



**Система менеджмента качества  
СТО 7.5-19**

Порядок применения электронного обучения,  
дистанционных образовательных технологий при реализации  
образовательных программ. Положение

с. 1 из 19

## СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

**ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО  
ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ. ПОЛОЖЕНИЕ**

**СТО 7.5-19**

**Введен впервые**

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

  
И.В. Макурин

« 7 » апреля 2015 г.

Начальник УМУ

  
М.Г. Некрасова


« 06 » 04 2015 г.

Начальник ОПУ

  
Н.А. Лашкина

« 06 » 04 2015 г.

Председатель ОСС

  
А.А. Аксенова

« 16 » апреля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ


Ректор университета

  
Э.А. Дмитриев

« 7 » апреля 2015 г.




Комсомольск-на-Амуре  
2015

	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>СТО 7.5-19</b>  Порядок применения электронного обучения,  дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ. Положение</p>	<p>с. 2 из 19</p>
---	--	-------------------

## Содержание

1 Назначение и область применения.....	3
1.1 Назначение .....	3
1.2 Область применения .....	3
2 Нормативные ссылки .....	3
3 Термины, определения и сокращения.....	4
4 Ответственность.....	7
5 Цели и задачи применения ДОТ.....	7
6 Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.....	10
7 Электронная информационно-образовательная среда.....	13
8 Организация взаимодействия участников процесса реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий .....	14
9 Разработчик .....	17
Приложение А .....	18
Лист регистрации изменений .....	19

	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>СТО 7.5-19</b>  Порядок применения электронного обучения,  дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ. Положение</p>	<p>с. 3 из 19</p>
---	--	-------------------

## **1 Назначение и область применения**

### **1.1 Назначение**

Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку применения в ФГБОУ ВО «КНАГТУ» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.  
**(Изм. № 2)**

### **1.2 Область применения**

Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Университета, реализующих учебный процесс по образовательным программам любых уровней с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **2 Нормативные ссылки**

Правовыми основаниями реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в университете являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"


Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

ГОСТ 7.83-2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»

Спецификация SCORM (сборник спецификаций и стандартов, разработанный для систем дистанционного обучения. Содержит требования к организации учебного материала и всей системе дистанционного обучения).

	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>СТО 7.5-19</b></p> <p>Порядок применения электронного обучения,  дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ. Положение</p>	<p>с. 4 из 19</p>
---	--	-------------------

### 3 Термины, определения и сокращения

#### 3.1 Термины и определения

**Off-line обучение** – обучение, в рамках которого взаимодействие участников учебного процесса происходит не в режиме реального времени, а через некоторые временные промежутки.

**Администратор системы ДО** – специалист учебного заведения, отвечающий за администрирование системы поддержки учебного процесса на СДО, устанавливающий права доступа к различным ресурсам системы, а также правила работы с ними. Также администратор осуществляет координацию управления всеми курсами дистанционного обучения и размещением ссылок из системы на сторонние ресурсы предоставленные преподавателями курса, ведет статистику и учет всех размещенных материалов, осуществляет методическую поддержку преподавателей, тьюторов, студентов и аспирантов (**Изм. № 1**)

**Вебинар** – онлайн-занятие, которое проводится с помощью специальной компьютерной программы. Во время вебинара каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение.


**Виртуальная аудитория** (группа учащихся) – организация группы учащихся в учебно-воспитательном процессе в условиях дистанционного обучения.

**Виртуальная лаборатория ДО** – компьютерная модель учебной лаборатории, в которой реальное учебно-исследовательское оборудование представлено средствами математического моделирования.

**Дистанционное образование (ДО)** – образование, реализуемое посредством дистанционного обучения. Под дистанционным образованием понимается комплекс образовательных услуг, предоставляемых широким слоям населения в стране и за рубежом с помощью специализированной информационно-образовательной среды на любом расстоянии от образовательных учреждений.

**Дистанционное обучение** – взаимодействие преподавателя и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность. (**Изм. № 1**)

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информацион-

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 5 из 19
---	---	------------

но-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**Информационно-образовательная среда ДО (ИОС ДО)** – система средств дистанционного обучения, справочных материалов, словарей, дополнительной литературы, всех сопутствующих учебному процессу материалов, достаточных для получения качественного образования по определенному курсу/учебному предмету/ специальности, либо по утвержденной программе образовательного учреждения, а также средств их разработки, хранения, передачи и доступа к ним.

**Кейс-технологии** – способ организации дистанционного обучения, основанный на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения обучающимися при организации постоянного взаимодействия с преподавателем и другими учащимися дистанционным способом.

**Контент** – (от английского content - содержание) – это абсолютно любое информационно значимое либо содержательное наполнение информационного ресурса или веб-сайта. Контентом называются тексты, мультимедиа, графика.


**Лаборатория удаленного доступа** – подразделение учебной организации, оснащенное реальным учебно-исследовательским оборудованием с дистанционным доступом к нему по телекоммуникационным каналам связи.

**Преподаватель дистанционного обучения** (преподаватель ДО) – преподаватель, ведущий обучение дистанционно, обладающий знаниями в области информационных технологий, учитывающий специфику дистанционной формы обучения, психологические особенности взаимодействия с учащимися в процессе дистанционного обучения.

**Сетевая технология** – способ организации дистанционного обучения, базирующийся на использовании сетей телекоммуникации в интерактивном режиме.

**Система дистанционного образования** – образовательная система, обеспечивающая условия для получения образования в условиях дистанционного обучения. Как и любая образовательная система включает в качестве компонентного состава цели, содержание, методы средства и организационные формы обучения, а также взаимодействие деятельности преподавателя и обучающихся в контексте выбранной концепции обучения. **(Изм. № 1)**

**Система средств обучения в дистанционном обучении** – совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагога и учащихся, используемая в дистанционном обучении, адекватные использу-

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 6 из 19
---	---	------------

емым в данной концепции методам и организационным формам обучения для достижения намеченных целей обучения, воспитания и развития.

**ТВ – технология** – способ организации дистанционного обучения, базирующийся на использовании систем телевидения для доставки обучающемуся учебно-методических материалов и организации обратной связи с помощью любых интерактивных средств.

**Тьютор курса дистанционного обучения** (далее тьютор КДО) – преподаватель-консультант, наставник, руководитель учебной группы, изучающей курс. Занимается сопровождением обучения на курсе дистанционного обучения, координацией работ и взаимодействием группы обучающихся с администратором системы ДО. Тьютор объясняет правила пользования СДО, консультирует по вопросам курса дисциплины, координирует оценивание обучения на курсе, проверяет выполненные задания, подводит итоги обучения, формирует итоговую ведомость.

**Учебно-методическое обеспечение ДО** – система средств обучения, методов, организационных форм в условиях дистанционного обучения для достижения поставленных целей на основе отобранного и соответствующим образом структурированного содержания, управления познавательной деятельностью учащихся с элементами самоуправления.


**Чат – on-line** (т.е. в режиме реального времени) общение между участниками курса. Это возможность узнать мнение друг друга о каком-либо вопросе либо получить консультацию от преподавателя. Чаты отличаются от off-line общения в форумах тем, что для успешного чат-общения необходимо, чтобы оба собеседника были перед своими компьютерами во время общения. Сообщения появляются и читаются собеседниками по мере их написания. Таким образом, форум больше походит на общение по почте.

**Электронное издание** – электронный документ, прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

Электронное издание может быть исполнено на любом электронном носителе – магнитном, оптическом, микроэлектронном, а также опубликовано в компьютерной сети.

**Электронное обучение (ЭО)** – реализация образовательных программ частично или в полном объеме использованием информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя

	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>СТО 7.5-19</b>  Порядок применения электронного обучения,  дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ. Положение</p>	с. 7 из 19
---	--	------------

структуру, предметное содержание и данные о них. Электронный образовательный ресурс может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

*Электронный учебник* – основное учебное электронное издание, созданное на высоком научном и методическом уровне.

*Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)* – структурированная совокупность ЭОР, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.

### 3.2 Сокращения

ГИА	– государственная итоговая аттестация;
ДО	– дистанционное образование;
ДОТ	– дистанционные образовательные технологии;
КДО	– курс дистанционного обучения;
ОПА НПК	– отдел подготовки и аттестации научных и научно-педагогических кадров; <b>(Изм. № 1)</b>
ППС	– профессорско-преподавательский состав;
РГЗ	– расчетно-графическое задание;
УМК	– учебно-методический комплекс;
ЭИОС	– электронная информационно-образовательная среда;
ЭО	– электронное обучение;
ЭОР	– электронный образовательный ресурс;
ЭУМК	– электронный учебно-методический комплекс.


### 4 Ответственность

Ответственность за выполнение положений настоящего документа несут: первый проректор, начальник учебно-методического управления, сотрудники УМУ, начальник ОПА НПК, руководители факультетов/ институтов, заведующие выпускающих кафедр в рамках своих должностных обязанностей. **(Изм. № 1)**

### 5 Цели и задачи применения ДОТ

#### 5.1 Основными целями применения ДОТ являются:

– предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения основных образовательных программ, реализуемых университетом или отдельных образовательных дисциплин;

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 8 из 19
---	---	------------

- повышение качества обучения в Университете;
- повышение эффективности самостоятельной работы студентов и аспирантов; **(Изм. № 1)**
- повышение степени использования научного, методического и технического потенциала Университета;
- уменьшение нагрузки на аудиторный фонд Университета.


#### 5.2 **Задачи** Университета, решаемые путем внедрения ЭО и ДОТ:

- поддержка развития экономики городов региона за счет предоставления возможности освоения образовательных программ без выезда в вуз для молодежи и работающего населения;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- расширение географии предоставления образовательных услуг;
- повышение узнаваемости бренда Университета на региональном рынке образовательных услуг;
- вовлечение новых кадров в реализацию образовательных программ Университета, в том ведущих специалистов предприятий, организаций;
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения; перевод в электронную форму и сохранение в Университете опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

#### 5.3 Для решения обозначенных задач должны быть использованы следующие **возможности ЭО и ДОТ**:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося;
- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в ресурсных центрах доступа;
- развитие взаимодействия с вузами по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения (виртуальная академическая мобильность) для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения обучающимися; **(Изм. № 1)**
- обеспечение возможности привлечения опытных преподавателей для



	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>СТО 7.5-19</b></p> <p>Порядок применения электронного обучения,  дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ. Положение</p>	<p>с. 9 из 19</p>
---	--	-------------------

дистанционной работы;

- реализация индивидуальных планов и графиков освоения ОП, учитывающих индивидуальные потребности и имеющиеся результаты обучения обучающихся;

- реализация массовых открытых образовательных электронных ресурсов, в том числе публикуемых на открытых площадках;

- обеспечение системы мотивации преподавателей на создание и поддержку электронных ресурсов, в том числе обеспечивающей рост заработной платы в условиях сокращения объема аудиторной нагрузки при внедрении электронного обучения.

**5.4 Применение ЭО, ДОТ в Университете базируется на следующих принципах:**

- расширение применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ является одной из приоритетных задач модернизации образовательного процесса в Университете;


- внедрение ЭО, ДОТ осуществляется в условиях регулярного анализа результатов обучения и постоянного совершенствования применяемых образовательных технологий и ресурсной базы;

- решение о применении ЭО, ДОТ при реализации конкретных ОП является добровольным и принимается на уровне подразделений, организующих учебный процесс;

- выбор информационных технологий, телекоммуникационных технологий, технологических средств, поставщиков услуг сопровождения разработки ресурсов для реализации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ осуществляется подразделениями, организующими учебный процесс, с учетом требований настоящего Положения, нормативной базы Университета и федеральных нормативных актов;

- функционирование и предоставление информационных сервисов обеспечивает Университет в необходимом и достаточном объеме для формирования подразделениями, организующими учебный процесс, электронной информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных актов вуза.

Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося, который может учиться в удобном для себя месте, по одному из типовых (или индивидуальному) графиков, имея при себе комплект учебно-методических материалов и согласованную возможность опосредованного

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 10 из 19
---	---	-------------

контакта с преподавателем с использованием средств телекоммуникации, а также, по желанию обучающегося, непосредственно.

## **6 Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий**

6.1 Подготовка специалистов с применением ЭО и ДОТ в университете осуществляется по направлениям, специальностям, определяемым лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной в установленном порядке. Содержание и организация образовательного процесса строятся в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

6.2 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться в Университете, как в полном объеме, так и частично при реализации образовательных программ любых уровней при всех формах получения образования и их сочетания, при проведении любых видов занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.


6.3 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Университет обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения университета или его филиалов независимо от места нахождения обучающихся.

6.4 Учебная работа обучающихся планируется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса соответствующего направления, профиля и календарными планами изучения дисциплин. Допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

6.5 При реализации образовательной программы Университет самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа по направлениям подготовки предусматривает наличие различных видов аудиторных занятий, самостоятельной работы обучающегося под руководством преподавателя (в том числе в дистанцион-

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 11 из 19
---	---	-------------

ном режиме), промежуточной аттестации, учебных, производственных практик, сдачу выпускных квалификационных экзаменов, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

6.6 Проведение занятий в дистанционном режиме проводится при наличии специально проектируемых в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины электронных образовательных ресурсов (ЭОР), являющихся основными компонентами медиа-образовательной среды.

6.7 Основными видами учебной деятельности с применением ДОТ являются (*приложение А*):

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами, в компьютерном классе в системах on-line (вебинар, чат и т.д.) и off-line (лекции, форум, электронная почта, лекции-презентации и т.д.)

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: вебинары, занятия в чате, компьютерный лабораторный практикум, виртуальная лаборатория, тестирование;

- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;

- производственная и преддипломная практики, закрепляющие теоретические знания и обеспечивающие приобретение практических навыков, необходимых для подготовки по выбранной специальности/ направлению, составление отчета и их защита

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, чат, форумы, вебинары;

- самостоятельная работа обучающихся;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением ДОТ;

- государственная итоговая аттестация (ГИА).

6.7.1 Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:


- изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов в различном исполнении;

- выполнение тренингов, дополнительных тестовых или иных заданий;

- выполнение тематических рефератов и эссе;

- работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, практикумами (электронными версиями УМК);

- работу с базами данных удаленного доступа;

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 12 из 19
---	---	-------------

– выполнение заданий с использованием ЭИОС.

6.8 При обучении с применением ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые, пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям, дискуссии и семинары, проводимые посредством вебинаров, электронные версии УМК, записанные на компакт-дисках, электронная почта, видео- и аудио- конференции, чаты, а также различные их сочетания.

Реализация учебных занятий в системе ЭО и ДОТ должна осуществляться с использованием преимущественно активных и интерактивных методов обучения.

6.9 При обучении с использованием ДОТ университет обеспечивает каждого обучающегося информационно-образовательным ресурсом.

В период обучения обучающиеся имеют доступ ко всему объему электронной версии учебных материалов.

6.10 Консультации преподавателей обучающиеся получают в течение всего учебного года по графику как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации.

ИТ-Управление консультирует преподавателей по использованию средств телекоммуникации и Интернет-технологий (вебинары, e-mail, форум, рассылки для обучающихся).

6.11 В расписании должна отражаться форма проведения занятия по дисциплине, предусматривающей ДОТ, а факультетом должна быть предоставлена аудитория, позволяющая использовать дистанционный режим работы той части обучающихся, которые не имеют персональных компьютеров.


6.12 Учет академической успеваемости обучающихся осуществляют преподаватели и методисты деканатов совместно со специалистами ИТ–Управления.

Сбор отчетов по самостоятельной работе (контрольные, РГЗ, курсовые работы и т.д.) осуществляет преподаватель дисциплины/курса и передает их в деканат после проведения промежуточной аттестации.

6.13 Внутренний документооборот по учету результатов в системе ДО ведется в традиционной и электронно-цифровой форме. Сведения о промежуточной аттестации и документы о движении контингента обучающихся сохраняются на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

## **7 Электронная информационно-образовательная среда**

7.1 Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Университете обеспечиваются условия для функционирования элек-

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 13 из 19
---	---	-------------

тронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и преподавателей, независимо от места их нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников учебного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося.

7.2 Доступ в ЭИОС должен обеспечиваться непрерывно (в круглосуточном режиме с коэффициентом доступности всех компонентов среды не ниже 99,5 %) и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.


7.3 Обучающимся по их требованию должны быть предоставлены рабочие места для самостоятельной работы с ЭИОС и специальным программным обеспечением, по возможности территориально расположенные в месте пребывания/работы обучающегося (если иное не было оговорено при их зачислении).

7.4 Должен быть регламентирован и введен в действие комплекс мер по обеспечению мероприятий по защите информации о персональных данных, обеспечению надежности и сохранности данных информационных сервисов ЭИОС.

Канал доступа к информационным сервисам ЭИОС и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий функционирование ЭИОС, должны обеспечивать одновременную работу не менее 20 % обучающихся.

7.5 Занятия, предполагающие применение ДОТ, проводятся с использованием аудиторий, обеспечивающих полноценную работу применяемых телекоммуникационных технологий, и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) двустороннее взаимодействие преподавателя и обучающихся. Расписание занятий составляется с учетом соответствия технических возможностей аудиторий, планируемым к применению образовательным технологиям.

Все аудитории, задействованные в учебном процессе, должны обеспечивать беспрепятственную работу в ЭИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование/обновление в процессе занятия (например, видеозапись занятия, электронный конспект). Обучающимся по возможности должен

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 14 из 19
---	---	-------------

предоставляться доступ в ЭИОС через беспроводную сеть с мобильных устройств для обеспечения активной обратной связи.

7.6 Самостоятельная работа обучающихся должна обеспечиваться необходимыми для освоения образовательной программы или ее модуля программными продуктами и специализированным оборудованием путем предоставления рабочих мест в объеме часов, достаточном для достижения запланированных результатов обучения, либо путем распространения на законных основаниях дистрибутивов программного обеспечения с правом установки на персональных устройствах, либо путем предоставления возможности удаленной работы с виртуальными рабочими местами.

Для обучающихся, проживающих в других городах, организуются рабочие места с доступом в ЭИОС для самостоятельной и коллективной работы, а также для прохождения контрольных мероприятий в региональных центрах использования ДОТ.

Работа региональных центров использования ДОТ организуется на базе сети территориальных подразделений Университета, а также с привлечением сети партнерских организаций, с которыми подписывается соответствующий договор.

7.7 При проведении мероприятий промежуточной и итоговой аттестации, а также частично мероприятий текущей аттестации должен обеспечиваться контроль условий проведения мероприятий и постоянная идентификация личности соответствующими техническими средствами и/или преподавателями.


## **8 Организация взаимодействия участников процесса реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

8.1 Для эффективного взаимодействия всех участников учебного процесса за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками учебного процесса.

В реализации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий участвуют следующие структурные подразделения Университета:

**8.2 Руководство Университета** (ректор, проректоры, Ученый совет, учебно-методические советы и т.д.):

– определяет стратегические направления развития электронного обу-

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 15 из 19
---	---	-------------

чения, в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий в Университете;

- контролирует реализацию стратегических направлений развития системы дистанционного обучения в Университете.

### **8.3 Приемная комиссия**

- организует прием документов и набор обучающихся, согласно утвержденным правилам приема в КнАГТУ на обучение по образовательным программам с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; **(Изм. № 1)**

- участвует в обеспечении маркетинга образовательных программ, основанных на применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательное пространство региона.

### **8.4 Факультеты и институты**

- организуют и контролируют организацию мероприятий по привлечению абитуриентов в Университет совместно с приемной комиссией;

- разрабатывают и утверждают графики учебного процесса, организуют и контролируют проведение всех видов занятий;

- контролируют выполнение преподавателями учебной нагрузки и качество обучения студентов и аспирантов; **(Изм. № 1)**

- консультируют студентов и аспирантов по вопросам обучения в системе ЭО и ДОТ; **(Изм. № 1)**

- обеспечивают учебный процесс электронными образовательными ресурсами;

- осуществляют методическую экспертизу образовательного контента;

- осуществляют учет и анализ текущей и итоговой успеваемости;


- готовят проекты приказов распоряжений по контингенту студентов и аспирантов, обучающихся в системе ЭО и ДОТ; **(Изм. № 1)**

- обеспечивают заключение договоров гражданско-правового характера с преподавателями по работе в системе ДО.

### **8.5 Кафедры**

- обеспечивают реализацию учебного процесса посредством квалифицированных преподавателей. Обязательным условием распределения учебной нагрузки преподавателю является разработка им учебно-методических материалов для системы ДО;

- разрабатывают учебные планы направлений подготовки (специальностей);

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 16 из 19
---	---	-------------

- формируют авторские коллективы для подготовки учебно-методических материалов;
- организуют и проводят промежуточную и итоговую аттестацию.

### **8.6 ИТ-Управление**

- обеспечивает бесперебойное функционирование информационно-коммуникационной среды;
- осуществляет администрирование и сопровождение образовательных порталов КНАГТУ;
- обеспечивает технологическое сопровождение и управление разработкой контента;
- организует закупки, учет, инвентаризацию, ремонт и модернизацию вычислительной техники;
- осуществляет ведение совместных образовательных проектов с внешними организациями по созданию и совершенствованию образовательного контента;
- разрабатывает систему требований к преподавательскому составу, участвующему в ДО, организует повышение квалификации ППС в области применения ЭО и ДОТ;
- разрабатывает систему стандартных требований к учебно-методическому и программному обеспечению, реализуемому в процессе дистанционного обучения, а также осуществляет мониторинг его фактического применения в учебном процессе;
- оказывает содействие авторам-разработчикам при подготовке электронных образовательных ресурсов;
- обеспечивает информирование ППС о проблемах развития и внедрения ЭО и ДОТ, организуют распространение передового опыта в данной области;
- обеспечивает реализацию решений Ученого совета, приказов ректора и проректоров Университета в области применения ЭО и ДОТ.

### **8.7 Права и обязанности преподавателя и обучающегося**


#### **8.7.1 Преподаватель имеет право:**

- разрабатывать и вносить изменения в учебно-методические материалы;
- оформлять авторские права на созданные им электронные информационные ресурсы.

#### **Преподаватель обязан:**

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями;



	<p><b>Система менеджмента качества</b>  <b>СТО 7.5-19</b></p> <p>Порядок применения электронного обучения,  дистанционных образовательных технологий при реализации  образовательных программ. Положение</p>	<p>с. 17 из 19</p>
---	--	--------------------

- обладать специальными компетенциями в области методики и педагогики электронного обучения;
- уметь планировать, конструировать, разрабатывать электронные образовательные ресурсы, электронные информационные ресурсы;
- уметь проектировать и реализовывать групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- своевременно заполнять необходимую документацию по реализуемому учебному процессу в системе ДО (ведомости, журнал, зачетные книжки и др.);
- осуществлять контроль знаний, умений и навыков обучающихся по своей дисциплине; **(Изм. № 1)**
- систематически повышать квалификацию в области электронного обучения.

#### 8.7.2 Обучающийся имеет *право*:

- получить доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам, как посредством компьютерной базы университета, так посредством персональных компьютеров;
- получать консультации преподавателей в процессе изучения дисциплины через систему электронного обучения или с использованием средств телекоммуникации.


#### *Обучающийся обязан*:

- подтвердить согласие на обучение с применением ДОТ в письменной форме;
- получить данные для авторизации (логин и пароль) на образовательном портале, сохранять их в течение всего периода обучения, не передавать третьим лицам;
- пройти обучение первоначальным навыкам работы в образовательной среде с применением ДОТ;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по дисциплинам рабочего учебного плана;
- посещать учебные занятия в соответствии с расписанием;
- проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестации в соответствии с рабочим или индивидуальным учебным планом.

## **9 Разработчик**

Декан ФЭТ ИНИТ

М.В. Семибратова

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-19</b> Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение	с. 18 из 19
---	---	-------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
(справочное)

Вид учебной работы преподавателя	Вид учебной работы обучающегося	
	Аудиторная работа	Самостоятельная работа
Лекции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теле-и видео-лекции;</li> <li>- лекции в виде презентаций;</li> <li>- веб-лекции (вебинар);</li> <li>- обзорные лекции в аудиториях Университета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с архивами проведенных занятий;</li> <li>- работа с пособиями;</li> <li>- работа с фондами библиотек</li> </ul>
Практические, семинарские и лабораторные занятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- видео-конференция;</li> <li>- вебинар;</li> <li>- семинар в чате;</li> <li>- занятия в виртуальной лаборатории;</li> <li>- занятия в лабораториях Университета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинар на форуме;</li> <li>- выполнение контрольных заданий и отправка их на проверку</li> </ul>
Консультации (индивидуальные и групповые)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вебинар, skype;</li> <li>- чат;</li> <li>- электронная почта, телефонная связь;</li> <li>- консультация через образовательный портал</li> </ul>	-
Учебная, производственная, преддипломная практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- видео-конференция в начале практики и по её итогам;</li> <li>- прохождение практики непосредственно в учреждениях, организациях, на предприятиях;</li> <li>- видео-защита отчетов по практике;</li> <li>- защита отчетов по практике в Университете</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор материалов по тематике задания по практике;</li> <li>- подготовка отчета по практике</li> </ul>
Промежуточная аттестация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерное тестирование;</li> <li>- видео-защита (skype) выполненной письменной работы, курсовой работы / проекта;</li> <li>- сдача экзаменов, зачетов в Университете</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение контрольных заданий и отправка их на проверку;</li> <li>- подготовка к защите КР/КП;</li> <li>- подготовка к экзамену</li> </ul>
Государственная итоговая аттестация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственный междисциплинарный экзамен проводится в присутствии членов ГЭК;</li> <li>- защита ВКР в Университете;</li> <li>- видео-защита ВКР</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к гос. экзамену;</li> <li>- выполнение и подготовка к защите ВКР</li> </ul>

