

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Этика государственной и муниципальной службы							
Цель дисциплины	Сформировать у обучающихся компетенции в области этических норм поведения государственных служащих							
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> – изучение этических основ, механизмов регулирования деловых отношений в сфере государственной и муниципальной службы; – формирование личностно-нравственного облика государственного (муниципального) служащего; – освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций; – знакомство с деловым этикетом и атрибутами делового общения в профессиональной деятельности. 							
Основные разделы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональная этика государственной и муниципальной службы. 2. Механизмы обеспечения соблюдения государственными и муниципальными служащими требований профессиональной этики и правил служебного поведения. 3. Этикет делового общения государственного и муниципального служащего. 							
Оценочные средства (формы контроля)	Задания, ситуации, деловая игра, индивидуальное задание (контрольная работа)							
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 академических часов							
	Семестр	Аудиторная нагрузка, ч				СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы	Курсовое проектирование			
1	4	10	-	-	90	4	108	
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой							