

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
И.В. Макурин
2018 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б 2.2 «Производственная (научно-исследовательская) практика»
ОПОП ВО
направление подготовки
46.06.01 Исторические науки и археология
направленность подготовки 07.00.02 – Отечественная история


Форма обучения	очная, заочная
Технология обучения	традиционная
Трудоемкость	3 зет.
Язык преподавания	русский

Комсомольск-на-Амуре 2018

Программа практики обсуждена и
одобрена на заседании кафедры
«История и архивоведение»

Протокол № 4 от
« 8 » 12 2018 г.


Заведующий кафедрой
«История и архивоведение»

 Ж.В. Петрунина
« 8 » 12 2018 г.

Программа практики обсуждена и
одобрена на заседании ученого совета
Социально-гуманитарного факультета

Протокол № 2 от
« 20 » 12 2018 г.

Председатель ученого совета Социально-
гуманитарного факультета


 И.В. Цвелева
« 20 » 12 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

 И.А. Романовская
« 27 » 12 2018 г.

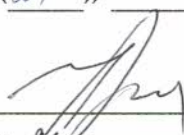
Проректор по науке и
инновационной работе

 А.И. Евстигнеев
« 25 » 12 2018 г.


Начальник УМУ

 Е.Е. Поздеева
« 24 » 12 2018 г.

Начальник ОПА НПК

 Е.В. Чепухалина
« 21 » 12 2018 г.

Автор программы практики
зав. кафедрой «История и архивоведение», д.т.н., доцент

 Ж.В. Петрунина
« 08 » 12 2018 г.

1 Аннотация практики

Тип практики	Научно-исследовательская
Вид практики	Производственная
Цель практики	Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: приобретение аспирантами навыков научно-исследовательской деятельности, а также навыков интеграции результатов научно-исследовательской деятельности в образовательный процесс
Задачи практики	<p>1) приобретение навыка осуществления научно-исследовательской деятельности в рамках собственных научных задач и задач кафедры:</p> <ul style="list-style-type: none">– планировать выполнение научно-исследовательских работ на кафедре;– вести научные разработки и оформлять полученные результаты;– представлять результаты собственной научной деятельности на семинарах, конференциях, в форме публикаций и проч.;– формировать заявки на ресурсное обеспечение процессов проведения исследований из различных источников, в том числе грантов;– проводить экспертизу научно-исследовательских проектов;– осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом в рамках совместной работы по научным проектам;– составлять и оформлять научный отчет. <p>2) приобретения навыка по интеграции результатов научной деятельности в образовательный процесс:</p> <ul style="list-style-type: none">– планировать исследовательскую, проектную деятельность обучающихся и разрабатывать рекомендации по ее организации;– внедрять результаты собственной научно-исследовательской деятельности в существующие образовательные программы;– разрабатывать научно-методические материалы для реализации учебного процесса обучающихся;– осуществлять профессиональные коммуникации с научным сообществом для повышения качества образовательного процесса.
Способ проведения практики	Стационарная, выездная
Форма проведения практики	Непрерывная

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная (научно-исследовательская) практика нацелена на формирование компетенций, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, умения, владения

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие практика	Перечень формируемых умений, навыков, предусмотренных образовательной программой	
	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень владений (с указанием шифра)
УК-1: Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	При решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличия ресурсов и ограничений (У1 (УК-1- III));	Навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (В1 (УК-1- III));
УК-3: Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач		Навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т. ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах (В1 (УК-3 – III)); Технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке (В2 (УК-3 – III))
ОПК-1: Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Использовать современные информационно-коммуникационные технологии (У1 (ОПК-1 – III))	Навыками применения научных методов и информационно-коммуникационных технологий (В1 (ОПК-1 – III))

<p>ПК-1: способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при реализации научно-исследовательских работ</p>	<p>логически грамотно и аргументированно доказывать свою точку зрения по исследуемым вопросам (У1 (ПК-1-1)); использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при реализации научно-исследовательских работ (У1 (ПК-1-3));</p>	<p>навыками ведения научно-исследовательских работ по проблемам отечественной истории (В1 (ПК-1-2)); Навыками самостоятельно постановки и решения теоретико-методологических проблем в истории (В1 (ПК-1-3))</p>
<p>ПК-2 способность использовать исторические данные в преподавательской деятельности</p>	<p>У1 (ПК-2-1) Уметь: планировать деятельность, анализировать, обобщать, определять основные исторические понятия и пользоваться ими У1 (ПК-2-2) Уметь: анализировать всю совокупность фактов и явлений общественной и повседневной жизни У1 (ПК-2-3) Уметь: Применять знания по отечественной истории в преподавательской деятельности</p>	<p>В1 (ПК-2-2) Владеть: навыками преподавания отечественной истории В1 (ПК-2-3) Владеть: Методикой обучения по отечественной истории на всех уровнях образования</p>
<p>ПК-3 профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций</p>	<p>У1 (ПК-3-1) Уметь: профессионально излагать результаты своих исследований, грамотно обосновывать свою позицию в устной и письменной формах У1 (ПК-3-2) Уметь: определять научный вклад результатов сделанного исследования У1 (ПК-3-3) Уметь: Применять знания по отечественной истории в научно-исследовательской деятельности</p>	<p>В1 (ПК-3-2) Владеть: навыками написания научных текстов и представления их в виде научных публикаций и презентаций В1 (ПК-3-3) Владеть: Методикой представления результатов исследований в виде научных публикаций и презентаций</p>

3 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (научно-исследовательская) практика проводится в первом полугодии третьего года обучения. Практика входит в состав блока 2 «Практики» и относится к вариативной части учебного плана ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Для освоения научно-исследовательской практики необходимы знания, сформированные в изучении дисциплины «Научно-исследовательская деятельность в области исторических наук и археологии» и реализации модуля

«Научные исследования» в рамках первого и второго годов обучения аспирантов.

Научно-исследовательская практика тесно вплетена и связана с элементом учебного плана – научными исследованиями. В процессе проведения научных исследований и написания научно-квалификационной работы, аспирант сталкивается с необходимостью оформлять заявки на грант, писать статьи и публиковать их, проводить экспертизу научно-исследовательских работ/проектов, составлять и оформлять научные отчеты, включая отчеты по работам, выполняемым в рамках написания диссертации и др.

Все это способствует своевременному написанию научно-квалификационной работы, успешному прохождению государственной итоговой аттестации в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Кроме того, квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» требует наличия у будущего работника образовательной и/или научной организации навыков научно-методической работы со студентами и умение работать в научном коллективе по достижению научно-исследовательских целей.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики 108 академических часов. Производственная (научно-исследовательская) практика проводится непрерывно.

Распределение объема практики по разделам (этапам) представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем практики по разделам (этапам)

№	Разделы (этапы) практики	Продолжительность практики для очной/заочной формы обучения в часах
1	Подготовительный этап	4
2	Практический этап	100
3	Заключительный этап	4
Итого		108

5 Содержание практики

Структура и содержание производственной (научно-исследовательской) практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание практики по разделам (этапам)

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)	Планируемые основные результаты (умения, владения компетенций выпускников)
Раздел 1 Подготовительный этап	Разработка индивидуального плана прохождения практики (РИ 7.5-9)		3	В1 (УК-1- III); У1 (ПК-1-III) У1 (ПК-2-И) У1 (ПК-2-ИИ) У1 (ПК-2-III) В1 (ПК-2-И) В1 (ПК-2-III)
	Утверждение индивидуального плана прохождения практики	Заседание кафедры	1	
Раздел 2 Практический этап	Прохождение научно-исследовательской практики в архиве и музее: аспиранты совершенствуют навыки работы в архивах	Рукопись статьи	18	В1 (УК-1- III); У1 (ПК-1-III) У1 (ПК-2-И) У1 (ПК-2-ИИ) У1 (ПК-2-III) В1 (ПК-2-И) В1 (ПК-2-III)
	Разработка содержания заявки на грант	Заявка на грант	18	В1 (УК-1- III); У1 (ПК-1-И); В1 (ПК-1-III) У1 (ПК-3-И) У1 (ПК-3-ИИ) У1 (ПК-3-III) В1 (ПК-3-И) В1 (ПК-3-III)
	Прохождение научно-исследовательской практики в библиотеке: аспиранты совершенствуют навыки работы в библиотечных фондах, знакомятся с материалами фондов, подбирают литературу по теме исследования	Рукопись статьи	18	В1 (УК-1- III); У1 (ПК-1-III) У1 (ПК-2-И) У1 (ПК-2-ИИ) У1 (ПК-2-III) В1 (ПК-2-И) В1 (ПК-2-III)
	Проведение экспертизы научной работы других авторов (написание рецензии на статью, отзыва на научную работу и др.)	Рецензия или отзыв научной работы других авторов	10	У1 (ПК-1-И); У1 (ОПК-1 – III)
	Организация и проведение научного семинара среди студентов	Отчет по результатам семинара	9	В2 (УК-3 – III)
	Научно-методическое консультирование студентов с целью написания и публикации	Тезисы доклада или рукопись	25	В2 (УК-3 – III); У1 (ПК-1-И)

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)	Планируемые основные результаты (умения, владения компетенций выпускников)
	статьи, тезисов.	статьи		В1 (УК-1- III); У1 (ПК-1-III) У1 (ПК-2-1) У1 (ПК-2-II) У1 (ПК-2-III) В1 (ПК-2-II) В1 (ПК-2-III)
Текущий контроль		Все формы контроля практического этапа		
Раздел 3 Заключительный этап	Написание отчета о прохождении практики	Отчет о прохождении практики	6	У1 (ПК-1-1); У1 (ПК-1-III); У1 (ПК-2-1) У1 (ПК-2-II) У1 (ПК-2-III) У1 (ПК-3-1) У1 (ПК-3-II) У1 (ПК-3-III)
Промежуточная аттестация по практике	По результатам выполнения отчетной документации	Дифференцированный зачет		

6 Формы отчетности по практике

Формами отчётности по практике являются:

1. Индивидуальный план практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Заключение о прохождении практики.
4. Формы контроля, предусмотренные практикой.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой текущего контроля научно-исследовательской практики аспиранта является оценка степени выполнения порученных аспиранту заданий в рамках индивидуального плана научно-исследовательской практики.

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по производственной (научно-исследовательской) практике представлен в таблице 4.

Таблица 4 – Паспорт фонда оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемое задание на практику (типовые задания для текущего контроля)	Наименование формы контроля	Показатели оценки
УК-1	Публичное выступление по результатам проведенной научно-исследовательской работы	Тезисы доклада или рукопись статьи	Соответствие структуры доклада общепринятым нормам
	Экспертиза научной работы других авторов	Рецензия или отзыв на научную работу других авторов	Результаты экспертизы содержат критическую оценку работы других авторов
УК-3	Организация и проведение научного семинара среди студентов	Отчет о проведении научного семинара	Умение организовать работу студенческого коллектива
	Научно-методическое консультирование студентов с целью написания и публикации статьи, тезисов	Тезисы доклада или рукопись статьи	Соответствие рукописи требованиям издательства
ОПК-1; ПК-1 ПК-2 ПК-3	Оформление заявки на грант	Заявка грант	Соответствие заявки существующим требованиям

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты практики (таблица 5).

Отчётность аспиранта о выполненных им работах в рамках научно-исследовательской практики (индивидуальный план практики, отчет о прохождении практики и заключение о прохождении практики), должна быть представлена в формах, предусмотренных в РИ 7.5-9 «Практика аспирантов. Положение».

Таблица 5 – Технологическая карта практики

	Контролируемое задание на практику (оценочное средство)	Сроки выполнения	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Первое полугодие третьего года обучения				
1	Публичное выступление по результатам проведенной научно-исследовательской работы (тезисы доклада или рукопись статьи)	декабрь	15	Публичное выступление не проводилось – 0 баллов. Публичное выступление не сопровождалось презентацией – 5 баллов. В публичном выступлении отражены результаты работы не только автора, но и научного коллектива – 15 баллов.
2	Оформление заявки грант	январь	15	Отсутствует заявка – 0 баллов. Проведен поиск фондов, определена документация для подачи заявки на грант – 5 баллов. Подготовлен черновой вариант заявки на грант – 10 баллов. Подготовлена заявка на грант, оформлена по необходимым требованиям фонда – 15 баллов.
3	Научно-методическое консультирование студентов с целью написания и публикации статьи (тезисы доклада или рукопись статьи)	декабрь	20	Отсутствие тезисов или рукописи статьи – 0 баллов. Тезисы оформлены по требованиям научно-технического мероприятия – 5 баллов. Результаты научно-исследовательской работы изложены в виде рукописи статьи – 10 баллов. Рукопись статьи с результатами научно-исследовательской работы имеет определенную структуру (введение, актуальность рассматриваемой задачи, моделирование и экспериментальная часть, заключение, список литературы) – 150 баллов. Рукопись статьи оформлена по требованиям научного журнала, входящего в перечень ВАК – 20 баллов.
4	Экспертиза научной работы других авторов (рецензия или отзыв на научную работу других авторов)	январь	15	Рецензия или отзыв на научную работу других авторов не выполнялся – 0 баллов. В рецензии или отзыве указаны положительные стороны научной работы – 5 баллов. В рецензии или отзыве указаны достоинства и недостатки научной работы – 15 баллов.
5	Научно-методическое кон-	февраль	20	Отсутствие тезисов или рукописи статьи – 0 баллов. Результаты научно-исследовательской работы оформлены студен-

	Контролируемое задание на практику (оценочное средство)	Сроки выполнения	Критерии оценивания	Шкала оценивания
	сультирование студентов с целью написания и публикации статьи, тезисов (тезисы доклада или рукопись статьи)			тами в виде тезисов – 5 баллов. Тезисы оформлены студентами по требованиям научно-технического мероприятия – 10 баллов. Результаты научно-исследовательской работы изложены совместно со студентами в виде рукописи статьи – 15 баллов. Рукопись статьи с результатами научно-исследовательской работы имеет определенную структуру (введение, актуальность рассматриваемой задачи, моделирование и экспериментальная часть, заключение, список литературы), в ее оформлении активное участие принимали студенты – 18 баллов. Рукопись статьи оформлена полностью студентами по требованиям научного журнала, входящего в перечень ВАК – 20 баллов.
6	Организация и проведение научного семинара среди студентов (отчет о проведении научного семинара)	февраль	15	Научный семинар не проводился – 0 баллов. Научный семинар проводился с привлечением студентов одной группы – 10 баллов. В научном семинаре участвовали студенты нескольких групп – 15 баллов.

Критерии формирования оценки дифференцированного зачета:

Оценка «отлично»:

- аспирант должен набрать не менее 81 баллов.

Оценка «хорошо»:

- аспирант должен набрать от 61 до 80 баллов.

Оценка «удовлетворительно»:

- аспирант должен набрать от 41 до 60 баллов.

Оценка «неудовлетворительно»:

- аспирант набрал менее 40 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

8.1 Основная литература

1. Кожухар, В. М. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2013. - 216 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415587>.

2. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=390595>.

3. Батулин, В. К. Теория и методология эффективной научной деятельности [Электронный ресурс] : Монография / В. К. Батулин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 305 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403679>.

4. Пантелеев, А. В. Методы оптимизации. Практический курс: учебное пособие с мультимедиа сопровождением [Электронный ресурс] / А. В. Пантелеев, Т. А. Летова. – М.: Логос, 2011. – 424 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=469213>.

5. Старжинский, В.П. Методология науки и инновационная деятельность: Пособие для аспирантов, магистров и соискателей / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало - М.: НИЦ Инфра-М; Мн.: Нов. знание, 2013 - 327с. Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391614>.

6. Ревенков, А.В. Теория и практика решения технических задач: учеб. пособие для вузов/ А.В.Ревенков, Резчикова, Е.В. – М.: Форум, 2013. – 383 с.

7. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : Учебное пособие /В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 265с.

8.2 Дополнительная литература

1. Ли, Р.И. Основы научных исследований : учебное пособие / Р. И. Ли . – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 190 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html>

2. Диссертация и ученая степень: Пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - 10-е изд., доп. и испр. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 240 с.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (электронно-библиотечные системы); перечень профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий); перечень информационно-справочных систем

1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM - <http://www.znanium.com/>

2 Электронные информационные ресурсы издательства Springer *Springer Journals* <https://link.springer.com>

3 Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Web of Science (<http://apps.webofknowledge.com>)

4 Информационно-справочная система «Консультант плюс».

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для реализации программы практики «Производственной (научно-исследовательской) практики» на базе ФГБОУ ВО «КНАГТУ» используется материально-техническое обеспечение, применяемое при реализации основной профессиональной образовательной программы 46.06.01 Исторические науки и археология.

11 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (научно-исследовательской) практики

11.1 Рекомендации по написанию тезисов доклада

Одним из распространенных видов публикации результатов научных исследований являются тезисы докладов и выступлений, в которых кратко, логически связано излагаются основные идеи доклада или выступления.

Основная цель тезисов и доклада – представить сообществу результаты своей работы и дать возможность высказать свои мысли по поводу представленного исследования. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объем (1-2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объеме.

В тезисах доклада следует отразить актуальность проблемы, цель работы, гипотезу, примененные методы (методики), полученные результаты, анализ результатов, выводы и заключение (обобщение, новизна полученных результатов, практическая значимость, перспективы использования и др.).

11.2 Методические рекомендации по написанию и оформлению рукописи статьи

Наиболее значимые результаты научного исследования обычно принято отражать в научных статьях. В статье с содержательной стороны могут раскрываться конкретные вопросы теоретической и прикладной работы исследователя. Во всем мире научные статьи пишут по определенным правилам, выработанным многими поколениями учёных. Традиции в данном слу-

чае необходимы для того, чтобы разные люди без дополнительных усилий понимали друг друга.

Научная статья преследует одновременно две цели:

1) донести основные идеи автора до широкой аудитории так, чтобы неспециалисты в данной узкой теме смогли понять основные идеи, затратив на это минимум времени;

2) представить детальное изложение полученных результатов так, чтобы небольшое число узких специалистов смогли их понять, перепроверить, развить и применить.

Типовая структура научной статьи включает следующие элементы:

1) название статьи;

2) аннотация;

3) ключевые слова;

4) вводная часть, в которой отражается актуальность проблемы;

5) описание методики исследования;

6) анализ, обобщение и разъяснение собственных результатов или сравнение теорий;

7) выводы и рекомендации;

8) список использованных источников и литературы.

Название статьи располагается по центру. Оно должно отражать содержательную часть изложенного материала. Желательно, чтобы в названии статьи было менее 10 слов. После названия статьи приводятся данные автора и соавторов: инициалы, фамилия, город и наименование учебного заведения, в котором обучается или работает автор (соавторы).

В аннотации кратко описывается тема исследования и основные результаты, как правило, одним абзацем на 5-15 строк (в зависимости от особенностей содержания статьи), без формул, без ссылок на литературу, без узкоспециальных терминов. Цель аннотации: обозначить в общих чертах, о чем работа. Прочитав аннотацию, неспециалист в данной узкой теме должен понять, интересна ли ему эта работа, и стоит ли её читать дальше. Аннотация собирается в последнюю очередь путем легкой модификации ключевых фраз (наиболее важных и удачно сформулированных) из введения и заключения. Должна содержать не более 500 знаков, исключать дублирование названия, описывать суть исследования и возможности его применения.

Ключевые слова состоят из 5-7 слов на русском и английском языках.

Во вводной части описывается значение исследуемых научных фактов в теории и практике. Анализируется научный вклад ученых, которые занимались разработкой данной проблемы и позиция автора статьи по отношению уже имеющимся разработкам по той или иной проблеме, которая выражается в согласии или несогласии с позицией авторов предшествующих исследований и четкая аргументация личных выводов и положений. Также на неформальном уровне вводится минимум терминов, необходимых для понимания постановки цели. Здесь же рассматривается, в чем состоит новизна предлагаемого решения.

При описании методики исследования приводится описание собственного научного исследования, предыдущих исследований (по теме статьи), статистика и т.п. – всё, что использовано автором в данной статье. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.

Анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий по объему должна занимать центральное место в статье. На основе изученных научных позиций ученых, автор статьи должен изложить свое видение разрабатываемой проблемы: обосновать новизну своего научного подхода, концепции, методики, факты, вскрыть закономерности и тенденции развития изучаемого процесса или явления, дать анализ полученных в ходе эксперимента данных.

Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные в вводной части, демонстрировать конкретные выводы и рекомендации.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Все указанные подразделы специально называть в тексте не надо. Обычно они обозначаются абзацем. Желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре.

Приступая к подготовке научной статьи, следует учитывать следующие правила по ее оформлению.

1) Статья не должна превышать 8 листов формата А4.

2) Необходимо использовать редактор «Word», шрифт Times New Roman, начертание – обычный, кегль – 14, поля: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм, отступ первой строки на 1,25 см, выравнивание – по ширине.

3) Название статьи пишется по центру, выделяется полужирным начертанием. Под заглавием по центру указываются – инициалы и фамилия автора и соавторов. Строкой ниже наименование учебного заведения.

4) Через пустую строку приводится аннотация, ключевые слова (на русском и английском языках) и текст статьи.

Оформление текстовой части должно соответствовать требованиям нормативного документа РД ФГБОУ ВО «КнАГТУ» 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

Допускается оформлять статью по требованиям научного журнала, в котором планируется публикация. Так как требования по оформлению научной статьи могут отличаться кардинально, в зависимости от журнала, то необходимо их уточнять перед отправкой статьи на публикацию в научный журнал (как правило, они выложены на сайте издания).

11.3 Рекомендации для написания рецензии (отзыва)

Рецензия – это письменный разбор научного текста (статьи, курсовой или дипломной работы, рукописи, диссертации и др.). План рецензии включает в себя:

- 1) предмет анализа (тема рецензируемой работы);
- 2) актуальность темы курсовой или дипломной работы, диссертации, статьи, рукописи;
- 3) краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения;
- 4) общая оценка работы рецензентом;
- 5) недостатки, недочеты работы;
- 6) выводы рецензента.

Отзыв дает только общую характеристику работы без подробного анализа, но содержит практические рекомендации: анализируемый текст может быть принят к работе в издательстве или на соискание ученой степени.

11.4 Рекомендации для составления отчета о проведении научного семинара

Отчет о проведении научного семинара должен содержать следующие разделы:

- полное название мероприятия;
- срок и место проведения;
- тематика (программа) семинара;
- цель и задачи семинара;
- содержание семинара (перечень рассмотренных вопросов);
- итоги и рекомендации.

11.5 Методические указания по составлению отчетной документации по производственной (научно-исследовательской) практике

Отчетная документация по научно-исследовательской практике (индивидуальный план практики, отчет о прохождении практики и заключение о прохождении практики) составляются по формам, установленным нормативным документом РИ 7.5-9 «Практика аспирантов. Положение».

