

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Факультет среднего общего и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФСОиПО

И.В. Конырева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **«ОП.05 Административно-процессуальное право»**
по специальности среднего профессионального образования
40.02.02 - **«Правоохранительная деятельность»**

на базе основного общего образования
Форма обучения очная

Комсомольск-на-Амуре 2026

Рабочая программа дисциплины «ОП.05 Административно-процессуальное право» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 - «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Минпросвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании «Факультета среднего общего и профессионального образования»

Протокол № 5
от «15» июня 2026 г.

Руководитель отделения «Среднего
профессионального образования - О.А. Булавенко
Колледж»

Автор рабочей программы

С.И. Чащина

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 Административно-процессуальное право»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.05 Административно-процессуальное право» является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии, ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.	применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	понятие, принципы и структуру российского административного процесса; систему административно-процессуального законодательства; сущность и классификацию административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; понятие и виды административных производств; понятие административно-юрисдикционных производств

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в т.ч. в форме практической подготовки	26
в т. ч.:	
теоретическое обучение	49
практические занятия	49
Самостоятельная работа	40
Консультации	2
Промежуточная аттестация : экзамен	4

Таблица 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Административный процесс: понятие и сущность	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Понятие административно-процессуального права как самостоятельной отрасли российского права. Предмет административно-процессуального права. Методы административно-процессуального права. Система административно-процессуального права	2	
Тема 2. Административно-процессуальные нормы и организационно-технические (процедурные) правила	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Административно процессуальные нормы: понятие и виды. Основные признаки административно-процессуальных норм. Понятие и сущность организационно-технических (процедурных) правил (на примере административных регламентов Федеральных служб РФ)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1 Семинар по теме «Административно-процессуальные нормы и организационно-технические (процедурные) правила»	2	
Тема 3. Административно-процессуальные правоотношения и субъекты административно-процессуального права	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Административно-процессуальные правоотношения и субъекты административно-процессуального права	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2 Семинар по теме «Административно-процессуальные правоотношения и субъекты административно-процессуального права».	2	
Тема 4. Административные процедуры	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Понятие, задачи и элементы административных процедур. Принципы и классификация административных процедур. Технические и административные регламенты	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическое занятие №3 по теме «Административные процедуры»	2	
Тема 5. Понятие и сущность административной юстиции и административного судопроизводства	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Административная юрисдикция и ее принципы.	2	
	Виды административно-юрисдикционных производств		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №4 по теме «Понятие и сущность административной юстиции и административного судопроизводства»	2	
Тема 6. Особенности производства по отдельным категориям административных дел	Содержание	28/2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Общая характеристика и особенности производства: - об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части; - о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, юридических лиц (возникающие из административных и иных публичных правоотношений); - об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих; - об оспаривании решений, действия (бездействия) квалификационных коллегий судей; - о защите избирательных прав и прав на участие в референдуме; - о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами; - о прекращении деятельности средств массовой информации; о взыскании в предусмотренных федеральным законом случаях налогов и обязательных платежей с физических лиц и некоммерческих организаций; - о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение либо о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии в специальном учреждении; - о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в	13	

	недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	15	
	Практическое занятие №5 Семинар по теме «Особенности производства по отдельным категориям административных дел»	15	
Консультации		-	
Самостоятельная работа		26	
Промежуточная аттестация ДФК		-	
Итого		72/14	
Тема 7. Общая характеристика административно-юрисдикционного производства	Содержание	6/2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Виды административно-процессуальной деятельности: административно-нормотворческая, административно-правоприменительная, административно-юрисдикционная. Административная юрисдикция и ее принципы. Цель административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционного процесса	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №6 по теме «Общая характеристика административно-юрисдикционного производства»	4	
Тема 8. Исполнительное производство	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Исполнительное производство как вид административно-юрисдикционного процесса. Особенности административно-процессуального содержания исполнительного производства Основные меры принудительного исполнения в Российской Федерации согласно действующему законодательству	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие №7 по теме «Исполнительное производство»	4	
Тема 9. Дисциплинарное производство.	Содержание	12/2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Правовые основания дисциплинарного производства. Меры дисциплинарного воздействия. Стадии дисциплинарного производства. Дисциплинарное производство как вид административно-юрисдикционного процесса, подразумевающий осуществление деятельности по привлечению лиц, виновных в совершении дисциплинарных проступков, к дисциплинарной ответственности	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическое занятие №8 по теме «Дисциплинарное производство».	4	
Тема 10. Производство по жалобам	Содержание	26/4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2.
	Производство по жалобам как вид административно-юрисдикционного процесса. Задачи производства по жалобам: своевременное, полное и объективное выяснение обстоятельств каждой жалобы; разрешение ее в точном соответствии с законом; обеспечение исполнения вынесенного решения; выявление причин и условий, способствовавших нарушениям; воспитание граждан, служащих государственных и общественных организаций в духе строгого соблюдения законов, укрепления законности. Понятие, формы, содержание и виды жалоб. Подача жалобы: право индивидуальных и коллективных субъектов на подачу административной (общей и специальной) и судебной жалоб. Порядок подачи жалобы: круг лиц, подающих жалобу: подведомственность жалобы; сроки обращения с жалобой; принятие жалобы к производству. Административно-процессуальные аспекты жалобы как средства судебной защиты права. Подготовка к рассмотрению жалобы. Выяснение обстоятельств, препятствующих дальнейшему производству по делу; имеющих значение для правильного разрешения дела. Рассмотрение жалобы: административный и судебный порядок рассмотрения жалобы. Доказательства и доказывание. Субъекты, правомочные осуществлять производство по жалобе. Сроки рассмотрения жалобы. Организация работы с жалобой: прием и регистрация жалобы; организация личного приема. Решение по жалобе: порядок сообщения в письменной или устной форме заключения по жалобе. Гарантии прав граждан при подаче жалобы: ответственность должностных лиц и граждан за нарушение законодательства о жалобах. Гарантии обеспечения прав и интересов граждан при разрешении жалоб.	12	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14	
	Практическое занятие №9 по теме «Понятие, формы, содержание и виды жалоб»	4	
	Практическое занятие № 10 по теме «Рассмотрение жалобы: административный и судебный порядок рассмотрения жалобы»	10	
Консультации		2	
Самостоятельная работа		14	
Промежуточная аттестация : экзамен		4	

Итого	72/12	
ИТОГО	144/26	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин» «центр (класс) деловых игр», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2. образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1 Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18592-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565062>. ПОП СПО: 40.02.01.П Право и организация социального обеспечения (профессионалитет), 40.02.02.П Правоохранительная деятельность (профессионалитет), 40.02.04 Юриспруденция, 40.02.04.П Юриспруденция (профессионалитет). (дата обращения: 10.06.2026).

2. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580517> ПОП СПО: 40.02.01.П Право и организация социального обеспечения (профессионалитет), 40.02.04 Юриспруденция, 40.02.04.П Юриспруденция (профессионалитет) (дата обращения: 10.06.2026).

3. Лютягина, Е. А. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Лютягина, А. М. Волков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20515-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558297> (дата обращения: 10.06.2026).

3.2.2. Дополнительные источники

1 Волков, А. М. Административное судопроизводство : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18188-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568790> (дата обращения: 10.06.2026).

2. Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561255> (дата обращения: 10.06.2026).

3.2.3. Интернет ресурсы:

1. CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : [сайт]. – Москва, 2014. - . – URL: <https://cyberleninka.ru/>
- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. Гарант.РУ : информационно-правовой портал. - Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.garant.ru/>. – Текст : электронный.
3. СудАкт: [сайт]. - Обновляется в течение суток. – URL: <https://sudact.ru/>. - Текст : электронный.
4. ПРАВО.РУ: [сайт]. - Обновляется в течение суток. – URL: <https://pravo.ru/>. – Текст: электронный.
5. РАПСИ: Российское агентство правовой и судебной информации : [сайт]: Зарегистрировано в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Свидетельство о регистрации ИА № ФС77-57654 от 8 апреля 2014 года. – URL: <http://rapsinews.ru/> . - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Грамотно применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; правильно составлять процессуальные документы при производстве по делам об административных правонарушениях.	Экспертное наблюдение, оценка результатов деятельности на практическом занятии, оценка тестового контроля. Промежуточная аттестация по дисциплине - Экзамен
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
понятие, принципы и структуру российского административного процесса; систему административно-процессуального законодательства; сущность и классификацию административно-процессуальных норм и административно-	Знает и уверенно ориентируется в содержании дисциплины; всесторонне характеризует сущность и принципы административного процесса; понимает систему административно-процессуального	Экспертное наблюдение, оценка результатов деятельности на практическом занятии, оценка тестового контроля, Промежуточная аттестация по дисциплине - Экзамен

процессуальных отношений; понятие и виды административных производств; понятие административно- юрисдикционных производств	законодательства, а также сущность и классификацию административно- процессуальных норм и административно- процессуальных отношений, способен правильно и всесторонне характеризовать производства административно- юрисдикционного процесса	
---	---	--