

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

КОЛЛЕДЖ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ/
ПРОЕКТОВ**

2022 Г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в колледже конкурса (далее - Конкурс) на лучшую учебно-исследовательскую работу/проект студентов, а также правила определения его победителей.

1.2. Общее методическое, организационное и информационное обеспечение Конкурса осуществляет учебно-методический совет колледжа, назначаемый приказом директора колледжа.

1.3. Текущую организационную работу по проведению Конкурса осуществляют организационный комитет, назначаемый приказом директора колледжа.

1.4. Сроки проведения Конкурса в колледже объявляются приказом директора.

2. Цели и направления Конкурса

Основными целями Конкурса являются:

2.1. Повышение качества подготовки специалистов среднего звена.

2.2. 2.3. Развитие научно-исследовательских способностей студентов и повышение их заинтересованности в своей специальности.

2.4. Поддержка и поощрение ориентированных на самостоятельную проектно-исследовательскую деятельность студентов.

2.5. Формирование ориентации студентов на профессиональную самоорганизацию.

2.6. Направления Конкурса:

- Естественнонаучное
- Гуманитарное
- Экономико-правовое
- IT - технологии
- Машиностроение
- Строительство

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие студенты всех курсов, всех специальностей.

3.2. На Конкурс студентами представляются законченные проектно-исследовательские работы, выполненные самостоятельно и/или под руководством руководителей.

3.3. На Конкурс могут приниматься работы студентов, выполненные также авторским коллективом (не более двух человек), отвечающие конкурсным требованиям.

4. Порядок представления работ и их рассмотрение конкурсными комиссиями

4.1. Конкурс на лучшую исследовательскую работу/проект студентов проводится в два этапа.

4.2. На первом этапе (проводится в ноябре) работы, подготовленные под руководством преподавателей, представляются в конкурсную комиссию

(жюри), назначаемую/избираемую из числа преподавателей колледжа и университета.

4.3. Конкурсная комиссия организует обсуждение представленных исследовательских работ студентов на заседаниях и принимают решение о выдвижении лучших работ для участия во втором туре конкурса. Члены комиссии могут дать рекомендации по качеству и содержанию работы.

4.4. Конкурсная комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на данном заседании не менее 2/3 состава комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4.5. Отобранные работы должны быть представлены в организационный комитет Конкурса за две недели до основного этапа (проводится в апреле). Конкурс предполагает публичную защиту работ, в соответствии с регламентом до 7 минут, в присутствии конкурсной комиссии (жюри), назначаемую/избираемую из числа преподавателей колледжа и университета.

4.6. В тезисах докладов должны быть:

- определены цели и задачи данного исследования, проблема;
- практическая значимость работы/проекта;
- обозначена новизна или гипотеза исследования;
- указаны методы исследования;
- дано краткое содержание проведенного исследования;
- сформулированы основные выводы, и если работа, по мнению автора и научного руководителя, представляет теоретическую или практическую ценность, то указать какую именно;
- указаны возможности использования результатов работы.

4.7. Критерии оценки выступления (Приложение № 1):

- новизна работы;
- практическая значимость работы/проекта;
- достоверность результатов работы;
- эрудированность автора в рассматриваемой области;
- умение сформулировать цель, задачи, гипотезы исследования;
- умение презентовать свою работу;
- оформление работы согласно требованиям РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

4.8. Представление исследовательских работ (проектов) студентов для участия во втором туре конкурса сопровождается следующими документами:

- аннотация исследовательской работы (Приложение № 2);
- отзыв руководителя о степени самостоятельности выполненной работы (в произвольной форме);
- сведения об авторе и руководителе (Приложение № 3);
- выписка из протокола заседания конкурсной комиссии с решением о выдвижении работы на конкурс (Приложение № 4).

4.9. В случае представления работ с нарушением настоящего Положения конкурсная комиссия имеет право отклонить эти работы от участия в Конкурсе.

4.10. Результаты конкурса оформляются протоколом за подписью председателя и членов конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия определяет одного победителя и двух призеров. При равном количестве баллов голос председателя является решающим.

5. Требования к работам, представляемым на конкурс

5.1. Студенческие учебно-исследовательские работы/проекты, представляемые на Конкурс, должны соответствовать следующим основным требованиям:

- работа должна соответствовать тематике Конкурса;
- работа должна носить актуальный характер;
- работа должна иметь практическую значимость;
- цели и задачи работы должны быть сформулированы четко и логично;
- четко должны быть прописаны характеристики объекта, предмета и методов исследования;
- в работе должна присутствовать самостоятельность суждений, оценок и выводов;
- работа должна отличаться законченностью раскрытия темы;
- в работе должны присутствовать качественные графические материалы по теме;
- внешний облик работы должен отличаться презентабельностью.

6. Требования к оформлению учебно-исследовательских (проектных) работ

6.1. Учебно-исследовательская (проектная) работа должна оформляться в соответствии с требованиями РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

6.2. Текст работы необходимо располагать только на одной стороне бумаги белого цвета формата А4. Работа сдается в печатном виде.

6.3. Работа должна быть сброшюрована. Объем работы не должен превышать 10 страниц текста. Объем работы, выполненной авторским коллективом, — 15-20 страниц с указанием авторов каждой главы или раздела.

6.4. Основной текст печатается шрифтом Times New Roman 14, интервал – 1,5, выравнивание – по ширине. Размеры полей: слева – 20 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см.

6.5. Заголовки глав работы необходимо печатать прописными буквами, шрифтом Times New Roman 14, без точки в конце фразы, выделение – жирным шрифтом без подчеркивания и курсива, выравнивание – по центру. Каждая глава начинается с нового листа. Перенос слов, как в заголовках, так и в тексте не допускается.

6.6. Заголовки разделов, подразделов и пунктов работы необходимо печатать с прописной буквы, без точки в конце фразы, выделение – жирным

шрифтом без подчеркивания и курсива, выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см.

6.7. Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу в середине страницы, шрифт Times New Roman 12.

6.8. Титульный лист, содержание и приложения включают в общую нумерацию страниц, номер страницы на титульном листе, содержания и приложениях не проставляется.

6.9. Иллюстрации, графики, схемы, рисунки, диаграммы и т.п. располагаются в основной части работы (выравнивание – по центру), нумерация последовательно-сквозная (Рис.1, Рис.2 и т.д.). Названия иллюстраций, графиков, схем, рисунков, диаграмм должны располагаться под изображением иллюстративного материала в центре, после нумерации. Выделение – жирным шрифтом и курсивом не рекомендуется.

6.10. Цифровой материал может быть изложен в виде таблиц (выравнивание – по центру). Нумерация таблиц последовательно-сквозная, располагается над таблицей (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), выравнивание – по правому краю. Со следующей строки дается название таблицы, выравнивание – по центру. Выделение нумерации и названия таблицы жирным шрифтом и курсивом не рекомендуется. Текст в таблице печатается шрифтом Times New Roman 12, интервал - 1,0, выравнивание по левому краю. В случае если таблица разрывается и часть переносится на другой лист, то пронумерованные столбцы «шапки» таблицы начинают новую страницу. Под таблицей допустимо примечание (при наличии): шрифт - New Roman 12, выравнивание – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см.

6.11. При оформлении списка использованных источников издания располагаются по алфавиту фамилий авторов и заглавий изданий, а также учитывается следующая структура:

1) источники (законодательные материалы, делопроизводственные документы, статистические источники, источники личного происхождения (мемуары, дневники, переписка), стандарты, правила, инструкции, архивные документы);

2) литература (монографии, сборники, многотомные издания, учебно-методическая литература, статьи из сборников и периодических изданий, рецензии, авторефераты диссертаций, в том числе и на электронных носителях;

3) ресурсы Интернет (сайты, порталы).

6.12. Источники и литература на иностранных языках приводятся в соответствующем разделе списка использованных источников после кириллического алфавитного ряда. Издания указываются в латинском алфавите. Список имеет сквозную единую нумерацию, следующую через все разделы.

6.13. В разделе «Ресурсы Интернет» при составлении ссылок на электронные ресурсы следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс]. В примечаниях приводят

сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса, в следующей последовательности:

- системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например Adobe Acrobat Reader, Power Point и т.п.;

- сведения об ограничении доступа приводят в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т.п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то в сведениях не указывают ничего;

- дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте;

- электронный адрес;

- дата обращения к документу – это та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

6.14. Оформление ссылок осуществляется согласно РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

Ссылка на использованный источник дается в квадратных скобках, содержит порядковый номер источника и указание страницы. Использование в работе подстрочных ссылок в низу страницы не допускается.

6.15. Делая в работе ссылки на литературные и другие источники, необходимо соблюдать следующие требования цитирования:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

- цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). Если перед опущенным текстом или за ним стоял знак препинания, то он не сохраняется;

- при цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;

- при непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), следует предельно точно и корректно излагать мысли автора, а также давать соответствующие ссылки на источник.

6.16. Число и объем приложений не ограничивается.

6.17. Научно-исследовательская работа/проект должна иметь установленную структуру:

- титульный лист;

- содержание;

- введение (актуальность темы, цель, задачи исследования, объект, предмет, методы исследования);
- основная часть (главы, параграфы, разделы);
- заключение (выводы и предложения);
- список использованной литературы (оформленный в соответствии с требованиями системы межгосударственных стандартов);
- приложения (если имеются).

6.18. Оформление титульного листа. На титульном листе должны быть указаны: принадлежность и полное название колледжа; наименование конкурсного направления, вид и название работы; фамилия, имя, отчество автора; курс, группа; фамилия и инициалы научного руководителя, его должность и ученое звание; место и год написания работы.

7. Порядок награждения победителей и призеров Конкурса

7.1. На основании решения комиссии директор колледжа издает приказы:

- о награждении победителей и призеров конкурса;
- о поощрении руководителей исследовательских работ студентов.

7.2. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами (грамотами, сертификатами).

Критерии оценки работ.

	Оценка работы в баллах	Оценочный балл	Максимальный балл
	Оценка достижений автора		35
	Научно-практическое значение результатов работы: - результаты заслуживают опубликования и практического использования; - можно использовать в научной работе студентов; - можно использовать в учебном процессе; - целесообразно использовать в индивидуальной научной работе студентов; - не заслуживает внимания.	15 12 10 8 0	15
	Новизна работы: - разработан и выполнен оригинальный эксперимент; - имеется новый подход к решению известной задачи, проблемы; - имеются элементы новизны; - ничего нового нет.	10 8 5 0	10
	Достоверность результатов работы: -не вызывает сомнений; - сомнительные; -результаты явно не достоверные;	10 5 0	10
I.	Эрудированность автора в рассматриваемой области		20
	Использование известных результатов, фактов в работе.	10	
	Знакомство с современным состоянием проблемы.	5	
	Полнота цитируемой литературы, ссылки на ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой.	5	
II.	Композиция работы и ее особенности		35
	Цель работы: -- сформулирована четко; - сформулирована неясно;	10 5	10

	-вообще не сформулирована	0	
	Умение презентовать свою работу, используя коммуникативные навыки и мультимедийную презентацию.	10	
	Оформление соответствует всем предъявляемым требованиям.	10	
	Особое мнение жюри		10
	ИТОГО:		100 баллов

Разработчик

Кривомазов П.Т.

Приложение № 2.

Аннотация исследовательской работы

Название: _____

1. Объем работы: _____ стр.
2. Количество приложений: _____ стр.
3. Количество иллюстраций: _____ ед.
4. Количество таблиц: _____ ед.
5. Количество источников литературы: _____ ед.

Характеристика работы:

1. Цель исследовательской работы/проекта:

-
2. Методы проведенных исследований: _____
 3. Основные тезисы и результаты исследования (научные, практические): _____

Подпись(и) автора (авторов)

Сведения об авторе и руководителе

АВТОР (АВТОРЫ)

1. Фамилия
2. Имя (полностью)
3. Отчество (полностью)
4. Курс (одна цифра)

РУКОВОДИТЕЛЬ

1. Фамилия
2. Имя (полностью)
3. Отчество (полностью)
4. Место работы (полностью)
5. Должность
6. Научное звание

Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии с решением о выдвижении работы на конкурс.

Протокол № ____

заседания конкурсной комиссии (жюри)

от « ____ » _____ 200__ г.

На заседании присутствовало _____ человек.

Конкурсной комиссией (жюри) рассмотрены работы студентов — участников первого этапа конкурса исследовательских работ студентов.

Из рассмотренных работ комиссия в соответствии с Положением о конкурсе на лучшую исследовательскую работу студентов колледжа ФГБОУ ВО «Комсомольского-на-Амуре государственного университета» выдвигает к участию во втором этапе конкурса следующие работы:

1. Автор, название работы, научный руководитель _____

2. Автор, название работы, научный руководитель _____

3. Автор, название работы, научный руководитель _____

Председатель конкурсной комиссии (жюри) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 5.

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

конкурсной комиссии (жюри), секции _____
конференции «название» на лучшую учебно-исследовательскую работу/проект студентов
по специальности _____
от « » _____ 202__ г.

п/п	Наименование работы	Ф. И. О. студента	№ группы	Ф. И. О. научного руководителя	Итоговый результат (место)

Председатель конкурсной комиссии (жюри) _____