

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГУ»)

П Р И К А З

31.10.2022 № 394-0

г. Комсомольск-на-Амуре

О введении изменения № 5
в РИ 7.5-6

В целях совершенствования СМК КНАГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить изменение № 5 к РИ 7.5-6 «Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам ФГБОУ ВО «КНАГУ»».

2 Установить срок введения изменения с 31.10.2022.

Ректор университета

Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит
начальник УМУ

Е.Е. Поздеева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ВР и РМ
Проректор по УР
Начальник ПУ
Главный бухгалтер

Т.Е. Наливайко
Я.Ю. Григорьев
А.В. Ременников
К.В. Вакуленко

Т.И. Ерукова 11 49

ЕТ 1 27.10.2022

\\corp\server\Подразделения\УМУ\053_сектор МК \В разработке\Академический
отпуск\ПР__О внесении изм № 5 в РИ 7.5-6.docx

КОПИЯ ВЕРНА

УКД

Изменение № 5**РИ 7.5-6** Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам ФГБОУ ВО «КНАГУ»

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора университета № 397 -О от 31.10.2022

Дата введения 31.10.2022

1 По всему тексту документа:

- заменить «первый проректор» на «проректор по воспитательной работе и работе с молодежью»;
- заменить слова «/институтов» и «/института» на «/колледжа».

2 **Пункт 1.1.** Изменить и изложить в новой редакции:

«1.1 Назначение

Настоящее Положение определяет порядок и основания предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования по очной, очно-заочной или заочной формам обучения в ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее – университет).».

3 **Пункт 1.2.** Заменить слова «высшего образования» на «среднего профессионального или высшего образования».

4 **Пункт 1.3.** Исключить слова «- заведующими кафедрами;».

5 **Раздел 2.** Исключить нормативные ссылки:

«Постановление Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

Указ Президента РФ от 30 мая 1994 г. № 1110 «О размере компенсационных выплат отдельным категориям граждан».».

6 **Пункт 3.1.** Изменить и изложить в новой редакции:

«3.1 Термины, определения

Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый студенту образовательной организации по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.».

7 **Раздел 4.** Исключить слова «о назначении компенсационных выплат в связи с предоставлением академического отпуска по медицинским показаниям.».

8 **Пункт 5.1.1.** Изменить и изложить в новой редакции:

«5.1.1 Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования в университете по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

Так же академический отпуск может быть предоставлен студенту в целях создания университетского стартапа, который предполагает невозможность одновременного освоения образовательной программы при осуществлении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, подготовке документации с целью привлечения финансирования, а также иных практических действий и мер, направленных на создание продукта (технологии или услуги) в целях коммерциализации полученных результатов и их последующего внедрения.».

9 Пункт 5.3.1. Изменить и изложить в новой редакции:

«5.3.1 Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является его личное заявление на имя проректора по воспитательной работе и работе с молодежью (*приложение А*), содержащее визу руководителя факультета колледжа, с приложением документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска (при наличии).

В заявлении обучающегося о предоставлении академического отпуска в целях создания университетского стартапа рекомендуется описать планируемую деятельность создаваемого или созданного университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, планируемый состав учредителей университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо приложить к заявлению стартап-проект, содержащий указанную информацию.

При наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска, к заявлению рекомендуется приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов.».

10 Пункт 5.3.2. Заменить «первым проректором» на «проректором по воспитательной работе и работе с молодежью».

11 Пункт 5.4. Исключить.

12 Пункт 6.1. Заменить «первого проректора» на «проректора по воспитательной работе и работе с молодежью».

13 Пункт 6.2, 6.3. Заменить «ректора университета» на «проректора по воспитательной работе и работе с молодежью».

14 Приложение А. Заменить «Ректору университета Э.А. Дмитриеву» на «Проректору по ВР и РМ Т.Е. Наливайко».

15 Приложение Б. Изменить и изложить в новой редакции.

16 Приложение В. Заменить:

- «Ректору университета Э.А. Дмитриеву» на «Проректору по ВР и РМ Т.Е. Наливайко»;

- «с _____ формой» на «на _____ форму».

17 Приложение Г. Изменить и изложить в новой редакции.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Шаблон приказа на предоставление академического отпуска

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГУ»)

П Р И К А З

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

[По личному составу студентов
факультета _____, _____ форма
обучения, бюджетная / договор-
ная основа]

ФАМИЛИЯ Имя
Отчество (в дательном падеже),
студенту гр. _____

предоставить академический отпуск

с _____.____.20__ по с _____.____.20__.

Основание: личное заявление с визой декана факультета/директора колледжа,
_____, решение проректора по ВР и РМ.
подтверждающий документ

Проректор по ВР и РМ

Т.Е. Наливайко

Проект приказа вносит
декан/директор _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОУДК
Начальник УЭ
Начальник второго отдела (для юношей)

Н.П. Костюшова
А.С. Цевелева
Е.В. Паршин

И.О. Фамилия_номер телефона
ФИ_количество экземпляров_ дата исполнения
Наименование файла на машинном носителе

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

Шаблон приказа о выходе из академического отпуска

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнаГУ»)

П Р И К А З

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

[По личному составу студентов
факультета _____, _____ форма
обучения, бюджетная / договор-
ная основа]

ФАМИЛИЯ Имя

Отчество (*в родительном падеже*),
студента гр. _____

считать вышедшим из академического
отпуска с _____.____.20___ и перевести
на _____ курс, гр. _____ на _____
форму обучения, _____ основу.

Основание: личное заявление с визой декана факультета/директора колледжа,
решение проректора по ВР и РМ.

Проректор по ВР и РМ

Т.Е. Наливайко

Проект приказа вносит
декан _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОУДК

Н.П. Костюшова

Начальник УЭ

А.С. Цевелева

Начальник второго отдела (*для юношей*)

Е.В. Паршин

И.О. Фамилия_номер телефона
ФИ_количество экземпляров_ дата исполнения
Наименование файла на машинном носителе