

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО "Комсомольский-на-Амуре государственный университет"  
Социально-гуманитарный факультет

*План одобрен Ученым советом  
протокол № 10 от 20.10.2025*

**УТВЕРЖДАЮ**  
*и.о. проректора по УР И.В. Цевелева  
20.10.2025*

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

**45.03.02**

Направление подготовки \_\_\_\_\_ "Лингвистика"  
Профиль \_\_\_\_\_ "Специальный перевод"

<i>Квалификация: бакалавр</i>
<i>Форма обучения: очная форма</i>
<i>Срок обучения: 4 года</i>

*Год начала подготовки (по учебному плану) 2023 г.*

### СОГЛАСОВАНО

*Начальник УМУ*

*E.E. Поздеева*

*Зав. кафедрой ЛМК*

*Г.А. Шушарина*

*Декан факультета СГФ*

*О.А. Кузьмина*

### Учебный план

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка								Комп.	Каф.		
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КпР	РПР	Реф.	з.е.	Всего часов	Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.	СРС	ИКР	КСР	Контроль		
<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>45</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>201</b>	<b>7236</b>	<b>1830</b>	<b>320</b>	<b>1052</b>	<b>458</b>	<b>4900</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>490</b>		
<b>Обязательная часть</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>166</b>	<b>6304</b>	<b>1766</b>	<b>254</b>	<b>956</b>	<b>556</b>	<b>4033</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>490</b>		
История России			1-2			0	0	0	4	144	128	64	0	64	16				УК-5	ИК
Русский язык и культура речи			2			1	0	0	2	72	28	14	0	14	44				ОПК-4; УК-4	ИК
Физическая культура и спорт			1			0	0	0	2	72	32	8	0	24	40				УК-7	ФВС
Информационные технологии	1					0	1	0	4	144	36	12	24	0	72	1		35	ОПК-5; ОПК-6	ПУРИС
Основы языкоznания	1					1	0	0	4	144	36	12	0	24	72	1		35	ОПК-1	ЛМК
Иностранный язык	4		1-3			4	0	0	9	324	104	0	104	0	184	1		35	УК-4	ЛМК
Практика устной и письменной речи английского языка	2-3	1,4				4	0	0	23	828	184	0	184	0	572	2		70	ОПК-3	ЛМК
Основы российской государственности			1			1	0	0	2	72	24	12	0	12	48				УК-5	ИК
Корпусная лингвистика		2				0	1	0	4	144	28	0	0	28	116				ОПК-6; ОПК-5	ЛМК
Практическая грамматика английского языка	2-4					3	0	0	15	540	120	0	120	0	312	3		105	ОПК-3	ЛМК
История английского языка и введение в специальную филологию		3				1	0	0	3	108	20	8	0	12	88				ОПК-1	ЛМК
Философия		3				1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				УК-5; УК-1	ИК
Практический курс китайского языка	5	3-4				3	0	0	16	576	124	0	124	0	416	1		35	ОПК-3	ЛМК
Основы военной подготовки			4			0	0	0	3	108	42	14	0	28	66				УК-8	ПЧП
Безопасность жизнедеятельности		4				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				УК-8	КТБ
Социолингвистика		5				1	0	0	3	108	24	12	0	12	84				ОПК-1	ЛМК
Практикум по культуре речевого общения китайского языка	5-7	8				4	0	0	19	684	200	0	200	0	376	3		105	ОПК-4	ЛМК
Практикум по культуре речевого общения английского языка		5-8				4	0	0	22	792	200	0	200	0	592				ОПК-4	ЛМК
Литература англоязычных стран		6				1	0	0	3	108	28	14	0	14	80				ОПК-3; УК-5	ЛМК
Лексикология английского языка	6					1	0	0	3	108	28	14	0	14	44	1		35	ОПК-1	ЛМК

Название	Формы контроля				Работы			Нагрузка								Контроль	Комп.	Каф.	
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы	Пр.	СРС	ИКР	КСР				
Жанроведение		6				1	0	0	3	108	22	8	0	14	86			ОПК-1	ЛМК
Лингводидактика			7			1	0	0	2	72	20	8	0	12	52			ОПК-2	ЛМК
Деловой иностранный язык			7			1	0	0	3	108	24	0	0	24	84			ОПК-3	ЛМК
История, культура, литература Китая			7			1	0	0	2	72	12	12	0	0	60			УК-5; ОПК-3	ЛМК
Стилистика английского языка	7			7		0	0	0	4	144	20	8	0	12	87	2	35	ОПК-1	ЛМК
<b>Дисциплины по выбору</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>508</b>	<b>230</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>222</b>	<b>278</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Дисциплины по выбору Б1.О.ДВ.01</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>180</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Теория и практика межкультурной коммуникации		6				1	0	0	5	180	22	8	0	14	158			ОПК-4	ЛМК
Введение в теорию коммуникации		6				1	0	0	5	180	22	8	0	14	158			ОПК-4	ЛМК
<b>Элективные дисциплины по физической культуре и спорту</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>328</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>208</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Прикладная физическая культура			2-7			0	0	0	0	328	208	0	0	208	120			УК-7	ФВС
Спортивные и подвижные игры			2-7			0	0	0	0	328	208	0	0	208	120			УК-7	ФВС
Фитнес-культура			2-7			0	0	0	0	328	208	0	0	208	120			УК-7	ФВС
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>1800</b>	<b>402</b>	<b>88</b>	<b>162</b>	<b>152</b>	<b>1397</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Введение в профессиональную деятельность			1			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84			УК-6; УК-1	ИК
Основы международного этикета			1			1	0	0	3	108	12	0	0	12	96			УК-5; ПК-2	ЛМК
Практическая фонетика английского языка		2	1			2	0	0	8	288	52	0	24	28	236			ПК-2	ЛМК
Практический курс письменного речевого общения (английский язык)			3			1	0	0	3	108	20	8	0	12	88			ПК-1	ЛМК
Правоведение			3			1	0	0	3	108	24	12	0	12	84			УК-2	ПЧП
Лингвострановедение			4			1	0	0	3	108	22	8	0	14	86			УК-5	ЛМК
Экономика		4				0	1	0	3	108	28	14	0	14	80			УК-2; УК-10	ЭФБУ
Теория перевода		5		5		0	0	0	5	180	24	12	0	12	155	1		ПК-1	ЛМК
Практический курс перевода английского языка		5				1	0	0	4	144	48	0	48	0	96			ПК-3; ПК-1	ЛМК

Название	Формы контроля				Работы			Нагрузка								Контроль	Комп.	Каф.	
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы	Пр.	СРС	ИКР	КСР				
Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции			6			1	0	0	2	72	16	8	0	8	56		УК-11	ПЧП	
Практический курс перевода китайского языка			7			1	0	0	3	108	24	0	24	0	84		ПК-1; ПК-3	ЛМК	
<b>Дисциплины по выбору</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>14</b>	<b>66</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>42</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Теория и практика успешной коммуникации			2			1	0	0	3	108	42	14	0	28	66		УК-3; УК-9; УК-5; УК-6	ППСР	
Социально-психологические аспекты инклюзивного образования			2			1	0	0	3	108	42	14	0	28	66		УК-3; УК-6; УК-9; УК-5	ППСР	
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Научно-технический перевод		6				1	0	0	3	108	42	0	42	0	66		ПК-3	ЛМК	
Перевод в производственной сфере		6				1	0	0	3	108	42	0	42	0	66		ПК-3	ЛМК	
<b>Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Устный перевод английского языка			7			1	0	0	4	144	24	0	24	0	120		ПК-2	ЛМК	
Устный перевод китайского языка			7			1	0	0	4	144	24	0	24	0	120		ПК-2	ЛМК	
<b>Практика</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>540</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>525</b>	<b>15</b>	<b>0</b>		
<b>Обязательная часть</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>106</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		
Учебная практика (переводческая практика)		8				0	0	0	3	108	0	0	0	0	106	2		ОПК-5; ОПК-6; УК-8	ЛМК
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>432</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>419</b>	<b>13</b>	<b>0</b>		
Производственная практика (переводческая практика)		8				0	0	0	6	216	0	0	0	0	211	5		ПК-2; УК-11; ПК-1; ПК-3	ЛМК
Производственная практика (преддипломная практика)		8				0	0	0	6	216	0	0	0	0	208	8		ПК-1; УК-1	ЛМК
<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>273</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	

Название	Формы контроля				Работы			Нагрузка								Контроль	Комп.	Каф.			
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Ауд. Всего	Аудиторные часы	Лек.	Лаб.	Пр.	СРС	ИКР	КСР			
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									3	108	0					70	2		36	ОПК-2; УК-6; ПК-1; УК-2; УК-11; ОПК-1; УК-4; УК-5; ПК-2; УК-8; УК-9; ОПК-3; УК-10; ПК-3; УК-7; УК-1; УК-3	ЛМК
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									6	216	0					203	13			ОПК-5; ОПК-4; ПК-1; УК-1; УК-4; ОПК-6	ЛМК
<b>Факультативные дисциплины</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>540</b>	<b>84</b>	<b>42</b>	<b>14</b>	<b>232</b>	<b>252</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
Тайм-менеджмент			2			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80					УК-6	ММГУ
Технологии создания и продвижения сайтов			4			1	0	0	3	108	28	14	14	0	80					ОПК-5	ПУРИС
Физкультурно-спортивная подготовка			3-4			0	0	0	6	216	0	0	0	204	12					УК-7	ФВС
Технологии создания StartUp			6			1	0	0	3	108	28	14	0	14	80					УК-2	ПЭИТ

## Справочник компетенций

Индекс	Содержание
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
УК-1.1	Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа
УК-1.2	Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач
УК-1.3	Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность
Б1.О.12	Философия
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>
УК-2.1	Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
УК-2.2	Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
УК-2.3	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Б1.В.05	Правоведение
Б1.В.07	Экономика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.04	Технологии создания StartUp
<b>УК-3</b>	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
УК-3.1	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
УК-3.2	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
УК-3.3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика успешной коммуникации
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-4</b>	<b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>

Индекс	Содержание
УК-4.1	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
УК-4.2	Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках
УК-4.3	Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
Б1.О.02	Русский язык и культура речи
Б1.О.06	Иностранный язык
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-5</b>	<b>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
УК-5.1	Знает особенности взаимоотношений в системе «мир – человек»; основные этапы развития России; особенности современной политической организации российского общества; фундаментальные достижения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации; способы и средства эффективного взаимодействия в социуме и выражения (демонстрации) гражданской позиции
УК-5.2	Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям России, как части мирового наследия
УК-5.3	Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; навыками самостоятельного критического мышления
Б1.В.02	Основы международного этикета
Б1.В.06	Лингвострановедение
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика успешной коммуникации
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б1.О.01	История России
Б1.О.08	Основы российской государственности
Б1.О.12	Философия
Б1.О.19	Литература англоязычных стран
Б1.О.24	История, культура, литература Китая
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-6</b>	<b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>
УК-6.1	Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда
УК-6.2	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей

Индекс	Содержание
УК-6.3	Владеет методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика успешной коммуникации
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.01	Тайм-менеджмент
<b>УК-7</b>	<b>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>
УК-7.1	Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
УК-7.2	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
УК-7.3	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.О.03	Физическая культура и спорт
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура
Б1.О.ДВ.02.02	Спортивные и подвижные игры
Б1.О.ДВ.02.03	Фитнес-культура
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.03	Физкультурно-спортивная подготовка
<b>УК-8</b>	<b>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
УК-8.1	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации, методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества
УК-8.2	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; обеспечивать условия труда на рабочем месте; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
УК-8.3	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Б1.О.14	Основы военной подготовки
Б1.О.15	Безопасность жизнедеятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-9</b>	<b>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</b>

Индекс	Содержание
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
УК-9.2	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.3	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика успешной коммуникации
Б1.В.ДВ.01.02	Социально-психологические аспекты инклюзивного образования
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-10</b>	<b>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>
УК-10.1	Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами
УК-10.2	Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач
УК-10.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Б1.В.07	Экономика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-11</b>	<b>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>
УК-11.1	Знает сущность, причины, разновидности экстремизма и терроризма; сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; нормативно-правовые акты в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции
УК-11.2	Умеет выявлять признаки экстремизма и терроризма в различных информационных материалах; формулировать требования к антитеррористической защищенности объектов; анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению
УК-11.3	Владеет навыками выявления причин, способствующих совершению преступлений экстремистской, террористической и коррупционной направленности, в том числе в профессиональной деятельности
Б1.В.10	Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;</b>
ОПК-1.1	Знает исторические и современные языковые процессы развития языка
ОПК-1.2	Умеет адекватно анализировать основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии
ОПК-1.3	Владеет навыками интерпретации основных проявлений взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка
Б1.О.05	Основы языкознания

Индекс	Содержание
Б1.О.11	История английского языка и введение в специальную филологию
Б1.О.16	Социолингвистика
Б1.О.20	Лексикология английского языка
Б1.О.21	Жанроведение
Б1.О.25	Стилистика английского языка
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;</b>
ОПК-2.1	Знает психолого-педагогические основы и современные направления и концепции обучения иностранным языкам и культурам
ОПК-2.2	Умеет применять коммуникативный, деятельностный, когнитивный и социокультурный подходы при обучении иностранным языкам и культурам
ОПК-2.3	Владеет навыками использования эффективных образовательных технологий и приемов обучения в организации учебного процесса
Б1.О.22	Лингводидактика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения;</b>
ОПК-3.1	Знает лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста для соблюдения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания
ОПК-3.2	Умеет корректно передать семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации
ОПК-3.3	Владеет навыками достижения ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, pragматическими и социокультурными параметрами коммуникации
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка
Б1.О.13	Практический курс китайского языка
Б1.О.19	Литература англоязычных стран
Б1.О.23	Деловой иностранный язык
Б1.О.24	История, культура, литература Китая
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения;</b>
ОПК-4.1	Знает модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межъязыковой и межкультурной коммуникации
ОПК-4.2	Умеет адекватно идентифицировать лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия
ОПК-4.3	Владеет навыками правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения инофонов
Б1.О.02	Русский язык и культура речи

Индекс	Содержание
Б1.О.17	Практикум по культуре речевого общения китайского языка
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения английского языка
Б1.О.ДВ.01.01	Теория и практика межкультурной коммуникации
Б1.О.ДВ.01.02	Введение в теорию коммуникации
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-5</b>	<b>Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.</b>
ОПК-5.1	Знает основные методы работы с компьютером для получения, обработки и управления информацией
ОПК-5.2	Умеет осуществлять поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы
ОПК-5.3	Владеет навыками соблюдения правил составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе
Б1.О.04	Информационные технологии
Б1.О.09	Корпусная лингвистика
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Технологии создания и продвижения сайтов
<b>ОПК-6</b>	<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b>
ОПК-6.1	Знает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-6.2	Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-6.3	Владеет навыками выбора и использования из номенклатуры требуемые современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Б1.О.04	Информационные технологии
Б1.О.09	Корпусная лингвистика
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1</b>	<b>Способен выполнять письменный перевод типовых официально-деловых документов</b>
ПК-1.1	Знает основы общей теории и практики перевода
ПК-1.2	Умеет выполнять предпереводческий анализ исходного текста; сохранять коммуникативную цель и стилистику исходного текста; переводить с одного языка на другой письменно
ПК-1.3	Владеет навыками осуществления межъязыкового письменного перевода текста с использованием имеющихся шаблонов
Б1.В.04	Практический курс письменного речевого общения (английский язык)
Б1.В.08	Теория перевода
Б1.В.09	Практический курс перевода английского языка
Б1.В.11	Практический курс перевода китайского языка
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)

Индекс	Содержание
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-2</b>	<b>Способен осуществлять устный перевод во время сопровождения бесед, встреч и других мероприятий, проводимых с участием работников и лиц, не владеющих русским языком</b>
ПК-2.1	Знает правила поведения переводчика во время сопровождения бесед, встреч и других мероприятий
ПК-2.2	Умеет осуществлять адекватный устный перевод во время сопровождения бесед, встреч и других мероприятий
ПК-2.3	Владеет навыками устного одностороннего и двустороннего перевода на профессиональном уровне
Б1.В.02	Основы международного этикета
Б1.В.03	Практическая фонетика английского языка
Б1.В.ДВ.03.01	Устный перевод английского языка
Б1.В.ДВ.03.02	Устный перевод китайского языка
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ПК-3</b>	<b>Способен выполнять устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов, соблюдать установленные требования в отношении используемых научных и технических терминов и определений</b>
ПК-3.1	Знает технологии перевода в отношении используемых научных и технических терминов и определений
ПК-3.2	Умеет осуществлять полный и сокращенный письменный перевод научной, технической, экономической и другой специальной тематики
ПК-3.3	Владеет навыками устных и письменных, полных и сокращенных переводов в сфере науки и техники
Б1.В.09	Практический курс перевода английского языка
Б1.В.11	Практический курс перевода китайского языка
Б1.В.ДВ.02.01	Научно-технический перевод
Б1.В.ДВ.02.02	Перевод в производственной сфере
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

**Рабочий учебный план на 2023/2024 учебный год**

Курс - 1 Семестр - 1 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность	3	108		КтР; 3		24	12		12		84	1	УК-6, УК-1	ИК
Б1.В.02	Основы международного этикета	3	108		КтР; 3		12			12		96	1	УК-5, ПК-2	ЛМК
Б1.В.03	Практическая фонетика английского языка	3	108		КтР; 3		24		24			84	1, 2	ПК-2	ЛМК
Б1.О.01	История России	2	72		3		64	32		32		8	1, 2	УК-5	ИК
Б1.О.03	Физическая культура и спорт	2	72		3		32	8		24		40	1	УК-7	ФВС
Б1.О.04	Информационные технологии	4	144		РГР; Э	35	37	12	24		1	72	1	ОПК-5, ОПК-6	ПУРИС
Б1.О.05	Основы языкоznания	4	144		КтР; Э	35	37	12		24	1	72	1	ОПК-1	ЛМК
Б1.О.06	Иностранный язык	2	72		КтР; ЗД		24		24			48	1, 2, 3, 4	УК-4	ЛМК
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	3	108		КтР; ЗД		24		24			84	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.08	Основы российской государственности	2	72		КтР; 3		24	12		12		48	1	УК-5	ИК
Итого		28	288				70	302	88	96	116	2	636		

**Рабочий учебный план на 2023/2024 учебный год**

**Курс - 1 Семестр - 2 (Весенний семестр)**

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.03	Практическая фонетика английского языка	5	180		КтР; ЗД		28			28		152	1, 2	ПК-2	ЛМК
Б1.В.ДВ.01.01	Теория и практика успешной коммуникации	3	108		КтР; З		42	14		28		66	2	УК-3, УК-9, УК-5, УК-6	ППСР
Б1.О.01	История России	2	72		3		64	32		32		8	1, 2	УК-5	ИК
Б1.О.02	Русский язык и культура речи	2	72		КтР; З		28	14		14		44	2	ОПК-4, УК-4	ИК
Б1.О.06	Иностранный язык	2	72		КтР; З		28		28			44	1, 2, 3, 4	УК-4	ЛМК
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	8	288		КтР; Э	35	57		56		1	196	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.09	Корпусная лингвистика	4	144		РГР; ЗД		28			28		116	2	ОПК-6, ОПК-5	ЛМК
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка	6	216		КтР; Э	35	29		28		1	152	2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		72		3		56			56		16	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
ФТД.01	Тайм-менеджмент (факультатив)	3	108		КтР; З		28	14		14		80	2	УК-6	ММГУ
Итого		35	504			70	388	74	112	200	2	874			

**Рабочий учебный план на 2024/2025 учебный год**

Курс - 2 Семестр - 3 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.04	Практический курс письменного речевого общения (английский язык)	3	108		КтР; З		20	8		12		88	3	ПК-1	ЛМК
Б1.В.05	Правоведение	3	108		КтР; З		24	12		12		84	3	УК-2	ПЧП
Б1.О.06	Иностранный язык	2	72		КтР; З		24		24			48	1, 2, 3, 4	УК-4	ЛМК
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка	4	144		КтР; Э	35	37		36		1	72	2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.11	История английского языка и введение в специальную филологию	3	108		КтР; ЗД		20	8		12		88	3	ОПК-1	ЛМК
Б1.О.12	Философия	3	108		КтР; ЗД		24	12		12		84	3	УК-5, УК-1	ИК
Б1.О.13	Практический курс китайского языка	6	216		КтР; ЗД		48		48			168	3, 4, 5	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		72		3		48			48		24	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
ФТД.03	Физкультурно-спортивная подготовка (факультатив)	3	108		3		102			102		6	3, 4	УК-7	ФВС
Итого		33	360			70	396	40	156	198	2	794			

**Рабочий учебный план на 2024/2025 учебный год**

Курс - 2 Семестр - 4 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.06	Лингвострановедение	3	108		КтР; З		22	8		14		86	4	УК-5	ЛМК
Б1.В.07	Экономика	3	108		РГР; ЗД		28	14		14		80	4	УК-2, УК-10	ЭФБУ
Б1.О.06	Иностранный язык	3	108		КтР; Э	35	29		28		1	44	1, 2, 3, 4	УК-4	ЛМК
Б1.О.07	Практика устной и письменной речи английского языка	6	216		КтР; ЗД		56		56			160	1, 2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.10	Практическая грамматика английского языка	5	180		КтР; Э	35	57		56		1	88	2, 3, 4	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.13	Практический курс китайского языка	4	144		КтР; ЗД		28		28			116	3, 4, 5	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.14	Основы военной подготовки	3	108		3		42	14		28		66	4	УК-8	ПЧП
Б1.О.15	Безопасность жизнедеятельности	3	108		КтР; ЗД		28	14		14		80	4	УК-8	КТБ
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		72		3		28			28		44	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
ФТД.03	Физкультурно-спортивная подготовка (факультатив)	3	108		3		102			102		6	3, 4	УК-7	ФВС
Итого		33	288			70	420	50	168	200	2	770			

**Рабочий учебный план на 2025/2026 учебный год**

Курс - 3 Семестр - 5 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.08	Теория перевода	5	180		ЗД; КР		25	12		12	1	155	5	ПК-1	ЛМК
Б1.В.09	Практический курс перевода английского языка	4	144		КтР; ЗД		48		48			96	5	ПК-3, ПК-1	ЛМК
Б1.О.13	Практический курс китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	3, 4, 5	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.16	Социолингвистика	3	108		КтР; ЗД		24	12		12		84	5	ОПК-1	ЛМК
Б1.О.17	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения английского языка	7	252		КтР; ЗД		48		48			204	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		36		3		24			24		12	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		31	432			70	267	24	192	48	3	815			

**Рабочий учебный план на 2025/2026 учебный год**

Курс - 3 Семестр - 6 (Весенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.10	Противодействие экстремизму, терроризму, коррупции	2	72		КтР; З		16	8		8		56	6	УК-11	ПЧП
Б1.В.ДВ.02.01	Научно-технический перевод	3	108		КтР; ЗД		42		42			66	6	ПК-3	ЛМК
Б1.О.17	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	4	144		КтР; Э	35	57		56		1	52	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения английского языка	6	216		КтР; ЗД		56		56			160	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.19	Литература англоязычных стран	3	108		КтР; ЗД		28	14		14		80	6	ОПК-3, УК-5	ЛМК
Б1.О.20	Лексикология английского языка	3	108		КтР; Э	35	29	14		14	1	44	6	ОПК-1	ЛМК
Б1.О.21	Жанроведение	3	108		КтР; ЗД		22	8		14		86	6	ОПК-1	ЛМК
Б1.О.ДВ.01.01	Теория и практика межкультурной коммуникации	5	180		КтР; ЗД		22	8		14		158	6	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		40		3		28			28		12	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		29	252			70	300	52	154	92	2	714			

**Рабочий учебный план на 2026/2027 учебный год**

Курс - 4 Семестр - 7 (Осенний семестр)

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР				
Б1.В.11	Практический курс перевода китайского языка	3	108		КтР; 3		24		24			84	7	ПК-1, ПК-3	ЛМК
Б1.В.ДВ.03.01	Устный перевод английского языка	4	144		КтР; 3		24		24			120	7	ПК-2	ЛМК
Б1.О.17	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	6	216		КтР; Э	35	49		48		1	132	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения английского языка	6	216		КтР; ЗД		48		48			168	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК
Б1.О.22	Лингводидактика	2	72		КтР; 3		20	8		12		52	7	ОПК-2	ЛМК
Б1.О.23	Деловой иностранный язык	3	108		КтР; 3		24			24		84	7	ОПК-3	ЛМК
Б1.О.24	История, культура, литература Китая	2	72		КтР; 3		12	12				60	7	УК-5, ОПК-3	ЛМК
Б1.О.25	Стилистика английского языка	4	144		КР; Э	35	22	8		12	2	87	7	ОПК-1	ЛМК
Б1.О.ДВ.02.01	Прикладная физическая культура		36		3		24			24		12	2, 3, 4, 5, 6, 7	УК-7	ФВС
Итого		30	360			70	247	28	144	72	3	799			

**Рабочий учебный план на 2026/2027 учебный год**

**Курс - 4 Семестр - 8 (Весенний семестр)**

Индекс	Дисциплина	Объем			Контроль		Контактная работа, час.					СРС, час.	Семестр изучения	Компетенции	Кафедра	
		з.е.	час.	нед.	форм.	час.	всего	лек.	лаб.	пр.	ИКР					
Б1.О.17	Практикум по культуре речевого общения китайского языка	3	108		КтР; ЗД		48		48			60	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК	
Б1.О.18	Практикум по культуре речевого общения английского языка	3	108		КтР; ЗД		48		48			60	5, 6, 7, 8	ОПК-4	ЛМК	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (переводческая практика)	6	216	4	ЗД		5					5	211	8	ПК-2, УК-11, ПК-1, ПК-3	ЛМК
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)	6	216	4	ЗД		8					8	208	8	ПК-1, УК-1	ЛМК
Б2.О.01(У)	Учебная практика (переводческая практика)	3	108	2	ЗД		2					2	106	8	ОПК-5, ОПК-6, УК-8	ЛМК
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	108			36						2	70	8	ОПК-2, УК-6, ПК-1, УК-2, УК-11, ОПК-1, УК-4, УК-5, ПК-2, УК-8, УК-9, ОПК-3, УК-10, ПК-3, УК-7, УК-1, УК-3	ЛМК
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	216	4								13	203	8	ОПК-5, ОПК-4, ПК-1, УК-1, УК-4, ОПК-6	ЛМК
Итого		30		14		36	111		96			30	918			

### Свод

Показатель	Итого	Курс					
		1	2	3	4	5	6
Объем образовательной программы (с факультативами), з.е.	255,00	63,00	69,00	63,00	60,00		
Объем образовательной программы (без факультативов), з.е.	240,00	60,00	60,00	60,00	60,00		
Объем Блока Б1 (дисциплины и модули), з.е.	216,00	60,00	60,00	60,00	36,00		
Объем Блока Б2 (практики), з.е.	15,00				15,00		
Объем Блока Б3 (ГИА), з.е.	9,00				9,00		
Объем обязательной части от общего объема программы, %	70,00						
Объем контактной работы от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей), %	27,00						