

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Кафедра «Сервис и торговое дело»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

И.В. Макурин

«22» 12.2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Экскурсионоведение»

основной профессиональной образовательной программы

подготовки бакалавров

по направлению 43.03.02 – «Туризм»

профиль «Технология и организация туроператорских и туристических услуг»

Форма обучения
Технология обучения

очная
традиционная

Комсомольск-на-Амуре

20 17

Автор рабочей программы
Заведующий кафедрой, Доктор педаго-
гических наук, Доцент

 О.А. Булавенко
« 22 » 12 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

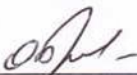
Директор библиотеки

 И.А. Романовская
« 22 » 12 2017 г.

Заведующий кафедрой «Сервис и тор-
говое дело», доктор педагогических
наук, доцент

 О.А. Булавенко
« 22 » 12 2017 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
«Сервис и торговое дело», доктор педа-
гогических наук, доцент

 О.А. Булавенко
« 22 » 12 2017 г.

Декан факультета экономики и ме-
неджмента, кандидат экономических
наук, доцент

 Е.А. Вахрушева
« 22 » 12 2017 г.

Начальник учебно-методического
управления

 Е.Е. Поздеева
« 22 » 12 2017 г.

Введение

Рабочая программа дисциплины «Экскурсионоведение» составлена в соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1463, и образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	«Экскурсионоведение»							
Цель дисциплины	является подготовка бакалавров, владеющих основополагающими знаниями об экскурсионной и выставочной работе, формирование у обучающихся комплексного представления в области организации экскурсионного обслуживания и выставочной деятельности на предприятиях туриндустрии.							
Задачи дисциплины	1. Ознакомление с историей развития экскурсионной и выставочной работы, с их классификацией, возможностями, характеристиками, функциями, признаками и структурой. 2. Изучение принципов разработки экскурсионной и выставочной деятельности, классификатора и его значение, характеристик и возможностей экскурсионных и выставочных продуктов в аспекте конкурентоспособности, а также основ методической работы. 3. Знакомство с профессиональными и личностными требованиями к экскурсоводу, с технологией внутренней и внешней работы экскурсионной фирмы, с функциональными обязанности экскурсовода, с методами рекламной работы. 4. Освещение методов общения с заказчиками экскурсий, партнерами фирмы, коллегами, экскурсантами, а так же этапы участия компании в выставочных мероприятиях							
Основные разделы дисциплины	Раздел 1 Основные понятия дисциплины. Раздел 2 Экскурсионная деятельность. Раздел 3 Выставочная деятельность.							
Общая трудоёмкость дисциплины	3 зачетные единицы / 108 академических часа							
	Се-местр	Аудиторная нагрузка, ч				Самостоя-тельная ра-бота, ч	Промежу-точная ат-тестация, ч	Всего за се-се-местр, ч
		Лек-ции	Пр. заня-тия	Лаб. ра-боты	Курсовое проектиро-вание			
	4 се-местр	34	34	0	0	40		108
	Итого	34	34	0	0	40		108

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Экскурсионоведение» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой		
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)
Способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3)	Знать механизмы организации экскурсионной и выставочной работы, нормативно-правовую базу экскурсионного и выставочного дела. 32(ОПК-3-3)	Уметь составлять маршрут экскурсии, контрольный текст, использовать методические приемы экскурсионного показа и рассказа; У2(ОПК-3-3)	Владеть практическими навыками экскурсионной и выставочной работы, разработки и проведения экскурсии; Н2(ОПК-3-3)
Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристической деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-4)	Знать организационные признаки и функции, классификацию экскурсий и выставок 33(ПК-4-3)	Уметь предоставлять экскурсионные услуги и разрабатывать с помощью информационных и коммуникационных технологий экскурсионный продукт, а так же определять цели и формулировать программу участия компании в выставке с учетом социальной политики государства. У3(ПК-4-3)	Владеть навыками организации и участия компании в выставочном мероприятии. Н3(ПК-4-3)

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экскурсионоведение» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина является вариативной дисциплиной, входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к дисциплинам вариативной части по выбору.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные на предыдущих этапах освоения компетенций: ОПК-3 «Способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов», в процессе изучения дисциплин: «Спецкурс «Организатор туристических услуг», «Учебная практика», «Поведение потребителя», «Процессное управление в туризме» и ПК-4 «Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристической деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства» в процессе изучения дисциплин: «Организация

туристической деятельности», «Объекты санитарно-курортного лечения и отдыха».

Дисциплина «Экскурсионноеведение» совместно с дисциплинами «Спецкурс «Организатор туристических услуг», «Поведение потребителя», «Процессное управление в туризме», «Организация туристической деятельности», «Объекты санитарно-курортного лечения и отдыха» являются основой для успешного прохождения производственной и преддипломной практик на заключительном этапе освоения компетенций ОПК-3 и ПК-4.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа.

Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	68
В том числе:	
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	34
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	34
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа, включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	40
Промежуточная аттестация обучающихся	0

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем и содержание	Компонент	Трудоём-	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения
-------------------------------	-----------	----------	------------------	--

материала	учебного плана	кость, ч		Компетенции	Знания, умения, навыки
Раздел 1 Основные понятия дисциплины					
Предмет, цели и задачи экскурсионной и выставочной работы. История экскурсионных и выставочных услуг.	Лекция	4	Традиционная	ОПК-3	32(ОПК-3-3)
	Практическое занятие	4	Семинар	ОПК-3	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3)
Самостоятельная работа студентов (подготовка к практическим занятиям)	Самостоятельная работа обучающихся	4	Подготовка к семинару	ОПК-3	32(ОПК-3-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3)
Самостоятельная работа студентов (подготовка к теоретическим занятиям)	Самостоятельная работа обучающихся	2	Традиционная самостоятельная работа	ОПК-3	32(ОПК-3-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3)
Итоги по разделу	Лекция	4	-	ОПК-3	32(ОПК-3-3)
	Практическое занятие	4	-	ОПК-3	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3)
	Самостоятельная работа обучающихся	6	-	ОПК-3	32(ОПК-3-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3)
Раздел 2 Экскурсионная деятельность					
Технология и этапы подготовки экскурсии. Подготовка и технология проведения экскурсии.	Лекция	4	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	4	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Организация экскурсионного обслуживания	Лекция	4	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)

Наименование тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
ния. Методика проведения экскурсий. Подготовка экскурсии	Практическое занятие	4	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Профессиональное мастерство экскурсовода. Профессия экскурсовод, личность экскурсовода.	Лекция	4	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	4	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Подготовка путевой экскурсионной информации. Составление экскурсионной программы.	Лекция	6	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	6	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Самостоятельная работа студентов (подготовка к практическим занятиям)	Самостоятельная работа обучающихся	6	Подготовка к семинару	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Самостоятельная работа студентов (подготовка к теоретическим занятиям)	Самостоятельная работа обучающихся	8	Традиционная самостоятельная работа	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Итоги по разделу	Лекция	18	-	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	18	-	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
	Самостоятельная работа	14	-	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3)

Наименование тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
	обучающихся				НЗ(ПК-4-3)
Раздел 3 Выставочная деятельность					
Выставочная деятельность. Понятие и элементы выставочного менеджмента. Классификация выставок. Концепция выставочной деятельности в РФ	Лекция	4	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	4	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Основы теории и организация обслуживания в музее. Особенности проведения экскурсионной и выставочной работы в музее.	Лекция	2	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	4	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Терминология и классификация выставочно-ярмарочной деятельности. Классификация международных ярмарок.	Лекция	2	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	2	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Особенности организации и проведения тематических выставок. Организация, подготовка и проведение выставки.	Лекция	2	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	2	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Современный международный рынок выставочных услуг.	Лекция	2	Традиционная	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	2	Семинар	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Самостоятельная	Самостоя-	10	Подготовка к	ОПК-3	Н2(ОПК-3-3)

Наименование тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
работа студентов (подготовка к практическим занятиям)	тельная работа обучающихся		семинару	ПК-4	У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Самостоятельная работа студентов (подготовка к теоретическим занятиям)	Самостоятельная работа обучающихся	10	Традиционная самостоятельная работа	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Итоги по разделу	Лекция	12	-	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	14	-	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
	Самостоятельная работа обучающихся	20	-	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
Всего по дисциплине	Лекция	34	-	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)
	Практическое занятие	34	-	ОПК-3 ПК-4	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
	Самостоятельная работа обучающихся	40	-	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)
	Итоговый контроль		Итоговая оценка	ОПК-3 ПК-4	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3) Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)

Наименование тем и содержание материала	Компо- нент учебного плана	Трудо- ём- кость, ч	Форма прове- дения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
Общая трудоемкость		108	-		

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся, осваивающих дисциплину «Экскурсионноеведение», состоит из следующих компонентов: подготовка к семинару, традиционная самостоятельная работа, подготовка контрольной работы.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающимся рекомендуется использовать следующие учебно-методические материалы:

1) СТО 7.5-17 Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВПО «КНАГТУ». – Введ. 2015-04-06. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВПО «КНАГТУ», 2015. – 24 с.

2) РД ФГБОУ ВО КНАГТУ 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». – Введ. 2016-03-10. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВО «КНАГТУ», 2016. – 56 с.

Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются студентам во время аудиторных установочных занятий и размещаются в базе электронных ресурсов университета, доступных каждому студенту из его личного кабинета.

График выполнения самостоятельной работы обучающимися представлен в таблице 4:

Таблица 4 - График выполнения самостоятельной работы студентами при 17-недельном семестре

Вид самостоятельной работы	Часов в неделю																	Итого по видам работ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Подготовка к семинару	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	18
Традиционная самостоятельная работа		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			14
Подготовка контрольной работы			1		1		1		1		1		1		1		1	8
Итого 4 семестр	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	1	3	40

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Проведение контроля текущей успеваемости позволяет определить степень усвоения студентами учебного материала и стимулирует ритмичность учебной деятельности.

По данной дисциплине текущий контроль успеваемости проводится в форме оценки знаний, умений и навыков в соответствии с таблицей 5.

Таблица 5 - Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Раздел 1 Основные понятия дисциплины.	32(ОПК-3-3)	Конспект по теме;	- оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); -логическое построение и связность текста; -полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); -визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).
		Тестирование	Знание основных понятий экскурсионного дела, а именно: предмет, цели и задачи; историю экскурсионных и выставочных услуг, технологию и этапы подготовки экскурсии.
	H2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3)	Задания	- качество подготовки (предложенные материалы для чтения, раздаточные материалы, инструктирование, поддержка и помощь) - качество объяснения (свободное владение материалом, ясное понимание темы, ясные ответы на вопросы, приведение примеров); - качество ресурсов (широта представленных релевантных источников, ссылки на необходимые для чтения источники. Ссылки на электронные ресурсы) - качество презентации (ис-

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
			пользование аудио-видеотехники, раздаточных материалов, живая, динамичная) - качество дискуссии (использование эффективных и интересных групповых методов обучения, вовлечение в участие студентов, координация работы группы)
Раздел 2 Экскурсионная деятельность.	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)	Конспект по теме;	- оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); -логическое построение и связность текста; -полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); -визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).
		Тестирование	Знание понятий выставочная деятельность и элементов выставочного менеджмента. Понимать классификацию выставок и концепции выставочной деятельности в РФ. Разбираться в основах теории и организация обслуживания в музее.
	Н2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)	Задания	- качество подготовки (предложенные материалы для чтения, раздаточные материалы, инструктирование, поддержка и помощь) - качество объяснения (свободное владение материалом, ясное понимание темы, ясные ответы на вопросы, приведение примеров); - качество ресурсов (широта представленных релевантных источников, ссылки на

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
			необходимые для чтения источники. Ссылки на электронные ресурсы) - качество презентации (использование аудио-видеотехники, раздаточных материалов, живая, динамичная) - качество дискуссии (использование эффективных и интересных групповых методов обучения, вовлечение в участие студентов, координация работы группы)
Раздел 3 Выставочная деятельность.	32(ОПК-3-3) 33(ПК-4-3)	Конспект по теме;	- оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); -логическое построение и связность текста; -полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); -визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).
		Тестирование	Знание современного международного рынка выставочных услуг.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролиру- емой компетен- ции (или её части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	H2(ОПК-3-3) У2(ОПК-3-3) У3(ПК-4-3) Н3(ПК-4-3)	Задания	- качество подготовки (предложенные материалы для чтения, раздаточные материалы, инструктирование, поддержка и помощь) - качество объяснения (свободное владение материалом, ясное понимание темы, ясные ответы на вопросы, приведение примеров); - качество ресурсов (широта представленных релевантных источников, ссылки на необходимые для чтения источники. Ссылки на электронные ресурсы) - качество презентации (использование аудио-видеотехники, раздаточных материалов, живая, динамичная) - качество дискуссии (использование эффективных и интересных групповых методов обучения, вовлечение в участие студентов, координация работы группы)
Раздел 1 - 3	31(ПК-5-1) Н1(ПК-5-1) У1(ПК-5-1)	Контрольная работа	- способность студента применять научное творчество; - способность самостоятельно делать выводы о проделанной работе; - способность качественно оформлять отчет в соответствии с установленным в вузе требованиями; - владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (4 семестр).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Таблица 6 – Технологическая карта

Наименование оценочного средства	Сроки оце- нивания	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Семестр 4. Промежуточная аттестация в форме дифференцированной оценки			
Конспект по разделу 1, 2, 3	1-17-я не- деля	6 баллов (2 балла за конспект по темам одно- го раздела)	2 балла - конспект содержательный, логи- чески выстроенный, отражены ключевые положения теоретического материала; 1 балл - конспект несодержательный, текст не связный, не все ключевые поло- жения теоретического материала отраже- ны; 0 баллов - конспект отсутствует.
Практические задания по 1 – 3 разделу	1 - 17-ая не- деля	4-х бальная	5 баллов - выставляется студенту, если - соответствие выступления теме, постав- ленным целям и задачам; обозначена проблемность / актуальность; новизна / оригинальность полученных результатов; глубина / полнота рассмотрения темы; - доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выво- дов; логичность / структурированность / целостность выступления; речевая куль- тура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет ауди- тории, эмоциональный рисунок речи, до- ходчивость, пунктуальность, невербаль- ное сопровождение, оживление речи афо- ризмами, примерами, цитатами и т.д.); используются ссылки на информацион- ные ресурсы (сайты, литература); нагляд- ность / презентабельность (если требует- ся); самостоятельность суждений / владе- ние материалом / компетентность. 4 балла выставляется студенту, если нет четкости в поставленных целях и задачах; четко не обозначена проблемность, но- визна полученных результатов, глубина рассмотрения темы. Не достаточная - доказательная база, аргументированность и убедительность выводов; нет достаточ- ной логичности и структурированности. 3 балла выставляется студенту, если нет поставленных целей и задач; не обозна- чена проблемность, новизна полученных

Наименование оценочного средства	Сроки оце- нивания	Шкала оценивания	Критерии оценивания
			результатов и глубина рассмотрения те- мы. Слабая доказательная база, аргумен- тированность и убедительность выводов; нет достаточной логичности и структури- рованности. 0 баллов проставляется студенту , если от- сутствует материал для оценивания, или он подготовлен не по теме, или нет вла- дения представленным материалом.
Контрольная работа	1-ая – 17-ая неделя	4-х балль- ная	5 баллов - выставляется студенту, если в работе содержатся элементы научного творчества и делаются самостоятельные выводы, достигнуты все результаты, ука- занные в задании, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил отличное владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по те- ме работы; 4 баллов - выставляется студенту, если в работе достигнуты все результаты, ука- занные в задании, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил хорошее владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по те- ме работы; 3 балла - выставляется студенту, если в работе достигнуты основные результаты, указанные в задании, качество оформле- ния отчета в основном соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил удовлетвори- тельное владение материалом работы и способность отвечать на большинство по- ставленных вопросов по теме работы; 2 балла - выставляется студенту, если в работе не достигнуты основные результа- ты, указанные в задании или качество оформления отчета не соответствует установленным в вузе требованиям, или при защите студент проявил неудовле- творительное владение материалом рабо- ты и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме работы.

Наименование оценочного средства	Сроки оце- нивания	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Тестирование	17-ая неделя	4-х балль- ная	Общая сумма баллов, которая может быть получена за тест 5 баллов - «Отлично» - ответ на вопросы теста составляет 75 % и более правильных ответов; 4 балла - «Хорошо» - ответ на вопросы теста составляет от 50% до 74% правильных ответов; 3 балла - «Удовлетворительно» - ответ на вопросы теста составляет от 30% до 49% правильных ответов; 0 – баллов «Неудовлетворительно» - ответ на вопросы теста составляет – менее 30% правильных ответов.
Итого	-	87 баллов	-
Итоговая оценка			5 баллов - «Отлично» - 80 – 87 балла; 4 балла - «Хорошо» - 73 – 79 баллов; 3 балла - «Удовлетворительно» - 66 – 72 баллов; 2 балла «Неудовлетворительно» -65 баллов и менее

Задания для текущего контроля

Задания к разделу 1 Основные понятия дисциплины.

Темы коллоквиумов

1. История экскурсионных и выставочных услуг.
2. Технология и этапы подготовки экскурсии.
3. Методика проведения экскурсий. Подготовка экскурсии.
4. Классификация выставок.
5. Концепция выставочной деятельности в РФ.

Темы докладов

Тема 1. Экскурсионный метод познания действительности.

Тема 2. Функции экскурсии и профессиональные требования к экскурсоводу.

Ситуационные задачи

Проанализируйте следующие экскурсионные ситуации:

1. Экскурсовод проводит экскурсию с группой старшеклассников. Вдруг один из учеников громко спрашивает: "Нина Николаевна, а зачем нам все это надо?". Как реагировать на это экскурсоводу? - Желая уязвить экскурсовода, один из экскурсантов постоянно поворачивается к нему спиной. Как вести себя экскурсоводу в этом случае?
2. Экскурсовод, выведенный из равновесия вызывающим поведением экскурсанта, сорвался и оскорбил его. Обиженный экскурсант пригрозил экскурсоводу судебным разбирательством. Что делать?

Задания к разделу 2 Экскурсионная деятельность.

Темы коллоквиумов

1. Подготовка и технология проведения экскурсии.
2. Организация экскурсионного обслуживания.
3. Профессиональное мастерство экскурсовода. Профессия экскурсовод, личность экскурсовода.
4. Подготовка путевой экскурсионной информации. Составление экскурсионной программы.

Темы докладов

Тема 3. Классификация экскурсий.

Тема 4. Особенности музейных экскурсий.

Тема 5. Изучение экскурсионных объектов.

Тема 6. Маршрут экскурсии.

Ситуационные задачи

Проанализируйте следующие экскурсионные ситуации:

3. На экскурсии с группой школьников, посвященной героизму советских солдат в период Великой Отечественной войны, один из учеников спросил: "А почему в городе Крымске торжественно хоронят останки фашистов?". Как поступить экскурсоводу?

4. Во время рассказа экскурсовода экскурсант высказывает противоположную точку зрения, ссылаясь на экскурсовода другой турфирмы. Как поступить в такой ситуации?
5. Один из экскурсантов постоянно демонстрирует свою эрудицию, подчас ставя экскурсовода в тупик. Как ему вести себя?
6. Экскурсию с группой учащихся колледжа проводит молоденькая девушка – экскурсовод. Ребята беззастенчиво обсуждают ее внешность, манеру одеваться, говорить... Как реагировать на это?
7. Во время экскурсии в музей позвонил неизвестный и предупредил о заложенной бомбе. Как поступить?

Задания к разделу 3 Выставочная деятельность.

Темы коллоквиумов

1. Выставочная деятельность. Понятие и элементы выставочного менеджмента.
2. Основы теории и организация обслуживания в музее.
3. Особенности проведения экскурсионной и выставочной работы в музее.
4. Особенности организации и проведения тематических выставок.
5. Организация, подготовка и проведение выставки.

Темы докладов

Тема 7. Принципы методики экскурсионного показа и рассказа.

Ситуационные задачи

Проанализируйте следующие экскурсионные ситуации:

8. Школьник приносит на экскурсию ручную крысу. Что делать?
9. Школьный класс на экскурсии в монастыре. Одна девочка отделяется от группы, подходит к нищему старику и подает ему милостыню. Видя это, некоторые ребята бурно реагируют: кто-то громко смеется, кто-то крутит пальцем у виска. А как реагировать на это экскурсоводу?
10. Экскурсия в музей подходит к концу. Экскурсовод спрашивает, есть ли у ребят вопросы. Все молчат, только одна девочка спрашивает: "А где здесь туалет?". Как вести себя в такой ситуации экскурсоводу?
11. На экскурсии – ЧП: у экскурсантки украли кошелек. Она плачет, а экскурсанты – одни сочувствуют, другие считают, что она растяпа и сама виновата. Как вести себя экскурсоводу?
12. Во время экскурсии экскурсовод слышит не нормативную лексику. Что делать?
13. Во время экскурсии молодая девушка-экскурсовод замечает, что один из подростков-экскурсантов сделал в ее адрес неприличный жест. Как поступить?
14. По дороге на работу экскурсовод споткнулась и упала: порваны колготки, запачкана одежда. А тем временем скоро начало экскурсии. Как быть?

Тест

Вопросы для тестирования представлены в приложении 1.

Темы для самостоятельного изучения

1. Экскурсионная деятельность. Бюро путешествий и экскурсий.
2. Определение и характеристики выставки, выставочного пространства, выставочного зала.
3. Понятие имиджа в экскурсионной деятельности.
4. Экскурсионная деятельность и познавательный туризм
5. Понятия и характеристики экспозиционного пространства, экспозиции, экспоната, экспонента
6. Понятие ярмарки.

Варианты тем контрольных работ.

1. Разработка маршрута обзорной (или тематической) экскурсии по г. Комсомольск – на - Амуре.
2. Разработка маршрута обзорной (или тематической) экскурсии по одному из городов Хабаровского края.
3. Разработка маршрута обзорной (или тематической) экскурсии к одному из наиболее значимых объектов г. Комсомольска – на – Амуре.
4. Разработка маршрута транспортной обзорной (или тематической) экскурсии к нескольким объектам посещения: г. Комсомольска – на – Амуре, Хабаровска.
5. Разработка музейной экскурсии в г. Комсомольск – на – Амуре, музей - по выбору студента.
6. Разработка маршрута экскурсии по одному из городов Хабаровского края – по выбору студента.
7. Разработка маршрута обзорной экскурсии по одному из зарубежных городов, наиболее посещаемых российскими туристами - по выбору студента.
8. Разработка маршрута экскурсий на водном транспорте.
9. Разработка маршрута комбинированной экскурсии – по выбору студента.
10. Разработка маршрута природоохранной тематики с посещением заповедника, заказника, парка – по выбору студента.

Выбранные темы контрольной работы не должны повторяться в группе. Студент может, предложит свою тему контрольной работы, предварительно согласовав ее с преподавателем.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Журавлева, М.М. Экскурсоведение [Электронный ресурс] : курс лекций / М.М. Журавлева, Е.А. Шиш. – Электрон. текстовые данные. – Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011. – 123 с. // IPRbooks: электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15686.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.
2. Смелякова, А.В. Экскурсоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Смелякова. – Электрон. текстовые данные. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. – 188 с. // IPRbooks: электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59679.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

3. Скобельцына, А.С. Технология и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. - 2-е изд., перераб. - М.: Академия, 2013. -176с.
4. Баумгартен, Л.В. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / Ю.Б.Башин, А.В.Зайцев, Л.В.Баумгартен и др.; под общ. ред. проф. Ю.Б.Башина - М. : Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 204с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php?>, ограниченный. - Загл. с экрана
5. Богданов, Е. И. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма [Электронный ресурс] : учебник / А.С.Баранов, И.А.Бисько; Под ред. Е.И.Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php?>, ограниченный. - Загл. с экрана.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1 Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
- 2 Социальная сеть профессиональных контактов НП «Гильдия маркетологов» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.marketologi.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
- 3 СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
- 4 База данных Федеральной службы статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение дисциплине «Экскурсоведение» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Самостоя-

тельная работа включает: подготовку к практическим занятиям; изучение теоретических разделов дисциплины и подготовку контрольной работы.

Таблица 7 Методические указания к отдельным видам деятельности

Вид учебного занятия	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения. Выделять ключевые слова, формулы, отмечать на полях уточняющие вопросы по теме занятия
Практическое занятие	Работа с конспектом лекций, изучение разделов основной литературы по теме занятия, работа с текстом, освоение электронных материалов по дисциплине.
Самостоятельная работа	Для более глубокого изучения разделов дисциплины предусмотрены отдельные виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям, изучение теоретических разделов дисциплины, подготовка контрольной работы. Более подробно структура и содержание самостоятельной работы представлены в разделе 6 данной рабочей программы дисциплины

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы представлены в приложении 2

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

С целью повышения качества ведения образовательной деятельности в университете создана электронная информационно-образовательная среда. Она подразумевает организацию взаимодействия между обучающимися и преподавателями через систему личных кабинетов студентов, расположенных на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://student.knastu.ru>. Созданная информационно-образовательная среда позволяет осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством организации дистанционного консультирования по вопросам выполнения практических заданий.

В образовательном процессе используются следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft® Windows Professional 7 Russian. Подтверждающий документ: Лицензионный сертификат 46243844, MSDN Product Key
2. Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian. Подтверждающий документ: Лицензионный сертификат 47019898, MSDN Product Key

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации программы дисциплины «Экскурсионоведение» используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 7

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
Аудитория с выходом в интернет + локальное соединение	Мультимедийный класс	Персональный компьютер; экран с проектором.	Использование на лекционных и практических занятиях элементов мультимедийных технологий.

Тесты

Вариант 1.

I. Слово экскурсия вошло в русский язык в XIX веке и первоначально означало:

- а. выбегание, военный набег.
- б. вылазка
- в. поездка

II. Основной признак экскурсии:

- а. высокий профессиональный уровень экскурсовода
- б. высокая степень наглядности
- в. многоплановость тематики

III. Производственные экскурсии относятся:

- а. к обзорным экскурсиям
- б. к тематическим экскурсиям
- в. к техническим экскурсиям

IV. В экскурсии соотношение показа и рассказа распределяется следующим образом:

- а. рассказ подчинен показу
- б. показ подчинен рассказу
- в. оба элемента равнозначны

V. Этап, формулировки программы участия компании в выставке включает в себя:

- а. определение экспозиции и целевых групп воздействия
- б. определение экспозиции и целевых групп воздействия, прогнозирование ожидаемых результатов от участия в выставке
- в. определение экспозиции и целевых групп воздействия, прогнозирование ожидаемых результатов от участия в выставке, составление бюджета

VI. Самым значительным выставочным комплексом в Северо-Западном регионе России считается:

- а. ВВЦ
- б. Экспоцентр
- в. Ленэкспо

Вариант 2.

I. Современное понятие экскурсия означает:

- а. коллективное посещение какой-либо местности, промышленных предприятий, совхозов, музеев и пр., преимущественно с научной или образовательной целью
- б. один из видов массовой культурно-просветительной, агитационной и учебной работы, имеющей целью расширение и углубление знаний подрастающего поколения
- в. методически продуманный показ достопримечательных мест, памятников истории и культуры, в основе которого лежит анализ находящихся перед гла-

зами экскурсантов объектов, а также умелый рассказ о событиях, связанных с ними.

II. Бессистемный осмотр достопримечательных мест, памятников истории и культуры:

а. экскурсионизм

б. гидизм

в. неудачно проведенная экскурсия

III. Исторические экскурсии по своему содержанию подразделяются на следующие подгруппы:

а. историко-краеведческие, археологические, военно-исторические, историко-биографические, экскурсии в исторические музеи, производственно-исторические, историко-театральные, историко-музыкальные, историко-литературные

б. историко-краеведческие, археологические, военно-исторические, историко-биографические, экскурсии в исторические музеи

в. военно-исторические, историко-биографические, историко-театральные, историко-музыкальные, историко-литературные, экскурсии в исторические музеи

IV. Характерные особенности экскурсионного показа:

а. логическая последовательность, сюжетность, историчность

б. активность, логическая последовательность, главенствующее значение и определяющая роль показа, сюжетность, парадоксальность

в. активность, главенствующее значение и определяющая роль показа

V. Понятие «портфель экскурсовода» обозначает:

а. комплект наглядных пособий, используемый в ходе проведения экскурсии

б. портфель, где экскурсовод хранит собранный по теме материал.

в. комплект материалов конкретного экскурсовода по теме, хранящийся в экскурсионном бюро.

VI. Основные принципы работы менеджеров на стендах во время проведения выставки:

а. взаимозаменяемости и смежности

б. взаимозаменяемости и ротации

в. смежности и ротации

Вариант 3.

I. Цель экскурсии может быть:

а. учебная, научная, образовательная, культурно-просветительная, культурно-воспитательная

б. отдых

в. все вышеперечисленное

II. Экскурсионный метод познания относят к категории:

а. общих формально-логических методов

б. частных методов

в. является конкретно-историческим методом

III. По содержанию экскурсии подразделяются на:

- а. обзорные, тематические, производственные, музыкальные
- б. обзорные, тематические, производственные
- в. обзорные, тематические

IV. Основные требования, предъявляемые к экскурсионному рассказу:

- а. научность, конкретность, логичность, уместность, доступность изложения, законченность суждений
- б. тематичность, конкретность, связанность логичность, краткость, убедительность, научность, доступность изложения, законченность суждений, связь с показом
- в. тематичность, образность, связанность, доступность изложения

V. Методический прием показа, построенный на зрительном сопоставлении различных предметов или частей одного объекта с другим, находящимся перед глазами экскурсантов:

- а. прием зрительной аналогии
- б. прием зрительного сравнения
- в. прием переключения внимания

VI. Во время проведения выставки около выставочных стендов:

- а. не должно быть посторонних лиц, включая руководство компании и их личных гостей, кроме работающих на стенде менеджеров и посетителей
- б. должно присутствовать как можно больше народу для привлечения внимания к экспозиции
- в. не должно быть посторонних лиц (исключение делается для руководства компании и их личных гостей) кроме работающих на стенде менеджеров и посетителей

Вариант 4.

I. Деятельность экскурсантов во время проведения экскурсии состоит:

- а. в осмотре объектов показа
- б. в наблюдении, изучении, исследовании объектов.
- в. в восприятии и запоминании речи экскурсовода

II. Понятие «педагогическое мастерство экскурсовода» включает в себя:

- а. понимание психологии экскурсанта, умение управлять группой, знания и умения в области педагогической техники, интуицию, уважение к личности экскурсанта, использование педагогически средств в целях воспитания
- б. знания по специальности, способности к анализу, образному мышлению
- в. совокупность свойств, указанных в а и б

III. Историко- литературные экскурсии относятся к:

- а. историческим экскурсиям
- б. искусствоведческим экскурсиям
- в. литературным экскурсиям

IV. Одной из задач рассказа является определение, истолкование предмета о котором идет речь. В экскурсионной практике используют:

- а. реальные определения
- б. номинальные определения
- в. оба вида определений

V. Методический прием показа, когда наблюдаемый объект сравнивается с рисунком, либо с объектом, наблюдаемым ранее:

- а. прием зрительного сравнения
- б. прием зрительной аналогии
- в. прием интеграции

VI. Во время работы выставки менеджер не может уйти со стенда пока:

- а. не договориться с другим менеджером, который его временно заменит
- б. не предупредит об этом старшего менеджера на стенда
- в. не договориться с другим менеджером, который его временно заменит и не предупредит об этом старшего менеджера на стенде

Вариант 5.

I. Экскурсия является таким видом общения, как:

- а. прямое общение
- б. косвенное общение
- в. является синтезом прямого и косвенного общения

II. В истории развития экскурсионного дела в России выделяют просветительский период, который длился:

- а. до 40-х гг. XIX века
- б. до середины XIX века
- в. до 90-х гг. XIX века

III. Историко-биографические экскурсии относятся к:

- а. литературным экскурсиям
- б. искусствоведческим экскурсиям
- в. историческим экскурсиям

IV. В экскурсионной практике различают следующие особенности показа:

- а. подчиненность показа рассказу, использование в рассказе зрительных доказательств, адресность рассказа, утверждающий характер рассказа.
- б. подчиненность рассказа показу, использование в рассказе зрительных доказательств, адресность рассказа, утверждающий характер рассказа.
- в. зависимость рассказа от скорости передвижения группы, подчиненность рассказа показу, использование в рассказе зрительных доказательств, адресность рассказа, конкретность, утверждающий характер рассказа.

V. Старейшим выставочным городом мира считается:

- а. Париж
- б. Токио
- в. Франкфурт на Майне

VI. Оценка качества работы компании на выставке производится:

- а. во время проведения выставки
- б. непосредственно по завершению выставки
- в. начинает производиться во время проведения выставки и заканчивается при подведении итогов участия в выставке

Приложение 2

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

По данной дисциплине студентам для контрольной работы предлагается тема «Составление программы экскурсии по теме «...» (выбирается студентом самостоятельно). Контрольная работа должна содержать следующие разделы:

Введение

Глава 1. Определение цели, тематики и целевой аудитории экскурсии.

Глава 2. Выбор объектов показа.

Глава 3. Характеристика маршрута экскурсии.

Глава 4. Методы проведения экскурсии.

Глава 5. Формирование портфеля экскурсовода.

Заключение

Библиографический список Раздел «Введение» должен включать краткую характеристику выбранного региона РФ (района города, сельского района) с точки зрения развития экскурсионного дела. Необходимо осветить какие экскурсионные программы предлагаются и их характеристики в соответствии с классификацией экскурсий. Глава 1. «Определение цели, тематики и целевой аудитории экскурсии» включает в себя следующую информацию: - указание цели экскурсии (для чего проводим экскурсию и каких результатов хотим добиться по ее окончанию); - обоснование целевой аудитории, на которую рассчитана экскурсия, характеристика ее потребностей в рамках данной экскурсии; - формулировка темы экскурсии с учетом всех требований и правил, предъявляемых к названию экскурсии.

Глава 2. «Выбор объектов показа».

Перечислить все объекты показа, включенные в той или иной мере в экскурсию. При этом необходимо отметить, к какой из следующих групп относится каждый объект показа: 1) памятники архитектуры и градостроительства; 2) памятники археологии; 3) памятники искусства;

4) памятники природы;

5) экспозиции государственных и народных музеев, картинных галерей, постоянных и временных выставок.

6) памятные места.

Во второй главе необходимо дать обоснование выбора указанных экскурсионных объектов, для чего важно вспомнить основные критерии оценки экскурсионных объектов, включаемых в экскурсию.

Глава 3. «Характеристика маршрута экскурсии».

Необходимо подробно описать маршрут экскурсии с указанием:

1) логики построения маршрута;

2) последовательности посещения всех объектов показа;

3) остановок в пути следования;

4) характера передвижения по маршруту (на транспорте, пешком, на велосипеде и т.д.);

5) временного графика движения по маршруту (общее время экскурсии и указание примерного времени посещения объектов показа);

Глава 4. «Методы проведения экскурсии».

Указать основные и дополнительные методы проведения экскурсии, а также описать методы, с помощью которых предполагается в данной экскурсии преодолевать кризисы внимания.

Глава 5. «Формирование портфеля экскурсовода».

Описать и, по возможности, включить в Приложения материалы, которые могут составлять портфель экскурсовода. Указать в какие моменты экскурсии, и каким образом данный материал будет использоваться в экскурсии. Раздел «Заключение» представляет собой отражение основных результатов, полученных студентом в работе. Необходимо указать, в чем уникальность составленной экскурсии, почему она будет интересна потенциальным экскурсантам. В разделе «Библиографический список» требуется перечислить источники, которыми пользовался студент при написании контрольной работы.

При оформлении контрольной работы студент должен подготовить в печатном виде следующие материалы и переплести их в прозрачную папку.

1. Титульный лист
2. План работы (Содержание)
3. Введение
4. Основной текст работы
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения (если имеются)

Непосредственно перед сдачей контрольной работы преподавателю, студент обязан, разместить, данную работу, через личный кабинет, на сайте университета.