

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО У.017-2022</p> <p>Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение</p>	с. 1 из 22
--	---	------------

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА. ПОЛОЖЕНИЕ**

СТО У.017-2022

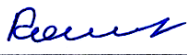




Второе издание



Комсомольск-на-Амуре
2022

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 2 из 22

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Подпись руководителя	Дата ознакомления
Директор Колледжа	И.В. Конырева		23.05.2022
Начальник УМУ	Е.Е. Поздеева		24.05.2022
Начальник ПУ	А.В. Ременников		25.05.2022
Председатель объединённого совета обучающихся	Я.П. Ерофеев		24.05.2022
Председатель совета родителей и законных представителей обучающихся	М.А. Корякина		23.05.2022

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 3 из 22

Содержание

1	Назначение и область применения	4
1.1	Назначение	4
1.2	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
3.1	Термины и определения	4
3.2	Сокращения	5
4	Ответственность.....	5
5	Общие положения	5
6	Порядок разработки образовательных программ среднего профессионального образования	7
7	Порядок утверждения образовательных программ среднего профессионального образования	10
8	Обновление образовательных программ среднего профессионального образования	10
9	Разработчики	11
	Приложение А Образец утверждения вариативной части образовательной программы	12
	Приложение Б Перечень разделов образовательной программы (без приложений)	18
	Приложение В Шаблон титульного листа (первого листа) образовательной программы	19
	Приложение Г Шаблон второго листа образовательной программы	20
	Приложение Д Шаблон оформления изменения в образовательную программу	21
	Лист регистрации изменений	22

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 4 из 22
--	---	------------

1 Назначение и область применения

1.1 Назначение

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (ОП СПО), предназначенных для подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее - Университет).

1.2 Область применения

Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений в Университете.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение составлено на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава Университета.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 Термины и определения

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 5 из 22

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2 Сокращения

ОП СПО	- образовательные программы среднего профессионального образования;
ППССЗ	- программы подготовки специалистов среднего звена;
РОП	- руководитель образовательной программы.
УМУ	- учебно-методическое управление;
Университет	- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»;
ФГОС	- федеральный государственный образовательный стандарт;

4 Ответственность

Ответственность за выполнение настоящего Положения несут: проректор по воспитательной работе и работе с молодежью, директор колледжа, руководители образовательных программ, заведующие кафедрами колледжа, начальник УМУ, преподаватели, участвующие в реализации ОП СПО.

5 Общие положения

5.1 Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

5.2 Перед началом разработки ППССЗ Университет должен определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

5.3 Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 6 из 22
--	---	------------

содержание образовательной программы, разрабатываемой Университетом совместно с заинтересованными работодателями.

5.4 Для каждого уровня подготовки, квалификации выпускника, формы и срока обучения составляются отдельные ОП СПО – ППССЗ.

5.5 При формировании ППССЗ Университет обязан:

- ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

- в рабочих программах всех учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, знаниям и умениям, приобретаемому практическому опыту;

- обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

- обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

5.6 При формировании ППССЗ Университет должен предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе практическую подготовку отдельных компонентов ОП, активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

5.7 При формировании ППССЗ Университет имеет право:

- использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности Университета (Образец протокола утверждения вариативной части образовательной программы **Приложение А**);

- определять для освоения обучающимися в рамках профессиональ-

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 7 из 22
--	---	------------

ного модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно ФГОС СПО (приложениям к ним).

5.8 Образовательная программа разрабатывается в форме комплекса документов на русском языке, который хранится:

- в электронном виде на сайте Университета и в системе электронного документооборота Университета на платформе Alfresco;
- в печатном виде – в колледже (оригинал).

5.9 Документы, подтверждающие разработку ОП СПО совместно с заинтересованными работодателями, хранятся совместно с оригиналами ОП СПО.

6 Порядок разработки образовательных программ среднего профессионального образования

6.1 Программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются в Университете в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, с учетом соответствующих примерных образовательных программ ППССЗ и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.

6.2 Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

6.3 Ответственность за организацию разработки ППССЗ (при необходимости - адаптированной образовательной программы) возлагается на руководителей образовательных программ, которые назначаются из числа штатных педагогических работников Университета.

6.4 Разработка ППССЗ осуществляется рабочими группами, формируемыми из представителей работодателей, РОП, совместно с педагогическими работниками кафедр «Общепрофессиональные и специальные дисциплины» и «Общеобразовательные дисциплины» колледжа.

В состав рабочих групп могут включаться также педагогические работники Университета, задействованные в реализации ППССЗ.

6.5 Разделы в структуре ОП СПО:

- 1 Общие положения
- 2 Общая характеристика образовательной программы

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 8 из 22
--	---	------------

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 5 Структура образовательной программы
 6 Условия реализации образовательной программы
 7 Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

8 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

Приложения

6.6 Перечень пунктов, рекомендуемый к подготовке в составе ОП СПО (за исключением приложений), представлен в **приложении Б**.

6.7 Приложения являются обязательной частью ОП СПО. В приложениях размещаются:

- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- протокол утверждения вариативной части ОП;
- иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся;

– рецензия на ОП СПО от представителей работодателей.

6.8 Шаблоны первого и второго листа ОП СПО представлены в **приложениях В и Г**.

6.9 Компоненты ОП СПО разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО, примерной образовательной программой (при наличии), а также локальными нормативными актами Университета, регламентирующими различные аспекты организации и осуществления реализации ППСЗ и размещенных на сайте Университета в разделах:

- www.knastu.ru / *Наш университет / Локальные акты университета (СМК)*;

- www.knastu.ru / *Наш университет / Структура и органы управления образовательной организацией / Служба проректора по воспитательной работе и работе с молодежью / Колледж / Нормативные документы*.

6.10 В разделе «Общие положения» приводятся основные понятия, термины и определения, сокращения, используемые при составлении ППСЗ, а также дается характеристика структуры ОП СПО.

6.11 В разделе «Нормативные документы, используемые для разработки основной образовательной программы» указываются нормативно-правовые документы федерального уровня, использованные при разработ-

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 9 из 22
--	---	------------

ке ППССЗ и регламентирующие образовательную деятельность по программам СПО, учебно-методические и иные документы.

Информацию о связи ОП СПО с конкретным профессиональным стандартом (профессиональными стандартами) рекомендуется представлять при наличии информации об этом в ФГОС СПО, в соответствии с которым разрабатывается ОП СПО – ППССЗ.

6.12 Разделы «Общая характеристика основной образовательной программы», «Характеристика профессиональной деятельности выпускника», «Требования к результатам освоения основной образовательной программы» заполняются в соответствии с содержанием конкретных ФГОС СПО.

6.13 Учебный план ОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации и составляется с учетом рекомендаций федеральных органов в сфере управления образованием.

6.14 В рабочих программах учебных предметов, дисциплин и модулей предусматривается проведение контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения после промежуточной аттестации по дисциплине (профессиональному модулю), в том числе продолжительность периода времени с момента проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) до проведения контроля.

Минимальная продолжительность периода времени с момента проведения промежуточной аттестации по учебному предмету, дисциплине (профессиональному модулю) до проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по дисциплине (профессиональному модулю) должна составлять один календарный год.

6.15 Раздел ОП СПО, посвященный ресурсному обеспечению ОП СПО, заполняется с учетом требований, сформулированных в конкретных ФГОС СПО (разделы ФГОС «Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена» / «Требования к условиям реализации образовательной программы»).

6.16 Рекомендации по оформлению ОП СПО: текст печатается с одной стороны белого листа формата А4 14-м кеглем (в таблицах – не менее 10 кегля) через одинарный межстрочный интервал шрифтом Times New Roman; размеры полей: левое 25-30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10-15 мм; заголовки выделяются полужирным шрифтом и отделяются от текста одной строкой (не рекомендуется печатать названия заголовков всеми заглавными буквами); каждый раздел ППССЗ, указанный в п. 6.5

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 10 из 22
--	---	-------------

настоящего Положения, допускается начинать с нового листа. Листы ОП рекомендуется нумеровать сверху, по центру верхнего поля.

7 Порядок утверждения образовательных программ среднего профессионального образования

7.1 Разработанная ОП СПО проходит систему внутренней оценки, для чего сначала обсуждается и одобряется на заседании кафедры «Общепрофессиональные и специальные дисциплины», проходит согласование с директором колледжа, после чего передается руководителем образовательной программы (руководителем рабочей группы по разработке программы) для внутренней экспертизы (оценки) в УМУ.

7.2 В рамках внутренней оценки документы, включенные в состав ОП СПО, анализируются, при необходимости - исправляются и дорабатываются рабочей группой, разработавшей образовательную программу.

7.3 По ОП СПО, разработанным в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным после 2017 года, допускается проведение внешней оценки качества образовательной программы в рамках профессионально - общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающую требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7.4 После успешного прохождения системы внутренней оценки ППССЗ передается РОП, который организует процедуру внешней оценки ППССЗ у представителей работодателей.

7.5 После получения внешних положительных рецензий образовательная программа подлежит обсуждению и утверждению на заседании Ученого совета Университета.

8 Обновление образовательных программ среднего профессионального образования

8.1 Университет ежегодно обновляет ОП СПО с учетом с учетом запросов работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, для чего проводит регулярную внутрен-

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 11 из 22

ную и / или внешнюю оценку качества образовательной программы, привлекая для ее осуществления работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

8.2 Образовательные программы подлежат обязательному обновлению в случае вступления в силу новых законодательных актов и / или при внесении изменений в действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса, а также в случае неудовлетворительных результатов внутренней и / или внешней оценки качества образовательных программ, а также при изменении условий реализации и обеспечения образовательных программ, иных условий, предусмотренных ФГОС СПО.

8.3 Обновление ОП СПО отражается в листе изменения, прилагаемом к образовательной программе.

Шаблон формы листа изменения, прилагаемого к обновленной образовательной программе, представлен в **приложении Д**.

9 Разработчики

Разработчиками данного документа являются:

Директор Колледжа
Доцент кафедры МС

И.В. Коньрева
А.Г. Серебренникова

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 12 из 22

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

**Образец протокола утверждения вариативной части
образовательной программы**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

ПРОТОКОЛ

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

[Проведения встречи – «круглого
стола» – с ведущими
работодателями
Машиностроительной отрасли]

Председатель – Фамилия И.О., должность
Присутствовали – Фамилия И.О., должность;
Фамилия И.О., должность;
...
Фамилия И.О., должность.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О формировании требований к дисциплинам вариативной части ОПОП по специальности 15.02.08- «Технология машиностроения» на основе анализа требований к получению дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей Машиностроительной области.

СЛУШАЛИ: ФИО, руководителя образовательной программы по специальности 15.02.08- «Технология машиностроения».

ВЫСТУПИЛИ: Фамилия И.О., должность

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 13 из 22

Фамилия И.О., должность

Фамилия И.О., должность

ПОСТАНОВИЛИ:

1 Принять во внимание пожелания и рекомендации участников круглого стола по выбору дисциплин вариативной части ОПОП на основе анализа требований к получению дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, консультаций с ведущими работодателями, которые должны быть сформированы у выпускников по специальности 15.02.08- «Технология машиностроения».

2 Утвердить перечень дисциплин вариативной части ОПОП, требуемых знаний, умений и трудовых действий в области Машиностроения (приложение 1 на 4 л.).

Председатель комиссии

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 14 из 22

Приложение 1
к протоколу от __. __.20__ № __

Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

Вариативная часть образовательной программы по специальности 15.02.08- «Технология машиностроения» и дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Индекс	Перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей	Использование часов вариативной части	Обоснование
ДУП.04	Введение в специальность		Знания и умения, полученные при изучении общеобразовательной учебной дисциплины «Введение в специальность», могут быть использованы при изучении общепрофессиональных дисциплин ОП.06 Процессы формообразования и инструменты, ОП.07 «Технологическое оборудование», ОП.08 «Технология машиностроения»
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	50	В вариативную часть цикла ОГСЭ введена дисциплина «Русский язык и культура речи» с целью формирования общих компетенций, осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК4 и ОК 6

Система менеджмента качества СТО У.017-2022	с. 15 из 22
Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	

ПЕРЕЧЕНЬ
профессиональных компетенций, индикаторов их достижений,
требуемых знаний, умений и трудовых действий, востребованных
работодателями по направлению по специальности
15.02.08- «Технология машиностроения»

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК
ПК- 3. Владение навыками организации и ведения собственной предпринимательской деятельности, в том числе в условиях развития цифровой экономики	ПК-3.1 Знает концептуальные основы предпринимательской деятельности, ее сущность и инструментарий, требования законодательства Российской Федерации регулирующего предпринимательскую деятельность, виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	ПК-3.2 Умеет разрабатывать бизнес-модели и проводить их оценку, собирать информацию, необходимую для подготовки организационных и распорядительных документов, разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур
	ПК-3.3 Владеет навыками разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продукции)
Трудовые действия	Разработка бизнес-планов создания новых и развития деятельности действующих организаций
	Организация инфраструктуры цифрового бизнеса и цифровой трансформации коммерческого предприятия, выстраивания его связей в рамках цепочек добавленной стоимости и глобальных сетей
	Составление финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; методология расчета основных показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятия
	Принятие обоснованных управленческих решений
	Калькулирование и анализ себестоимости продукции
	Обобщение и анализа информации в области налогов и налогообложения для принятия управленческих решений
	Анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования, инвестиционный анализ и анализ финансовых рынков

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 16 из 22

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК
Необходимые умения	Находить и оценивать новые рыночные возможности, формулировать бизнес-идеи, в том числе в цифровой среде
	Выбирать организационно-правовую форму новых компаний
	Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности в различных отраслях
	Определять и обосновывать выбор интернет-платформы для организации цифрового бизнеса
	Определять в соответствии с экономическим содержанием факты хозяйственной деятельности и их влияние на показатели бухгалтерской отчетности; ориентироваться в различных методах и способах финансового учета и их влиянии на финансовые результаты деятельности организации
	Аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных и управленческих решений и получения оценки эффективности функционирования объектов
	Использовать механизмы исчисления и уплаты налогов в федеральные, региональные и местные бюджеты и внебюджетные фонды
	Оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; обосновывать решения в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбора источников финансирования
Необходимые знания	Теоретические основы предпринимательской деятельности как современной формы деловой активности
	Основные организационно-правовые формы организации предпринимательской деятельности в России и их характеристики
	Специфика организации предпринимательской деятельности по отраслям
	Основы организации предпринимательской деятельности в условиях цифровизации, сущность и основные характеристики цифрового предпринимательства
	Основные закономерности правового регулирования предпринимательских отношений
	Основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности, приемы и методы бухгалтерского управленческого учета, основные направления анализа хозяйственной деятельности

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022	
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 17 из 22

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК
	Основные теоретические положения и ключевые понятия в области налогообложения, в том числе специальные налоговые режимы, условия и порядок их применения
	Фундаментальные концепции финансового менеджмента; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; модели оценки капитальных (финансовых) активов; источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества СТО У.017-2022</p> <p style="text-align: center;">Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение</p>	с. 18 из 22
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

Перечень разделов образовательной программы (без приложений)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
 - 1.1 Основные понятия, структура основной образовательной программы
 - 1.2 Основные термины и их определения, используемые сокращения
 - 1.3 Нормативные документы, используемые для разработки основной образовательной программы
 - 1.4 Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО
 - 1.5 Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО
 - 1.6 Нормативно-методическая база
- 2 Общая характеристика основной образовательной программы
- 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
- 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 4.1 Общие компетенции
 - 4.2 Профессиональные компетенции
- 5 Структура образовательной программы
 - 5.1 Учебный план
 - 5.2 Календарный учебный график
 - 5.3 Рабочая программа воспитания
 - 5.4 Календарный план воспитательной работы
- 6 Условия реализации образовательной программы
 - 6.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы
 - 6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
 - 6.3 Практическая подготовка обучающихся
 - 6.4 Организация воспитания обучающихся
 - 6.5 Кадровые условия реализации образовательной программы
 - 6.6 Финансовые условия реализации образовательной программы
- 7 Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации
- 8 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО У.017-2022</p> <p align="center">Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение</p>	с. 19 из 22
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

**Шаблон титульного листа (первого листа)
образовательной программы**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Образовательная программа
утверждена Ученым советом
университета, протокол № ____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Ректор университета
_____ Э.А. Дмитриев

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности _____**

(_____)
(уровень подготовки)

Квалификация выпускника _____

Форма обучения _____

Срок обучения _____

Комсомольск-на-Амуре 20 ____

	Система менеджмента качества СТО У.017-2022 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение	с. 20 из 22
--	---	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

Шаблон второго листа образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе ФГОС СПО по специальности _____. _____. _____. «_____», утвержденного приказом Минобрнауки России № _____ от _____. _____. 20 ____.

Разработчик:

Руководитель ОП

(подпись)

И.О. Фамилия

Образовательная программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры «_____», протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой «_____»

(подпись)

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ВР и РМ

(подпись)

Т.Е. Наливайко

Начальник УМУ

(подпись)

Е.Е. Поздеева

Директор колледжа

(подпись)

И.В. Конырева

Наименование предприятия
(организации, учреждения),

должность

МП

(подпись)

И.О. Фамилия

...

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО У.017-2022</p> <p align="center">Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение</p>	с. 21 из 22
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)

Шаблон оформления изменения в образовательную программу

Лист изменений основной образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования

____.____.____ —————

<p>Основание:</p>

Изменение обсуждено и одобрено на заседании кафедры «_____»,
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой «_____» _____ И.О. Фамилия
(подпись)

