Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Проректор по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.П. Старинов  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Наименование\_дисциплины»**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | *«Направление\_подготовки»* |
| Направленность (профиль)  образовательной программы | *«Направленность\_профиль\_образовательно\_программы»* |
| Квалификация выпускника | *«Квалификация\_выпускника»* |
| Год начала подготовки  *(по учебному плану)* | *«Год\_начала\_подготовки»* |
| Форма обучения | *«Форма\_обучения»* |
| Технология обучения | *традиционная* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс | Семестр | Трудоемкость, з.е. |
| *«курс»* | *«семестр»* | *«з.е.»* |

|  |  |
| --- | --- |
| Вид промежуточной аттестации | Обеспечивающее подразделение |
| *«Экзамен» «Зачет» «Зачет\_с\_оц»*  *«КП» «КР»* | *Кафедра «кафедра»* |

Комсомольск-на-Амуре 20\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Разработчик рабочей программы  *должность, уч. степень, уч. звание* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО |  |
| Директор библиотеки | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Романовская  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Заведующий кафедрой  (обеспечивающей) «*«кафедра»*» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
|  |  |
| Заведующий кафедрой  (выпускающей) *или Руководитель*  *образовательной программы* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Декан факультета «*Название*  *факультета*» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Начальник учебно-методического управления | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Е. Поздеева  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**1 Общие положения**

Рабочая программа дисциплины ««Наименование\_дисциплины»» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Номер», и основной профессиональной образовательной программы подготовки ««Направленность\_профиль\_образовательной\_программы»» по направлению «Направление\_подготовки».

|  |  |
| --- | --- |
| Задачи  дисциплины |  |
| Основные  разделы / темы  дисциплины |  |

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),**

**соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Процесс изучения дисциплины ««Наименование\_дисциплины»» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Код по ФГОС | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
| --- | --- | --- |
| Универсальные | | |
| «УК» |  |  |
| Общепрофессиональные | | |
| «ОПК» |  |  |
| Профессиональные | | |
| «ПК» |  |  |

1. **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной**

**программы**

Дисциплина ««Наименование\_дисциплины»»изучается на «курс» курсе(ах) в «семестр» семестре(ах).

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к «Блок».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки *и (или) опыт практической деятельности*, сформированные в процессе изучения дисциплин / практик: *перечень дисциплин (по схеме формирования компетенций)*.

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины ««Наименование\_дисциплины»», будут востребованы при изучении последующих дисциплин *перечень дисциплин (по схеме формирования компетенций)*

*Входной контроль проводится в виде тестирования. Задания тестов представлены в приложении 1 РПД.*

1. **Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества**

**академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет «з.е.» з.е., «часы» акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

| **Объем дисциплины** | **Всего академических часов** |
| --- | --- |
| Общая трудоемкость дисциплины | «часы» |
| **Контактная аудиторная** **работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего** | «аудиторные\_часы» |
| В том числе: |  |
| **занятия лекционного типа** (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками) | «лекций» |
| **занятия семинарского типа** (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) | «семинарского\_типа» |
| **Самостоятельная работа обучающихся и** **контактная работа**, включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза | «СРС» |
| Промежуточная аттестация обучающихся – «Экзамен» «Зачет» «Зачет\_с\_оц» «КП» «КР» | «Контроль» |

1. **Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

**с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы**

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

| Наименование разделов, тем и содержание материала | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контактная работа преподавателя с обучающимися | | | СРС |
| Лекции | Семинарские (практические занятия) | Лабораторные занятия |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО**  **по дисциплине** | **«лекций»** | **«практ»** | **«лабор»** | **«СРС»** |

1. **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине**

**(модулю)**

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

|  |  |
| --- | --- |
| **Компоненты самостоятельной работы** | **Количество часов** |
| Изучение теоретических разделов дисциплины |  |
| Подготовка к занятиям семинарского типа |  |
| Подготовка и оформление  «Контр» «КП» «КР» «РГР» |  |
|  | «СРС» |

1. **Оценочные средства для проведения текущего контроля**

**и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Контролируемые**  **разделы (темы)**  **дисциплины** | **Формируемая компетенция** | **Наименование**  **оценочного**  **средства** | **Показатели оценки** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | «КП»«КР»«Контр»«РГР» |  |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Таблица 6 – Технологическая карта

|  | **Наименование**  **оценочного средства** | **Сроки**  **выполнения** | **Шкала оценивания** | **Критерии**  **оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «семестр» семестр  ***Промежуточная аттестация в форме «Зачет»*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | «РГР» |  |  |  |
|  | «Контр» |  |  |  |
| ИТОГО: | | - | \_\_\_ баллов | - |
| **Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:**  Пороговый (минимальный) уровень для аттестации в форме  зачета – 75 % от максимально возможной суммы баллов | | | | |

**ИЛИ**

|  | **Наименование**  **оценочного средства** | **Сроки**  **выполнения** | **Шкала оценивания** | **Критерии**  **оценивания** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «семестр» семестр  ***Промежуточная аттестация в форме «Зачет\_с\_оц»*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | «РГР» |  |  |  |
|  | «Контр» |  |  |  |
| ИТОГО: | | - | \_\_\_ баллов | - |
| **Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:**  0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине);  65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень);  75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень);  85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень) | | | | |

**ИЛИ**

|  | **Наименование**  **оценочного средства** | **Сроки**  **выполнения** | | **Шкала оценивания** | | **Критерии**  **оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «семестр» семестр  ***Промежуточная аттестация в форме «Экзамен»*** | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |
|  | «РГР» | |  | |  | |  |
|  | «Контр» | |  | |  | |  |
|  | «Экзамен» | |  | |  | |  |
| Текущий контроль: | | | - | | \_\_\_ баллов | | - |
| Экзамен: | | | - | | \_\_\_ баллов | | - |
| ИТОГО: | | | - | | \_\_\_ баллов | | - |
| **Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:**  0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине);  65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень);  75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень);  85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень) | | | | | | | |

**ПРИ НАЛИЧИИ КП / КР**

|  |
| --- |
| «семестр» семестр  ***Промежуточная аттестация в форме*** «КП» «КР» |
| По результатам защиты курсового проекта (работы) выставляется оценка по 4-балльной шкале оценивания   * оценка «отлично» выставляется студенту, если в работе содержатся элементы научного творчества и делаются самостоятельные выводы, достигнуты все результаты, указан­ные в задании, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил отличное владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы; * оценка «хорошо» выставляется студенту, если в работе достигнуты все результаты, указанные в задании, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил хорошее владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы; * оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в работе достигнуты основ­ные результаты, указанные в задании, качество оформления отчета в основном соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил удовлетворительное владение материалом работы и способность отвечать на большинство поставленных вопросов по теме работы; * оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в работе не достигнуты основные результаты, указанные в задании или качество оформления отчета не соответствует установленным в вузе требованиям, или при защите студент проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме работы. |

**Задания для текущего контроля**

«Контр»

«РГР»

**Задания для промежуточной аттестации**

«Экзамен»

**Контрольные вопросы к экзамену**

1……

2……..

…

**Типовые экзаменационные задачи**

1……

2……..

…

«КП» «КР»

1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**
   1. **Основная литература**
   2. **Дополнительная литература**
   3. **Методические указания для студентов по освоению дисциплины** (при наличии)
   4. **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

*Приводится список ЭБС и проф. баз данных*

* 1. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

*Приводится список ссылок на Интернет-ресурсы*

* 1. **Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Таблица 7 – Перечень используемого программного обеспечения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ПО | Реквизиты / условия использования |
| Microsoft Imagine Premium | Лицензионный договор АЭ223 №008/65 от 11.01.2019 |
| OpenOffice | Свободная лицензия, условия использования по ссылке: <https://www.openoffice.org/license.html> |
|  |  |
|  |  |

1. **Организационно-педагогические условия**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

## 9.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

## 9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

## 9.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

* ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
* участие в дискуссиях;
* выполнение проектных и иных заданий;
* ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

## 9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

* систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
* углубление и расширение теоретических знаний;
* формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
* развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

* цель и содержание задания;
* сроки выполнения;
* ориентировочный объем работы;
* основные требования к результатам работы и критерии оценки;
* возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## 9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.

2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

* просматривать основные определения и факты;
* повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
* изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
* самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
* использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

1. **Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**
   1. **Учебно-лабораторное оборудование**

Таблица 8 – Перечень оборудования лаборатории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аудитория | Наименование аудитории  (лаборатории) | Используемое оборудование |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ИЛИ**

Отсутствует

* 1. **Технические и электронные средства обучения**

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная проектором (стационарным или переносным) для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций.

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации:

1

2

**11 Иные сведения**

## Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

* в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
* в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
* методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

* письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
* выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
* устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.