

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Комсомольский-на-Амуре  
государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР

Г.П. Старинов

07 2019



План работы подготовительного отделения  
на 2019-2020 учебный год

Составил: начальник ПО

Н.М. Гранина

«19» 06 2019

СОГЛАСОВАНО

Декан ФДП

И.В. Конырева

«01» 07 2019

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
<b>1 Мероприятия по разработке и актуализации локальных нормативных документов по профилю деятельности</b>					
1.1	Актуализация правил приема на подготовительное отделение на 2019-2020 учебный год	01.08.2019 – 10.09.2019	Бумага	Соответствие требованиям законодательства	Начальник ПО Гранина Н.М.
1.2	Актуализация бланка договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (довузовская подготовка)	01.08.2019 – 15.09.2019	Бумага	Соответствие требованиям законодательства	Начальник ПО Гранина Н.М.
<b>2 Мероприятия, обеспечивающие выполнение на регулярной основе процессов, закрепленных за подразделением</b>					
2.1	Осуществление набора и организация учебного процесса по подготовке абитуриентов и школьников к сдаче ЕГЭ, ОГЭ и вступительных испытаний вуза на 7-и и 4-х месячных подготовительных курсах	02.09.2019 – 10.06.2020; 02.12.2019 – 10.06.2020	1 Аудиторный фонд университета 2 Квалифицированные преподаватели 3 Цветная печать информационных материалов (сентябрь – декабрь): 800 листов 4 Бумага (печать договоров с заказчиками, договоров с преподавателями, раздаточных материалов к занятиям, результатов тестирований) 5 Копировальная техника 6 Договор с ООО ЦТР «Гуманитарные технологии», г. Москва 7 Учебные пособия для абитуриентов (ноябрь-декабрь): до 200 шт. 8 Бланки свидетельств об обучении: до 200 шт.	1 Повышение качества подготовки школьников к сдаче экзаменов 2 Привлечение абитуриентов в университет для обучения на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.
2.2	Осуществление бюджетного набора на подготовительное отделение	02.09.2019 – 11.11.2019	1 Автотранспорт университета для поездок в в/ч 2 Цветная печать информационных материалов (сентябрь – октябрь)	Зачисление на подготовительное отделение граждан, имеющих право на обучение в	Начальник ПО Гранина Н.М.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
				соответствии со ст. 71, ч. 7 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	
2.3	Осуществление набора и реализация проекта «Дистанционные подготовительные курсы»	02.09.2019 – 31.05.2020	1 Размещенные дистанционные подготовительные курсы на платформе центра дистанционного обучения КНАГУ 2 Преподаватели и сотрудники, сопровождающие процесс 3 Бумага (печать регистрационных форм) 4 Цветная печать сертификатов (май): до 70 шт.	1 Повышение качества подготовки школьников к сдаче экзаменов 2 Привлечение абитуриентов в университет для обучения на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.
2.4	Организация сопровождения языковой подготовки в области русского языка иностранных студентов университета из ближнего и дальнего зарубежья	02.09.2019 – 08.06.2020	1 Кабинет русского языка как иностранного, оборудованный проектором и компьютером с выходом в интернет 2 Квалифицированные специалисты РКИ 3 Бумага (печать раздаточных материалов к занятиям, бланков тестирований) 4 Копировальная техника 5 Учебные пособия для иностранцев	Готовность иностранных обучающихся к освоению программ ВО на русском языке	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Педагог ДО Карачакова Д.Л. 3 Педагог ДО Муллер Ю.Г. 4 Педагог ДО Белинская С.А.
2.5	Подготовка и реализация проекта «Каникулярные подготовительные курсы для иногородних школьников»	23.09.2019 – 02.11.2019; 01.02.2020 – 28.03.2020	1 Жилой фонд хостелов города для размещения иногородних школьников на период участия в проекте 2 Аудиторный фонд университета 3 Квалифицированные преподаватели 4 Бумага (печать информационных писем для школ, раздаточных материалов к занятиям)	1 Повышение качества подготовки школьников иногородних школьников к сдаче экзаменов 2 Привлечение иногородних абитуриентов в университет для обучения на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
			5 Цветная печать сертификатов: до 350 штук 6 Учебные пособия для абитуриентов: до 330 штук 7 Буклеты/информлистки университета на 2020 год: до 330 штук		
2.6	Разработка и реализация программы повышения квалификации «Методические основы подготовки современного инженера в условиях взаимодействия школа-вуз» для учителей школ Хабаровского края, сопровождающих организованные группы школьников на каникулярные подготовительные курсы	28.10.2019 – 02.11.2019; 21.03.2020 – 28.03.2020	1 Аудиторный и лабораторный фонд университета 2 Квалифицированные преподаватели и сотрудники 3 Бланки удостоверения о повышении квалификации	Повышение квалификации учителей школ Хабаровского края	Начальник ПО Гранина Н.М.
2.7	Организация обучения иностранных граждан русскому языку как иностранному и профильным предметам на довузовском этапе обучения по годичной программе, по программе «Интенсив»	16.09.2019 – 30.06.2020; 01.12.2019 – 30.06.2020	1 Жилой фонд студенческого городка КНАГУ: до 75 койко-мест. 2 Кабинет русского языка как иностранного, оборудованный проектором и компьютером с выходом в интернет – 3 шт. 3 Лингафонный кабинет или компьютерный класс с выходом в интернет, наушники. 4 Квалифицированные специалисты РКИ и преподаватели профильных предметов 5 Бумага (печать договоров с заказчиками, договоров с преподавателями)	1 Готовность иностранных обучающихся к освоению программ ВО на русском языке 2 Привлечение иностранных граждан в университет для обучения на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Педагог ДО Карачакова Д.Л. 4 Педагог ДО Муллер Ю.Г.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
			ми, раздаточных материалов к занятиям) 6 Бланки свидетельств об обучении (июнь): до 75 штук 7 Учебные пособия для иностранцев: до 75 штук по каждому предмету учебного плана 8 Буклеты университета на 2019 год на китайском языке (март): до 75 штук 9 Сувенирная продукция		
2.8	Командировка в школу № 53 г. Чжэнчжоу (Китай) с целью реализации совместных образовательных программ и обмена опытом в области преподавания русского языка как иностранного	15.09.2019 – 15.12.2019; 01.03.2020 – 01.06.2020	1 Проезд Комсомольск-на-Амуре – Пекин (Китай) 2 Оформление визы 3 Медицинская страховка	Привлечение иностранных граждан в университет для обучения русскому языку как иностранному на подготовительном отделении с целью продолжения обучения в вузе на программах ВО	1 Педагог ДО Карачакова Д.Л. 2 Педагог ДО Муллер Ю.Г.
2.9	Организация образовательного процесса по обучению граждан РФ в рамках бюджетного набора на ПО по очной форме обучения	10.01.2020 – 31.05.2020	1 Аудиторный фонд университета 2 Квалифицированные преподаватели 3 Бумага (печать раздаточных материалов к занятиям) 4 Учебные пособия по предметам учебного плана: 45 шт. 6 Буклеты/информлистки университета на 2020 год: 15 шт. 7 Стипендиальный фонд 8 Бланки свидетельств об обучении: 15 шт.	1 Повышение качества подготовки отдельных категорий граждан (в соответствии со ст. 71, ч. 7 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» к поступлению в университет 2 Привлечение абитуриентов в университет для обучения на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.
2.10	Организация образова-	10.01.2019 – 30.06.2019	1 Размещение образовательных кур-	1 Повышение качества	1 Начальник ПО

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
	тельного процесса по обучению граждан РФ в рамках бюджетного набора на ПО по заочной форме обучения		сов по предметам на платформе центра дистанционного обучения КнАГУ 2 Аудиторный фонд университета 3 Квалифицированные преподаватели 4 Бумага (печать раздаточных материалов к занятиям) 5 Учебные пособия по предметам учебного плана: 40 шт. 6 Буклеты/информлистки университета на 2020 год: 40 шт. 7 Бланки свидетельств об обучении: 40 шт.	подготовки отдельных категорий граждан (в соответствии со ст. 71, ч. 7 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» к поступлению в университет 2 Привлечение в университет абитуриентов из числа военнослужащих для обучения на программах ВО	Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С
2.11	Организация выездных подготовительных курсов в г. Амурск	02.12.2019 – 31.05.2020	1 Квалифицированные преподаватели 2 Цветная печать информационных материалов (декабрь): 80 листов 3 Бумага (печать договоров с заказчиками, договоров с преподавателями, раздаточных материалов к занятиям, результатов тестирований) 4 Копировальная техника 5 Учебные пособия для абитуриентов (февраль): до 30 шт. 6 Бланки свидетельств об обучении (май): до 30 шт.	1 Повышение качества подготовки иногородних школьников к сдаче экзаменов 2 Привлечение иногородних абитуриентов в университет для обучения на программах ВО	Начальник ПО Гранина Н.М.
2.12	Подготовка заявок на участие в отборе федеральных вузов, на подготовительных отделениях которых осуществляется обучение граждан РФ и	01.02.2020 – 10.03.2020	1 Компьютер с выходом в интернет 2 Бумага	1 Выделение на 2021-2022 уч.год КнАГУ бюджетных мест для обучения граждан РФ в соответствии со ст. 71, ч. 7 ФЗ № 273-ФЗ «Об	Начальник ПО Гранина Н.М.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
	иностранцев за счет бюджетных средств, на 2021-2022 уч.год			образовании в РФ» на подготовительном отделении 2 Выделение на 2021-2022 уч.год КНАГУ бюджетных мест для обучения иностранных граждан на подготовительном отделении	
2.13	Осуществление набора и организация учебного процесса по подготовке абитуриентов и школьников к сдаче ЕГЭ, ОГЭ и вступительных испытаний вуза на 2-х недельных подготовительных курсах	01.03.2020 – 31.05.2020; 01.06.2020 – 15.08.2020	1 Аудиторный фонд университета 2 Квалифицированные преподаватели 3 Бумага (печать договоров с заказчиками, договоров с преподавателями, раздаточных материалов к занятиям) 4 Копировальная техника	1 Повышение качества подготовки абитуриентов к сдаче экзаменов 2 Привлечение абитуриентов в университет для обучения на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.
2.14	Реализация проекта «Летняя школа для иностранцев»	01.07.2020 – 19.08.2020	1 Жилой фонд хостелов города для размещения иностранцев на период участия в проекте 2 Кабинет русского языка как иностранного, оборудованный проектором и компьютером с выходом в интернет 3 Лабораторный комплекс университета 4 Квалифицированные преподаватели 5 Переводчик с китайского языка 6 Бумага (печать договоров с заказчиками, договоров с преподавателями)	Привлечение иностранных граждан в университет для обучения русскому языку как иностранному на подготовительном отделении с целью продолжения обучения в вузе на программах ВО	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Педагог ДО Карачакова Ю.Г. 4 Педагог ДО Муллер Ю.Г.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
			ми, раздаточных материалов к занятиям) 7 Цветная печать сертификатов: до 50 штук 8 Буклеты университета на 2020 год на китайском языке: до 50 штук 9 Сувенирная продукция		
3 Мероприятия, направленные на повышение доходов (сокращение расходов) университета					
3.1	Профориентационное тестирование школьников города	01.10.2019 – 31.05.2020	Договор с ООО ЦТР «Гуманитарные технологии»	Повышение доходов университета вследствие оказания платных услуг	1 Методист ПО Колядинова К.Н. 2 Специалист ПО Ческидова Н.С.
3.2	Обучение иностранных граждан русскому языку как иностранному на довузовском этапе подготовки	16.09.2019 – 30.06.2020	Ресурсы по мероприятиям перечислены в разделе 2.	Повышение доходов университета вследствие оказания платных образовательных услуг	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Педагог ДО Карачакова Д.Л. 4 Педагог ДО Муллер Ю.Г.
3.3	Проведение учебно-воспитательных мероприятий с иностранными слушателями подготовительного отделения (круглый стол, олимпиада по русскому языку как иностранному, декада РКИ, экскурсии на факультеты и в лаборатории университета, спортивные соревнования и т.д.)	01.10.2019 – 30.06.2020	1 Квалифицированные сотрудники и преподаватели 2 Аудиторный фонд университета 3 Лабораторный комплекс университета 4 Сувенирная продукция	Повышение доходов университета вследствие поступления иностранных выпускников подготовительного отделения из дальнего зарубежья на программы ВО университета (обучение по договору об образовании)	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Педагог ДО Карачакова Д.Л. 4 Педагог ДО Муллер Ю.Г.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
3.4	Организация набора на подготовительные курсы для учащихся 9 и 11 классов школ города путем личного посещения родительских собраний в 9 и 11 классах школ города	02.09.2019 – 27.12.2019	Ресурсы по мероприятиям перечислены в разделе 2.	Повышение доходов университета вследствие оказания платных образовательных услуг	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.
3.5	Организация выездных подготовительных курсов в формате курсов выходного дня	14.01.2020 – 31.05.2020	Ресурсы по мероприятиям перечислены в разделе 2.	Снижение расходов университета на автотранспорт	Начальник ПО Гранина Н.М.
3.6	Разработка и реализация в формате ДПО программы подготовки абитуриентов к обучению в магистратуре университета.	01.03.2020 - 15.08.2020	1 Аудиторный фонд университета 2 Квалифицированные преподаватели и сотрудники 3 Бланки дипломов о профессиональной переподготовке	Повышение доходов университета за счет реализации программы ДПО	Начальник ПО Гранина Н.М.
<b>4 Мероприятия, направленные на формирования позитивного имиджа университета и продвижение его услуг (продукции)</b>					
4.1	Посещения родительских собраний в 9 и 11 классах школ города с информированием об оказываемых услугах и бонусных программах по их получению при подготовке школьников к ЕГЭ и ОГЭ	02.09.2019 – 27.12.2019	Ресурсы по мероприятиям перечислены в разделе 2.	Продвижение услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на подготовительном отделении	1 Начальник ПО Гранина Н.М. 2 Методист ПО Колядинова К.Н. 3 Специалист ПО Ческидова Н.С.
4.2	Встречи с военнослужащими г. Комсомольска-Амуре, Комсомольского и Солнечного районов	02.09.2019 – 11.11.2019	Ресурсы по мероприятиям перечислены в разделе 2.	1 Продвижение дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на подготовительном отделении	Начальник ПО Гранина Н.М.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
				2 Продвижение образовательных программ ВО, реализуемых по заочной форме обучения в КНАГУ	
4.3	Установление взаимодействия со службами постинтернатного сопровождения детских домов города и его района	02.09.2019 – 11.11.2019	Ресурсы по мероприятиям перечислены в разделе 2.	1 Продвижение дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на подготовительном отделении 2 Позитивный имидж университета вследствие реализации социального проекта по бесплатной подготовке детей-сирот к поступлению в университет	Начальник ПО Гранина Н.М.
4.4	Установление взаимодействия с отделом по работе с инвалидами ЦЗН города Комсомольск-на-Амуре, посещение ярмарки вакансий и учебных мест для инвалидов, организованных в г. Комсомольск-на-Амуре и в Комсомольском районе	В соответствие с планом мероприятий, организуемых ЦЗН	1 Автотранспорт университета 2 Печать информационных материалов 3 Баннер КНАГУ	1 Продвижение дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на подготовительном отделении 2 Позитивный имидж университета вследствие реализации социального проекта по бесплатной подготовке инвалидов к поступлению в университет	Начальник ПО Гранина Н.М.
<b>5 Мероприятия, связанные с подготовкой отчетов университета по направлению деятельности подразделения</b>					
5.1	Отчет в Минобрнауки РФ по выполнению госзадания за предыдущий	Ноябрь, 2019	Компьютер	Подтверждение выполнения госзадания	Начальник ПО Гранина Н.М.

№ пп	Название мероприятия	Начало и конец проведения мероприятия	Требуемые ресурсы	Ожидаемый результат	Исполнитель
	отчетный период (предоставляется по запросу начальника УМУ)				
5.2	Отчет в Минобрнауки РФ по фактическому набору на подготовительное отделение граждан, имеющих право на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	10.11.2019 – 15.11.2019	Компьютер с выходом в интернет	Поступление финансирования в университет на выполнение госзадания	Начальник ПО Гранина Н.М.
5.3	Отчет по результатам работы подразделения за учебный год	Июнь, 2020	1 Компьютер 2 Бумага	1 Анализ эффективности деятельности подразделения 2 Составление плана на следующий учебный год	Начальник ПО Гранина Н.М.