КНАГУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
от 30.12.2025 №477-О

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

г. Комсомольск-на-Амуре

Факультет кадастра и строительства (ФКС)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность факультета кадастра и строительства (далее – ФКС) ФГБОУ ВО «КнАГУ» (далее – университет).

1.2 ФКС является структурным подразделением университета, обеспечивающим осуществление образовательного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской работы и иных функций в соответствии с настоящим Положением и локальными актами университета.

ФКС не является юридическим лицом. Факультет имеет эмблему, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

ФКС имеет интернет-страницу в рамках официального сайта университета и страницу в социальной сети «Вконтакте», созданные и поддерживаемые в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающие представление актуальной информации о деятельности факультета. ФКС вправе создавать и администрировать групповые чаты факультета в мессенджере MAX.

1.3 В своей деятельности ФКС руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными локальными нормативными актами, настоящим Положением, решениями Ученых советов университета и факультета, приказами и распоряжениями ректора и проректоров университета.

1.4 ФКС создается и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.5 Общее руководство факультетом осуществляет выборный представительный орган – Учёный совет факультета (далее – УСФ), возглавляемый деканом. Процедура формирования, права и полномочия УСФ определяются соответствующим Положением.

Учёный совет факультета в своей работе руководствуется решениями Учёного совета университета, приказами и распоряжениями ректора. Решения УСФ являются основанием для внесения предложений в Учёный совет университета.

1.6 Непосредственное руководство факультетом осуществляет декан или лицо, исполняющее его обязанности. Структура и штатная численность ФКС утверждается приказом ректора по представлению проректора по УР, исходя из необходимости и объемов выполнения функциональных обязанностей.

1.7 Деятельность факультета осуществляется в соответствии с комплексным перспективным планом развития ФКС на пять лет, а также с планом работы на учебный год.

Декан ФКС или лицо, исполняющее его обязанности, представляет письменный отчет о работе факультета ежегодно в конце учебного года в ректорат.

1.8 Настоящее Положение, а также изменения к нему утверждаются в установленном в **СТО П.003-2025** порядке.

2 Структура и задачи подразделения

2.1 Структура и штатное расписание факультета определяются объемом учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и организационно-методической работы, действующими нормами учебной нагрузки научно-педагогических работников и устанавливаются приказом ректора.

Структура ФКС включает следующие подразделения:

1) кафедра «Кадастры и техносфергая безопасность» (КТБ);
2) кафедра «Строительство и архитектура» (СиА);
3) студенческое проектное бюро «Проектирование архитектурной среды»;
4) студенческое конструкторское/проектное бюро «Оптико-электронные методы в землеустройстве и кадастрах»;
5) студенческое конструкторское бюро «Проектирование и информационное моделирование зданий и сооружений»;
6) студенческое конструкторское бюро «Риск-ориентированные методы решения задач техносферной безопасности».

Правовой статус и функции подразделений, входящих в состав ФКС, определяются соответствующими положениями.

Материально-техническое обеспечение ФКС включает специализированные лаборатории, вычислительные центры и компьютерные классы, закрепленные за факультетом приказом ректора университета.

2.2 Основными задачами ФКС являются:

- обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по реализуемым ФКС образовательным программам;
- управление контингентом обучающихся факультета;
- содействие в организации и проведение научных исследований;
- интеграция образования и науки путем использования результатов научных исследований в образовательном процессе и развития сотрудничества с образовательными, научными и иными профильными организациями;
- реализация основных направлений молодежной политики, осуществление воспитательной работы с обучающимися.

3 Основные направления и результаты деятельности подразделения

3.1 Основными направлениями деятельности факультета являются:

3.1.1 В организационно-административной деятельности:

- координация деятельности подразделений, входящих в его структуру;
- планирование работы факультета, в том числе обеспечение планирования работы подразделений факультета;
- формирование отчётов о деятельности факультета с учётом результатов работы подразделений, входящих в его структуру;
- анализ и обобщение результатов деятельности подразделений факультета;
- разработка предложений руководству университета по совершенствованию деятельности факультета и входящих его структуру подразделений;
- взаимодействие со структурными подразделениями университета по вопросам организационного обеспечения деятельности факультета;
- ведение делопроизводства на факультете, организация и контроль делопроизводства структурных подразделений;
- создание условий для подготовки и издания учебной, научной, методической литературы, организация методической помощи обучающимся;
- организация работы по повышению квалификации, стажировки или переподготовки преподавателей кафедр, входящих в структуру факультета;
- содействие участию научно-педагогических работников в семинарах, конференциях, симпозиумах и т.п.;
- организация и содействие в работе по кадровому обеспечению образовательных программ, закреплённых за факультетом;
- взаимодействие с организациями, предприятиями, осуществляющими свою деятельность по профилю образовательных программ факультета;
- взаимодействие с учебно-методическими объединениями по направлениям и специальностям, закреплёнными за факультетом;
- взаимодействие с научно-исследовательскими организациями;
- содействие в трудоустройстве выпускников факультета.

3.1.2 В учебной деятельности:

- разработка, представление на утверждение, реализация и развитие образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и специальности, реализуемым на факультете, дополнительных образовательных программ;
- изучение рынка образовательных услуг и рынка труда, учёт их требований в образовательной деятельности;
- привлечение абитуриентов с высоким уровнем подготовки, инициативных и социально активных, мотивированных на достижение успеха в учебно-познавательной, профессиональной, научно-исследовательской и инновационной деятельности, обеспечение непрерывности образования;
- организация деятельности кафедр по подготовке учебно-методического сопровождения образовательных программ, реализуемых на ФКС, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками факультета для обучающихся других факультетов; обеспечение эффективной са-

мостоятельной работы и результативной учебно-познавательной деятельности обучающихся;

- организация и контроль за учебно-методической и научно-методической работой кафедр по созданию и применению новых учебников и учебных пособий, инновационных технологий обучения;

- организация деятельности по совершенствованию учебно-лабораторной базы;

- осуществление контроля организации образовательного процесса в соответствии с утвержденными образовательными программами и расписанием учебных занятий;

- учет и анализ данных об итогах промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации, разработка и реализация мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся;

- организация деятельности по разработке и изданию учебников, учебных и учебно-методических пособий и иных видов учебных изданий по дисциплинам, реализуемым кафедрами ФКС;

- взаимодействие с работодателями по вопросам подготовки специалистов и трудоустройства выпускников ФКС.

3.1.3 В воспитательной деятельности:

- организация воспитательной работы с обучающимися, координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников ФКС;

- руководство работой кураторов академических групп;

- поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций факультета.

3.1.4 В научной деятельности:

- организация и координация работы подразделений ФКС по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских и инжиниринговых работ с участием научно-педагогических работников и обучающихся;

- организация работы по увеличению объема и улучшению качества научных исследований, выполняемых на факультете, обеспечение организационного единства образовательного процесса и научных исследований;

- организация и проведение научных мероприятий: конференций, семинаров, научных конкурсов, круглых столов и прочих мероприятий;

- кураторство программ повышения квалификации научно-педагогических работников факультета;

- координация и контроль деятельности кафедр в рамках научно-исследовательской работы студентов, деятельности студенческих конструкторских бюро.

3.1.5 В управлении контингентом обучающихся факультета:

- участие в работе приёмной комиссии;

- учет и анализ движения контингента обучающихся факультета;

- подготовка проектов приказов и иных локальных документов по движению обучающихся;

- подготовка проектов приказов и иных локальных документов по личному составу обучающихся;

- выдача, учет и хранение экзаменационных ведомостей обучающихся факультета;

- информационно-справочное консультирование студентов по вопросам обучения;

- выдача обучающимся факультета дипломов и приложений к ним.

3.1.6 В организации безопасности:

- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях;

- контроль выполнения обучающимися и работниками кафедр и деканата правил по охране труда и пожарной безопасности;

- обеспечение совместно с административно-хозяйственными службами университета эксплуатации учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом, в соответствии с санитарными и техническими нормами.

3.1.7 Профориентационная работа:

- установление и укрепление связей с предприятиями и профильными организациями с целью создания условий привлечения абитуриентов;

- организация международной деятельности в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности факультета, включая академическую мобильность;

- организация взаимодействия с общеобразовательными организациями и организациями СПО;

- организация профориентационных мероприятий.

3.1.8 Иные направления деятельности, предусмотренные Уставом университета и локальными нормативными актами университета.

3.2 Результаты деятельности факультета оцениваются по показателям и критериям, ежегодно устанавливаемым приказом ректора.

4 Полномочия и ответственность подразделения

4.1 Факультету предоставляются следующие полномочия:

- организация и контроль учебного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- координация и контроль учебной, методической, воспитательной, научной и иной деятельности кафедр;

- определение направлений учебной, научной, методической и других видов деятельности;

- формирование предложений и внесение в Ученый совет университета по изменению структуры факультета исходя из целей и задач как факультета, так и университета в целом;

- организация деятельности по лицензированию новых направлений подготовки / специальностей;

- подготовка предложений по формированию контрольных цифр приёма;

- согласование содержания учебных планов, графиков учебного процесса;

- контроль за проведением учебных занятий, консультаций и иных видов контактной работы с обучающимися;

- согласование, утверждение индивидуальных планов работы профессорско-преподавательского состава;

- контроль выполнения графиков учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета;

- создание приказов, распоряжений по движению контингента в рамках компетенции факультета;

- контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка;

- представление к поощрению обучающихся, преподавателей и сотрудников факультета;

- контроль прохождения повышения квалификации, стажировок профессорско-преподавательским составом;

- в установленном порядке обжалование приказов, распоряжений и других локальных актов университета;

- формирование запросов на получение от структурных подразделений университета документов, справочных и иных материалов, необходимых для осуществления деятельности факультета;

- проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию деятельности факультета;

- иные полномочия, которые предусмотрены Уставом университета, локальными нормативными актами университета.

4.2 На факультет возлагается ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение задач, отнесённых к компетенции факультета;

- нарушение или незаконное ограничение права на образование и прав и свобод студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов;

- реализацию не в полном объёме образовательных программ, что приводит к снижению качества образования выпускников;

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в процессе деятельности факультета;

- своевременное и качественное выполнение приказов, распоряжений и иных локальных актов, в том числе поручений руководства университета;

- соблюдение норм охраны труда и правил противопожарной безопасности.

4.3 Декан факультета или лицо, исполняющее его обязанности, несёт персональную ответственность за деятельность факультета в целом, за подбор и перемещение кадров, за качество планирования и организацию образовательной деятельности, за состояние трудовой дисциплины, учёта и отчётности. Декан факультета или лицо, исполняющее его обязанности, несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определённых должностными инструкциями и трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4 Сотрудники факультета несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определённых должностными инструкциями и трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- несоблюдение правил внутреннего распорядка и положений, установленных локальными нормативными актами университета в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по УР	И.В. Цевелева
Начальник ПУ	А.В. Ременников
Начальник УКД	М.А. Корякина
Специалист СМК	Е.А. Свирина

Лист ознакомления сотрудников с Положением о факультете кадастра и строительства

№	Ф. И. О.	Подпись сотрудника	Дата ознакомления	Примечания

Лист регистрации изменений

№	Номер приказа, распоряжения, дата утверждения изменения	Количество страниц изменения	Дата получения изменения	Подпись декана