



**Система менеджмента качества  
СТО 7.5-12**

Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение

с. 1 из 20

## СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

**ОСВОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,  
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ.  
ПОЛОЖЕНИЕ**

**СТО 7.5-12**  
Введен впервые

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

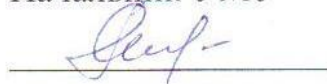
  
И.В. Макурин  
« 6 » марта 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ


Ректор университета

  
Э.А. Дмитриев  
« 6 » марта 2015 г.  


Начальник УМУ

  
М.Г. Некрасова  
« 26 » 02 2015 г.

Председатель ОСС

  
А.А. Аксенова  
« 6 » марта 2015 г.

Комсомольск-на-Амуре  
2015




**Система менеджмента качества  
СТО 7.5-12**

Освоение образовательной программы высшего образования  
по индивидуальному учебному плану, в том числе  
ускоренное обучение. Положение

с. 2 из 20


**Лист согласования**

Должность	Ф.И.О.	Подпись руководителя	Дата ознакомления
Директор ИНИТ	Шпилёв А.М.		06.03.2015
Декан СФ	Васильченко Э.А.		05.03.2015
Директор ИКПМТО	Саблин П.А.		05.03.2015.
Декан ГФ	Коньрева И.В.		05.03.2015
Декан ФЭТМТ	Космынин А.В.		05.03.15г
Декан ФКТ	Котляров В.П.		05.03.15г
Декан ФЭМ	Литовченко В.В.		05.03.15г.
Декан ЭТФ	Гудим А.С.		05.03.2015
Декан ФКС	Сысоев О.Е.		05.03.2015
Декан ФЭХТ	Телеш В.В.		06.03.2015
Декан ССФ	Феоктистов С.И.		05.03.2015
Начальник ОПУ	Лашкина Н.А.		05.03.2015
Начальник ОМК	Гранина Н.М.		04.03.2015

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 3 из 20
---	--	------------

## Содержание

1	Назначение и область применения .....	4
1.1	Назначение.....	4
1.2	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки .....	4
3	Термины, определения и сокращения .....	4
3.1	Термины, определения.....	4
3.2	Термины, определения и сокращения .....	5
4	Ответственность.....	5
5	Общие положения .....	6
6	Формирование индивидуального учебного плана ускоренного обучения .....	8
7	Порядок перевода на индивидуальный учебный план .....	10
7.1	Подача заявления на обучение по ИУП .....	10
7.2	Подача заявления на переаттестацию или перезачет .....	10
7.3	Формирование аттестационной комиссии .....	11
7.4	Переаттестация .....	11
7.5	Перезачет .....	12
8	Разработчики.....	12
	Приложение А Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану.....	13
	Приложение Б Заявление на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.....	14
	Приложение В Заявление на переаттестацию дисциплин .....	15
	Приложение Г Заявление на перезачет дисциплин.....	16
	Приложение Д Аттестационная ведомость .....	17
	Приложение Е Протокол о переаттестации .....	18
	Приложение Ж Образец записи в зачетной книжке.....	19
	Лист регистрации изменений.....	20

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b></p> <p style="text-align: center;">Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 4 из 20</p>
---	--	---

## **1 Назначение и область применения**

### **1.1 Назначение**

Настоящий стандарт (далее – Положение) регламентирует основания, порядок и условия освоения образовательной программы высшего образования обучающимися по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение в ФГБОУ ВО «КНАГТУ». **(Изм. № 1)**

### **1.2 Область применения**

Положение предназначено для обучающихся, деканов факультетов/директоров институтов и профессорско-преподавательского состава университета, а также обязательно к применению во всех подразделениях, участвующих в процессе планирования и обеспечения учебного процесса по образовательным программам высшего образования.

## **2 Нормативные ссылки**

Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19.12.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 « Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Устав ФГБОУ ВО «КНАГТУ». **(Изм. № 1)**


**СТП 7.5-5** «Порядок перевода и восстановления студентов».

## **3 Термины, определения и сокращения**

### **3.1 Термины и определения**

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Индивидуальный учебный график** – календарный учебный график, создающий условия освоения части или в целом образовательной про-

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 5 из 20
---	--	------------

граммы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными нормативами, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

**Нормативный срок обучения** – срок получения образования по соответствующей программе в очной форме, прописанный в ФГОС ВО.

**Полный срок обучения** – срок получения высшего образования по образовательной программе и определенной форме обучения, установленный университетом.

**Перезачет** – перенос оценки по дисциплине (модулю), практике, освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего высшего образования, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

**Переаттестация** – оценка знаний, умений и навыков обучающихся, окончивших образовательные учреждения среднего профессионального образования, по дисциплинам (модулям) и практикам в соответствии с требованиями государственных стандартов высшего образования по направлениям подготовки/специальностям высшего образования.

**Ускоренное обучение** – процесс освоения образовательной программы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы с учетом образовательных потребностей обучающегося, его уровня образования и (или) способностей на основе индивидуального учебного плана.

### 3.2 Сокращения


В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

- ОП – образовательная программа
- ВПО (ВО) – высшее профессиональное образование  
(высшее образование)
- СПО – среднее профессиональное образование
- ИУП – индивидуальный учебный план
- ИУГ – индивидуальный учебный график
- ОСС – объединенный студенческий совет.

## 4 Ответственность

За утверждение индивидуальных учебных планов несет ответственность ректор университета.

За выполнение порядка перевода, переаттестации, перезачетов, формирование индивидуальных учебных планов ответственными являются руководители факультетов/институтов.

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 6 из 20
---	--	------------

## 5 Общие положения

5.1 Индивидуальный учебный план направления подготовки/специальности и индивидуальный учебный график разрабатываются в полном соответствии с действующими государственными стандартами высшего образования в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки/специальностям, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.


Индивидуальные учебные планы утверждаются Ученым советом университета.

5.2 Обучение по индивидуальному учебному плану и индивидуальному учебному графику позволяет обучающимся реализовать следующие их права:

- право обучения по ускоренным образовательным программам;
- право одновременного освоения образовательной программы с использованием различных образовательных технологий;
- право совмещения учебы с научной, трудовой, спортивной, творческой деятельностью;
- право участия в формировании содержания своего профессионального образования.

5.3 По индивидуальному учебному плану и (или) индивидуальному учебному графику могут обучаться:

- лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, зачисленные на первый курс, в специально формируемые группы для ускоренного обучения по образовательной программе высшего образования в соответствии с действующим порядком приема;
- студенты, переведенные из другого вуза на основании справки об обучении, при наличии разницы в образовательных программах (ОП);
- студенты, отчисленные из университета и восстанавливающиеся для продолжения обучения в университете, при наличии разницы в ОП;
- студенты, принятые для одновременного обучения с использованием различных технологий;
- студенты, переведенные с одной образовательной программы высшего образования (бакалавриата или специалитета) на другую, при наличии разницы в ОП;
- студенты, переведенные с очной формы обучения на заочную/очно-заочную или наоборот при наличии разницы в ОП;
- студенты, не справляющиеся с графиком учебного процесса по отдельным дисциплинам;

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 7 из 20
---	--	------------

- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья;
- лица, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития.

Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану при освоении образовательной программы осуществляют обучающиеся, которые имеют среднее профессиональное или высшее образование, и/или обучающиеся по иной образовательной программе высшего образования, и/или имеют способности, и/или уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с полным сроком обучения.

5.4 Если студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, в силу различных причин не может продолжить обучение по ИУП, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии). В случае отсутствия образовательной программы с полным сроком обучения, перевод студентов осуществляется согласно **СТП 7.5-5** «Порядок перевода и восстановления студентов».


5.5 Трудоемкость образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения и обучения по ИУП и определяется образовательным стандартом.

Годовой объем программы при обучении по ИУП устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц трудоемкости (з.е.), не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин. Одна зачетная единица трудоемкости соответствует 36 академическим часам.

5.6 Срок обучения по индивидуальным учебным планам может быть изменен относительно полного срока обучения по соответствующей форме (очной, очно-заочной, заочной) (таблица 1).

Таблица 1

Уровень ВО	Форма обучения (полный срок обучения)		Ускоренное обучение по ИУП с учетом формы обучения	Максимальный срок обучения по ИУП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
	очная	очно-заочная, заочная		
Бакалавриат	4 года	от 4 лет 6 мес. до 5 лет	от 3 лет до 4 лет	до 5 лет
Специалитет	5 лет	от 5 лет 6 мес. до 6 лет	от 3 лет 6 мес. до 5 лет	до 6 лет
	5,5 лет	6 лет	4 года	
Магистратура	2 года	от 2 лет 3 мес. до 2 лет 6 мес.	от 1 года 6 мес. до 2 лет	до 2 лет 6 мес.

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 8 из 20
---	--	------------

## **6 Формирование индивидуального учебного плана ускоренного обучения**

6.1 В университете организация учебного процесса по ускоренному обучению по программам высшего образования регламентируется индивидуальным учебным планом по направлению подготовки/специальности и календарным учебным графиком, которые разрабатываются и утверждаются на основе образовательных стандартов, рабочего учебного плана и образовательной программы с полным нормативным сроком обучения.

6.2 Для ускоренного обучения студентов Ученым советом университета утверждаются ИУП на основе действующей образовательной программы с полным сроком обучения с учётом индивидуальных особенностей обучающихся.

6.3 Наименование дисциплин в ИУП должно совпадать с учебным планом, рассчитанным на полный нормативный срок обучения.

6.4 При составлении ИУП ускоренного обучения студентов распределение учебного времени предусматривает большую долю самостоятельной работы по сравнению с учебным планом соответствующего направления подготовки /специальности.


Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

- повышения темпа образовательной программы.

6.5 Ускорение срока обучения для студентов, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего или родственного профиля (соответствующими специальностями среднего профессионального образования и направлениями (специальностями) высшего образования считаются такие, которые отнесены соответственно Перечнем специальностей среднего профессионального образования и Перечнем направлений (специальностей) высшего образования к одной укрупненной группе направлений (специальностей) согласно приказам Минобрнауки России № 1199 от 29.10.2013 и № 1061 от 12.09.2013), осуществляется за счет сокращения времени на освоение учебного материала и подготовку к промежуточной аттестации дисциплин учебного плана, изученных ранее при освоении образовательной программы СПО.



	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 9 из 20
---	--	------------

При формировании ИУП обучения студентов, имеющих высшее образование, сокращение срока осуществляется за счет перезачета дисциплин учебного плана, изученных при освоении образовательной программы предыдущего высшего образования.

6.6 Для студентов заочной формы обучения должна быть установлена продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

6.7 Составление индивидуального учебного плана

6.7.1 Индивидуальный учебный план составляется деканатом совместно со студентом на учебный год/семестр, согласовывается с заведующим выпускающей кафедры и оформляется распоряжением по факультету/институту.

ИУП составляется с использованием программы «Planу» (г. Шахты).

Один экземпляр ИУП выдается студенту, второй экземпляр хранится в деканате.

6.7.2 Индивидуальный учебный план студента или группы ускоренного обучения должен включать:

- все учебные дисциплины образовательной программы высшего образования с сохранением их структуризации и указанием их объемов;
- виды промежуточной и итоговой аттестации;
- дисциплины по выбору студента, устанавливаемые вузом;
- согласованные сроки отчетности.


6.8 Переаттестованные или перезачтенные дисциплины включаются в ИУП с указанием переаттестации или перезачета.

6.9 В случае сдачи зачета или экзамена не в составе академической группы, студенту выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному учебному плану», который в дальнейшем подшивается к экзаменационной ведомости.

6.10 ИУП освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию группы и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им всех видов самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом, прохождения практик.

Контроль выполнения ИУП студентом осуществляет деканат. По результатам выполнения ИУП декан/директор института принимает решение о возможности продолжения обучения по ИУП.

При невыполнении ИУП студентом распоряжением по факультету/

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b></p> <p style="text-align: center;">Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение</p>	<p style="text-align: center;">с. 10 из 20</p>
---	--	--

институту, он переводится на полный срок обучения направления подготовки/специальности, соответствующей формы обучения. В случае отсутствия образовательной программы с полным сроком обучения перевод студента осуществляется в соответствии с **СТП 7.5-5**.

Копия распоряжения подшивается в личное дело студента.

6.7.6 К итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие в полном объеме в установленные сроки индивидуальный учебный план.

## **7 Порядок перевода на индивидуальный учебный план**

### **7.1 Подача заявления на обучение по ИУП**

7.1.1 Перевод студента на обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления (**приложение А**) на имя первого проректора.

7.1.2 Заявление об обучении по ускоренной программе может быть подано студентом в процессе формирования групп первого курса (**приложение Б**).

### **7.2 Подача заявления на переаттестацию или перезачет.**

7.2.1 Лица, обучающиеся в специально сформированных группах на базе среднего профессионального образования, заявление на переаттестацию не подают. Их переаттестация проводится в форме текущей и промежуточной аттестации в течение семестра и сессии.


Зачет (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам осуществляется на основании личного заявления и представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении, диплома о неполном высшем образовании:

- для лиц с профилем, не соответствующим получаемому образованию: гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных дисциплин;

- для лиц с соответствующим профилем: гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных, близких по содержанию общепрофессиональных и специальных дисциплин, уменьшения объема практик.

7.2.2 Обучающийся, имеющий среднее профессиональное образование не по профилю получаемого высшего образования, подает заявление на переаттестацию дисциплин и/или практик на имя декана/директора института (**приложение В**).

7.2.3 Обучающийся, имеющий высшее образование, подает заявление

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 11 из 20
---	--	-------------

на перезачет дисциплин и/или практик на имя декана/директора института до начала аттестации по дисциплинам учебного плана (**приложение Г**).

### **7.3 Формирование аттестационной комиссии**

Для проведения переаттестации студентов распоряжением декана/директора института формируется аттестационная комиссия факультета/института. Председателем аттестационной комиссии является декан/директор института, членами – заведующие выпускающими кафедрами, несущие ответственность за подготовку направлений, ведущие преподаватели профильных кафедр по дисциплине (курсу).

### **7.4 Переаттестация**

Переаттестация может проводиться в форме экзамена или зачета. Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной вузом.

7.4.1 Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии со студентами устанавливаются деканом факультета/директором института.

7.4.2 Деканат представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:


- фамилия, имя, отчество студента, осваивающего обучение по ускоренной программе;
- заявление студента о переаттестации с приложением ксерокопий диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

7.4.3 Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации дисциплин или их разделов (модулей) на основании рассмотрения документов и результатов аттестационных испытаний.

При наличии академической разницы с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (например, зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия переаттестуемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению, давности сроков изучения дисциплины и др., студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается распоряжением декана/директора института.

7.4.4 Переаттестация оформляется аттестационной ведомостью (**приложение Д**). На основании ведомости переаттестации составляется протокол о переаттестации за подписью декана/директора института (**приложение Е**).

7.4.5 Записи о переаттестованных в полном объеме дисциплинах вно-

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 12 из 20
---	--	-------------

сятся в зачетные книжки и учебные карточки студентов (**приложение Ж**).

7.4.6 В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с расписанием.

7.4.7 При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах указываются в справке об обучении согласно записям, внесенным в зачетные книжки студентов.

### **7.5 Перезачет**

7.5.1 Перезачет осуществляется руководителем факультета /института, на котором реализуется данное направление. Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются деканом/директором института. Перезачет дисциплин по заочной форме обучения осуществляется деканом.

7.5.2 Перезачет производится с учетом следующих требований:

- название дисциплины полностью совпадает или родственно по содержанию изучаемой в КнАГТУ;

- форма контроля по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;

- трудоемкость дисциплин по предыдущему образованию составляет не менее 80 % от трудоемкости дисциплин учебного плана осваиваемого направления подготовки.

7.5.3 Решение о перезачете оформляется на бланке заявления (**приложение Г**).

7.5.4 На основании личного заявления по решению заведующих соответствующих выпускающих кафедр студенту могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин по выбору студента, устанавливаемых вузом. Перезачитываются могут дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору, указанным в УП соответствующей ОП. Дисциплины по выбору студентов перезачитываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом.


7.5.5 Записи о перезачете дисциплин, разделов (модулей) дисциплин, вносятся в зачетную книжку студента и учебную карточку (**приложение Ж**).

## **8 Разработчики**

Разработчиками данного стандарта являются:

Заместитель начальника УМУ  
Декан ФЭТ  
Ведущий инженер ОМК

Е.Е. Поздеева  
М.В. Семибратова  
Н. П. Костюшова

	<p style="text-align: center;"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение</p>	с. 13 из 20
---	---	-------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
(обязательное)

**Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану**

Факультет/институт \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_  
(дата)

Первому проректору

И.В. Макурину

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения, в связи

\_\_\_\_\_  
(указать причину)


\_\_\_\_\_

Студент группы

\_\_\_\_\_

(подпись)

И.О.Фамилия

	<p align="center"><b>Система менеджмента качества СТО 7.5-12</b></p> <p align="center">Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение</p>	<p align="center">с. 14 из 20</p>
---	---	-----------------------------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
(обязательное)

**Заявление на ускоренное обучение по индивидуальному  
учебному плану**

Факультет/институт \_\_\_\_\_

Первому проректору

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

И.В. Макурину

\_\_\_\_\_  
(дата)

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о \_\_\_\_\_  
(среднем профессиональном/высшем образовании,

\_\_\_\_\_


указать серию и номер документа, дату выдачи)

об окончании \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_  
(наименование направления/специальности подготовки)

Копию диплома прилагаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О. Фамилия

	<p align="center"><b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b></p> <p align="center">Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение</p>	<p align="center">с. 15 из 20</p>
---	--	-----------------------------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
(обязательное)

**Заявление на переаттестацию дисциплин**

Факультет/институт \_\_\_\_\_

Руководителю факультета/ института

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана направления \_\_\_\_\_ подготовки/специальности

\_\_\_\_\_ (наименование направления/специальности)

№	Наименование дисциплины, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество часов/з.е.	Форма аттестации	Оценка
1				
2				
3				

т.к. эти дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

по специальности

\_\_\_\_\_ (наименование специальности)


Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданном в \_\_\_\_\_ (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

Студент группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 16 из 20
---	--	-------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**  
(обязательное)

**Заявление на перезачет дисциплин**

Факультет/институт \_\_\_\_\_

Руководителю факультета/ института

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины на следующие дисциплины учебного плана направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование направления/специальности)

№	Наименование ранее изученной дисциплины, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество часов/з.е.	Наименование дисциплины по учебному плану, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество часов/з.е.	Форма, проведенной аттестации	Оценка
1						
2						
3						

т.к. эти дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

по направлению подготовки/специальности

\_\_\_\_\_ (наименование специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о высшем образовании (академической справке) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, выданном в \_\_\_\_\_ (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения)

Студент группы \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Перезачесть дисциплины \_\_\_\_\_


результаты занести в соответствующую документацию

Декан \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата \_\_\_\_\_



	<p align="center"><b>Система менеджмента качества СТО 7.5-12</b></p> <p align="center">Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение</p>	<p align="center">с. 17 из 20</p>
---	---	-----------------------------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**  
(обязательное)  
(Изм. № 1)

**ФГБОУ ВО «КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт новых информационных  
технологий  
Факультет экономики и технологий

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ИНИТ  
\_\_\_\_\_ А.М. Шпилёв  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Направление/специальность \_\_\_\_\_

Вид зачета (переаттестация/перезачет) \_\_\_\_\_


	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем, ч	Трудоем- кость, з.е.	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	<b>Система менеджмента качества</b> <b>СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 18 из 20
---	--	-------------

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

(обязательное)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

заседания аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ факультета

Состав комиссии (утвержден распоряжением № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

**Повестка дня:**

Переаттестация знаний студента(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

по направлению / специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления)

на основании приложения к диплому о среднем профессиональном образовании № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, выданного в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

**Постановили:**

1 Переаттестовать студенту(ке) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем образовании, полученном в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных знаний следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению \_\_\_\_\_

(код и наименование направления)

	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д.	Трудоемкость, ч/з.е.	Форма промежуточной аттестации	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)

2 Перевести студента(ку) на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ формы обучения и установить срок обучения \_\_\_\_\_ года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

3 Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на \_\_\_\_\_ курс.


Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

	<b>Система менеджмента качества СТО 7.5-12</b> Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение	с. 19 из 20
---	--	-------------

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

(справочное)

### Образец записи в зачетной книжке

Количество часов/з.е. указывается в соответствии с индивидуальным учебным планом соответствующей ускоренной образовательной программы высшего образования. Дата сдачи экзамена (зачета) указывается согласно графику переаттестации (перезачета) дисциплин.

**на базе среднего профессионального образования:**

1-й семестр 201\_\_-201\_\_ учебного года \_\_\_\_\_ КУРС

#### Результаты промежуточной аттестации (экзамены)

	<i>Наименование дисциплины (модуля), раздела</i>	<i>Общее кол-во ч/з.е.</i>	<i>Оценка</i>	<i>Дата сдачи экзамена</i>	<i>Фамилия преподавателя</i>	<i>Подпись преподавателя</i>
1	Культурология	108 / 3	Хорошо	10.11.2014	Фамилия преподавателя	Подпись преподавателя

#### Результаты промежуточной аттестации (зачеты)

	<i>Наименование дисциплины (модуля), раздела</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Оценка</i>	<i>Дата сдачи зачета</i>	<i>Фамилия преподавателя</i>	<i>Подпись преподавателя</i>
1	Культура речи и деловое общение	72 / 2	Зачтено	10.11.2014	Фамилия преподавателя	Подпись преподавателя

**на базе высшего образования:**

1-й семестр 201\_\_-201\_\_ учебного года \_\_\_\_\_ КУРС

#### Результаты промежуточной аттестации (экзамены)

	<i>Наименование дисциплины (модуля), раздела</i>	<i>Общее кол-во ч/з.е.</i>	<i>Оценка</i>	<i>Дата сдачи экзамена</i>	<i>Фамилия преподавателя</i>	<i>Подпись преподавателя</i>
1	Информатика	144 / 4	Хорошо	Перезачет 10.11.2014	Фамилия преподавателя	Подпись преподавателя
2	История	108 / 3	Отлично	Перезачет 12.11.2014	Фамилия преподавателя	Подпись преподавателя

#### Результаты промежуточной аттестации (зачеты)

	<i>Наименование дисциплины (модуля), раздела</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Оценка</i>	<i>Дата сдачи зачета</i>	<i>Фамилия преподавателя</i>	<i>Подпись преподавателя</i>
1	Концепции современного естествознания	72 / 2	Зачтено	Перезачет 10.11.2014	Фамилия преподавателя	Подпись преподавателя



**Система менеджмента качества  
СТО 7.5-12**

Освоение образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение

с. 20 из 20

**Лист регистрации изменений**

	Номер приказа, дата утверждения изменения	Количество страниц изменения	Дата получения изменения	Подпись уполномоченного по качеству
1	№ 100-О от 15.03.2016	-	15.03.2016	Короткова М.В.