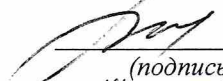


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Работа выполнена в СПб «Бизнес и предпринимательство»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела ОНиПКРС  
Е.М. Димитриади

  
(подпись)  
«14» 06 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе  
А.В. Космынин

  
(подпись)  
«14» 06 2024 г.

Декан ФЭУ


  
А.С. Гудим

(подпись)  
«14» 06 2024 г.

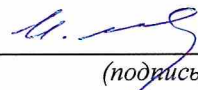
«Разработка проекта по туристской посреднической деятельности»

Комплект проектной документации

Руководитель СПб

  
(подпись, дата) 14.06.24 А.С. Мешков

Руководитель проекта

  
(подпись, дата) 14.06.24 И.С. Капустенко

Комсомольск-на-Амуре 2024

### Карточка проекта

Название	Разработка проекта по туристской посреднической деятельности
Тип проекта	научно-исследовательский проект (с дальнейшей публикацией РИНЦ)
Исполнители	Студент Железнякова Александра Денисовна – группа 1ГУБ-1
Срок реализации	2024 год

### Исходные данные проекта

Наименование	Количество, шт.
Проект договора	1
Отчёт о проведении опроса среди студентов	1
Анализ компаний, оказывающих туристические услуги	1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

ЗАДАНИЕ  
на разработку

Название проекта: «Разработка проекта по туристской посреднической деятельности»

Назначение проекта состоит в том, чтобы установить сотрудничество между подразделением студенческого проектного бюро «Бизнес и предпринимательство» и туристической компании с целью организации разнообразных культурно-досуговых мероприятий для студентов, обучающихся в ФГБОУ ВО «КНАГУ»

Основные разделы проекта:

1. Проведение исследования целевой аудитории:
  - исследование заинтересованности студентов;
  - изучение потребностей целевой аудитории.
2. Изучение организаций, осуществляющих туристическую деятельность:
  - перечень организаций;
  - исследование конкурентных преимуществ организаций.
3. Разработка и подготовка документации:
  - проект договора.
4. Организация и запуск проекта

План работ:

Наименование работ	Срок
1. Проведение исследования целевой аудитории	01.2024-02.2024
2. Изучение организаций, осуществляющих туристическую деятельность	01.2024-02.2024
3. Разработка и подготовка документации	02.2024-03.2024

4. Организация и запуск проекта	04.2024

Комментарии:

---

---

---

---

---

Перечень графического материала:

1. Схемы и структуры;
2. Графики;

Руководитель проекта

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

И.С. Капустенко

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

## ПАСПОРТ

*«Разработка проекта по туристской посреднической деятельности»*

Руководитель проекта



\_\_\_\_\_

И.С. Капустенко

Исполнители проекта



\_\_\_\_\_

А.Д. Железнякова

Комсомольск-на-Амуре 2024

## Содержание

1	Теоретический раздел.....	7
1.1	Наименование проекта.....	7
1.2	Наименования документов, на основании которых ведется проектная работа.....	7
1.3	Перечень организаций, участвующих в разработке проекта.....	7
2	Проектный раздел.....	8
2.1	Назначение проекта.....	8
2.2	Области применения проекта.....	8
2.3	Описание проекта.....	8
3	Акт приемки-сдачи.....	10
	ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	12
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	22

# **1 Теоретический раздел**

## **1.1 Наименование проекта**

Полное наименование проекта – «Разработка проекта по туристской посреднической деятельности».

## **1.2 Наименования документов, на основании которых ведется проектная работа**

Проектирование «Разработка проекта по туристской посреднической деятельности» осуществляется на основании требований и положений следующих документов:

- задание на разработку.

## **1.3 Перечень организаций, участвующих в разработке проекта**

Заказчиком проекта «Разработка проекта по туристской посреднической деятельности» является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее заказчик), находящийся по адресу: 681013, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, Ленина пр-кт., д. 27.

Исполнителем проекта «Разработка проекта по туристской посреднической деятельности» является проектант студенческого проектного бюро название спб «Бизнес и предпринимательство» (далее СПБ), студент группы 1ГУб-1 Железнякова Александра Денисовна.

## **2 Проектный раздел**

### **2.1 Назначение проекта**

«Разработка проекта по туристской посреднической деятельности»

Назначение проекта состоит в том, чтобы установить сотрудничество между подразделением студенческого проектного бюро «Бизнес и предпринимательство» и туристической компании с целью организации разнообразных культурно-досуговых мероприятий для студентов, обучающихся в ФГБОУ ВО «КнАГУ».

Данный проект позволит студентам провести свободное время с пользой, расширить свой кругозор, познакомиться с новыми культурами и традициями, а также поддержать развитие внутреннего туризма. Проект способствует развитию образовательной и культурной среды, а также формированию новых студенческих инициатив.

### **2.2 Области применения проекта**

Разработка проекта по туристической посреднической деятельности подразумевает под собой взаимодействие с молодёжью, обучающейся в ФГБОУ ВО «КнАГУ», в рамках усиления внимания государства на сфере внутреннего туризма, а так же развития культурно-досуговых мероприятий.

### **2.3 Описание проекта**

Цель реализации данного проекта – организация выездных мероприятий, направленных на изучение культуры родного края (страны), посещение памятников природы, исторически значимых мест и иных достопримечательностей.



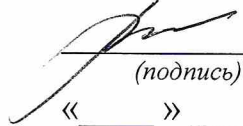
Реализация проекта планируется в два этапа: пробный (организация трёх студенческих поездок в течение 2024 года) и полномасштабный (организация от пяти и более поездок в год, в течение трёх лет).

### 3 Акт приемки-сдачи

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

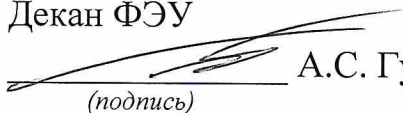
СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела ОНиПКРС  
Е.М. Димитриади

  
(подпись)

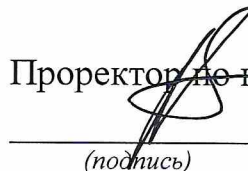
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан ФЭУ  
А.С. Гудим

  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе  
А.В. Космынин

  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

об апробации проекта

**«Разработка проекта по туристской посреднической деятельности»**

г. Комсомольск-на-Амуре

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе представителей:

со стороны заказчика

- А.С. Мешков – руководитель СПб,
- А.С. Гудим – декан ФЭУ

со стороны исполнителя

- И.С. Капустенко – руководителя проекта,
- А.Д. Железнякова – 1ГУБ-1

составила акт о нижеследующем:

«Исполнитель» передает проект «Разработка проекта по туристской посреднической деятельности», в составе:

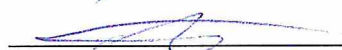
1. Проект договора.
2. Отчёт о проведении исследования результатов опроса студентов.
3. Отчёт о проведении анализа конкурентных преимуществ организаций, осуществляющих туристическую деятельность.

Руководитель проекта

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

И.С. Капустенко

Исполнители проекта

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

А.Д. Железнякова

# **ПРИЛОЖЕНИЕ А**

(обязательное)

## **ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

(обязательное)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

## ОТЧЁТ

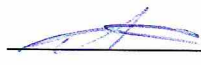
«Оценка заинтересованности студентов в проведении  
туристических туров»

Руководитель проекта

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

И.С. Капустенко

Исполнители проекта

  
\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

А.Д. Железнякова

Комсомольск-на-Амуре 2024

## Содержание

1 Теоретический раздел.....	23
1.1 Цель проведения опроса.....	23
1.2 Форма опроса.....	23
1.3 Ключевые результаты.....	23
2 Ответы респондентов.....	5
3 Анкета.....	8

# **1 Теоретический раздел**

## **1.1 Цель проведения опроса**

Опрос заинтересованности студентов в проведении туристических туров имеет несколько целей:

1. Определение спроса: Понять, насколько студенты заинтересованы в участии в туристических поездках и мероприятиях. Это поможет оценить актуальность предложения туристических туров среди студентов.

2. Определение предпочтений: Узнать, какие типы туристических активностей больше всего интересуют студентов, какие города/регионы они хотели бы посетить, предпочитают ли групповые или индивидуальные поездки. Такая информация поможет создать туры, наиболее подходящие для аудитории.

3. Оценка уровня участия: Понять, готовы ли студенты активно участвовать в организации студенческой группы для совместных туристических поездок. Это поможет планировать социальные и образовательные мероприятия, связанные с туризмом.

## **1.2 Форма опроса**

Опрос представляет собой анкету, состоящую из 15 вопросов:

10 – закрытого типа;

4 – открытого типа;

1 – смешенного типа.

Количество респондентов составило 49 человек.

## **1.3 Ключевые результаты**

Уровень заинтересованности: Около 80% респондентов путешествия важным способом проведения досуга, из которых 91,8% в возрасте от 17 до 22 лет.

Предпочтения по направлениям: Самым популярным направлением по мнению участников опроса стал город Санкт-Петербург. Культурную столицу России в рамках открытого вопроса предложили 17 респондентов.



Типы туристических активностей: Наиболее предпочтительным видом туристической активности стали такие направления как пешие походы, а так же образование и культура. Они вызывали наибольший интерес 26,2%.

Предпочтения в организации: В выборе между групповыми или индивидуальными поездками мнения студентов составляют 55,1% и 44,9% соответственно.

Готовность к участию: Положительный вариант ответа на готовность в участии в составе студенческой группы в общих туристических поездках и мероприятиях дали 79,6% опрошенных.

## 2 Ответы респондентов

Таблица 1 – Укажите Ваш пол

Варианты ответов	%	Количество человек
Мужской	55,1	27
Женский	44,9	22

Таблица 2 – Ваш возраст

Варианты ответов	%	Количество человек
от 17 до 22 лет	91,8	45
от 23 до 26 лет	8,2	4
от 27 до 35 лет	0	0
старше 35 лет	0	0

Таблица 3 – Уровень образования, на котором Вы обучаетесь в университете

Варианты ответов	%	Количество человек
Высшее образование – аспирантура	0	0
Высшее образование – магистратура	0	0
Высшее образование – специалитет	0	0
Высшее образование – бакалавриат	95,9	47
Среднее профессиональное образование	4,1	2

Таблица 4 – Считаете ли Вы путешествия важным способом проведения досуга

Варианты ответов	%	Количество человек
Да	79,6	39
Нет	20,4	10

Таблица 5 – Сколько раз в году Вы обычно путешествуете

Варианты ответов	%	Количество человек
Никогда	0	0
1-2 раза в год	93,88	46
3-5 раз в год	6,12	3
Более 5 раз в год	0	0

Таблица 6 – Путешествие, в Вашем понимании, должно быть

Варианты ответов	%	Количество человек
Активным и насыщенным	53,1	26
Спокойным и расслабляющим	46,9	23

Таблица 7 – Какой вид отдыха Вы предпочитаете? (возможно несколько вариантов ответа)

Варианты ответов	%	Количество человек
Пляжный отдых	16,7	10
Пешие походы	26,2	16
Образование и культура	26,2	16
Экскурсионный тур	18	11
Экстремальный туризм (альпинизм и пр.)	7,6	4
Лечение	5,3	3
Другое	0	0

Таблица 8 – Какие города/регионы нашей страны Вы бы хотели посетить

Варианты ответов	%	Количество человек
г.Санкт-Петербург	34,7	17
г.Калининград	20,4	10
г.Хабаровск	32,7	16
г.Владивосток	10,2	5
Алтайский край	2	1

Таблица 9 – Вам интересны групповые туры или предпочитаете индивидуальные поездки

Варианты ответов	%	Количество человек
Групповые туры	55,1	27
Индивидуальные поездки	44,9	22

Таблица 10 – Считаете ли Вы финансовые затраты на поездки оправданными

Варианты ответов	%	Количество человек
Да	53,1	26
Нет	46,9	23

Таблица 11 – Какой бюджет поездки Вам кажется оптимальным

Варианты ответов	%	Количество человек
------------------	---	--------------------

До 15000	31,5	23
До 30000	20,5	15
От 60000 (за границы региона)	48	35

Таблица 12 – Что для Вас является наиболее важным критерием при выборе туристической поездки

Варианты ответов	%	Количество человек
Цена	18,1	33
Маршрут	26,9	49
Качество обслуживания	24,7	45
Активные развлечения	14,3	26
Возможность познакомиться с культурой	16	29

Таблица 13 – Какие источники Вы используете при поиске информации о туристических компаниях и поездках

Варианты ответов	%	Количество человек
Интернет	81	47
Реклама турагенств	15,5	9
Рекомендации знакомых	3,5	2

Таблица 14 – Какую информацию о туристических поездках Вы обычно ищете в первую очередь

Варианты ответов	%	Количество человек
Маршрут	28,7	49
Программа поездки	21	36
Цена	28,7	49
Класс обслуживания	7,6	13
Транспорт	14	24

Таблица 15 – Готовы ли Вы участвовать в составе студенческой группы в общих туристических поездках и мероприятиях

Варианты ответов	%	Количество человек
Да	79,6	39
Нет	20,4	10

### 3 Анкета

1. Укажите Ваш пол:

- Мужской
- Женский

2. Ваш возраст:

- от 17 до 22 лет
- от 23 до 26 лет
- от 27 до 35 лет
- старше 35 лет

3. Уровень образования, на котором Вы обучаетесь в университете?

- Высшее образование – аспирантура
- Высшее образование – магистратура
- Высшее образование – специалитет
- Высшее образование – бакалавриат
- Среднее профессиональное образование

4. Считаете ли Вы путешествия важным способом проведения досуга?

- Да
- Нет

5. Сколько раз в году Вы обычно путешествуете?

- Никогда
- 1-2 раза в год
- 3-5 раз в год
- Более 5 раз в год

6. Путешествие, в Вашем понимании, должно быть:

- Активным и насыщенным
- Спокойным и расслабляющим

7. Какой вид отдыха Вы предпочитаете? (возможно несколько вариантов ответа)

- Пляжный отдых
- Пешие походы
- Образование и культура
- Экскурсионный тур
- Экстремальный туризм (альпинизм и пр.)
- Лечение
- Другое (что именно?) \_\_\_\_\_

8. Какие города/регионы нашей страны Вы бы хотели посетить?

---

9. Вам интересны групповые туры или предпочитаете индивидуальные поездки?

- Групповые туры
- Индивидуальные поездки

10. Считаете ли Вы финансовые затраты на поездки оправданными?

- Да
- Нет

11. Какой бюджет поездки Вам кажется оптимальным?

---

12. Что для Вас является наиболее важным критерием при выборе туристической поездки? (Можно выбрать несколько вариантов)

- Цена
- Маршрут
- Качество обслуживания
- Активные развлечения
- Возможность познакомиться с культурой

13. Какие источники Вы используете при поиске информации о туристических компаниях и поездках?

---

14. Какую информацию о туристических поездках Вы обычно ищете в первую очередь?

---

15. Готовы ли Вы участвовать в составе студенческой группы в общих туристических поездках и мероприятиях?

- Да
- Нет

## АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Туроператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, Общество с ограниченной ответственностью «Торговый Дом», именуемое в дальнейшем «ТурТурагент», в лице гендиректора, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе по тексту настоящего Договора именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Туроператор поручает, а Турагент берет на себя обязательство за вознаграждение осуществлять от своего имени и за счет Туроператора действия по продвижению и реализации путевок, а также реализовывать иные услуги, предоставляемые Туроператором.

1.2. Для целей настоящего Договора, юридические и физические лица, которым реализованы путевки Турагентом и/или иные услуги, предоставляемые Туроператором, именуются в дальнейшем Клиентами.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Турагент обязан:

2.1.1. Выполнять предусмотренные в п. 1.1 настоящего Договора действия надлежащим образом и своевременно, руководствуясь указаниями Туроператора, в том числе:

- распространять путёвки и/или иные услуги Туроператора с использованием рекламного материала;

- представлять Клиентам исчерпывающую информацию об оказываемых услугах (в том числе и дополнительных) Туроператором, информировать их о сроках и форме оплаты путевок, о графиках заездов, а также о любой интересующей информации, предварительно согласованной с Туроператором;

- достоверно информировать Клиентов об условиях проживания, условиях приема, питания, а также о порядке и условиях возврата уплаченных денежных средств;

- своевременно направлять заявки Туроператору, в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора. Заявки направляются по форме, определенной настоящим Договором;

- направлять Клиентов точно в сроки, указанные в заявке.

2.1.2. Реализовать путевки по цене, установленной Туроператором.

2.1.3. Своевременно и в полном объеме перечислять на расчетный счет Туроператора денежные средства, полученные от реализации путевок и/или услуг Туроператора.

2.1.4 Представить Туроператору отчет об исполнении поручения (далее – Отчет) не позднее последнего числа месяца, в котором были реализованы путевки и/или оказаны услуги Туроператора. Отчет предоставляется Туроператору по форме, определенной настоящим Договором.

2.3. Туроператор обязан:

2.3.1. Выплатить Турагенту вознаграждение за исполнение поручения в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.3.2. Принять от Турагента все исполненное по настоящему Договору.

2.3.3. На основании письменной заявки зарезервировать за Турагентом необходимое количество путевок Туроператора.

2.3.4. Принимать согласно заявке Турагента Клиентов и обеспечить их качественное обслуживание.

2.3.5. Своевременно информировать Турагента обо всех изменениях в объеме услуг, предоставляемых Туроператором, в том числе дополнительных.

2.3.6. В случае изменения стоимости путевок и/или условий проживания по независящим от Туроператора причинам, немедленно информировать об этом Турагента.



2.3.7. Рассмотреть Отчет Турагента и при наличии возражений по Отчету сообщить об этом Турагенту в течение 30 дней. В противном случае отчет считается принятым Туроператором.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость путевок определяется в соответствии с действующим Прейскурантом. Прейскурант, размещенный и/или доступный в сети Интернет по адресу \_\_\_\_\_ в разделе «Цены», признается Сторонами, как имеющий юридическую силу.

3.2. Денежные средства, полученные Турагентом от реализации путевок третьим лицам по ценам согласно прейскурантам должны быть перечислены Турагентом на расчетный счет Туроператора в течение 3-х дней с даты выставления Туроператором счета за вычетом комиссионного вознаграждения. Комиссионное вознаграждение включает в себя расходы, понесенные Турагентом в связи с выполнением условий настоящего Договора. В любом случае деньги за клиентов должны быть переведены Турагентом до их заезда. В случае не поступления оплаты от Турагента на расчетный счет Туроператора в установленный Договором срок, услуги Туроператора Клиенту могут быть предоставлены только при условии их полной оплаты, в том числе Клиентом самостоятельно в кассу Туроператора в форме наличного расчета в момент заезда.

Комиссионное вознаграждение Турагента за исполнение поручения Туроператора по реализации путевок составляет **15 (Пятнадцать) %** от стоимости реализованных путевок.

Размер Турагентского вознаграждения может быть изменен по письменному согласию сторон.

3.3. Стороны обязуются ежемесячно и по окончании срока действия настоящего Договора произвести сверку взаиморасчетов, в результате которой будет составлен и подписан с обеих сторон Акт взаимозачетов.

3.4. Цены на путевки и предоставляемые услуги могут изменяться Туроператором в течение срока действия Договора, о чем Туроператор обязуется информировать Турагента не менее чем за 14 суток.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае опоздания или досрочного отъезда Клиентов, прибывших по путевкам, срок путевок не продлевается. Перерасчет происходит по письменному запросу Турагента.

4.3. В случае нанесения Клиентом Турагента материального ущерба имуществу Туроператора, Клиент возмещает ущерб, размер которого определяется исходя из рыночной стоимости поврежденного или утраченного имущества.

4.4. Туроператор не несет ответственности за материальные ценности Клиента, не сданные им на хранение Туроператору.

4.5. Финансовая ответственность Турагента за аннуляцию тура равна сумме фактических затрат Туроператора.

### 5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1, каждая сторона должна без промедления, не позднее 3 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств, известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному Договору.

5.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 5.2, то она обязана возместить второй стороне понесенные ею убытки.

### 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Условия настоящего Договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

6.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, Турагенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного Договора и приложений к нему.

6.3. Стороны обязуются не распространять сведения, способные нанести ущерб деловой репутации партнера.

#### 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

#### 8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и будет действовать в течение одного года. Договор будет автоматически продлен на следующий срок, если ни одна из сторон письменно не уведомит другую об отказе от участия в Договоре.

8.2. Настоящий Договор может быть изменен по письменному соглашению сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

8.3. Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке, путем направления Стороной письменного уведомления другой стороне за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.4. Расторжение Договора освобождает Стороны от исполнения обязательств по нему после того, как они выполнят свои обязанности, возникшие до расторжения Договора в полном объеме.

#### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Туроператор:</b>	<b>Турагент:</b>
_____	Общество с ограниченной ответственностью «Торговый Дом»
Юр.адрес: _____	Юр.адрес: Хабаровский край, г.Комсомольск- на-Амуре, ул.Ленина д.27.
ИНН _____, КПП _____, ОКПО _____, кор/счет _____, р/с _____,	ИНН _____, КПП _____, ОКПО _____, кор/счет _____, р/с _____,
БИК _____,	БИК _____,
Директор _____ / _____ / МП	Директор _____ / _____ / МП