

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

ПРОТОКОЛ

24.10.2022 № 9

г. Комсомольск-на-Амуре

[Заседания Учёного совета]

Председатель – Дмитриев Э. А.
Учёный секретарь – Сериков А. В.
Присутствовало 32 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах приёмной кампании 2022 года. Основные направления и мероприятия по формированию контингента для набора 2023 года.
2. Об итогах трудоустройства выпускников в 2022 году.
3. Конкурсы и выборы на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава.
4. Разное.

Работа совета началась с конкурсного отбора и выборов.

СЛУШАЛИ:

Гринкруг Н. В. (декан ФКС) об участии в конкурсном отборе на замещение должности ассистента кафедры ДАС Чусовой Е. А.

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР) об участии в выборах заведующего кафедрой МС Отряскиной Т. А.

Серикова А. В. (Учёный секретарь) о представлении доцента кафедры ПМ Гордина С. А. к званию доцента, о представлении доцента кафедры КТБ Муллер Н. В. к званию доцента, о представлении доцента кафедры ЭПАПУ Сухорукова С. И. к званию доцента, о представлении ректора университета Дмитриева Э. А. к званию профессора.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 3.1. Включить в списки для тайного голосования.

СЛУШАЛИ:

Гринкруг Н. В. (председатель счётной комиссии) о результатах голосования.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 3.2. Утвердить протоколы счётной комиссии № 1-3. Считать прошедшими конкурсный отбор и выборы: Чусову Е. А., Отряскину Т. А.

3.3. Утвердить протокол счётной комиссии № 4-7. Направить документы Гордина С. А., Муллер Н. В., Сухорукова С. И. и Дмитриева Э. А. в Минобрнауки.

По первому вопросу «Об итогах приёмной кампании 2022 года. Основные направления и мероприятия по формированию контингента для набора 2023 года»

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР). В докладе представлены реализуемые ОПОП по программам ВО, по которым осуществлялся набор в 2022 году. Из представленных 86 программ 10 новых: 4 бакалавриата и 6 магистратуры.

Приведены результаты зачисления по очной форме обучения на программы бакалавриата и программы специалитета в 2022 году. Недобор составил 13,4 %, что на 0,9 % меньше по сравнению с 2021 годом. Представлена структура набора с численностью поступивших выпускников школ, СПО, иностранных граждан и граждан, совмещающих учёбу с работой на производстве. В общей структуре набора численность выпускников школ составила 38,2 %, выпускников СПО – 18,4 %, граждан, совмещающих учёбу с работой на производстве – 37 %, иностранных граждан – 6,4 %. Конкурс на программы бакалавриата, программы специалиста составил 3,17 заявлений на место, средний балл зачисленных на бюджет только по результатам ЕГЭ составил 60,47, по результатам вступительных испытаний вуза – 56,24. В 2023 году планируется набор на очную форму обучения на бакалавриат и специалитет на 30 % меньше, чем в 2022 году.

В 2022/23 учебном году дополнительно планируется:

– кураторство образовательных организаций общего образования, СПО отдельно выделенными сотрудниками вуза из числа ППС;

– проведение курсов подготовки к ЕГЭ в дистанционной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Признать результаты приёмной кампании 2022 года неудовлетворительными. Начальнику управления формированием контингента студентов Волождиной Е. С. провести анализ факторов, влияющих на невыполнение КЦП. Внести предложения по комплексным мероприятиям, включая меры повышения качества подготовки выпускников совместно с подготовительным отделением вуза, обеспечивающим выполнение плана приёма.

1.2. Деканам факультетов назначить кураторов из числа ППС для профориентационной работы в школах.

Начальнику управления формированием контингента студентов Волождиной Е. С. закрепить назначенных кураторов за школами города и организовать их работу в срок до 01 ноября 2022 г.

1.3. Деканам факультетов подготовить предложения по проведению мероприятий «Стань студентом на один день», «Весенняя каникулярная школа», «День открытых дверей», а также представить информацию о

планируемых факультетских мероприятиях в срок до 01 ноября 2022 г.

1.4. Начальнику управления формированием контингента студентов Вологдиной Е. С. подготовить план профориентационной работы по университету на 2022/23 учебный год и организовать его выполнение. Организовать работу по сбору предложений и передаче в ЦИК проектов профориентационных материалов, рекламных роликов и имиджевой атрибутики. Подготовить заявку в ПФХД на 2023 год. Срок – 10 ноября 2022 г.

1.5. Деканам факультетов обеспечить участие факультетов в реализации мероприятий плана профориентационной работы по университету на 2022/23 учебный год.

1.6. Деканам факультетов подготовить предложения по заявке на КЦП на 2024/25 учебный год. При подготовке предложений учитывать потребности экономики региона, конкурс на направления в предыдущие приёмные кампании, а также кадровую обеспеченность образовательных программ. Рассмотреть возможность уменьшения количества направлений (специальностей) за счёт формирования профилей (специализаций), соответствующих спросу со стороны работодателя и абитуриента.

Срок: 30 ноября 2022 г.

1.7. Проректору по учебной работе Григорьеву Я. Ю. подготовить окончательный вариант проекта заявки на КЦП на 2024/25 учебный год по университету в срок до 20 декабря 2022 г.

По второму вопросу «Об итогах трудоустройства выпускников в 2022 году»

СЛУШАЛИ:

Наливайко Т. Е. (проректор по ВР и РМ). Докладчик отметил, что содействие трудоустройству выпускников университета, обучающихся по всем формам и уровням образования, содействие их адаптации на рынке труда и, как следствие, укрепление авторитета и имиджа университета как социально ответственной организации являются приоритетными задачами университета.

Университет отвечает требованиям мониторинга эффективности в отношении показателя трудоустройства и сохраняет положительный тренд оцениваемого параметра на протяжении периода 2021/22 учебного года.

В целях содействия трудоустройству выпускников, получения достоверной информации о положении дел в вопросах прогнозного и фактического трудоустройства выпускников в течение 2021/22 учебного года были реализованы мероприятия:

– взаимодействие по вопросам трудоустройства выпускников с работодателями города и региона, представителями органов государственной власти по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, а также с центрами занятости населения города и прилегающих муниципальных округов;

– организация работы со студентами по повышению уровня грамотности и ориентации на рынке труда, в том числе в ходе встреч

выпускников с представителями работодателей (в офлайн- и онлайн-форматах) на факультетах, в колледже и в целом в университете (ПАО «АСЗ», Производственный центр филиала ПАО «Корпорация «Иркут» «Региональные самолёты», ООО «Амурский гидрометаллургический комбинат», Филиал АО «Компания «Сухой» «КнААЗ им. Ю. А. Гагарина», ООО «Транснефть-ДВ» и др.);

– сбор и систематизация информации, составление отчётов по различным запросам, касающимся трудоустройства выпускников (в том числе выпускников-инвалидов); учёт результатов прогнозного трудоустройства в разрезе каждого направления подготовки (каждой специальности) и в разрезе каждого факультета (подразделения университета, реализующего подготовку кадров на бюджетной основе: колледж, факультеты); мониторинги трудоустройства выпускников, проводимые по запросу Минобрнауки РФ, Минпросвещения РФ и Министерства науки и образования Хабаровского края;

– организация участия студентов в карьерных мероприятиях Всероссийской акции «Время карьеры» и региональных мероприятиях сессии «Трудоустройство молодёжи на Дальнем Востоке»;

– размещение актуальной информации о наличии вакантных рабочих мест в соответствии с направлениями и специальностями подготовки студентов в Цифровой карьерной среде (ЦКС) КнАГУ, на сайте университета (страница Центра карьеры), в социальных сетях (телеграм-канал ЦК, страница в социальной сети ВКонтакте); ежегодное анкетирование выпускников с целью получения объективной информации прогнозного и фактического трудоустройства; размещение информации о достижениях выпускников в личных кабинетах студентов для последующего формирования портфолио выпускника.

Вместе с тем анализ деятельности университета по содействию трудоустройству выпускников позволил выявить ряд актуальных проблем: для обеспечения стабильного трудоустройства необходимо постоянное внимание к проблеме как с точки зрения работы с выпускниками, так и с точки зрения организации взаимодействия с работодателями. Анкетирование показывает, что не все выпускники хорошо ориентируются в условиях современного рынка труда, недостаточно владеют навыками самопрезентации, а также не в полной мере используют возможности онлайн-платформы ЦКС «Факультетус» КнАГУ в целях получения информации о вакансиях, карьерных мероприятиях, создания качественного резюме и портфолио. Кроме того, по оценкам работодателей, некоторые выпускники имеют недостаточный уровень самостоятельности, инициативности, ответственности и готовности к практической деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию проректора по ВР и РМ Наливайко Т. Е. об итогах трудоустройства выпускников 2022 года принять к сведению.

2.2. Продолжить практику проведения систематического учёта результатов прогнозного и фактического трудоустройства выпускников в разрезе каждого направления подготовки (каждой специальности) и в разрезе каждого факультета и колледжа с последующим анализом и принятием корректирующих мер.

Ответственные: проректор по ВР и РМ, начальник ЦК, деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: ежеквартально.

2.3. Деканам факультетов, директору колледжа взять под особый контроль вопрос академической успеваемости выпускников-целевиков всех форм обучения, вопрос их фактического трудоустройства в связи с необходимостью выполнения обязательств перед предприятиями – индустриальными партнёрами по целевой подготовке кадров для города и региона.

Ответственные: деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: постоянно.

2.4. Деканам факультетов, директору колледжа назначить ответственных от факультетов (колледжа) за организацию работы по содействию трудоустройству выпускников, взять под личный контроль посещаемость студентами мероприятий с участием работодателей, в том числе Дней карьеры на предприятиях (в онлайн- и офлайн-форматах) и ярмарок рабочих мест.

Ответственные: деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: с 01 ноября 2022 г. и постоянно.

2.5. Утвердить план мероприятий (офлайн и онлайн) по организации встреч выпускников со специалистами службы занятости населения по городу Комсомольску-на-Амуре, а также с представителями работодателей на период до июня 2022 года и разместить его в ЦКС КнАГУ.

Ответственные: проректор по ВР и РМ, начальник ЦК, ответственные за трудоустройство на факультетах (колледже).

Срок исполнения: 01 ноября 2022 г.

2.6. Продолжить работу по усилению мер комплексной поддержки студентов по вопросам содействия трудоустройству, профессиональной навигации и выстраивания индивидуальных карьерных траекторий с помощью возможностей цифровой платформы «Факультетус», а также организации тренинговой работы со студентами по проблемам самопрезентации и адаптации на рынке труда.

Ответственные: проректор по ВР и РМ, начальник ЦК, ответственные за трудоустройство на факультетах (колледже).

Срок исполнения: 01 ноября 2022 г.

По четвёртому вопросу «Разное»
СЛУШАЛИ:

Гудима А. С. (декан ФЭУ) об оказании материальной помощи доценту кафедры ЭПАПУ кандидату технических наук Табарову Б. Д.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. В соответствии с Положением о предоставлении молодым учёным и преподавателям материальной помощи на приобретение жилья в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильём отдельных категорий работников университета оказать материальную помощь доценту кафедры ЭПАПУ кандидату технических наук Табарову Б. Д.

СЛУШАЛИ:

Башкова О. В. (член Учёного совета) об утверждении научного руководителя программы магистратуры по направлению 15.04.02 «Технологические машины и оборудование», направленность (профиль) «Оборудование нефтепереработки», доктора технических наук Щетинина В. С.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.2. Утвердить научным руководителем программы магистратуры по направлению 15.04.02 «Технологические машины и оборудование», направленность (профиль) «Оборудование нефтепереработки», доктора технических наук Щетинина В. С.

СЛУШАЛИ:

Башкова О. В. (член Учёного совета) о переименовании кафедры ТСМП.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.3. Переименовать кафедру ТСМП в кафедру «Технология сварочного и металлургического производства имени Василия Илларионовича Муравьёва».

СЛУШАЛИ:

Коньреву И. В. (директор колледжа) об утверждении образовательных программ СПО по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения» и по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

ПОСТАНОВИЛИ:

4.4. Утвердить образовательные программы СПО по специальности 15.02.16 «Технология машиностроения» и по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР) об утверждении правил приёма в ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» с учётом изменений, внесённых приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2021 года № 753 и от 26 августа 2022 года № 814.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.5. Утвердить правила приёма в ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» с учётом изменений, внесённых приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2021 года № 753 и от 26 августа 2022 года № 814.

СЛУШАЛИ:

Дмитриева Э. А. (ректор университета) о представлении кандидатов к награждению ведомственной наградой «Почётный работник сферы образования Российской Федерации».

ПОСТАНОВИЛИ:

4.6. Ходатайствовать перед Министерством науки и высшего образования о награждении ведомственной наградой «Почётный работник сферы образования Российской Федерации» декана СГФ Цевелеву И. В., декана ФКС Гринкруг Н. В. и декана ФАМТ Красильникову О. А. за заслуги и добросовестный труд в сфере высшего образования.

Председатель Учёного совета

Учёный секретарь



Э. А. Дмитриев

А. В. Сериков