и сокращения**

ОПА НПК – отдел подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров.

### **4 Ответственность**

4.1 Ответственными за выполнение данного Положения на разных уровнях управления являются ректор, проректор по науке и инновационной работе, деканы факультетов и директор института, заведующие профильными кафедрами, сотрудник по аттестации научных и научно-педагогических кадров ОПА НПК.

4.2 Заведующий профильной кафедрой несет ответственность за: оформление в положенные сроки заключения КнАГТУ, соответствие структуры заключения КнАГТУ данному Положению, своевременную пе-

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>РИ Н.002-2017</b> О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение	с. 5 из 15
---	--	------------

редачу заключения КнАГТУ в ОПА НПК специалисту по аттестации научных и научно-педагогических кадров.

4.3 Специалист по аттестации научных и научно-педагогических кадров несет ответственность за: передачу заявления соискателя на подпись ректору, хранение подписанного заявления соискателя в ОПА НПК, передачу задания о выдаче заключения КнАГТУ профильной кафедре через систему «Заявки», утверждение заключения КнАГТУ проректором по науке и инновационной работе, выдачу заключения КнАГТУ соискателю ученой степени, а также - хранение копии заключения КнАГТУ.

## **5 Основные положения**

5.1 Одним из документов, необходимых соискателю ученой степени для предварительного рассмотрения его диссертации в диссертационном совете, является положительное заключение организации, где выполнялась диссертация.

5.2 Заключение КнАГТУ выдается по результатам заседания профильной кафедры, на котором рассматривается и обсуждается диссертация соискателя ученой степени. На заседание профильной кафедры могут приглашаться ведущие преподаватели других кафедр, имеющие, как правило, ученую степень доктора наук и являющиеся специалистами по обсуждаемой научной проблеме. Если диссертация выполнена на стыке двух специальностей или имеется связь исследования с другими научными специальностями, то на заседание кафедры приглашаются специалисты с соответствующей кафедры.


5.3 Организацией подготовки и выдачи заключения КнАГТУ занимается специалист по аттестации научных и научно-педагогических кадров ОПА НПК.

5.4 Заключение КнАГТУ выдается:

- не позднее 3-х месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора университета заявления о выдаче заключения - в случае соискания ученой степени доктора наук;

- не позднее 2-х месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора университета заявления о выдаче заключения - в случае соискания ученой степени кандидата наук.

5.5 Заключение КнАГТУ является действительным в течение 3-х лет со дня его утверждения проректором по науке и инновационной работе.

	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>РИ Н.002-2017</b></p> <p>О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения          ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный          технический университет», где выполнялась диссертация.          Положение</p>	<p>с. 6 из 15</p>
---	---	-------------------

## **6 Порядок подготовки к обсуждению диссертации соискателя ученой степени на профильной кафедре**

6.1 Соискатель ученой степени подает в ОПА НПК специалисту по аттестации научных и научно-педагогических кадров лично:

- заявление о выдаче заключения (**приложение А**). Дата заявления должна совпадать с датой поступления заявления в ОПА НПК. Если соискатель является аспирантом КнАГТУ, докторантом КнАГТУ или лицом, прикрепленным к КнАГТУ для написания кандидатской диссертации, заявление обязательно визируется начальником ОПА НПК;

- полностью подготовленную и оформленную в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации, диссертацию в несброшюрованном виде в количестве 2-х экземпляров (в случае соискания ученой степени кандидата наук) или 3-х экземпляров (в случае соискания ученой степени доктора наук);

- копии опубликованных научных трудов, в которых отражены основные содержание и результаты проведенного им научного исследования. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора или кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно соответствовать п. 13 Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

6.2 Специалист по аттестации научных и научно-педагогических кадров в течение трех рабочих дней после даты заявления о выдаче заключения:

- визирует заявление у проректора по НиИР, который определяет профильную кафедру и делает об этом отметку на заявлении;


- подписывает заявление у ректора;

- по системе «Заявки» передает заявку профильной кафедре на выдачу заключения КнАГТУ. К заявке прикрепляется скан заявления на получение заключения.

6.3 Заведующий профильной кафедрой (его представитель) в течение трех рабочих дней от даты заявки забирает в ОПА НПК два (три) экземпляра диссертации и копии научных трудов соискателя. Оригинал заявления соискателя ученой степени хранится в ОПА НПК.

6.4 В течение двух недель после даты заявления о выдаче заключения КнАГТУ (далее – заявление), заведующий профильной кафедрой:

- знакомится с диссертацией и иными представленными соискателем ученой степени материалами;

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p style="text-align: center;">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 7 из 15</p>
---	--	---

- назначает дату обсуждения диссертации на заседании профильной кафедры и сообщить ее соискателю ученой степени (по электронной почте и/или телефону, указанному в заявлении соискателя). Дата заседания профильной кафедры назначается после периода, назначенного для рецензирования диссертации;

- назначает рецензентов из числа специалистов по обсуждаемой научной проблеме и передает им диссертацию. По кандидатской диссертации назначается два рецензента, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, по докторской – три рецензента, имеющих ученую степень доктора наук.

6.5 Рецензенты изучают представленные материалы и диссертацию соискателя ученой степени:

- в течение 2-х недель после их получения, но не позднее 1-го месяца после даты заявления соискателя (в случае соискания ученой степени кандидата наук);

- в течение 4-х недель после их получения, но не позднее 1,5 месяцев после даты заявления соискателя (в случае соискания ученой степени доктора наук).


## **7 Порядок обсуждения диссертации на профильной кафедре, порядок оформления и выдачи заключения КнАГТУ**

7.1 Председателем заседания профильной кафедры по рассмотрению диссертации соискателя ученой степени является заведующий профильной кафедрой и/или остепененный преподаватель профильной кафедры (в случаях, когда заведующий профильной кафедрой является научным руководителем (консультантом) соискателя, чья диссертация обсуждается).

Присутствие рецензентов на заседании профильной кафедры обязательно. В случае отсутствия рецензента (рецензентов) по объективным причинам, рецензент (рецензенты) должен (должны) представить отзыв на диссертацию в письменном виде председателю **до начала заседания**.

7.2 Председательствующий ведет заседание в соответствии с повесткой дня. Называются фамилия, имя и отчество соискателя ученой степени кандидата или доктора наук, тема диссертации, специальность и отрасль, по которой выполнена работа, научный руководитель/консультант и рецензенты.

Соискатель ученой степени с учетом выделенного для него времени в регламенте излагает основные положения диссертации и полученные

	<b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b> О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение	с. 8 из 15
---	--	------------

научные результаты проведенного исследования. Заочное рассмотрение итогов научного исследования без соискателя не допускается.

Далее слово предоставляется рецензентам, на вопросы и замечания которых отвечает соискатель. В процессе свободной дискуссии могут принять участие все присутствующие на заседании без ограничения времени выступления и количества выступающих. Кроме указания на положительные и отрицательные стороны работы, участники прений выражают свое отношение к диссертации, рекомендуя или не рекомендуя ее к защите.

7.3 Итоги обсуждения диссертации оформляются протоколом заседания профильной кафедры, на основе которого подготавливается заключение КнАГТУ (**приложение Б**). Протокол заседания профильной кафедры хранится на профильной кафедре.


В заключении отражаются:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842) – в диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство. Свидетельством этого является (если это необходимо) наличие справки от каждого соавтора публикаций и совместных исследований (**приложение В**);
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

7.4 Оформленное заключение КнАГТУ визируется председателем заседания профильной кафедры и передается в ОПА НПК не позднее 1,5 месяцев от даты подачи заявления соискателем - в случае соискания ученой степени кандидата наук, не позднее 2,5 месяцев - в случае соискания ученой степени доктора наук.

7.5 Заключение КнАГТУ передается специалистом по аттестации научных и научно-педагогических кадров на утверждение проректору по



	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>РИ Н.002-2017</b></p> <p>О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 9 из 15</p>
---	---	---


науке и инновационной работе, а затем - соискателю ученой степени, о чем делается запись на заявлении соискателем (**приложение А**). Дата выдачи заключения КнАГТУ не должна превышать сроки, указанные в разделе 5.4 настоящего Положения. Копия заключения, скрепленная с заявлением соискателя, хранится в ОПА НПК в отдельной папке. Если соискатель является аспирантом, докторантом или лицом, прикрепленным для написания диссертации, то дополнительная копия заключения КнАГТУ вкладывается в личное дело указанных лиц.

## 8 Разработчики

Разработчиком данной инструкции является:

Начальник ОПА НПК

Е.В. Чепухалина

	<p align="center"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p align="center">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p align="center">с. 10 из 15</p>
---	--	-----------------------------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
(обязательное)

**Заявление о выдаче заключения КнаАГТУ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Ректору ФГБОУ ВО «КнаАГТУ»  
Э.А. Дмитриеву

\_\_\_\_\_ (дата)

Прошу выдать мне заключение ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация.

Тема диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утверждена приказом ректора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Научная специальность (научные специальности) и отрасль науки \_\_\_\_\_

Научный руководитель (консультант) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, подпись)

Соискатель \_\_\_\_\_ степени \_\_\_\_\_  
(кандидатской/докторской) (подпись, ФИО)

«Я предупрежден о том, что всю информацию по процессу получения заключения КнаАГТУ я буду получать по указанному мною в заявлении сотовому телефону и/или адресу электронной почты» \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО соискателя)


Сотовый телефон соискателя \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты соискателя \_\_\_\_\_

Проректор по НиИР \_\_\_\_\_ С.В. Белых  
(указание профильной кафедры, подпись)

Начальник ОПА НПК \_\_\_\_\_ Е.В. Чепухалина  
(подпись)

«Заключение КнаАГТУ получил \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись, ФИО соискателя)

	<p align="center"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p align="center">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p align="center">с. 11 из 15</p>
---	--	-----------------------------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
(обязательное)

**Заключение ФГБОУ ВО «КнАГТУ», где выполнялась диссертация**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по науке и инновационной  
работе ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-  
Амуре государственный технический  
университет»  
\_\_\_\_\_ С.В. Белых  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования**  
**«Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»**

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование профильного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

работал в \_\_\_\_\_  
(полное официальное название организации в соответствии с уставом,  
наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)  
по специальности \_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (справка об обучении или  
периоде обучения, диплом об окончании аспирантуры) выдано (выдана,  
выдан) в 20\_\_ г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом, номер и дата выдачи документа)  
Научный руководитель (консультант) - \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место работы);

\_\_\_\_\_ (полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного  
подразделения, должность)

	<b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b> О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. <b>Положение</b>	с. 12 из 15
---	---	-------------

По итогам обсуждения диссертации « \_\_\_\_\_

(наименование диссертации)

принято следующее заключение:

Считать диссертацию \_\_\_\_\_  
(ФИО соискателя)

законченной научно-квалификационной работой, соответствующей требованиям ВАК РФ, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ наук.

(кандидата соответствующих наук, доктора соответствующих наук)

Личный вклад автора \_\_\_\_\_

Степень достоверности результатов проведенных исследований \_\_\_\_\_

Новизна проведенных исследований \_\_\_\_\_

Практическая значимость проведенных исследований \_\_\_\_\_

Ценность научных работ соискателя \_\_\_\_\_

Соответствие требованиям пункта 14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842)

Научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которой соответствует диссертация \_\_\_\_\_

Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени \_\_\_\_\_


Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по специальности (ям) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения организации)

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>РИ Н.002-2017</b></p> <p style="text-align: center;">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 13 из 15</p>
---	---	--

Присутствовало на заседании \_\_\_ чел. Результаты голосования: "за" - \_\_\_ чел., "против" - \_ чел., "воздержалось" - \_ чел., протокол № \_ от "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заключение подготовлено и выдано в соответствии с **РИ Н.002-2017** «О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение», утвержденным приказом ректора университета от \_\_\_\_\_  
(номер и дата приказа)

Срок действия настоящего Заключения с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, оформившего заключение)

( \_\_\_\_\_ )  
(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, полное наименование профильной кафедры, должность)

Примечание: заключение оформляется через одинарный интервал шрифтом Times New Roman, размер 14. Подстрочные пояснения не печатаются.

	<p align="center"><b>Система менеджмента качества РИ Н.002-2017</b></p> <p align="center">О подготовке и выдаче соискателю ученой степени заключения ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», где выполнялась диссертация. Положение</p>	<p align="center">с. 14 из 15</p>
---	--	-----------------------------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
(обязательное)

**Справка от соавтора**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью), ученая степень, ученое звание, должность)

не возражаю по поводу использования в \_\_\_\_\_ диссертации  
(кандидатской/докторской)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью) соискателя)

на тему \_\_\_\_\_  
(тема диссертации)

\_\_\_\_\_ результатов совместных научных исследований и публикаций.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись соавтора) ( \_\_\_\_\_ (ФИО соавтора) )

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.  
(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью))

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Печать организации

