

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГУ»)

П Р И К А З

14.05.2025 № 154-О

г. Комсомольск-на-Амуре

[О введении Положения об
учебно-методическом совете
ФГБОУ ВО «Комсомольский-
на-Амуре государственный
университет»]

Во исполнение решения Ученого совета университета от 12.05.2025
(протокол № 5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

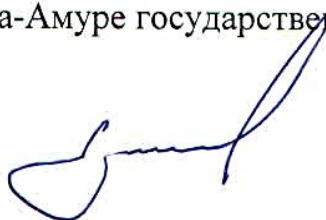
1 Установить срок введения в деятельность университета Положения
об учебно-методическом совете ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре
государственный университет» (приложение 1) с 13.05.2025.

2 Отменить с 13.05.2025 действующий ранее Положение об учебно-
методическом совете КНАГТУ, утвержденное приказом ректора университе-
та от 06.10.2014 № 359-О.

3 Положение опубликовать на сайте университета: www.knastu.ru /
Наш университет / Структура и органы управления образовательной ор-
ганизацией / Совецательные и координационные органы / Учебно-
методический совет.

Приложение: 1. Положение об учебно-методическом совете ФГБОУ ВО
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»
- на 4 л.

И.о. ректора университета



Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит
Начальник УМУ

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по УР



Е.Е. Поздеева

Я.Ю. Григорьев

Е.А. Свирина 15 20
05.05.2025

С:/Документы\53_Сектор МК\Положение об УМС\Приказ.doc

**Положение о учебно-методическом совете
ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, содержание и организацию работы учебно-методического совета федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее – университет), а также регламентирует права и обязанности членов учебно-методического совета (далее – УМС).

1.2 УМС университета - коллегиальный совещательный орган, формируемый для организации и координации учебно-методической работы.

1.3 В своей деятельности учебно-методический совет руководствуется законодательными актами и постановлениями Правительства РФ, нормативными и инструктивными материалами Министерства науки и высшего образования РФ, решениями ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, а также настоящим Положением.

1.4 Учебно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается проректором по учебной работе (далее – проректором по УР).

1.5 Учебно-методический совет в рамках своей деятельности взаимодействует с ученым советом университета, учебными и иными структурными подразделениями, методическими советами (комиссиями) факультетов.

1.6 Решения учебно-методического совета имеют рекомендательный характер и используются для подготовки проектов решений ученого совета университета или организационно-распорядительных документов, регламентирующих учебную и учебно-методическую деятельность университета.

2 Цели функционирования УМС

– Определение стратегии, приоритетных направлений и координация учебно-методической деятельности университета.

– Обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией в соответствии с образовательными стандартами, рекомендациями Учебно-методических объединений по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым в университете, актуальными задачами развития образовательной системы России, лицензионными и аккредитационными показателями.

3 Основные задачи УМС

3.1 Аналитическая:

– подготовка предложений по уточнению задач учебно-методической деятельности университета с учетом анализа современных процессов в сфере образования, состояния рынка труда и требований работодателей, опыта учебно-методической деятельности университета и других вузов, анализа учебно-методической работы в университете.

3.2 Организационно-координирующая:

– организация деятельности учебно-методических советов и комиссий на факультетах и кафедрах университета;

– разработка предложений по повышению эффективности учебно-методической работы педагогических работников;

– подготовка предложений по повышению квалификации педагогических работников в области учебно-методической деятельности;

– разработка предложений по организации семинаров в области учебно-методической деятельности;

3.3 Содержательно-методическая:

– разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса, внедрению передовых образовательных технологий, новых форм и методов обучения;

– разработка рекомендаций по созданию учебно-методических материалов в соответствии с образовательными стандартами, рекомендациями учебно-методических объединений по направлениям подготовки, реализуемым в университете, и актуальными задачами развития образовательной системы России;

3.4 Научно-методическая:

– формирование предложений по перспективной тематике в области учебно-методической деятельности для отраслевых и федеральных целевых программ Минобрнауки РФ;

3.5 Информационная:

– распространение передового методического опыта преподавателей и сотрудников университета и других вузов страны;

– участие в разработке и реализации стратегии развития университета;

– разработка рекомендаций по подготовке предложений по изданию учебно-методических материалов, разработанных на факультетах и кафедрах университета.

4 Направления деятельности учебно-методического совета

4.1 Реализация приоритетных направлений учебно-методической работы, определённых стратегией развития университета. Определение общих принципов, направлений, стратегии и перспектив учебно-методической работы в университете.

4.2 Рассмотрение и утверждение планов методической работы в

университете.

4.3 Организация работы групп экспертов для решения конкретных задач учебно-методической работы.

4.4 Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов по вопросам учебно-методической работы.

4.5 Рассмотрение и согласование единых методических указаний, рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-методической работы в университете и совершенствование организации учебного процесса.

4.6 Рассмотрение концепций и базовых учебных планов основных образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям.

4.7 Разработка критериев качества учебно-методических комплексов и рекомендаций по созданию учебно-методических материалов.

4.8 Анализ состояния учебно-методической работы в университете.

4.9 Оценка качества содержания основных образовательных программ.

4.10 Анализ опыта учебно-методической работы факультетов и кафедр университета; выработка рекомендаций по его использованию.

4.11 Анализ и обобщение лучших учебно-методических разработок, определение путей их внедрения в учебный процесс.

4.12 Выявление потребностей обеспечения профессиональных образовательных программ учебно-методической литературой. Обсуждение и утверждение перспективных и текущих планов издания учебно-методической литературы. Рассмотрение и обсуждение рукописей учебно-методических материалов и рекомендация их к изданию.

4.13 Изучение передового опыта российских и зарубежных вузов-партнёров, реализующих однопрофильные образовательные программы; поиск путей интеграции в международное образовательное пространство.

5 Организация работы учебно-методического совета

5.1 Учебно-методический совет формируется решением ученого совета университета на основании предложений факультетов из числа наиболее опытных педагогических работников, а также работников ряда структурных подразделений в соответствии с направлением их деятельности.

5.2 Работой учебно-методического совета руководит председатель. Председателем учебно-методического совета является проректор по УР. Из состава членов учебно-методического совета назначается заместитель председателя.

5.3 Председатель представляет учебно-методический совет на заседаниях ректората при обсуждении вопросов учебно-методической работы.

5.4 При необходимости в составе учебно-методического совета могут создаваться профильные комиссии.

5.5 Организационную и техническую работу в учебно-методическом совете выполняет секретарь. Секретарь обеспечивает подготовку материалов к заседаниям учебно-методического совета, ведёт прото-

колы заседаний.

5.6 На первом в новом учебном году заседании совета рассматривается и утверждается план работы учебно-методического совета на конкретный учебный год.

5.7 Заседания учебно-методического совета проводятся не реже одного раза в семестр. Заседания учебно-методического совета являются открытыми для участия всех работников университета.

5.8 Решения УМС принимаются простым большинством голосов присутствующих членов совета при наличии кворума; кворум составляет не менее половины от числа членов Совета.

5.9 Решения учебно-методического совета оформляются в виде протоколов. На основании решений, зафиксированных протоколом, формируются методические рекомендации и распоряжения проректоров, проекты приказов ректора.

5.10 Решения учебно-методического совета, а также актуальные материалы, представленные на его заседаниях, представляются на странице «учебно-методический совет» на сайте университета.

6 Обязанности членов учебно-методического совета

Члены учебно-методического совета обязаны:

6.1 Участвовать в работе учебно-методического совета, способствовать достижению целей и решению задач, установленных данным положением.

6.2 Выполнять решения учебно-методического совета.

6.3 Добросовестно и с высокой степенью ответственности выполнять данные председателем учебно-методического совета поручения.

7 Права председателя учебно-методического совета

7.1 Председатель учебно-методического совета имеет право:

- запрашивать у структурных подразделений университета все необходимые материалы по вопросам, относящимся к сфере деятельности учебно-методического совета;

- привлекать экспертов из числа сотрудников университета для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях УМС университета.

8 Отчетность

Председатель УМС информирует ректорат о деятельности Совета на заседаниях ректората. Итоги работы УМС подводятся в конце учебного года. Отчет о работе по итогам года представляется ректору Университета.