

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета энергетики и управления  
Гудим А.С.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налогообложение»

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Направление подготовки                             | 38.03.02 «Менеджмент»         |
| Направленность (профиль) образовательной программы | «Производственный менеджмент» |

Обеспечивающее подразделение

Кафедра «Экономика и управление»

Комсомольск-на-Амуре  
2025

Разработчик рабочей программы:  
кандидат экономических наук, доцент

Кириченко Л.П.

Заведующий кафедрой  
«Экономика и менеджмент»

Гусева Ж.И.

## **1 Общие положения**

Рабочая программа дисциплины «Налогообложение» составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от 12.08.2020, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Производственный менеджмент» по направлению подготовки «38.03.02 Менеджмент», и с учетом Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отраслей, в которых востребованы выпускники: Протокол круглого стола №1 от 10.03.2022.

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Задачи дисциплины                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– дать знания основных положений налогового законодательства РФ,</li><li>– сформировать умения расчета налоговой базы и налогов к уплате различных хозяйствующих субъектов,</li><li>– привить навыки владения методологией регулирования налоговых отношений между физическими лицами, предприятиями и государственными органами.</li></ul> |
| Основные разделы / темы дисциплины | Раздел 1 Экономическая сущность налогов и принципы налогообложения.<br>Раздел 2 Федеральные налоги.<br>Раздел 3 Региональные налоги и сборы.<br>Раздел 4 Местные налоги и сборы.  |

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Процесс изучения дисциплины «Налогообложение» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой:

| Код и наименование компетенции   | Индикаторы достижения  | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |
|--|--|---|
| Профессиональные   |  |   |
| ПК-3 Способен к организации и ведению собственной предпринимательской деятельности, в том числе в условиях развития цифровой экономики | ПК-3.1 Знает концептуальные основы предпринимательской деятельности, ее сущность и инструментарий, требования законодательства Российской Федерации, регулирующего предпринимательскую деятельность, виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур<br>ПК-3.2 Умеет разрабатывать бизнес-модели и проводить их оценку, собирать информацию, | Знать нормативную базу по вопросам налогообложения в Российской Федерации; права, обязанности и ответственность участников налоговых правоотношений порядок исчисления и уплаты предусмотренных законом налогов, сборов и иных обязательных платежей.<br><br>Уметь рассчитывать налоги, сборы и иные обязательные платежи заполнять налого- |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | необходимую для подготовки организационных и распорядительных документов, разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур ПК-3.3 Владеет навыками разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продукции) | вые декларации обжаловать действия и (или) бездействие налоговых органов   |
|  |   | Владеть операциями анализа, синтеза, сравнения, обобщения, целеполагания навыками расчета предусмотренных российским законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей навыками заполнения налоговых деклараций |

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Место дисциплины (этап формирования компетенции) отражено в схеме формирования компетенций, представленной в документе *Оценочные материалы*, размещенном на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наши университет / Образование / 38.03.02 Менеджмент / Оценочные материалы*).

Дисциплина «Налогообложение» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий.

Практическая подготовка реализуется на основе Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отраслей, в которых востребованы выпускники: Протокол круглого стола №1 от 10.03.2022.

### 4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

#### 4.1 Структура и содержание дисциплины для очной формы обучения

Дисциплина «Налогообложение» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 64 ч., промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, самостоятельная работа обучающихся 80 ч.

| Наименование разделов, тем и содержание материала | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |         |         |             |
|---|--|---------|---------|-------------|
|   | Контактная работа преподавателя с обучающимися   |         | ИКР     | Проматтест. |
|   | Лекции   | Практи- | Лабора- | CPC         |
|   |  |         |         |             |

|   |           |                |                |   |   |           |
|---|-----------|----------------|----------------|---|---|-----------|
|   |           | ческие занятия | торные занятия |   |   |           |
| <b>Раздел I Экономическая сущность налогов и принципы налогообложения</b> | 4         | 4              | -              |   |   | 15        |
| <i>Тема 1 «Налоги в экономической системе общества»</i>                   | 2         | 2              | -              |   |   | 8         |
| <i>Тема 2 «Налоговая система РФ»</i>                                      | 2         | 2              | -              |   |   | 7         |
| <b>Раздел II «Федеральные налоги»</b>                                     | 8         | 8              | -              |   |   | 30        |
| <i>Тема 3 «Налог на добавленную стоимость»</i>                            | 2         | 3*             | -              |   |   | 8         |
| <i>Тема 4 «Акцизы»</i>  | 2         | 3              | -              |   |   | 8         |
| <i>Тема 5 «Налог на доходы физических лиц»</i>                            | 2         | 3              | -              |   |   | 7         |
| <i>Тема 6 «Страховые взносы»</i>  | 2         | 3              | -              |   |   | 7         |
| <b>Раздел III «Региональные налоги и сборы»</b>                           | 6         | 9              | -              |   |   | 21        |
| <i>Тема 7 «Налог на имущество организаций»</i>                            | 2         | 3              | -              |   |   | 7         |
| <i>Тема 8 «Упрощенная система налогообложения»</i>                        | 2         | 3*             | -              |   |   | 7         |
| <i>Тема 9 «Транспортный налог»</i>  | 2         | 3              | -              |   |   | 7         |
| <b>Раздел IV «Местные налоги и сборы»</b>                                 | 6         | 6              | -              |   |   | 14        |
| <i>Тема 10 «Налог на имущество физических лиц»</i>                        | 2         | 3              | -              |   |   | 7         |
| <i>Тема 11 «Земельный налог»</i>  | 4         | 3              | -              |   |   | 7         |
| <b>Зачет с оценкой</b>  | -         | -              | -              | - | - | -         |
| <b>ИТОГО по дисциплине</b>  | <b>24</b> | <b>24</b>      | -              | - | - | <b>80</b> |

\* реализуется в форме практической подготовки

#### **4.2 Структура и содержание дисциплины для очно-заочной формы обучения**

Дисциплина «Налогообложение» изучается на 3 курсе в 6 семестрах.

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, самостоятельная работа обучающихся 96 ч.

| Наименование разделов, тем и содержание материала                         | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) |                      |                      |     |              |
|---|--|----------------------|----------------------|-----|--------------|
|   | Контактная работа преподавателя с обучающимися   |                      |                      | ИКР | Пром аттест. |
|   | Лекции   | Практические занятия | Лабораторные занятия |     |              |
| <b>5 семестр</b>  |  |                      |                      |     |              |
| <b>Раздел I Экономическая сущность налогов и принципы налогообложения</b> | 2  | -                    | -                    |     | 16           |
| Тема 1 «Налоги в экономической системе общества»                          | 1  | -                    | -                    |     | 8            |
| Тема 2 «Налоговая система РФ»   | 1  | -                    | -                    |     | 8            |
| <b>Раздел II «Федеральные налоги»</b>                                     | 2  | -                    | -                    |     | 16           |
| Тема 3 «Налог на добавленную стоимость»                                   | 1  | -                    | -                    |     | 4            |
| Тема 4 «Акцизы»   | 1  | -                    | -                    |     | 4            |
| Тема 5 «Налог на доходы физических лиц»                                   |  | -                    | -                    |     | 4            |
| Тема 6 «Страховые взносы»   |  | -                    | -                    |     | 4            |
| <b>Итого 5 семестр</b>  | 4  |                      |                      |     | 32           |
| <b>6 семестр</b>  |  |                      |                      |     |              |
| <b>Раздел III «Региональные налоги и сборы»</b>                           | 4  | 4                    | -                    |     | 56           |
| Тема 7 «Налог на имущество организаций»                                   | 1  | 1                    | -                    |     | 18           |
| Тема 8 «Упрощенная система налогообложения»                               | 2  | 2*                   | -                    |     | 18           |
| Тема 9 «Транспортный налог»   | 1  | 1                    | -                    |     | 20           |
| <b>Раздел IV «Местные налоги и сборы»</b>                                 | 2  | 2                    |                      |     | 40           |
| Тема 10 «Налог на имущество физических лиц»                               | 1  | 1                    | -                    |     | 20           |
| Тема 11 «Земельный налог»   | 1  | 1                    |                      |     | 20           |

|                                |           |          |   |   |   |            |
|--------------------------------|-----------|----------|---|---|---|------------|
| <i>Итого 6 семестр</i>         | 6         | 6        |   |   |   | 96         |
| <i>Зачет с оценкой</i>         | -         | -        | - | - | - | -          |
| <b>ИТОГО<br/>по дисциплине</b> | <b>10</b> | <b>6</b> | - | - | - | <b>128</b> |

\* реализуется в форме практической подготовки

## **5 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде, также фонды оценочных средств доступны студентам в личном кабинете – раздел учебно-методическое обеспечение.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1 Основная и дополнительная литература**

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / Наш университет / Образование / 38.03.02 Менеджмент/ Рабочий учебный план / Реестр литературы.

### **6.2 Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Методические рекомендации по выполнению расчетно-графической работы по дисциплине «Налогообложение» для обучающихся по направлениям 38.03.01 – «Экономика», 38.03.02 – «Менеджмент», 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / Сост. Яковлева Т.А – [Электронный ресурс]. – В свободном доступе в электронно-образовательной среде вуза.

### **6.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Каждому обучающемуся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, с которыми у университета заключен договор.

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / Наш университет / Образование / 38.03.02 Менеджмент / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета <https://knastu.ru/page/3244>

#### **6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

На странице НТБ можно воспользоваться интернет-ресурсами открытого доступа по укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) ХХ.00.00 Наименование УГНС: Экономика и управление <https://knastu.ru/page/539>

| Название сайта   | Электронный адрес   |
|--|---|
| Библиотека электронных материалов по налогообложению   | <a href="http://www.taxru.com/">http://www.taxru.com/</a>                             |
| Собрание электронных материалов по налогообложению   | <a href="https://www.garant.ru/actual/nalog/">https://www.garant.ru/actual/nalog/</a> |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс].  | <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>         |
| Естественно-научный образовательный портал федерального портала «Российское образование» [Электронный ресурс]. | <a href="http://en.edu.ru">http://en.edu.ru</a>                                       |

### **7 Организационно-педагогические условия**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### **7.1 Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

#### **7.2 Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **7.3 Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

### **7.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на

отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

## **7.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

## **8 Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

| <b>Наименование ПО</b> | <b>Реквизиты / условия использования</b>  |
|------------------------|---|
| OnlyOffice             | Свободная лицензия, условия использования по ссылке:<br><a href="https://www.onlyoffice.com/ru/download-desktop.aspx">https://www.onlyoffice.com/ru/download-desktop.aspx</a> " |
| OpenOffice             | Свободная лицензия, условия использования по ссылке:<br><a href="https://www.openoffice.org/license.html">https://www.openoffice.org/license.html</a>                           |
| Консультант Плюс       | Договор № 45 от 17 мая 2017   |
| Zoom                   | Договор № 2К223/006/38 от 20.11.2020  |

### **8.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / Наш университет / Образование / 38.03.02 Менеджмент / Рабочий учебный план / Реестр ПО.

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета: <https://knastu.ru/page/1928>

### **8.2 Учебно-лабораторное оборудование**

Отсутствует

### **8.3 Технические и электронные средства обучения**

#### **Лекционные занятия**

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

#### **Практические занятия**

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

#### **Самостоятельная работа.**

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- зал электронной информации НТБ КнАГУ;
- компьютерные классы факультета.

## **9 Иные сведения**

### **Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.