

Учебный план

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗаЧО	ЗаЧ	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Дисциплины (модули)	14	22	20	2	0	47	3	0	202	7272	1872	332	894	646	4894	16	0	490		
Обязательная часть	14	18	19	1	0	38	2	0	166	6304	1782	266	822	694	4017	15	0	490		
История России			1-2			0	0	0	4	144	128	64	0	64	16				УК-5	ИПиЛ
Основы российской государственности			1			1	0	0	2	72	24	12	0	12	48				УК-5	ОиГ
Физическая культура и спорт			1			0	0	0	2	72	32	8	0	24	40				УК-7	ФВС
Информационные технологии	1					0	1	0	4	144	36	12	24	0	72	1		35	ОПК-6; ОПК-5	ПУРИС
Основы языкознания	1					1	0	0	4	144	36	12	0	24	72	1		35	ОПК-1	ИПиЛ
Иностранный язык			1-3			3	0	0	6	216	76	0	76	0	140				УК-4	ИПиЛ
Практика устной и письменной речи английского языка	2-4	1				4	0	0	23	828	184	0	184	0	536	3		105	ОПК-3	ИПиЛ
Русский язык как государственный			2			1	0	0	2	72	28	14	0	14	44				УК-4; ОПК-4	ОиГ
Корпусная лингвистика		2				0	1	0	4	144	28	0	0	28	116				ОПК-6; ОПК-5	ИПиЛ
Практическая грамматика английского языка	2	3-4				3	0	0	10	360	80	0	0	80	244	1		35	ОПК-3	ИПиЛ
Практическая грамматика китайского языка		3-4				2	0	0	5	180	52	0	0	52	128				ОПК-3	ИПиЛ
История английского языка и введение в специальную филологию		3				1	0	0	3	108	20	8	0	12	88				ОПК-1	ИПиЛ
Основы военной подготовки			3			0	0	0	3	108	44	12	0	32	64				УК-8	ПЧП
Практический курс китайского языка	3-5					3	0	0	16	576	124	0	124	0	344	3		105	ОПК-3	ИПиЛ
Философия		4				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				УК-1; УК-5	ОиГ
Безопасность жизнедеятельности		4				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				УК-8	КТБ
Социолингвистика		5				1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				ОПК-1	ИПиЛ
Практикум по культуре речевого общения китайского языка	5-7	8				4	0	0	19	684	200	0	200	0	376	3		105	ОПК-4	ИПиЛ
Практикум по культуре речевого общения английского языка		5-8				4	0	0	22	792	200	0	200	0	592				ОПК-4	ИПиЛ
Литература англоязычных стран		6				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ОПК-3; УК-5	ИПиЛ

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Лексикология английского языка	6					1	0	0	3	108	28	14	0	14	44	1		35	ОПК-1	ИПиЛ
Жанроведение		6				1	0	0	3	108	22	8	0	14	86				ОПК-1	ИПиЛ
Лингводидактика			7			1	0	0	2	72	20	8	0	12	52				ОПК-2	ИПиЛ
Деловой иностранный язык			7			1	0	0	3	108	24	0	0	24	84				ОПК-3	ИПиЛ
Стилистика английского языка	7			7		0	0	0	4	144	20	8	0	12	87	2		35	ОПК-1	ИПиЛ
История, культура, литература Китая			8			1	0	0	2	72	16	16	0	0	56				ОПК-3; УК-5	ИПиЛ
Цифровые инструменты и искусственный интеллект в лингвистике и переводе			4			1	0	0	3	108	22	8	14	0	86				ОПК-6	ИПиЛ
Дисциплины по выбору	0	1	6	0	0	1	0	0	5	508	230	8	0	222	278	0	0	0		
Дисциплины по выбору Б1.О.ДВ.01	0	1	0	0	0	1	0	0	5	180	22	8	0	14	158	0	0	0		
Теория и практика межкультурной коммуникации		6				1	0	0	5	180	22	8	0	14	158				ОПК-4	ИПиЛ
Введение в теорию коммуникации		6				1	0	0	5	180	22	8	0	14	158				ОПК-4	ИПиЛ
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	0	0	6	0	0	0	0	0	0	328	208	0	0	208	120	0	0	0		
Прикладная физическая культура			2-7			0	0	0	0	328	208	0	0	208	120				УК-7	ФВС
Спортивные и подвижные игры			2-7			0	0	0	0	328	208	0	0	208	120				УК-7	ФВС
Фитнес-культура			2-7			0	0	0	0	328	208	0	0	208	120				УК-7	ФВС
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	0	6	9	1	0	13	1	0	50	1800	418	80	152	186	1381	1	0	0		
Введение в профессиональную деятельность			1			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-1; УК-6	ИПиЛ
Основы международного этикета			1			1	0	0	3	108	12	0	0	12	96				УК-5; ПК-2	ИПиЛ
Практическая фонетика английского языка		1				1	0	0	4	144	36	0	0	36	108				ПК-2	ИПиЛ
Практическая фонетика китайского языка		2				1	0	0	5	180	28	0	0	28	152				ПК-2	ИПиЛ
Практикум по реферированию и аннотированию иноязычных текстов			3			1	0	0	3	108	20	8	0	12	88				ПК-1	ИПиЛ
Правоведение			3			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-2	ПЧП

Название	Формы контроля					Работы				Нагрузка									Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Лингвострановедение			4			1	0	0	3	108	22	8	0	14	86				УК-5	ИПиЛ
Экономика		4				0	1	0	3	108	42	14	0	28	66				УК-10; УК-2	ЭкМ
Теория перевода		5		5		0	0	0	5	180	24	12	0	12	155	1			ПК-1	ИПиЛ
Практический курс перевода английского языка		5				1	0	0	4	144	48	0	48	0	96				ПК-1; ПК-3	ИПиЛ
Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции			6			1	0	0	2	72	16	8	0	8	56				УК-11	ПЧП
Практический курс перевода китайского языка			7			1	0	0	3	108	24	0	24	0	84				ПК-3; ПК-1	ИПиЛ
Дисциплины по выбору	0	1	2	0	0	3	0	0	9	324	98	6	80	12	226	0	0	0		
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	0	0	1	0	0	1	0	0	2	72	18	6	0	12	54	0	0	0		
Социальное взаимодействие и саморазвитие			2			1	0	0	2	72	18	6	0	12	54				УК-9; УК-3; УК-6	ОиГ
Социально-психологические аспекты инклюзивного образования			2			1	0	0	2	72	18	6	0	12	54				УК-3; УК-5; УК-6; УК-9	ОиГ
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	0	1	0	0	0	1	0	0	3	108	48	0	48	0	60	0	0	0		
Научно-технический перевод		7				1	0	0	3	108	48	0	48	0	60				ПК-3	ИПиЛ
Перевод в производственной сфере		7				1	0	0	3	108	48	0	48	0	60				ПК-3	ИПиЛ
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	0	0	1	0	0	1	0	0	4	144	32	0	32	0	112	0	0	0		
Устный перевод английского языка			7			1	0	0	4	144	32	0	32	0	112				ПК-2	ИПиЛ
Устный перевод китайского языка			7			1	0	0	4	144	32	0	32	0	112				ПК-2	ИПиЛ
Практика	0	3	0	0	0	0	0	0	15	540	0	0	0	0	525	15	0	0		
Обязательная часть	0	1	0	0	0	0	0	0	3	108	0	0	0	0	106	2	0	0		
Учебная практика (переводческая практика)		6				0	0	0	3	108	0	0	0	0	106	2			УК-8; ОПК-5; ОПК-6	ИПиЛ
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	0	2	0	0	0	0	0	0	12	432	0	0	0	0	419	13	0	0		
Производственная практика (переводческая практика)		8				0	0	0	6	216	0	0	0	0	211	5			ПК-2; УК-11; ПК-1; ПК-3	ИПиЛ

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Производственная практика (преддипломная практика)		8				0	0	0	6	216	0	0	0	0	208	8			ПК-1; УК-1	ИПиЛ
Государственная итоговая аттестация	0	0	0	0	0	0	0	0	9	324	0	0	0	0	273	15	0	36		
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									3	108	0				70	2		36	УК-3; ОПК-2; УК-2; УК-5; ПК-3; УК-4; ОПК-3; УК-9; УК-11; УК-10; ПК-2; УК-7; ПК-1; УК-6; УК-1; УК-8; ОПК-1	ИПиЛ
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									6	216	0				203	13			ОПК-6; УК-4; ПК-1; ОПК-4; ОПК-5; УК-1	ИПиЛ
Факультативные дисциплины	0	0	3	0	0	3	0	0	9	324	84	42	0	42	240	0	0	0		
Тайм-менеджмент			2			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				УК-6	ЭкМ
Основы фриланса			4			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				УК-2	ПЧП
Технологии создания StartUp			6			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				УК-2	ПЭИТ

Справочник компетенций

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа
УК-1.2	Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач
УК-1.3	Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность
Б1.О.15	Философия
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
УК-2.2	Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
УК-2.3	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Б1.В.06	Правоведение
Б1.В.08	Экономика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.02	Основы фриланса
ФТД.03	Технологии создания StartUp
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
УК-3.2	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
УК-3.3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное взаимодействие и саморазвитие
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Индекс	Содержание
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Знает конституционно-правовые основы и нормы современного русского языка как государственного; особенности официально-делового стиля и речевого этикета в российской практике. Понимает базовые принципы межкультурной деловой коммуникации и ключевые различия в деловых стилях русского и изучаемого иностранного языка.
УК-4.2	Умеет применять нормы русского языка для создания и анализа официальных документов и публичных выступлений; использовать стратегии делового общения (аргументация, ведение дискуссии) в соответствии с российскими нормами. Способен адаптировать эти навыки для построения устных и письменных деловых коммуникаций на иностранном языке, учитывая стилевые и культурные особенности.
УК-4.3	Владеет навыками грамотного оформления деловых документов и ведения профессиональной переписки на русском языке. Обладает базовыми навыками чтения и анализа профессиональных текстов на иностранном языке, а также навыками подготовки устных деловых сообщений (презентация, переговоры) с учетом норм как русского, так и иностранного языкового сообщества.
Б1.О.06	Иностранный язык
Б1.О.08	Русский язык как государственный
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает особенности взаимоотношений в системе «мир – человек»; основные этапы развития России; особенности современной политической организации российского общества; фундаментальные достижения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации; способы и средства эффективного взаимодействия в социуме и выражения (демонстрации) гражданской позиции
УК-5.2	Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям России, как части мирового наследия
УК-5.3	Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера; навыками самостоятельного критического мышления
Б1.В.02	Основы международного этикета
Б1.В.07	Лингвострановедение
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б1.О.01	История России
Б1.О.02	Основы российской государственности
Б1.О.15	Философия
Б1.О.20	Литература англоязычных стран
Б1.О.26	История, культура, литература Китая
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Индекс	Содержание
УК-6.1	Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда
УК-6.2	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей
УК-6.3	Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное взаимодействие и саморазвитие
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.01	Тайм-менеджмент
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
УК-7.2	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
УК-7.3	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.О.03	Физическая культура и спорт
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура
Б1.О.ДВ.02.02	Спортивные и подвижные игры
Б1.О.ДВ.02.03	Фитнес-культура
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации, методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества
УК-8.2	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; обеспечивать условия труда на рабочем месте; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
УК-8.3	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.О.13	Основы военной подготовки
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности

Индекс	Содержание
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
УК-9.2	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.3	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное взаимодействие и саморазвитие
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Знает базовые принципы функционирования экономики, социально-экономического развития и роста; особенности циклического развития рыночной экономики; цели, задачи и инструменты государственного регулирования экономики; основные цели и риски предпринимательской деятельности, ее задачи и роль в современном обществе; основные виды личных доходов и расходов, принципы введения личного бюджета и финансового планирования; основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков
УК-10.2	Умеет находить информацию о событиях в экономике; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; оценивать риски использования финансовых инструментов и каналов взаимодействия с финансовыми посредниками
УК-10.3	Владеет навыками экономического анализа при принятии экономических решений; решения типовых задач в сфере личного финансового планирования и выбора инструментов для достижения личных финансовых целей
Б1.В.08	Экономика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1	Знает сущность, причины, разновидности экстремизма и терроризма; сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; нормативно-правовые акты в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции
УК-11.2	Умеет выявлять признаки экстремизма и терроризма в различных информационных материалах; формулировать требования к антитеррористической защищенности объектов; анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению
УК-11.3	Владеет навыками выявления причин, способствующих совершению преступлений экстремистской, террористической и коррупционной направленности, в том числе в профессиональной деятельности
Б1.В.11	Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-1	Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;

Индекс	Содержание
ОПК-1.1	Знает исторические и современные языковые процессы развития языка
ОПК-1.2	Умеет адекватно анализировать основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии
ОПК-1.3	Владеет навыками интерпретации основных проявлений взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка
Б1.О.05	Основы языкознания
Б1.О.12	История английского языка и введение в специальную филологию
Б1.О.17	Социолингвистика
Б1.О.21	Лексикология английского языка
Б1.О.22	Жанроведение
Б1.О.25	Стилистика английского языка
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2	Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;
ОПК-2.1	Знает психолого-педагогические основы и современные направления и концепции обучения иностранным языкам и культурам
ОПК-2.2	Умеет применять коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам
ОПК-2.3	Владеет навыками использования эффективных образовательных технологий и приемов обучения в организации учебного процесса
Б1.О.23	Лингводидактика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-3	Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;
ОПК-3.1	Знает лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста для соблюдения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания
ОПК-3.2	Умеет корректно передать семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации
ОПК-3.3	Владеет навыками достижения ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка
Б1.О.11	Практическая грамматика китайского языка
Б1.О.14	Практический курс китайского языка
Б1.О.20	Литература англоязычных стран
Б1.О.24	Деловой иностранный язык
Б1.О.26	История, культура, литература Китая
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4	Способен осуществлять межязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения;

Индекс	Содержание
ОПК-4.1	Знает модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межкультурной коммуникации
ОПК-4.2	Умеет адекватно идентифицировать лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия
ОПК-4.3	Владеет навыками правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения инофонов
Б1.О.08	Русский язык как государственный
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения китайского языка
Б1.О.19	Практикум по культуре речевого общения английского языка
Б1.О.ДВ.01.01	Теория и практика межкультурной коммуникации
Б1.О.ДВ.01.02	Введение в теорию коммуникации
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.
ОПК-5.1	Знает основные методы работы с компьютером для получения, обработки и управления информацией
ОПК-5.2	Умеет осуществлять поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы
ОПК-5.3	Владеет навыками соблюдения правил составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе
Б1.О.04	Информационные технологии
Б1.О.09	Корпусная лингвистика
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6.1	Знает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-6.2	Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6.3	Владеет навыками выбора и использования из номенклатуры требуемые современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Б1.О.04	Информационные технологии
Б1.О.09	Корпусная лингвистика
Б1.О.27	Цифровые инструменты и искусственный интеллект в лингвистике и переводе
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Способен выполнять письменный перевод типовых официально-деловых документов
ПК-1.1	Знает основы общей теории и практики перевода
ПК-1.2	Умеет выполнять предпереводческий анализ исходного текста; сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста; переводить с одного языка на другой письменно
ПК-1.3	Владеет навыками осуществления межкультурного письменного перевода текста с использованием имеющихся шаблонов

Индекс	Содержание
Б1.В.05	Практикум по реферированию и аннотированию иноязычных текстов
Б1.В.09	Теория перевода
Б1.В.10	Практический курс перевода английского языка
Б1.В.12	Практический курс перевода китайского языка
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Способен осуществлять устный перевод во время сопровождения бесед, встреч и других мероприятий, проводимых с участием работников и лиц, не владеющих русским языком
ПК-2.1	Знает правила поведения переводчика во время сопровождения бесед, встреч и других мероприятий
ПК-2.2	Умеет осуществлять адекватный устный перевод во время сопровождения бесед, встреч и других мероприятий
ПК-2.3	Владеет навыками устного одностороннего и двустороннего перевода на профессиональном уровне
Б1.В.02	Основы международного этикета
Б1.В.03	Практическая фонетика английского языка
Б1.В.04	Практическая фонетика китайского языка
Б1.В.ДВ.03.01	Устный перевод английского языка
Б1.В.ДВ.03.02	Устный перевод китайского языка
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-3	Способен выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов, соблюдать установленные требования в отношении используемых научных и технических терминов и определений
ПК-3.1	Знает технологии перевода в отношении используемых научных и технических терминов и определений
ПК-3.2	Умеет осуществлять полный и сокращенный письменный перевод научной, технической, экономической и другой специальной тематики
ПК-3.3	Владеет навыками устных и письменных, полных и сокращенных переводов в сфере науки и техники
Б1.В.10	Практический курс перевода английского языка
Б1.В.12	Практический курс перевода китайского языка
Б1.В.ДВ.02.01	Научно-технический перевод
Б1.В.ДВ.02.02	Перевод в производственной сфере
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Рабочий учебный план на 2026/2027 учебный год

Курс - 1 Семестр - 1 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность	3	108		КтР; 3		24	12		12		84	1	УК-1, УК-6	ИПиЛ
Б1.В.02	Основы международного этикета	3	108		КтР; 3		12			12		96	1	УК-5, ПК-2	ИПиЛ
Б1.В.03	Практическая фонетика английского языка	4	144		КтР; ЗД		36			36		108	1	ПК-2	ИПиЛ
Б1.О.01	История России	2	72		3		64	32		32		8	1, 2	УК-5	ИПиЛ
Б1.О.02	Основы российской государственности	2	72		КтР; 3		24	12		12		48	1	УК-5	ОиГ
Б1.О.03	Физическая культура и спорт	2	72		3		32	8		24		40	1	УК-7	ФВС
Б1.О.04	Информационные технологии	4	144		РГР; Э	35	37	12	24		1	72	1	ОПК-6, ОПК-5	ПУРИС
Б1.О.05	Основы языкознания	4	144		КтР; Э	35	37	12		24	1	72	1	ОПК-1	ИПиЛ
Б1.О.06	Иностранный язык	2	72		КтР; 3		24		24			48	1, 2, 3	УК-4	ИПиЛ
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	3	108		КтР; ЗД		24		24			84	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Итого		29	288			70	314	88	72	152	2	660			

Рабочий учебный план на 2026/2027 учебный год

Курс - 1 Семестр - 2 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.04	Практическая фонетика китаевского языка	5	180		КтР; ЗД		28			28		152	2	ПК-2	ИПиЛ
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное взаимодействие и саморазвитие	2	72		КтР; З		18	6		12		54	2	УК-9, УК-3, УК-6	ОиГ
Б1.О.01	История России	2	72		З		64	32		32		8	1, 2	УК-5	ИПиЛ
Б1.О.06	Иностранный язык	2	72		КтР; З		28		28			44	1, 2, 3	УК-4	ИПиЛ
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	8	288		КтР; Э	35	57		56		1	196	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.08	Русский язык как государственный	2	72		КтР; З		28	14		14		44	2	УК-4, ОПК-4	ОиГ
Б1.О.09	Корпусная лингвистика	4	144		РГР; ЗД		28			28		116	2	ОПК-6, ОПК-5	ИПиЛ
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка	6	216		КтР; Э	35	29			28	1	152	2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		72		З		56			56		16	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		31	504			70	336	52	84	198	2	782			

Рабочий учебный план на 2027/2028 учебный год

Курс - 2 Семестр - 3 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.05	Практикум по реферированию и аннотированию иноязычных текстов	3	108		КтР; 3		20	8		12		88	3	ПК-1	ИПиЛ
Б1.В.06	Правоведение	3	108		КтР; 3		24	12		12		84	3	УК-2	ПЧП
Б1.О.06	Иностранный язык	2	72		КтР; 3		24		24			48	1, 2, 3	УК-4	ИПиЛ
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка	2	72		КтР; ЗД		24			24		48	2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.11	Практическая грамматика китайского языка	2	72		КтР; ЗД		24			24		48	3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.12	История английского языка и введение в специальную филологию	3	108		КтР; ЗД		20	8		12		88	3	ОПК-1	ИПиЛ
Б1.О.13	Основы военной подготовки	3	108		3		44	12		32		64	3	УК-8	ПЧП
Б1.О.14	Практический курс китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	3, 4, 5	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		72		3		48			48		24	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		30	432			70	326	40	120	164	2	756			

Рабочий учебный план на 2027/2028 учебный год

Курс - 2 Семестр - 4 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.07	Лингвострановедение	3	108		КтР; 3		22	8		14		86	4	УК-5	ИПиЛ
Б1.В.08	Экономика	3	108		РГР; ЗД		42	14		28		66	4	УК-10, УК-2	ЭкМ
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	6	216		КтР; Э	35	57		56		1	124	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка	2	72		КтР; ЗД		28			28		44	2, 3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.11	Практическая грамматика китайского языка	3	108		КтР; ЗД		28			28		80	3, 4	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.14	Практический курс китайского языка	4	144		КтР; Э	35	29		28		1	80	3, 4, 5	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.15	Философия	3	108		КтР; ЗД		28	14		14		80	4	УК-1, УК-5	ОиГ
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	3	108		КтР; ЗД		28	14		14		80	4	УК-8	КТБ
Б1.О.27	Цифровые инструменты и искусственный интеллект в лингвистике и переводе	3	108		КтР; 3		22	8	14			86	4	ОПК-6	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		72		3		28			28		44	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		30	360			70	312	58	98	154	2	770			

Рабочий учебный план на 2028/2029 учебный год

Курс - 3 Семестр - 5 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.09	Теория перевода	5	180		ЗД; КР		25	12		12	1	155	5	ПК-1	ИПиЛ
Б1.В.10	Практический курс перевода английского языка	4	144		КтР; ЗД		48		48			96	5	ПК-1, ПК-3	ИПиЛ
Б1.О.14	Практический курс китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	3, 4, 5	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.17	Социоллингвистика	3	108		КтР; ЗД		24	12		12		84	5	ОПК-1	ИПиЛ
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.19	Практикум по культуре речевого общения английского языка	7	252		КтР; ЗД		48		48			204	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		36		З		24			24		12	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		31	432			70	267	24	192	48	3	815			

Рабочий учебный план на 2028/2029 учебный год

Курс - 3 Семестр - 6 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.11	Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции	2	72		КтР; 3		16	8		8		56	6	УК-11	ПЧП
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	4	144		КтР; Э	35	57			56		52	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.19	Практикум по культуре речевого общения английского языка	6	216		КтР; ЗД		56			56		160	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.20	Литература англоязычных стран	3	108		КтР; ЗД		28	14		14		80	6	ОПК-3, УК-5	ИПиЛ
Б1.О.21	Лексикология английского языка	3	108		КтР; Э	35	29	14		14	1	44	6	ОПК-1	ИПиЛ
Б1.О.22	Жанроведение	3	108		КтР; ЗД		22	8		14		86	6	ОПК-1	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.01.01	Теория и практика межкультурной коммуникации	5	180		КтР; ЗД		22	8		14		158	6	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		40		3		28			28		12	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)	3	108	2	ЗД		2				2	106	6	УК-8, ОПК-5, ОПК-6	ИПиЛ
Итого		29	252	2		70	260	52	112	92	4	754			

Рабочий учебный план на 2029/2030 учебный год

Курс - 4 Семестр - 7 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.12	Практический курс перевода китайского языка	3	108		КтР; 3		24		24			84	7	ПК-3, ПК-1	ИПиЛ
Б1.В.ДВ.02.01	Научно-технический перевод	3	108		КтР; ЗД		48		48			60	7	ПК-3	ИПиЛ
Б1.В.ДВ.03.01	Устный перевод английского языка	4	144		КтР; 3		32		32			112	7	ПК-2	ИПиЛ
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.19	Практикум по культуре речевого общения английского языка	6	216		КтР; ЗД		48		48			168	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.23	Лингводидактика	2	72		КтР; 3		20	8		12		52	7	ОПК-2	ИПиЛ
Б1.О.24	Деловой иностранный язык	3	108		КтР; 3		24			24		84	7	ОПК-3	ИПиЛ
Б1.О.25	Стилистика английского языка	4	144		КР; Э	35	22	8		12	2	87	7	ОПК-1	ИПиЛ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		36		3		24			24		12	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		31	360			70	291	16	200	72	3	791			

Рабочий учебный план на 2029/2030 учебный год

Курс - 4 Семестр - 8 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	3	108		КтР; ЗД		48		48			60	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.19	Практикум по культуре речевого общения английского языка	3	108		КтР; ЗД		48		48			60	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ИПиЛ
Б1.О.26	История, культура, литература Китая	2	72		КтР; З		16	16				56	8	ОПК-3, УК-5	ИПиЛ
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)	6	216	4	ЗД		5				5	211	8	ПК-2, УК-11, ПК-1, ПК-3	ИПиЛ
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)	6	216	4	ЗД		8				8	208	8	ПК-1, УК-1	ИПиЛ
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	108								2	70	8	УК-3, ОПК-2, УК-2, УК-5, ПК-3, УК-4, ОПК-3, УК-9, УК-11, УК-10, ПК-2, УК-7, ПК-1, УК-6, УК-1, УК-8, ОПК-1	ИПиЛ
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	216	4							13	203	8	ОПК-6, УК-4, ПК-1, ОПК-4, ОПК-5, УК-1	ИПиЛ
Итого		29		12			36	125	16	96		28	868		

Свод

Показатель	Итого	Курс					
		1	2	3	4	5	6
Объем образовательной программы (с факультативами), з.е.	249,00	63,00	63,00	63,00	60,00		
Объем образовательной программы (без факультативов), з.е.	240,00	60,00	60,00	60,00	60,00		
Объем Блока Б1 (дисциплины и модули), з.е.	216,00	60,00	60,00	57,00	39,00		
Объем Блока Б2 (практики), з.е.	15,00			3,00	12,00		
Объем Блока Б3 (ГИА), з.е.	9,00				9,00		
Объем обязательной части от общего объема программы, %	70,00						
Объем контактной работы от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей), %	27,00						