

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

РИ 6.1-3

Положение о порядке введения режима
коммерческой тайны в отношении ноу-хау
в ФГБОУ ВПО «КНАГТУ»

Регистрационный номер документа	
Структурное подразделение	
Уполномоченный по качеству	
Дата получения	



Система менеджмента качества
РИ 6.1-3

Положение о порядке введения режима коммерческой тайны в отношении ноу-хау в ФГБОУ ВПО «КНАГТУ»

с. 2 из 13

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Система менеджмента качества


**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВВЕДЕНИЯ РЕЖИМА
КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ В ОТНОШЕНИИ
НОУ-ХАУ В ФГБОУ ВПО «КНАГТУ»**

РИ 6.1-3

Введен впервые

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


А.Р. Куделько
«21» 02 2013 г.

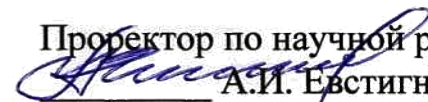
УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

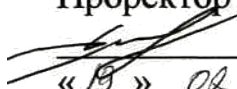

А.М. Шпилев
«02» 02 2013 г.



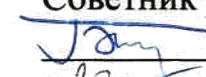
Проректор по научной работе


А.И. Евстигнеев
«21» 02 2013 г.

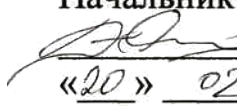
Проректор по инновационной работе



Э.А. Дмитриев
«19» 02 2013 г.

Советник ректора по информатизации


С.В. Биленко
«20» 02 2013 г.

Начальник правового управления


Н.А. Лашкина
«20» 02 2013 г.

	Система менеджмента качества РИ 6.1-3 Положение о порядке введения режима коммерческой тайны в отношении ноу-хау в ФГБОУ ВПО «КНАГТУ»	с. 3 из 13
---	---	------------

Содержание

1	Общие положения	5
1.1	Назначение	5
1.2	Сфера действия	5
1.3	Область применения	5
2	Нормативные ссылки	5
3	Термины, определения, сокращения	6
3.1	Термины и определения	6
3.2	Сокращения	7
4	Ответственность	7
5	Порядок принятия решения о введении режима коммерческой тайны в отношении объекта ноу-хау	8
6	Разработчики	8
	Приложение А Пример оформления докладной записки	9
	Приложение Б Титульный лист отчета о создании результата интеллектуальной деятельности	10
	Приложение В Пример оформления протокола заседания экспертной комиссии	11
	Приложение Г Обязательство по соблюдению установленного режима коммерческой тайны	13
	Лист регистрации изменений	14



1 Общие положения

1.1 Назначение

Положение о порядке введения режима коммерческой тайны в отношении ноу-хау в ФГБОУ ВПО «КнАГТУ» регулирует порядок создания, регистрации, охраны и учета объектов интеллектуальной собственности в форме секретов производства (ноу-хау).

1.2 Сфера действия

Положение распространяется на информацию, составляющую секрет производства (ноу-хау), независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована и обязательно к применению во всех структурных подразделениях университета.

1.3 Область применения

Настоящее положение должны использовать в своей работе:

- проректор по научной работе;
- проректор по инновационной работе;
- советник ректора по информатизации;
- главный бухгалтер;
- начальник правового управления;
- начальник юридического отдела;
- начальник договорного отдела;
- начальник УНИД;
- директор технопарка;
- директора институтов, деканы факультетов, руководители структурных подразделений, которые обосновывают введение режима ноу-хау в отношении результата интеллектуальной деятельности;
- должностные лица, которые определяют необходимость введения режима коммерческой тайны в отношении результата интеллектуальной деятельности.

2 Нормативные ссылки

Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

Гражданский Кодекс РФ;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».



3 Термины, определения, сокращения

3.1 Термины и определения

В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Секрет производства (ноу-хау) - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые должны удовлетворять следующим условиям:

- наличие действительной или потенциальной коммерческой ценности;
- неизвестность этой информации третьим лицам;
- наличие причинной связи между неизвестностью информации третьим лицам и ее коммерческой ценностью;
- отсутствие законных оснований для свободного доступа третьих лиц к такой информации;
- введение в отношении этой информации ее обладателем режима коммерческой тайны.

Режим коммерческой тайны – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Доступ к информации, составляющей коммерческую тайну – ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации.

Передача информации, составляющей коммерческую тайну – передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии установленных договором мер по охране ее конфиденциальности.

Обладатель информации, составляющей коммерческую тайну – лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении нее режим коммерческой тайны.

Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну – действие или бездействие, в результате которых информация, составляю-



щая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

Результат интеллектуальной деятельности – продукт научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения (программа для электронных вычислительных машин, база данных, изобретение, полезная модель, промышленный образец, секрет производства (ноу-хау), товарный знак) и зафиксированный на любом информационном носителе.

Объект интеллектуальной собственности – охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров и услуг и предприятий.

3.2 Сокращения

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

КТ – коммерческая тайна;

ЭК – экспертная комиссия;

ОИС – объект интеллектуальной собственности;

РИД – результаты интеллектуальной деятельности;

ОЗИС – отдел защиты интеллектуальной собственности.

4 Ответственность

4.1 Сотрудники подразделений вуза, осуществляющие регистрацию, учет и хранение документов с грифом «КТ» несут ответственность за обеспечение режима коммерческой тайны в отношении РИД.

4.2 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих режим ноу-хау в отношении РИД, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Контроль за соблюдением мер, обеспечивающих сохранность коммерческой тайны университета, возлагается на начальника ОЗИС.



5 Порядок принятия решения о введении режима коммерческой тайны в отношении объекта ноу-хау

5.1 Руководитель структурного подразделения информирует проректора по ИР о создании РИД, в отношении которого может быть установлен режим коммерческой тайны (приложение А).

5.2 Руководитель структурного подразделения готовит мотивированное заключение для ЭК о целесообразности охраны РИД в режиме ноу-хау с приложением отчета о создании результата интеллектуальной деятельности, в отношении которого может быть установлен режим коммерческой тайны.

Отчет, содержащий описание результата интеллектуальной деятельности (РИД), отнесенного к ноу-хау, должен иметь титульный лист (приложение Б). Материалы отчета вместе с титульным листом должны быть сброшюрованы и прошиты, страницы пронумерованы. На листе-наклейке, скрепляющем концы прошивочной нити на обороте последнего листа, указывается количество прошитых и пронумерованных страниц, ставится подпись проректора по инновационной работе и гербовая печать.

5.3 Проректор по ИР определяет состав экспертной комиссии по направлению РИД.

5.4 Экспертная комиссия под руководством проректора по ИР, принимает решение о целесообразности введения режима коммерческой тайны в отношении объекта ноу-хау. Протокол заседания экспертной комиссии – оформляется секретарем экспертной комиссии после заседания ЭК по вопросу целесообразности введения режима КТ (приложение В).

5.5 Начальник ОЗИС вносит проект приказа о введении режима коммерческой тайны в отношении объекта ноу-хау.

5.6 Руководитель структурного подразделения, в котором создано ноу-хау, утверждает список сотрудников, имеющих доступ к работе с документами, имеющими гриф «КТ», список утверждается проректором по инновационной работе и хранится в ОЗИС.

Работники, допущенные к работе с этими документами, подписывают обязательство по соблюдению установленного режима «КТ» (приложение Г).

5.7 Регистрацию, учет, хранение и ведение реестра документов с грифом «КТ» ведет ОЗИС.

6 Разработчики

Проректор по инновационной работе

Э.А. Дмитриев

Начальник ОЗИС

Т.И. Башкова



ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

Пример оформления докладной записки

ИКП МТО
ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА
12.02.2013

Проректору по ИР
Э.А. Дмитриеву

О создании ноу-хау

При выполнении НИР «Исследование рынка консалтинговых услуг» (указывается, при выполнении каких работ был создан объект ноу-хау) был создан результат интеллектуальной деятельности (РИД), - программа для ЭВМ «Оценка спроса» (указывается вид и название РИД).

В отношении указанного РИД исполнителями выполнялись условия конфиденциальности.

Исключительные права на РИД принадлежат ФГБОУ ВПО «КнАГТУ».

Руководитель
структурного подразделения

подпись

А.А. Иванов



ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Титульный лист отчета о создании результата интеллектуальной деятельности

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»)

ГРИФ

Количество экземпляров _____

№ экземпляра _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по инновационной работе

_____ Э.А.Дмитриев

« _____ » _____ 2013 г.

ОТЧЕТ

О создании результата интеллектуальной деятельности, в отношении которого может быть установлен режим коммерческой тайны

(НАЗВАНИЕ)

Авторы

подпись, дата

А.А. Петров

Руководитель

структурного подразделения

подпись, дата

В.В. Герасимов

Комсомольск-на-Амуре 2013



ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

Пример оформления протокола заседания экспертной комиссии



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
технический университет»
(ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»)**

ПРОТОКОЛ

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

Заседания экспертной комиссии

Председатель – Иванов А.А.

Секретарь – Петрова С.С.

Присутствовали члены экспертной комиссии: Волков М.М., Леонов А.А.,
Самойлов В.И., Семенов К.Т.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение вопроса об отнесении результата интеллектуальной деятельности к ноу-хау.

СЛУШАЛИ: Леонова А.А.,

ПОСТАНОВИЛИ:

Рассмотрев представленные материалы, содержащие описание результата интеллектуальной деятельности (РИД), программы для ЭВМ «Оценка спроса» созданной А.А. Васильевым, Б.Б. Петровым, докладную записку о создании РИД от 11.01.2013, экспертная комиссия установила:

1 Представленный РИД имеет действительную (потенциальную) коммерческую ценность.

2 РИД не является общедоступным, он не был опубликован в открытой печати, в том числе в отчете о НИР (ОКР).



**Система менеджмента качества
РИ 6.1-3**

Положение о порядке введения режима коммерческой тайны в отношении ноу-хау в ФГБОУ ВПО «КНАГТУ»

с. 11 из 13

3 РИД не защищен охранными документами (патентами, свидетельствами).

4 РИД не включен в перечень сведений, которые могут составлять государственную тайну.

Представленный на рассмотрение РИД удовлетворяет критериям ноу-хау и в отношении него может быть введен режим коммерческой тайны (КТ) сроком на _____ лет.

Председатель экспертной комиссии _____

подпись

И.О.Ф.

Секретарь экспертной комиссии _____

подпись

И.О.Ф.



ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

**Обязательство по соблюдению установленного режима
коммерческой тайны**

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____
фамилия, имя, отчество

являясь работником ФГБОУ ВПО «КНАГТУ», получил доступ к коммерческой тайне для выполнения работ по договорам НИР и ОКР, ознакомился с требованиями, установленными в университете по сохранению сведений, отнесенных к ноу-хау, обязуюсь:

- в период работы в университете, а также в случае увольнения или перемены места работы не разглашать сведения, в отношении которых введен режим коммерческой тайны, которые мне будут доверены или станут известными по работе;

- выполнять требования, установленные в ФГБОУ ВПО «КНАГТУ» по сохранению сведений, в отношении которых введен режим коммерческой тайны.

Я предупрежден, что при нарушении мной п. 1 и п. 2 данного Обязательства как в период работы в университете, так и после увольнения, я могу быть привлечен к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности и взысканию нанесенного материального ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 201__ г. _____
дата подпись

Ф.И.О.

