

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»
Факультет среднего общего и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета
И.В. Коньрева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Учебная практика»

по специальности среднего профессионального образования
08.02.01 – «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»
на базе основного общего образования

Форма обучения очная

Рабочая программа учебной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2024 г. № 442.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании отделения среднего профессионального образования – Колледж

Протокол № 7 от «5» марта 2025 г.

Руководитель отделения СПО-Колледж

Н.Л. Катунцева

Автор рабочей программы

Ю.Б. Колошенко

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2 Результаты освоения программы учебной практики.....	5
3 Структура и содержание учебной практики.....	7
4 Условия реализации рабочей программы учебной практики	9
5 Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является обязательной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства;
- организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства;
- обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий;
- организация работ при эксплуатации зданий и сооружений;
- техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства;

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышение квалификации и переподготовка) и в профессиональной подготовке (рабочие профессии).

1.2 Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по выбранной специальности.

1.3 Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по профилю специальности, реализуемой в рамках модулей СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести **практический опыт работы**:

ВПД	Практический опыт работы
ВПД 1 Составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства;	<ul style="list-style-type: none">- подбор строительных конструкций и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий;- выполнение расчетов по проектированию строительных конструкций, оснований;- разработка архитектурно-строительных чертежей;- составление и описание работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ;- разработка и согласовании календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства; разработке карт технологических и трудовых процессов.
ВПД 2	<ul style="list-style-type: none">- подготовка строительной площадки, участков производств

<p>Организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства;</p>	<p>строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки; - организации и выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства; - определение потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах; - оформлении заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ; - контроль качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;
<p>ВПД 3 Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сбор, обработка и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства; - обеспечение деятельности структурных подразделений; - согласование календарных планов производства однотипных строительных работ; - контроль деятельности структурных подразделений; - обеспечение соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; - проведение инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; - планирование и контроль выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; - подготовка участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; - контроль соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
<p>ВПД 4 Организация работ при эксплуатации зданий и сооружений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проведение работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории; - разработка перечня (описи) работ по текущему ремонту; проведения текущего ремонта; участия в проведении капитального ремонта; контроля качества ремонтных работ; - проведение технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации; - контроль санитарного содержания общего имущества и придомовой территории;

	<ul style="list-style-type: none"> - оценка физического износа и контроль технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;
ВПД 5 Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства;	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать функциональные возможности программных продуктов для информационного моделирования ОКС; - создавать шаблоны настроек программного обеспечения в соответствии со стандартами применения информационного моделирования ОКС в организации; - оформлять, публиковать и печатать техническую документацию на основе информационной модели ОКС. - моделировать плоскую и пространственную геометрию компонентов информационной модели ОКС и аннотационную информацию - создавать и настраивать необходимые свойства и атрибуты компонентов информационной модели ОКС - классифицировать компоненты и элементы информационных моделей ОКС формировать и представлять необходимые наборы данных элементов информационной модели ОКС - использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационной модели ОКС - формализовать решение задачи информационного моделирования ОКС - составлять алгоритмы решения задач информационного моделирования ОКС - извлекать, анализировать, обрабатывать данные средствами программ информационного моделирования ОКС; - составлять схематичное и текстовое описание разработанных алгоритмов

1.4 Практическая подготовка

Учебная практика частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем выполнения практических заданий.

1.5 Воспитательная работа

Учебная практика в рамках воспитательной работы с обучающимися способствует воспитанию самостоятельности личности, точности в работе и ответственности, происходит процесс привлечения студентов к профессиональному труду, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессионально-трудовой деятельности и к связанным с ней социальным функциям в соответствии с направлением подготовки и будущим уровнем квалификации. Во время практики формируются сознательное отношение к выбранной специальности, социальная компетентность, навыки межличностного делового общения, а также такие качества личности, как трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать решения, умение работать и другие. Происходит знакомство студентов с основами профессии, профессиональным опытом и этикой, повышение уровня адаптации к современному рынку труда.

1.6 Количество часов на освоение программы учебной практики

Учебная практика УП 01.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 «Составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства» проводится в 5 семестре. Всего 72 часа.

Учебная практика УП 02.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 «Организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства» проводится в 6 семестре. Объем – 72 часа.

Учебная практика УП 03.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 «Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий» проводится в 7 семестре. Объем – 72 часа.

Учебная практика УП 04.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 «Организация работ при эксплуатации зданий и сооружений» проводится в 7 семестре. Объем – 36 часов.

Учебная практика УП 05.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ.05 «Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства» проводится в 4 семестре. Объем – 36 часов.

Учебная практика УП 06.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» проводится в 6 семестре. Объем – 72 часов.

Всего объем учебной практики составляет 360 часов.

1.7 Формы контроля

Учебная практика завершается итоговой аттестацией в форме зачета с оценкой.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: участие в проектировании зданий и сооружений; выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Формулировка компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Виды деятельности	Код и наименование компетенции
Составление и оформление проектной документации объекта капитального строительства	ПК 1.1. Выбирать типовые конструктивные решения строительных конструкций зданий
	ПК 1.2. Выполнять стандартные (типовые) расчёты строительных конструкций
	ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования
Организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства	ПК 2.1. Разрабатывать проект производства работ с применением информационных технологий
	ПК 2.2. Организовывать подготовку строительной площадки и участков к производству строительных работ

ства	ПК 2.3 Организовывать строительные работы
	ПК 2.4 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.
	ПК 2.5. Контролировать качество выполняемых строительных работ
	ПК 2.6. Контролировать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий
	ПК 2.7. Выполнять геодезическое обеспечение и камеральную обработку результатов инженерно-геодезических изысканий при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений
	ПК 2.8. Вести складское хозяйство строительной организации
Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий	ПК 3.1. Обеспечивать участки организационно-технологической и исполнительной документацией при проведении строительных работ на объектах капитального строительства, ремонта и реконструкции зданий
	ПК 3.2. Осуществлять ведение текущей, исполнительной и учетной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов.
	ПК 3.3. Выполнять расчеты стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией по объекту капитального строительства
	ПК 3.4. Осуществлять подготовку документации для сдачи объекта капитального строительства (ремонта и реконструкции зданий) в эксплуатацию или для приемки строительных работ, предусмотренных проектной и рабочей документацией.
Организация работ при эксплуатации зданий и сооружений	ПК 4.1. Осуществлять выполнение мероприятий по технической эксплуатации зданий и сооружений, в том числе по обеспечению их безопасности
	ПК 4.2 Обеспечивать выполнение ремонтно-строительных работ при эксплуатации зданий и сооружений
	ПК 4.3. Выполнять диагностику и оценку технического состояния отдельных конструктивных элементов зданий
	ПК 4.4. Выполнять обследование систем инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений для назначения текущего и капитального ремонтов
	ПК 4.5 Осуществлять выполнение работ по благоустройству территории гражданских зданий.
	ПК 4.6. Координировать работы подрядных организаций и рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий при строительстве гражданских зданий
Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства	ПК 5.1. Выполнять адаптацию и сопровождение программных средств в соответствии со стандартами применения технологий информационной модели объекта капитального строительства в организации.

тального строитель- ства	
	ПК 5.2. Выполнять подготовку контента электронных справочников библиотек компонентов и баз данных для информационного моделирования объекта капитального строительства в соответствии с заданием
	ПК 5.3 Осуществлять автоматизацию и сопровождение решения задач формирования, анализа и передачи данных об ОКС средствами программ информационного моделирования.
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ПК 6.1. Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ
	ПК 6.2. Окрашивать поверхности различными малярными составами
	ПК 6.3. Выполнять ремонт окрашенных и оклеенных поверхностей
	ПК 6.4. Знать и выполнять работы в соответствии с техникой безопасности по данным видам работ

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план и содержание учебной практики

Структура	Содержание	Кол-во часов
УП 01.01		72
Раздел 1 Участие в проектировании архитектурно-конструктивной части проекта зданий	<p>1 Подбор строительных конструкций и материалов с использованием средств автоматизированного проектирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбор конструкции и материала стены, чердачного перекрытия (покрытия), их теплотехнический расчет с использованием информационных программ; - подбор элементов наклонных стропил, вычерчивание стропильной системы; - подбор ленточных сборных фундаментов, вычерчивание в AutoCAD; - подбор сборных железобетонных перекрытий, вычерчивание в AutoCAD <p>2 Разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий с использованием средств автоматизированного проектирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - узлов цоколя зданий; - карнизных узлов зданий; - стыков и сопряжений конструктивных элементов бескаркасных панельных зданий. <p>3 Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного проектирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чертежа плана здания в AutoCAD; - чертежа разреза здания в AutoCAD; - фасада здания, узлов в AutoCAD. <p>4 Трёхмерное моделирование здания с использованием BIM-технологий</p>	24
Раздел 2 Проектирование строительных конструкций	<p>Выполнение расчетов по проектированию строительных конструкций, оснований с использованием информационных профессиональных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор нагрузок; - определение расчётного сопротивления грунта; - определение размеров подошвы ленточного фундамента; - расчёт железобетонной конструкции. 	24
Раздел 3 Разработка проекта производства работ	Составление и описание работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ	24

УП 02.01		72
Ведение технологических процессов при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ	<p>1 Подготовка строительной площадки - создание геодезической основы строительной площадки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение инструктажа на рабочем месте, создание планово-высотной основы на строительной площадке; - выполнение вертикальной привязки проектного здания к рельефу стройплощадки; - выполнение выноса проектной отметки на обноску; - построение линии заданного уклона; - оформление заданной комплексной работы. <p>2 Составление калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение инструктажа на рабочем месте, выдача задания, ознакомление с производственной ситуацией; - составление калькуляции транспортных расходов по доставке строительных материалов и конструкций; - составление калькуляции сметной цены на материалы и конструктивные элементы (по заданию преподавателя в соответствии с условиями задачи); - составление локальной сметы на общестроительные и специальные работы базисно-индексным и ресурсным методами (с применением программного комплекса); - составление объектной сметы, составление сводного сметного расчета стоимости строительства (с применением программного комплекса). - составление пояснительной записки и оформление разработанной сметной документации; - защита выполненных работ. 	72
УП 03.01		72
Организация и управление технологическими процессами на объектах капитального строительства	<p>1 Организация строительного производства.</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование последовательности выполнения строительных процессов. - расчет продолжительности выполнения технологических процессов. - организации труда рабочих на строительной площадке. - выбор формы оплаты труда. <p>2 Безопасная организация работ на строительной площадке</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды. 	36
УП.04.01		36
Обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении строительных работ на объектах капи-	<p>1 Строительные работы, проводимые в процессе эксплуатации здания и сооружения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностика технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий. - обоснование необходимости ремонта или усиления эксплуатируемых зданий. - организация работ по технической эксплуатации зданий и сооружений - техническая документация на здания и сооружения, сданные в эксплуатацию по окончании строительства. 	36

тального строительства, ремонта и реконструкции зданий	<ul style="list-style-type: none"> - применение проектной и нормативной документации для эксплуатации и реконструкции зданий. 2 Строительные работы, проводимые в процессе реконструкции здания - применение проектной и нормативной документации для эксплуатации и реконструкции зданий. 	
УП 05.01		36
Техническое сопровождение информационного моделирования объекта капитального строительства	<ul style="list-style-type: none"> – создавать шаблоны настроек программного обеспечения в соответствии со стандартами применения информационного моделирования ОКС в организации; – оформлять, публиковать и печатать техническую документацию на основе информационной модели ОКС; – моделировать плоскую и пространственную геометрию компонентов информационной модели ОКС и аннотационную информацию; – создавать и настраивать необходимые свойства и атрибуты компонентов информационной модели ОКС; – классифицировать компоненты и элементы информационных моделей ОКС формировать и представлять необходимые наборы данных элементов информационной модели ОКС; – использовать регламентированные форматы файлов для обмена данными информационной модели ОКС; – формализовать решение задачи информационного моделирования ОКС; – составлять алгоритмы решения задач информационного моделирования ОКС; – извлекать, анализировать, обрабатывать данные средствами программ информационного моделирования ОКС; – составлять схематичное и текстовое описание разработанных алгоритмов; 	
УП 06.01		72
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка поверхности под грунтовку; - грунтование поверхности; - нанесение шпатлёвки, шлифование поверхности (вручную, механизированным инструментом); - подбор колера; - окрашивание поверхности различными малярными составами (вручную, механизированным инструментом); - подготовка поверхности под оклейку обоями; - приготовление клеящего состава; - нарезка обойного полотна, подгонка по рапорту; 	72

	- оклеивание поверхности различными видами обоев.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Итого:		324

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к условиям проведения учебной практики.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении демонстрационного экзамена и указанных в КОД 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

С учетом реализуемых компетенции кабинеты оснащены следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочие места преподавателя и обучающихся (столы и стулья по количеству мест);

- ПЭВМ Intel Corei3-2100 (7 шт.); Intel Corei3-2300 (1 шт.); ПВЭМ Core-2 (2 шт.); ПВЭМ Core Duo (2 шт.)

- проектор BenoQMX518;

- экран;

Программное обеспечение:

- ПК Лира-САПР 2015 (R.3.1)x64;

- Система ВИЗОР-САПР (Создание и анализ расчетных схем конструкций), лицензия № 2775, сетевая;

- NanoCAD;

- Программный комплекс по составлению сметной документации.

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

<https://knastu.ru/page/1928>

Мастерская отделочных работ

Штукатурные работы:

Строительные материалы : шпаклевка гипсовая финишная, гипс строительный, песок , цемент, сухие штукатурные смеси,

Инструменты и приспособления: ведро 12 л, швабра жёсткая с ручкой, ветошь, уровень пузырьковый 2 метра, совок, щётка, средство подмащивания («стремьянка» - высота подъема от пола $max=1,5m$), пластиковая ёмкость для приготовления смеси, правило алюминиевое трапециевидное и h-образное, сокол, шпатель, шпатель-кельма, шпатель широкий, шпатели угловые, полутёрка, тёрка для шлифования, комплект шлифбумаги для тёрки, тёрка губчатая, профиль маячковый, сетчатый уголок, разметочный шнур с красящим порошком, строительный карандаш, строительный маркер, щётка, валик или кисть-макловица, ручные ножницы по металлу, рулетка, отвес, миксер электрический или электродрель с насадкой, уровень пузырьковый, угольник строительный.

Приспособления, принадлежности, инвентарь : перчатки прочные, очки защитные, защитные беруши, респиратор, спецодежда

- Шкаф для хранения инструментов

- Стеллажи для хранения материалов
- Шкаф для спец. одежды обучающихся

Малярные работы:

Строительные материалы : грунтовка, обои, обойный клей, краски.

Инструменты и приспособления: нож с выдвигающимся лезвием, ножницы, кисть-макловица, резиновый валик, обойная щётка, обойная линейка, обойный шпатель, валик 10 см, ёмкость для малярных составов, набор канцелярских принадлежностей (карандаш, ластик, линейка, циркуль), калькулятор, кисть для смешивания красок, кисть-ручник №2-4, линейка деревянная, венецианская кельма, шпатель универсальный, губка, уровень, шлифовальная бумага, ведро, лопатка для перемешивания малярных составов, малярный скотч.

Приспособления, принадлежности, инвентарь : перчатки прочные, очки защитные, защитные, респиратор, спецодежда

- Шкаф для хранения инструментов
- Стеллажи для хранения материалов
- Шкаф для спец. одежды обучающихся.

4.2 Информационное обеспечение обучения

4.2.1 Основная литература:

1 Ананьин, М. Ю. Архитектурно-строительное проектирование производственного здания : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 216 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/563974> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2 Ананьин, М. Ю. Реконструкция зданий. Модернизация жилого многоэтажного здания : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 110 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/534287> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

3 Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. К. Соловьева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 479 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/565819> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4 Вавулина, А. С. Сметное дело в строительстве : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Вавулина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 334 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/577360> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

5 Гаврилов, Д. А. Проектно-сметное дело : учебное пособие / Д. А. Гаврилов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 327 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2105256> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

6 Гусакова, Е. А. Эксплуатация зданий и сооружений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 189 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/559193> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

7 Девятаева, Г. В. Технология реконструкции и модернизации зданий : учебное пособие / Г.В. Девятаева. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 250 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2179470> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

8 Дружинина, О. Э. Возведение зданий и сооружений с применением монолитного бетона и железобетона: Технологии устойчивого развития : учебное пособие / О. Э. Дружинина, Н. Е. Муштаева. – Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2023. – 128 с. – (Строительные технологии для архитекторов). – // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911535> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

9 Лебедев, В. М. Технология и организация строительного производства : учебное пособие / В. М. Лебедев. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 282 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2185872> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10 Михайлов, А. Ю. Организация строительства. Календарное и сетевое планирование : учебное пособие / А. Ю. Михайлов. – 2-е изд. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. – 300 с. // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167781> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4.2.2 Дополнительная литература

1 Вильчик, Н. П. Архитектура зданий : учебник / Н. П. Вильчик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 319 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2184816> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2 Лебедев, В. М. Технология строительного производства : учебное пособие / В. М. Лебедев. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. – 388 с. // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903458> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

3 Либерман, И. А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве : учебник / И.А. Либерман. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 400 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-

библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171476> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4 Павлов, А. С. Экономика строительства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Павлов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 729 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/571455> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

5 Серов, В. М. Организация строительного производства : учебник / В.М. Серов. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 281 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2150768> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

6 Сокова, С. Д. Основы технологии и организации строительно-монтажных работ : учебник / С. Д. Сокова. – Москва : ИНФРА-М, 2025. – 208 с. – (Среднее профессиональное образование). Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2205438> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4.2.3 Интернет-ресурсы

1 Градостроительный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 26.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс». – Режим доступа: по подписке.

2 Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 07.04.2025). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс». – Режим доступа: по подписке.

3 СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004 (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр) (ред. от 28.03.2022). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант Плюс». – Режим доступа: по подписке.

4 Сметчик. РФ : сайт. – URL: <https://www.сметчик.рф/> (дата обращения: 03.03.2025).

5 Минстрой России : официальный сайт. – URL: <https://www.minstroyrf.gov.ru/terms-of-use/> (дата обращения: 03.03.2025).

6 Ценообразование // Минстрой России : официальный сайт/ - <https://minstroyrf.gov.ru/trades/tsenoobrazovanie/> (дата обращения: 03.03.2025).

7 Стандарты и регламенты // Росстандарт : сайт. – URL: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost> (дата обращения: 03.03.2025).

8 Кодекс : информационно-справочная система : сайт. – Москва, 2023 – . – URL: <https://kodeks.ru> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

9 КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт. – Москва, 1997 – . – URL: <https://www.consultant.ru/> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

10 Техэксперт : профессиональная справочная система : сайт. – Москва, 2011 – . – URL: <https://cntd.ru> (дата обращения: 03.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится концентрированно для каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к учебной практике является успешно освоенные программы общеобразовательной и профессиональной подготовки по программе 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

Учебная практика проводится в форме:

- производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

В период прохождения практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения каждого этапа учебной практики:

- дневник;
- отчет;
- аттестационный лист по итогам прохождения учебной практики;
- индивидуальное задание на практику для студента

- характеристика. Итогом практики является зачет, который выставляется руководителем практики от учреждения на основании: - наблюдений за работой практиканта; - выполнения индивидуального задания; - качества отчета по программе практики; - предварительной оценки руководителя практики от организации - базы практики; - характеристики, составленной руководителем практики от организации. Результаты прохождения учебной практики учитываются при итоговой аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций - баз практики. Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС СПО, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 - го раза в 3 года. Реализация программы учебной практики осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными специалистами по профилю специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По результатам практики руководителями практики от ФГБОУ ВО КнАГУ и предприятия/организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от ФГБОУ ВО КнАГУ и предприятия/организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-материалы, пользовательское приложение, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих предприятий/организаций.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от ФГБОУ ВО КнАГУ и предприятия/организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики руководителя организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися руководителю практики и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

1. ФИО обучающегося: _____
2. № группы: _____
3. Специальность: _____
4. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____

3. Наименование ПМ-

4. Количество часов по рабочей программе ПДП _____ часа
В период с « » 20 з по « » 20 г.

Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности общих и профессиональных компетенций в период прохождения производственной (преддипломной) практики

Контроль и оценка результатов освоения _____ практики осуществляется преподавателем в процессе приёма отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

<p>Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания) <i>Приобретённый практический опыт</i></p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>

ПМ. _____ «.....»

[illegible]

Заключение

_____ прошел (ла) _____ объеме
(Ф.И.О. обучающегося (ейся)) (в полном объеме/не в полном объеме)

Производственную практику по профессиональному модулю ПМ...

с оценкой отлично (удовл., хор., отл.)

Руководитель практики

от предприятия

_____\

(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики

от учебного заведения

_____\

(Ф.И.О.) (подпись)

Дата _____

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА

по итогам учебной практики

Студент _____, обучающийся на ____ курсе университета ,
по специальности (профессии) (код и наименование)

Прошел практику на предприятии (наименование предприятия, подразделение, цех)

_____ в срок
с _____ по _____.

Виды выполняемых работ

За время пребывания на практике проявил себя следующим образом:

Отношение к производственной работе

Степень выполнения программы практики

Производственная дисциплина, отношение к труду

Уровень освоения студентом профессиональных компетенций _____

Организаторские способности, участие в общественной жизни предприя-
тия _____

М.П.

Руководитель производственной практики
от предприятия

_____/_____/

«__» _____ 202__ г.

Тел. _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Факультет среднего общего и профессионального образования

ДНЕВНИК

ПРАКТИКИ

студента _____

фамилия, имя, отчество студента

курса, группы _____

специальности _____

Наименование профессионального модуля: _____

Наименование предприятия, № цеха _____

Руководитель практики от учреждения _____
(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики от организации _____
(ФИО)

(подпись)

2025 г.

1 НАПРАВЛЕНИЕ

Студент группы _____ (фамилия, инициалы)

обучающийся по специальности _____

_____ направляется на _____

(указывается вид практики)

Студент должен освоить одну из предусмотренных учебным планом

профессий (нужно подчеркнуть или дополнить): _____

Срок практики, включая время необходимое для сдачи зачета

с _____ по _____

2 ОСВОЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ

За время прохождения практики студент освоил профессию

_____ фактически

выполнял работу по _____ разряду.

3 ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Обучился и сдал квалификационный экзамен по профессии

Дата начала и конца обучения с _____ по _____

Оценка комиссии:

- по теоретическому обучению _____;

- по производственному обучению _____

Заключение комиссии о присвоении квалификации и разряда:

Протокол № _____ от _____

Председатель квалификационной комиссии _____

Члены квалификационной комиссии _____

МП

Программа _____ практики по профессиональному модулю

выполнена /не выполнена в объеме _____ часов с оценкой _____

Руководитель _____ практики от учреждения

4 ВИДЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ЗА ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»
Факультет среднего общего и профессионального образования

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ

ПРАКТИКИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

ФИО

2025 г.

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме _____ часов.

В ходе прохождения преддипломной практики студентами были сформированы общие и соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. _____

ПК _____

...

В ходе освоения программы _____ практики студенты группы _____:

получили практический опыт:

— ...

— ...

научились:

— ...

— ...

ознакомились:

—

— ...

По окончании практики студенты сдали отчеты в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГБОУ ВО КнАГУ ФДП.

Итоговая аттестация проводилась в форме дифференцированного зачёта.

Итоги аттестации:

№ п/п	ФИО	Аттестация
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

Руководитель _____ практики _____
ФИО

Дата _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Факультет среднего общего и профессионального образования

ОТЧЕТ
ПО _____ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТА

(код и наименование специальности)

Выполнял
Студент

(Фамилия, имя, отчество)

Факультет
группа

Место практики

(наименование предприятия, подразделение, цех)

Заключение и оценка
руководителя практики
от организации
должность _____

Ф.И.О. _____

«_____» _____ 202__ г.

Подпись _____

Оценка руководителя
практики от учебного заведения

Ф.И.О. _____

«_____» _____ 202__ г.

Подпись _____

2025 г.