

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО "Комсомольский-на-Амуре государственный университет"
Социально-гуманитарный факультет

*План одобрен Ученым советом
протокол № 6 от 16.03.2026*

УТВЕРЖДАЮ
*и.о. проректора по УР И.В. Цевелева
17.03.2026*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

Направление подготовки "Государственное и муниципальное управление"

Профиль "Управление государственными проектами и программами"

Квалификация: магистр

Форма обучения: очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 3 мес.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

Е.Е. Поздеева

Зав. кафедрой ОиГ

О.А. Кузьмина

Декан факультета СГФ

О.А. Кузьмина

Учебный план

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗаЧО	ЗаЧ	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Дисциплины (модули)	9	5	12	3	0	21	0	0	78	2808	618	272	52	322	2078	12	0	72		
Обязательная часть	6	5	7	2	0	16	0	0	54	1944	436	206	52	206	1424	8	0	48		
Теория и практика научных исследований			1			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				ОПК-7; УК-1	ММГУ
Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	1			1		0	0	0	4	144	24	12	0	12	110	2		8	ОПК-3	ППСР
Этика государственной и муниципальной службы		1				1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				ОПК-1	ППСР
Управленческие решения			2			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ОПК-2	ППСР
Региональные и муниципальные финансы	2					1	0	0	3	108	28	14	0	14	71	1		8	ОПК-5	ЭФБУ
Социально-экономическая статистика			2			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ОПК-7	ММГУ
Стратегическое государственное управление	2			2		0	0	0	4	144	28	14	0	14	106	2		8	ОПК-2	ППСР
Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности			2			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ОПК-7	ППСР
Муниципальное управление и местное самоуправление	3					1	0	0	3	108	24	12	0	12	75	1		8	ОПК-5	ППСР
Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении		3-4				2	0	0	6	216	24	0	52	0	164				ОПК-4	ПУРИС
Управление проектами в социальных системах		3				1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-3; УК-2; ОПК-6	ППСР
Государственно-частное партнерство		3				1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				ПК-1; ОПК-6	ППСР
Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении			3			1	0	0	2	72	24	12	0	12	48				ОПК-3	ПЧП
Государственный контроль и надзор			3			1	0	0	2	72	24	12	0	12	48				ОПК-2	ППСР

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в государственном управлении			4			1	0	0	2	72	28	14	0	14	44				ОПК-8	ППСР
Государственное антикризисное управление	4					1	0	0	4	144	28	14	0	14	107	1		8	ОПК-2	ППСР
Дисциплины по выбору	1	0	0	0	0	1	0	0	3	108	24	12	0	12	75	1	0	8		
Дисциплины по выбору Б1.0.ДВ.01	1	0	0	0	0	1	0	0	3	108	24	12	0	12	75	1	0	8		
Экономика общественного сектора	1					1	0	0	3	108	24	12	0	12	75	1		8	ОПК-5	ППСР
Экономика города и управление социально-экономическим развитием	1					1	0	0	3	108	24	12	0	12	75	1		8	ОПК-5	ППСР
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	4	1	6	1	0	8	0	0	33	1188	258	104	0	154	893	5	0	32		
Профессиональный иностранный язык			1			1	0	0	3	108	24	0	0	24	84				УК-4	ЛМК
Персональный менеджмент государственного служащего			1			1	0	0	2	72	24	12	0	12	48				УК-6	ППСР
Теория систем и системный анализ			2			1	0	0	2	72	28	14	0	14	44				УК-1	ММГУ
Макроэкономическое прогнозирование и планирование	3					1	0	0	4	144	24	12	0	12	111	1		8	ПК-3	ММГУ
Управление инвестиционной деятельностью	3			3		0	0	0	4	144	24	12	0	12	110	2		8	ПК-3	ППСР
Управление развитием кластеров в региональной экономике	4					1	0	0	4	144	28	14	0	14	107	1		8	ПК-3	ППСР
Оценка эффективности реализации государственных программ	4					1	0	0	4	144	28	14	0	14	107	1		8	ПК-2	ППСР
Научный семинар			3			0	0	0	2	72	12	0	0	12	60				УК-4	ППСР
Научный семинар "Системы искусственного интеллекта"			2			0	0	0	2	72	14	0	0	14	58				УК-1	ЭПАПУ
Дисциплины по выбору	0	1	1	0	0	2	0	0	6	216	52	26	0	26	164	0	0	0		
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	0	0	1	0	0	1	0	0	3	108	24	12	0	12	84	0	0	0		
Социальное поведение и управление персоналом			1			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-5; УК-3; УК-6	ММГУ

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности			1			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-5; УК-3; УК-6	ММГУ
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	0	1	0	0	0	1	0	0	3	108	28	14	0	14	80	0	0	0		
Проектное управление в органах власти		4				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ПК-1; ПК-2	ППСР
Инновационное предпринимательство		4				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ПК-3	ММГУ
Практика	0	3	3	0	0	0	0	0	24	864	0	0	0	0	844,50	19,50	0	0		
Обязательная часть	0	1	3	0	0	0	0	0	12	432	0	0	0	0	418,50	13,50	0	0		
Учебная практика (ознакомительная практика)		4				0	0	0	3	108	0	0	0	0	106,50	1,50			ОПК-6; ОПК-8	ППСР
Производственная практика (научно-исследовательская работа)			1-3			0	0	0	9	324	0	0	0	0	312	12			УК-2; ОПК-7; УК-1	ППСР
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	0	2	0	0	0	0	0	0	12	432	0	0	0	0	426	6	0	0		
Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)		4				0	0	0	6	216	0	0	0	0	214	2			ПК-2; ПК-3	ППСР
Производственная практика (преддипломная практика)		5				0	0	0	6	216	0	0	0	0	212	4			ПК-1; УК-1; ПК-2	ОиГ
Государственная итоговая аттестация	0	0	0	0	0	0	0	0	9	324	0	0	0	0	287	28	0	9		
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									3	108	0				97	2		9	УК-6; УК-1; ОПК-8; УК-2; ОПК-4; ОПК-1; УК-3; УК-5; УК-4; ОПК-3	ОиГ
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									6	216	0				190	26			ОПК-7; ОПК-2; ПК-2; ПК-1; ОПК-5; ПК-3; ОПК-6	ОиГ

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Факультативные дисциплины	0	0	2	0	0	2	0	0	6	216	52	26	14	12	164	0	0	0		
Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования			3			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-1	ПЭИТ
Технологии создания и продвижения сайтов			4			1	0	0	3	108	28	14	14	0	80				ОПК-4	ПУРИС

Справочник компетенций

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
УК-1.2	Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта
УК-1.3	Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций
Б1.В.03	Теория систем и системный анализ
Б1.В.09	Научный семинар "Системы искусственного интеллекта"
Б1.О.01	Теория и практика научных исследований
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.01	Управление устойчивым развитием предприятий и организаций по Модели Совершенствования
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе
УК-2.2	Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы
УК-2.3	Владеет навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области
Б1.О.11	Управление проектами в социальных системах
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Знает стратегии и принципы командной работы, проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности; методы научного исследования в сфере управления человеческими ресурсами
УК-3.2	Умеет определять стиль управления руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеет технологиями реализации основных функций управления в сфере профессиональной деятельности, а также осуществлять исследования, анализировать и интерпретировать их результаты в области управления человеческими ресурсами

Индекс	Содержание
УК-3.3	Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности, навыками работы в команде
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом
Б1.В.ДВ.01.02	Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности
Б1.О.11	Управление проектами в социальных системах
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства информационно-коммуникационных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке
УК-4.2	Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; применять современные коммуникационные средства и технологии в профессиональном взаимодействии
УК-4.3	Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий
Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык
Б1.В.08	Научный семинар
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов
УК-5.2	Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия; анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов
УК-5.3	Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом
Б1.В.ДВ.01.02	Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки
УК-6.2	Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач

Индекс	Содержание
УК-6.3	Владеет навыками определения приоритетов личного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятия решений и их реализации в плане профессионального и личного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры
Б1.В.02	Персональный менеджмент государственного служащего
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом
Б1.В.ДВ.01.02	Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
ОПК-1.1	Знает содержание деятельности органов власти, нормы служебной этики и основные направления антикоррупционной политики государства
ОПК-1.2	Умеет применять правила этического поведения
ОПК-1.3	Владеет навыками выявления, предупреждения и урегулирования возникающих в процессе исполнения должностных служебных обязанностей нарушений норм этики и антикоррупционного поведения
Б1.О.03	Этика государственной и муниципальной службы
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-2.1	Знает методы стратегического анализа, разработки и принятия управленческих решений, контрольно-надзорной деятельности
ОПК-2.2	Умеет формулировать и выбирать альтернативы решения, принимая во внимание характер поставленной задачи и возможные последствия, в соответствии с установленным порядком
ОПК-2.3	Владеет навыками долгосрочного планирования; осуществления контрольно-надзорной деятельности; выявления рисков, связанных с изменениями, и управления ими
Б1.О.04	Управленческие решения
Б1.О.07	Стратегическое государственное управление
Б1.О.14	Государственный контроль и надзор
Б1.О.17	Государственное антикризисное управление
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики
ОПК-3.1	Знает понятия, способы и механизмы нормативно-правового обеспечения в государственном и муниципальном управлении
ОПК-3.2	Умеет проводить экспертизу нормативных правовых актов, осуществлять мониторинг правоприменительной практики
ОПК-3.3	Владеет навыками разработки нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и осуществления социально-экономического прогноза последствий их применения
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления
Б1.О.13	Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении

Индекс	Содержание
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
ОПК-4.1	Знает модели, механизмы и инструменты внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-4.2	Умеет собрать необходимые для внедрения информационно-коммуникационных технологий цифровые данные на уровне региона
ОПК-4.3	Владеет навыками разработки электронных административных регламентов управления
Б1.О.10	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.02	Технологии создания и продвижения сайтов
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
ОПК-5.1	Знает состав и структуру государственных и муниципальных ресурсов, бюджетных расходов и имущества
ОПК-5.2	Умеет выявлять случаи неэффективного использования государственных и муниципальных ресурсов и оптимизировать их распределение
ОПК-5.3	Владеет навыками организации контроля за эффективностью бюджетных расходов и управления имуществом
Б1.О.05	Региональные и муниципальные финансы
Б1.О.09	Муниципальное управление и местное самоуправление
Б1.О.ДВ.01.01	Экономика общественного сектора
Б1.О.ДВ.01.02	Экономика города и управление социально-экономическим развитием
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
ОПК-6.1	Знает основы общеорганизационной подготовки проекта
ОПК-6.2	Умеет составлять план работ по организации проектной деятельности
ОПК-6.3	Владеет навыками моделирования административных процессов и процедур в проектной деятельности
Б1.О.11	Управление проектами в социальных системах
Б1.О.12	Государственно-частное партнерство
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
ОПК-7.1	Знает методологию научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности
ОПК-7.2	Умеет применять методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности
ОПК-7.3	Владеет навыками использования научных результатов и экспертно-аналитических работ в практику решения поставленных задач

Индекс	Содержание
Б1.О.01	Теория и практика научных исследований
Б1.О.06	Социально-экономическая статистика
Б1.О.08	Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-8.1	Знает систему связи, принципов и инструментов внутренних, внешних и межведомственных коммуникаций и взаимодействий
ОПК-8.2	Умеет устанавливать эффективное взаимодействие внутри государственного органа, а также межведомственное взаимодействие
ОПК-8.3	Владеет навыками организации каналов обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
Б1.О.16	Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в государственном управлении
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-1	Способен разрабатывать концепцию проекта, технические задания на выполнение работ по юридической, финансово-экономической и технической подготовке проекта, мероприятия по управлению рисками проекта
ПК-1.1	Знает методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач, основные механизмы и инструменты финансирования проектов
ПК-1.2	Умеет разрабатывать структуру и содержание организационных документов в рамках проекта
ПК-1.3	Владеет навыками составления матрицы рисков проекта, формулирования мероприятий по управлению рисками
Б1.В.ДВ.02.01	Проектное управление в органах власти
Б1.О.12	Государственно-частное партнерство
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Способен разрабатывать план-график мероприятий по проекту на всех этапах жизненного цикла, систему мотивации сотрудников, проводить оценку эффективности использования ресурсов
ПК-2.1	Знает способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта
ПК-2.2	Умеет формулировать задачи проекта, устанавливать их взаимосвязи; разрабатывать систему мотивации сотрудников, задействованных в реализации проекта
ПК-2.3	Владеет навыками оценки эффективности использования ресурсов в рамках проекта
Б1.В.07	Оценка эффективности реализации государственных программ
Б1.В.ДВ.02.01	Проектное управление в органах власти
Б2.В.01(П)	Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Индекс	Содержание
ПК-3	Способен составлять прогнозы развития организаций, учреждений, отдельных отраслей и регионов; проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе, разрабатывать предложения по улучшению инвестиционного климата
ПК-3.1	Знает методики анализа инвестиционного климата в регионе; механизмы государственной поддержки, направленные на содействие реализации инвестиционных проектов
ПК-3.2	Умеет проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе
ПК-3.3	Владеет навыками разработки предложений по улучшению инвестиционного климата в регионе
Б1.В.04	Макроэкономическое прогнозирование и планирование
Б1.В.05	Управление инвестиционной деятельностью
Б1.В.06	Управление развитием кластеров в региональной экономике
Б1.В.ДВ.02.02	Инновационное предпринимательство
Б2.В.01(П)	Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Рабочий учебный план на 2024/2025 учебный год

Курс - 1 Семестр - 1 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык	3	108		КтР; 3		24			24		84	1	УК-4	ЛМК
Б1.В.02	Персональный менеджмент государственного служащего	2	72		КтР; 3		24	12		12		48	1	УК-6	ППСР
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом	3	108		КтР; 3		24	12		12		84	1	УК-5, УК-3, УК-6	ММГУ
Б1.О.01	Теория и практика научных исследований	3	108		КтР; 3		24	12		12		84	1	ОПК-7, УК-1	ММГУ
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	4	144		КР; Э	8	26	12		12	2	110	1	ОПК-3	ППСР
Б1.О.03	Этика государственной и муниципальной службы	3	108		КтР; ЗД		24	12		12		84	1	ОПК-1	ППСР
Б1.О.ДВ.01.01	Экономика общественного сектора	3	108		КтР; Э	8	25	12		12	1	75	1	ОПК-5	ППСР
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	4	144	2	3		4				4	140	1, 2, 3	УК-2, ОПК-7, УК-1	ППСР
Итого		25	252	2		16	175	72		96	7	709			

Рабочий учебный план на 2024/2025 учебный год

Курс - 1 Семестр - 2 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.03	Теория систем и системный анализ	2	72		КтР; 3		28	14		14		44	2	УК-1	ММГУ
Б1.В.09	Научный семинар "Системы искусственного интеллекта"	2	72		3		14			14		58	2	УК-1	ЭПАПУ
Б1.О.04	Управленческие решения	3	108		КтР; 3		28	14		14		80	2	ОПК-2	ППСР
Б1.О.05	Региональные и муниципальные финансы	3	108		КтР; Э	8	29	14		14	1	71	2	ОПК-5	ЭФБУ
Б1.О.06	Социально-экономическая статистика	3	108		КтР; 3		28	14		14		80	2	ОПК-7	ММГУ
Б1.О.07	Стратегическое государственное управление	4	144		КР; Э	8	30	14		14	2	106	2	ОПК-2	ППСР
Б1.О.08	Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности	3	108		КтР; 3		28	14		14		80	2	ОПК-7	ППСР
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	3	108	2	3		4				4	104	1, 2, 3	УК-2, ОПК-7, УК-1	ППСР
Итого		23	252	2		16	189	84		98	7	623			

Рабочий учебный план на 2025/2026 учебный год

Курс - 2 Семестр - 3 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.04	Макроэкономическое прогнозирование и планирование	4	144		КтР; Э	8	25	12		12	1	111	3	ПК-3	ЭкМ
Б1.В.05	Управление инвестиционной деятельностью	4	144		КР; Э	8	26	12		12	2	110	3	ПК-3	ППСР
Б1.В.08	Научный семинар	2	72		3		12			12		60	3	УК-4	ППСР
Б1.О.09	Муниципальное управление и местное самоуправление	3	108		КтР; Э	8	25	12		12	1	75	3	ОПК-5	ППСР
Б1.О.10	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	3	108		КтР; ЗД		24		24			84	3, 4	ОПК-4	ПУРИС
Б1.О.11	Управление проектами в социальных системах	3	108		КтР; ЗД		24	12		12		84	3	УК-3, УК-2, ОПК-6	ППСР
Б1.О.12	Государственно-частное партнерство	3	108		КтР; ЗД		24	12		12		84	3	ПК-1, ОПК-6	ППСР
Б1.О.13	Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении	2	72		КтР; 3		24	12		12		48	3	ОПК-3	ПЧП
Б1.О.14	Государственный контроль и надзор	2	72		КтР; 3		24	12		12		48	3	ОПК-2	ППСР
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	2	72	1	3		4				4	68	1, 2, 3	УК-2, ОПК-7, УК-1	ППСР
Итого		28	396	1		24	212	84	24	96	8	772			

Рабочий учебный план на 2025/2026 учебный год

Курс - 2 Семестр - 4 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.06	Управление развитием кластеров в региональной экономике	4	144		КтР; Э	8	29	14		14	1	107	4	ПК-3	ППСР
Б1.В.07	Оценка эффективности реализации государственных программ	4	144		КтР; Э	8	29	14		14	1	107	4	ПК-2	ППСР
Б1.В.ДВ.02.01	Проектное управление в органах власти	3	108		КтР; ЗД		28	14		14		80	4	ПК-1, ПК-2	ППСР
Б1.О.10	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	3	108		КтР; ЗД		28		28			80	3, 4	ОПК-4	ПУРИС
Б1.О.16	Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в государственном управлении	2	72		КтР; З		28	14		14		44	4	ОПК-8	ППСР
Б1.О.17	Государственное антикризисное управление	4	144		КтР; Э	8	29	14		14	1	107	4	ОПК-2	ППСР
Б2.В.01(П)	Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)	6	216	4	ЗД		2				2	214	4	ПК-2, ПК-3	ППСР
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	3	108	2	ЗД		1,5				1,5	106,5	4	ОПК-6, ОПК-8	ППСР
Итого		29	432	6		24	174,5	70	28	70	6,5	845,5			

Рабочий учебный план на 2026/2027 учебный год

Курс - 3 Семестр - 5 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)	6	216	4	ЗД		4				4	212	5	ПК-1, УК-1, ПК-2	ОиГ
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	108			9					2	97	5	УК-6, УК-1, ОПК-8, УК-2, ОПК-4, ОПК-1, УК-3, УК-5, УК-4, ОПК-3	ОиГ
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	216	4							26	190	5	ОПК-7, ОПК-2, ПК-2, ПК-1, ОПК-5, ПК-3, ОПК-6	ОиГ
Итого		15		8		9	4				32	499			

Свод

Показатель	Итого	Курс					
		1	2	3	4	5	6
Объем образовательной программы (с факультативами), з.е.	126,00	48,00	63,00	15,00			
Объем образовательной программы (без факультативов), з.е.	120,00	48,00	57,00	15,00			
Объем Блока Б1 (дисциплины и модули), з.е.	87,00	41,00	46,00				
Объем Блока Б2 (практики), з.е.	24,00	7,00	11,00	6,00			
Объем Блока Б3 (ГИА), з.е.	9,00			9,00			
Объем обязательной части от общего объема программы, %	55,00						
Объем контактной работы от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей), %	23,00						