



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

ПРОТОКОЛ

16.10.2023 № 16

г. Комсомольск-на-Амуре

[Заседания Учёного совета]

Председатель – Дмитриев Э. А.
Учёный секретарь – Сериков А. В.
Присутствовало 28 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах приёмной кампании 2023 года. Основные направления и мероприятия по формированию контингента для набора 2024 года.
2. Об итогах трудоустройства выпускников 2023 года.
3. Утверждение плана приёма на 2024 год.
4. Конкурсы и выборы на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава.
5. Разное.

Работа Учёного совета началась с конкурсного отбора и выборов.

СЛУШАЛИ:

Саблина П. А. (декан ФМХТ) об участии в конкурсном отборе на замещение должности доцента кафедры МТНМ Афанасьевой А. А.

Цевелеву И. В. (декан СГФ) об участии в конкурсном отборе на замещение должности старшего преподавателя кафедры ЛМК Карачаковой Д. Л.

Трещева И. А. (декан ФКТ) об участии в конкурсном отборе на замещение должности ассистента кафедры ПМ Альхименко И. Н., об участии в конкурсном отборе на замещение должности профессора кафедры ИБАС Челухина В. А.

Гудима А. С. (декан ФЭУ) о представлении заведующего кафедрой ЭМ Серикова А. В. к учёному званию профессора.

Гринкруг Н. В. (декан ФКС) о представлении заведующего кафедрой СиА Сысоева О. Е. к учёному званию профессора.

Красильникову О. А. (декан ФАМТ) о представлении доцента кафедры АС Андрианова И. К. к учёному званию доцента.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Включить в списки для тайного голосования.

СЛУШАЛИ:

Башкова О. В. (председатель счётной комиссии) о результатах голосования.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.2. Утвердить протоколы счётной комиссии № 1 и 2. Считать прошедшими конкурсный отбор: Афанасьеву А. А., Карачакову Д. Л., Альхименко И. Н., Челухина В. А.

4.3. Утвердить протоколы счётной комиссии № 3-5. Направить документы Серикова А. В., Сысоева О. Е., Андрианова И. К. в Минобрнауки.

По первому вопросу «Об итогах приёмной кампании 2023 года. Основные направления и мероприятия по формированию контингента для набора 2024 года»

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР). В докладе представлены реализуемые ОПОП по программам высшего образования, по которым осуществлялся набор в 2023 году. Приведены результаты зачисления по очной форме обучения на программы бакалавриата и программы специалитета в 2023 году. Представлена структура набора с численностью поступивших выпускников школ, СПО, иностранных граждан и граждан, совмещающих учёбу с работой на производстве. В общей структуре набора численность выпускников школ составила 44,7 %, выпускников СПО – 30,7 %, граждан, совмещающих учёбу с работой на производстве – 19,7 %, иностранных граждан – 4,9 %. Конкурс на программы бакалавриата, программы специалитета составил 1,8 заявлений на место. Средний балл зачисленных на бюджет только по результатам ЕГЭ составил 59,0, по результатам вступительных испытаний вуза – 54,3.

В 2023-2024 годах дополнительно планируются:

1. Реализация профориентационного блока в организациях общего образования города Комсомольска-на-Амуре силами УФКС с привлечением обучающихся КНАГУ.

2. Развитие сети профильных классов с применением различных технологий (классические, дистанционные, применение технологий виртуального класса), в том числе совместно с предприятиями ОАК.

3. Проведение курсов подготовки к ЕГЭ в дистанционной форме для обучающихся из районов Хабаровского края и других субъектов ДВФО.

4. Реализация курсов подготовки к ЕГЭ в виде образовательного трека, предполагающего возможность заключения ранних целевых договоров.

5. Разработка современного презентационного материала в виде видеороликов по реализуемым в вузе направлениям подготовки.

6. Проведение профильных смен на базе ДЦ (муниципальных, краевых и российских).

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Признать результаты приёмной кампании 2023 года удовлетворительными.

1.2. Начальнику УФКС Вологдиной Е. С.:

– разработать план мероприятий по подготовке к выпускным экзаменам в форме ЕГЭ обучающихся 10-х и 11-х классов с привлечением ЦДО и промышленных партнёров в качестве потенциальных заказчиков образовательной услуги;

– обеспечить реализацию профориентационного блока в организациях общего образования города Комсомольска-на-Амуре с привлечением обучающихся КнАГУ;

– организовать совместно с ЦИК, образовательными структурами вуза запись современного презентационного материала в формате видеороликов по реализуемым в вузе направлениям подготовки.

1.3. Деканам факультетов:

– подготовить предложения по проведению мероприятий «Весенняя каникулярная школа», «День открытых дверей»;

– обеспечить участие факультетов в реализации мероприятий плана профориентационной работы по университету на 2023/24 учебный год;

– обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке к выпускным экзаменам в форме ЕГЭ обучающихся 10-х и 11-х классов с привлечением ЦДО и промышленных партнёров в качестве потенциальных заказчиков образовательной услуги;

– организовать подготовку современного презентационного материала для подготовки видеороликов по реализуемым в вузе направлениям подготовки.

По второму вопросу «Об итогах трудоустройства выпускников 2023 года»

СЛУШАЛИ:

Наливайко Т. Е. (проректор по ВР и РМ). В докладе отмечено, что содействие трудоустройству выпускников университета, обучающихся по всем формам и уровням образования, содействие их адаптации на рынке труда и, как следствие, укрепление авторитета и имиджа университета как социально ответственной организации являются приоритетными задачами университета. Университет отвечает требованиям мониторинга эффективности в отношении показателя трудоустройства и сохраняет положительный тренд оцениваемого параметра на протяжении 2023 года. В целях содействия трудоустройству выпускников, получения достоверной информации о положении дел в вопросах прогнозного и фактического трудоустройства выпускников в течение 2022-2023 учебного года были реализованы мероприятия:

– взаимодействие по вопросам трудоустройства выпускников с работодателями города и региона, представителями органов государственной власти по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, а также с центрами занятости населения города и прилегающих муниципальных округов;

– организация работы со студентами по повышению уровня грамотности и ориентации на рынке труда, в том числе в ходе встреч выпускников с представителями работодателей как на факультетах и в колледже, так и в целом в университете (ПАО «АСЗ», ПАО «Яковлев» – «Региональные самолёты», Амурский гидromеталлургический комбинат, ПАО «Компания «Сухой» «КнААЗ им. Ю. А. Гагарина», ООО «Транснефть-ДВ» и др.);

– сбор и систематизация информации, составление отчётов по различным запросам, касающимся трудоустройства выпускников (в том числе выпускников-инвалидов): учёт результатов прогнозного трудоустройства в разрезе каждого направления подготовки (каждой специальности) и в разрезе каждого факультета (подразделения университета, реализующего подготовку кадров на бюджетной основе: колледж, факультеты); мониторинги трудоустройства выпускников, проводимые по запросу Минобрнауки России, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Хабаровского края;

– организация участия студентов в карьерных мероприятиях, направленных на оказание содействия в вопросах трудоустройства по профилю подготовки;

– размещение актуальной информации о наличии вакантных рабочих мест в соответствии с направлениями и специальностями подготовки студентов на платформе «Факультетус»; ежегодное анкетирование выпускников с целью получения объективной информации прогнозного и фактического трудоустройства; размещение информации о достижениях выпускников в личных кабинетах студентов для последующего формирования портфолио выпускника.

Вместе с тем анализ деятельности университета по содействию трудоустройству выпускников позволил выявить ряд актуальных проблем. Для обеспечения стабильного трудоустройства необходимо постоянное внимание к проблеме как с точки зрения работы с выпускниками, так и с точки зрения организации взаимодействия с работодателями, в первую очередь взаимодействия через онлайн-платформу «Факультетус». Анкетирование показывает, что не все выпускники хорошо ориентируются в условиях современного рынка труда, недостаточно владеют навыками самопрезентации. Кроме того, по оценкам работодателей некоторые выпускники имеют недостаточный уровень самостоятельности, инициативы, ответственности и готовности к практической деятельности.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию проректора по ВР и РМ Наливайко Т. Е. об итогах трудоустройства выпускников 2023 года принять к сведению.

2.2. Продолжить практику проведения систематического учёта результатов прогнозного и фактического трудоустройства выпускников в разрезе каждого направления подготовки (каждой специальности) и в разрезе каждого факультета и колледжа с последующим анализом и принятием корректирующих мер.

Ответственные: проректор по ВР и РМ, деканы факультетов, директор колледжа. Срок исполнения – ежеквартально.

2.3. Деканам факультетов взять под особый контроль вопрос фактического трудоустройства выпускников-целевиков ОПК очной формы обучения в связи с необходимостью выполнения обязательств перед предприятиями – индустриальными партнёрами по целевой подготовке кадров для города и региона (ответственные: проректор по ВР и РМ, деканы факультетов; срок исполнения – постоянно).

2.4. Деканам факультетов, директору колледжа назначить ответственных от факультетов (колледжа) за организацию работы по содействию трудоустройству выпускников, взять под личный контроль посещаемость студентами мероприятий с участием работодателей, в том числе дней карьеры на предприятиях (в онлайн- и офлайн-форматах) и ярмарок рабочих мест.

Ответственные: деканы факультетов, директор колледжа. Срок исполнения – 01 декабря 2023 года.

2.5. Утвердить план мероприятий (офлайн) по организации встреч выпускников со специалистами службы занятости населения по городу Комсомольску-на-Амуре, а также с представителями работодателей на период до июня 2024 года, в том числе с участием студентов в отраслевых мероприятиях в онлайн-формате на платформе «Факультетус».

Ответственные: проректор ВР и РМ, деканы факультетов, директор колледжа. Срок исполнения – 01 ноября 2023 года.

2.6. Центру карьеры продолжить обмен информацией с потенциальными работодателями и профессиональными сообществами о вакансиях по трудоустройству, фактическом количественном и качественном составе выпускников текущего учебного года. Определить в качестве основного приоритета на 2024 год переход от количественных показателей учёта трудоустройства выпускников к качественному учёту устроившихся на работу по профилю подготовки.

Ответственные: Центр карьеры, деканы факультетов, директор колледжа. Срок исполнения – 01 ноября 2023 года.

2.7. Рекомендовать деканам факультетов рассмотреть ресурс «Профразвитие: стажировки» в качестве нового механизма взаимодействия студента образовательной организации и работодателя, призванного задействовать студенческие работы и стажировки в качестве социального лифта для молодёжи.

Ответственные: Центр карьеры, деканы факультетов. Срок исполнения – 01 ноября 2023 года.

2.8. Расширить сотрудничество университета с Ресурсным учебно-методическим центром (РУМЦ ОВЗ) ТОГУ по вопросам трудоустройства выпускников вузов из числа инвалидов, развития программ стажировок для данной категории выпускников.

Ответственные – Центр карьеры. Срок исполнения – 01 ноября 2023 года.

По третьему вопросу «Утверждение плана приёма на 2024 год»
СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР). Докладчик акцентировал внимание на важности формирования нового набора. Поставлена задача уложиться в контрольные цифры приёма порядка 450 человек с учётом рентабельности набранных учебных групп. Были озвучены основные особенности и проблемы при осуществлении набора 2024 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Деканам факультетов в срок до 25 октября 2023 года подготовить предложения для формирования заявки на контрольные цифры приёма 2024/25 учебного года. При подготовке предложений учитывать потребности экономики региона, конкурс на направления в предыдущие приёмные кампании, базовые принципы проведения приёмной кампании в 2024 году, статистику по выбору выпускных экзаменов обучающимися 11-х классов, профиль образовательных программ СПО, а также кадровую обеспеченность образовательных программ. Рассмотреть возможность уменьшения количества направлений (специальностей) за счёт формирования профилей (специализаций), соответствующих спросу со стороны работодателя и абитуриента.

3.2 Проректору по учебной работе Григорьеву Я. Ю. подготовить окончательный вариант проекта заявки на КЦП на 2024/25 учебный год по университету в срок до 01 ноября 2023 года.

По пятому вопросу «Разное»
СЛУШАЛИ:

Гринкруг Н. В. (декан ФКС) о рекомендации присвоения грифа Дальневосточного регионального учебно-методического центра высшего образования (ДВ РУМЦ) учебному пособию «Рисунок геометрических тел» (авторы О. П. Бескровная, Е. Г. Галкина).

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Ходатайствовать о присвоении грифа ДВ РУМЦ учебному пособию «Рисунок геометрических тел» (авторы О. П. Бескровная, Е. Г. Галкина).

СЛУШАЛИ:

Космынина А. В. (проректор по НР) об утверждении «Порядка приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования –

программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год», об утверждении сроков приёма в аспирантуру.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.2. Утвердить «Порядок приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год».

5.3. Утвердить следующие сроки приёма в аспирантуру в 2024 году:

– приём документов от поступающих: 02.09.2024 – 11.09.2024;

– вступительные испытания: 16.09.2024 – 05.10.2024;

– дата начала учебного года 01.11.2024.

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР) об утверждении научного руководителя магистерской программы 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Защита прав человека и бизнеса в Российской Федерации».

ПОСТАНОВИЛИ:

5.4. Утвердить научным руководителем магистерской программы 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Защита прав человека и бизнеса в Российской Федерации» кандидата психологических наук доцента Цевелеву И. В.

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР) об утверждении правил приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024/2025 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.5 Утвердить правила приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024/2025 учебный год.

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (проректор по УР) об утверждении состава учебно-методического совета университета на 2023/2024 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.6. Утвердить учебно-методический совет (УМС) университета на 2023/2024 учебный год в следующем составе:

Григорьев Я. Ю. – проректор по УР (председатель УМС),

Поздеева Е. Е. – начальник УМУ (заместитель председателя УМС),

Коньрева И. В. – директор Колледжа,

Катунцева Н. Л. – и. о. заведующего кафедрой ОиСД,

Красильникова О. А. – декан ФАМТ,
Марьин С. Б. – заведующий кафедрой АС,
Куриный В. В. – заведующий кафедрой ККИ,
Смирнов А. В. – заведующий кафедрой ТЭУ,
Гринкруг Н. В. – декан ФКС,
Муллер Н. В. – и. о. заведующего кафедрой КТБ,
Сысоев О. Е. – заведующий кафедрой СиА,
Трещев И. А. – декан ФКТ,
Обласов А. А. – и. о. заведующего кафедрой ИБАС,
Петрова А. Н. – заведующий кафедрой ПУРИС,
Григорьева А. Л. – заведующий кафедрой ПМ,
Саблин П. А. – декан ФМХТ,
Башков О. В. – заведующий кафедрой МТНМ,
Бахматов П. В. – заведующий кафедрой ТСМП имени В. И. Муравьева,
Шакирова О. Г. – заведующий кафедрой ХиХТ,
Отряскина Т. А. – заведующий кафедрой МС,
Гудим А. С. – декан ФЭУ,
Мешков А. С. – и. о. заведующего кафедрой ММГУ,
Любушкина Н. Н. – заведующий кафедрой ПЭ,
Горькавый М. А. – заведующий кафедрой УИПП,
Сериков А. В. – заведующий кафедрой ЭМ,
Черный С. П. – заведующий кафедрой ЭПАПУ,
Яковлева Т. А. – заведующий кафедрой ЭФБУ,
Цевелева И. В. – декан СГФ,
Петрунина Ж. В. – заведующий кафедрой ИК,
Шушарина Г. А. – заведующий кафедрой ЛМК,
Наливайко Т. Е. – заведующий кафедрой ППСР,
Кузьмина О. А. – и. о. заведующего кафедрой ПЧП,
Валеев А. М. – заведующий кафедрой ФВС.

Председатель Учёного совета

Учёный секретарь

Э. А. Дмитриев

А. В. Сериков