

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Факультет среднего общего и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФСОиПО
И.В. Конырева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «**СГ.02 иностранный язык в профессиональной
деятельности**»

по специальности среднего профессионального образования
09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

на базе среднего общего образования
Форма обучения очная

Комсомольск-на-Амуре, 2026

Рабочая программа дисциплины **«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»** составлена на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25 мая 2022 г. № 362 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании отделения Среднего профессионального образования – Колледж.

Протокол № 5 от «15» июня 2026 г.

Руководитель отделения СПО-Колледж

О.А. Булавенко

Автор рабочей программы

Л.И. Долотова

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	4
3	Условия реализации учебной дисциплины	10
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК9	читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки;	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; взаимодействовать и общаться на иностранном языке;	
	использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	214
в т.ч. в форме практической подготовки	174
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	174

Самостоятельная работа	40
составление тематического словаря	10
выполнение лексико - грамматических упражнений	16
работа с текстами	14
Промежуточная аттестация	1-5 семестры ДФК 6 семестр зачёт с оценкой

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
		174/174	
Раздел 1. Повседневное общение		58	
Тема 1.1. История создания компьютера	Содержание учебного материала	14	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	1. Синтаксические конструкции изучаемого языка: повторение основных сведений.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Разряды существительных	2	
	Практическое занятие № 2. Число существительных	2	
	Практическое занятие № 3. Притяжательный падеж существительных	2	
	Практическое занятие № 4. Чтение текста с полным пониманием содержания по теме «Компьютеры в нашей жизни»	4	
	Практическое занятие № 5. Монологическая и диалогическая речь по теме «История компьютера».	4	
Самостоятельная работа обучающихся: составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	4		
Тема 1.2. Компьютер в современной жизни	Содержание учебного материала	14	ОК 02 ОК 04 ОК 06
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 6. Разряды прилагательных, степени сравнения прилагательных.	2	

	Практическое занятие № 7. Сравнительные конструкции с союзами	2	ОК 09
	Практическое занятие № 8. Высказывание на основе прочитанных информационных текстов по теме «Виды компьютеров. Применение компьютеров в разных сферах».	2	
	Практическое занятие № 9. Высказывания на основе прослушанных интервью по теме «Будущее компьютерных технологий».	4	
	Практическое занятие № 10. Запись рассказа с опорой на ключевые предложения по теме «Мой техникум».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся : составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	4	
Тема 1.3. Периферийные устройства	Содержание учебного материала	14	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 11. Разряды числительных, употребление числительных.	4	
	Практическое занятие № 12. Конструкции речи с датами и временем суток.	2	
	Практическое занятие № 13. Настоящее совершенное время на примере темы «Устройства ввода»	4	
	Практическое занятие № 14. Высказывание на основе прочитанных информационных текстов, сложносочиненные предложения на примере темы «Устройства вывода».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся : составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	4	
Тема 1.4. Компьютерная безопасность	Содержание учебного материала	16	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 15. Использование личных, притяжательных, указательных, вопросительных, возвратных и неопределенных местоимений.	4	
	Практическое занятие № 16. Диалоги на основе прочитанных информационных текстов по теме «Интернет».	4	
	Практическое занятие № 17. Чтение и пересказ текста по теме «Ин-	4	

	формационная безопасность. Правила работы в сети».		
	Практическое занятие № 18. Сложноподчиненные предложения с союзами If, when и др. на примере темы «Интернет: возможности, и проблемы, связанные с ним».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся : составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	4	
Раздел 2 Профессиональное общение		58	
Тема 2.1. Програмное обеспечение	Содержание учебного материала	18	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 19. Применение видовременных форм глаголов, оборотов there is/ there are на примере темы «Центральный процессор»	6	
	Практическое занятие № 20. Применение времен группы Continuous в чтении и переводе по теме «Облачное хранилище. Базы данных».	6	
	Практическое занятие № 21. Наречия some, any, no, every и их производные: чтение с общим охватом содержания и кратким пересказом по темам «Графический интерфейс», «Запоминающие устройства»	6	
	Самостоятельная работа обучающихся : составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	4	
Тема 2.2. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала	20	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 22. Чтение текстов профессиональной тематики и кратким пересказом по теме «Основные неисправности персональных компьютеров».	4	
	Практическое занятие № 23. Перевод текста профессиональной тематики со словарем.	4	
	Практическое занятие № 24. Построение ответов на вопросы по неисправностям устройств информационных систем.	4	
	Практическое занятие № 25. Диалог-игра профессиональной	4	

	направленности «Помогите решить проблему».		
	Самостоятельная работа обучающихся : составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	4	
Тема 2.3. Служебные телефонные переговоры и переписка	Содержание учебного материала	20	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 27. Употребление модальных глаголов can, must, may и их эквивалентов в речи в процессе телефонных переговоров профессиональной направленности.	6	
	Практическое занятие № 28. Употребление модальных глаголов to be to, should, ought, need в устной и письменной речи при ответах на запросы пользователей информационных систем.	6	
	Практическое занятие № 29. Систематизация словаря профессиональных терминов. Диалог профессиональной тематики	8	
	Самостоятельная работа обучающихся : составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами.	6	
Раздел 3 Перевод профессиональной литературы		58	
Тема 3.1 Инструкции по эксплуатации и обслуживанию	Практическое занятие № 30. Перевод инструкций по эксплуатации на устройства информационно-коммуникационных систем. составление тематического словаря, выполнение лексико - грамматических упражнений, работа с текстами «Языки программирования», «Знаменитые люди в компьютерной сфере»	30	ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 09
Тема 3.2. Работа с материалами производителей устройств	Практическое занятие № 31. Перевод новых публикаций по профессиональной тематике, в том числе материалов с сайтов производителей устройств информационно-коммуникационных систем.	28	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		174	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагает наличие учебного кабинета «Иностранного языка». Оснащение кабинета: специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники

1. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. – Москва : ИНФРА-М, 2026. – 200 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2233820> (дата обращения: 09.06.2026). – Режим доступа: по подписке. Изволенская, А. С. Английский язык для колледжей (А2-В2) : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под ред. Л. В. Полубиченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 185 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/600812> (дата обращения: 11.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. – Москва : ИНФРА-М, 2026. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование). // Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2212068> (дата обращения: 09.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Аитов, В. Ф. Английский язык (А1-В1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 195 с. – (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru/bcode/600767> (дата обращения: 09.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики : учебник для СПО / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059>. (дата обращения: 03.06.2026).

2. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для спо / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416>. (дата обращения: 03.06.2026).

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 497 с. — (Профессиональное образование). // Юрайт : образовательная платформа. — URL: <https://urait.ru/bcode/589271> (дата обращения: 09.06.2026). — Режим доступа: по подписке.

3.2.4 Интернет-ресурсы

1. Интернет-словарь. URL: www.macmillanenglish.com.
2. Интернет-словарь. URL: www.longman.com.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять. - словарный запас; взаимодействовать и общаться на иностранном языке; - использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - воспроизведение лексических единиц с правильной артикуляцией и произношением близким к нормативному; - написание лексической единицы по правилам орфографии; - определение значения лексической единицы; - сопоставление лексической единицы с русским эквивалентом или с определением на иностранном языке; - узнавание изученных лексических единиц в речевых высказываниях и текстах; - распознавание грамматической структуры по формальным признакам в речевых высказываниях и текстах; - определение значения лексической единицы по грамматическим признакам; 	<ul style="list-style-type: none"> Тест Доклад Презентация Опрос Промежуточная аттестация по дисциплине.
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> Опрос, проверка выполнения тестов, контрольных заданий, подготовка докладов, презентаций. Промежуточная аттестация по дисциплине.