



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнаГУ»)

П Р И К А З

13.04.2023 № 137-О

г. Комсомольск-на-Амуре

Об актуализации Положения о
подразделении

В целях регламентации деятельности Студенческого конструкторского бюро «Интеллектуальные технологии»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить Положение о Студенческом конструкторском бюро «Интеллектуальные технологии» (приложение 1).
- 2 Ввести в действие Положение с 13.04.2023г.
- 3 Декану ФКТ Трещёву И.А. в срок до 14.04.2023г. разместить Положение о Студенческом конструкторском бюро «Интеллектуальные технологии» в системе электронного документооборота на платформе Alfresco.

Приложение 1: Положение о Студенческом конструкторском бюро «Интеллектуальные технологии» - на 11 листах.

Ректор университета

Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит
декан ФКТ

И.А. Трещёв

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НР
Начальник УНИД
Начальник ПУ
Ведущий инженер СМК УМУ

А.В. Космынин
А.В. Ахметова
А.В. Ременников
Т.И. Ерукова

Г.В. Москалец 14 71
М Г 1 12.04.2023

C:\Users\PC\Desktop\PC - 1\SCB 2022-2023\Положение

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора университета
от 13.04.2023 № 137-О



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Комсомольск-на-Амуре

[О студенческом
конструкторском
бюро «Интеллектуальные
технологии»]

1 Общие положения

1.1 Студенческое конструкторское бюро «Интеллектуальные технологии» является подразделением ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее – Университет) в составе факультета компьютерных технологий. Студенческое конструкторское бюро создано приказом ректора № 339-О от 16.09.2019 в рамках проектной, научно-исследовательской деятельности студентов с целью повышения эффективности и формирования профессиональных компетенций, обучающихся университета: абитуриентов, обучающихся в университете по основной профессиональной образовательной программе и программам дополнительного образования, студентов и аспирантов.

1.2 Студенческое конструкторское бюро создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Решение по реорганизации студенческого конструкторского бюро принимается и оформляется приказом ректора.

Полное наименование: Студенческое конструкторское бюро «Интеллектуальные технологии».

Сокращенное наименование: СКБ ИТ.

Адрес: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Ленина, 27, ФГБОУ ВО «КнАГУ», ауд. 312/5. e-mail: skb.it@knastu.ru.

1.3 Подчиненность студенческого конструкторского бюро: непосредственно декану факультета компьютерных технологий.

1.4 СКБ ИТ возглавляет руководитель, назначаемый на должность распоряжением декана из числа ведущих преподавателей факультета компьютерных технологий.

1.5 В своей деятельности СКБ ИТ руководствуется:

- действующим законодательством и другими правовыми нормативными актами РФ в области образования и науки;
- Уставом университета, коллективным договором между администрацией и трудовым коллективом университета.

1.6 СКБ ИТ входит в состав Студенческого научного сообщества «Сетг студенческих конструкторских бюро Geek.Knastu» (далее - СНС «Сеть СКБ Geek.Knastu»). СКБ ИТ выполняет следующие проекты:

- Создание прототипов программного обеспечения и аппаратных средств.
- Создание инновационных технологических решений и устройств в области информационных технологий.

1.7 Планирование деятельности СКБ ИТ осуществляется путем составления плана-отчета работы на учебный год и иными локальными актами университета.

1.8 Один раз в год руководитель СКБ ИТ представляет план-отчет о проделанной работе в Управление научно-исследовательской деятельностью на согласование, после согласования план-отчет утверждается проректором по ИР.

2 Структура и организация работы подразделения

2.1 Руководитель осуществляет руководство деятельностью СКБ ИТ и несет персональную ответственность за результаты работы в соответствии с настоящим Положением. В период отсутствия руководителя его функции осуществляет председатель СКБ ИТ.

2.2 В состав СКБ ИТ входят:

- руководитель;
- председатель;
- участники.

2.3 Руководитель СКБ ИТ:

- осуществляет общее руководство деятельностью СКБ ИТ и в пределах своих полномочий, принимает решения, обязательные для исполнения председателем СКБ ИТ и участниками;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения;
- организует проектную работу студенческих групп бюро по направлению деятельности СКБ ИТ;
- организует проектные конкурсы среди студентов и школьников по направлению деятельности СКБ ИТ;
- организует мастер-классы, конференции и другие открытые научно-популярные мероприятия по направлению деятельности СКБ ИТ;
- популяризирует результаты работы СКБ ИТ;
- представляет план-отчет о деятельности СКБ ИТ за учебный год;
- организует и проводит практическую подготовку.

2.4 Председатель СКБ ИТ назначается на должность распоряжением декана факультета по представлению руководителя.

Председатель СКБ ИТ:

- организует и проводит учебно-методические занятия со студентами-участниками;
- проводит групповые и индивидуальные занятия со студентами;
- консультирует студентов по вопросам, связанным с выполнением проектов;
- осуществляют контроль оформления студентами учетных и отчетных документов, связанных с проектной деятельностью;
- осуществляют другие мероприятия, соответствующие целям деятельности СКБ ИТ или способствующих достижению этих целей.

2.5 Участниками СКБ ИТ могут быть студенты любых факультетов, которые имеют соответствующие компетенции, выполняют проекты, участвуют в конкурсах, выставках, олимпиадах. Участники привлекаются к работе в СКБ на добровольных началах.

2.6 Привлечение студентов осуществляется по результатам собеседования с руководителем СКБ ИТ.

3 Цели и показатели деятельности

3.1 Цели СКБ ИТ – повышение эффективности формирования профессиональных компетенций обучающихся путем объединения их в творческие коллективы для решения инженерных и проектных задач.

3.2 Показателями эффективности деятельности СКБ ИТ являются:

- Количество выполненных проектов участниками СКБ ИТ;
- Количество опубликованных результатов научной деятельности участниками СКБ ИТ, в т.ч. по тематике организации научно-исследовательской деятельности студентов в рамках сети СНС;
- Количество студентов-исполнителей грантов и студентов-участников заявок на гранты;
- Признание участников СКБ ИТ победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (выставка, конкурс, хакатон, и т.п.);
- Признание школьников, наставником которых является участник СКБ ИТ, победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания выставка, конкурс, хакатон, и т.п.);
- Количество организованных участниками СКБ ИТ открытых научно-популярных мероприятий (мастер-классов, лекций, дискуссий, семинаров и т.п.) и научных, научно-практических или профессиональных состязаний (конференций, выставок, конкурсов, хакатонов, и т.п.) для студентов и/или школьников;

– Ежемесячное освещение деятельности участников СКБ ИТ в социальной сети vk.com/ (не менее 1 поста и 2 репоста в месяц).

3.3 Показатели деятельности СКБ ИТ и их числовые значения отражаются в плане-отчете работы бюро за год, показатели оценки определяются распоряжением ректора.

4 Задачи подразделения

Перед СКБ ИТ ставятся задачи:

- выявление одаренных студентов и привлечение их к деятельности в СКБ ИТ;
- раскрытие творческих способностей студентов, работающих в СКБ ИТ, используя научно-исследовательскую, проектную и проблемно-ориентированную деятельности;
- углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, специальным профессиональным и организационным навыкам проектно-конструкторской деятельности;
- подготовка студентов СКБ ИТ к участию в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального, регионального и университетского уровня;
- практическая и учебно-методическая деятельность по профессиональной ориентации будущих абитуриентов ВУЗа.

5 Функции подразделения

В соответствии с целями и задачами СКБ ИТ выполняет следующие функции:

- работа со студентами, раскрытие творческих способностей, углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, навыкам проектно-конструкторской деятельности, практическая подготовка;
- участие в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального, регионального и университетского уровня;
- организационная работа со студентами и абитуриентами;
- проведение элективных курсов для абитуриентов студентами-членами СПб ПАС;
- организация конкурсов, мастер классов, конференций и других открытых научно-популярных мероприятий для студентов и абитуриентов;
- организация учебной и производственной практик.

6 Матрица ответственности

Функции	Руководитель	Председатель	Участник
работа со студентами, раскрытие творческих способно-	О, И	О, И	–

стей, углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, практикам, навыкам проектно-конструкторской деятельности			
участие в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального, регионального и университетского уровня;	О	О, И	И
организационная работа со студентами и абитуриентами;	О, И	О, И	–
проведение элективных курсов для абитуриентов студентами-членами СКБ ИТ	О	О, И	И
организация конкурсов, мастер-классов, конференций и других, открытых научно-популярных мероприятий для студентов и абитуриентов	О	О, И	И

О – ответственный за проведение и конечный результат работы.

И – непосредственный исполнитель.

7 Права подразделения

7.1 Права СКБ ИТ, связанные с его деятельностью, реализует руководитель.

Руководитель СКБ ИТ имеет право:

– участвовать в разработке перспективных и оперативных планов СКБ ИТ;

– вносить предложения проректору по НР относительно совершенствования научно-исследовательской и инновационной деятельности университета;

– использовать в установленном порядке системы связи и коммуникации, информационные базы университета;

– инициировать процесс раскрытия творческих способностей студентов и школьников;

– определение приоритетных направлений деятельности СКБ ИТ, принципов формирования и использования его разработок;

– разработка годовых планов-отчетов деятельности СКБ ИТ;

– руководить практической подготовкой обучающихся.

7.2 Председатель и члены СКБ ИТ имеют право:

– заниматься проектной деятельностью, в том числе по заказу предприятий;

– организовывать и проводить мастер-классы и другие открытые научно-популярные мероприятия для абитуриентов;

– инициировать процесс подготовки членов СКБ ИТ к участию в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях различных уровней.

– инициировать процесс практической и учебно-методической деятельности студентов и профессиональной ориентации будущих абитуриентов университета.

8 Ответственность подразделения

8.1 СКБ ИТ несет ответственность за повышение эффективности формирования профессиональных компетенций обучающихся путем

объединения их в проектные коллективы.

8.2 Руководитель СКБ ИТ несет персональную ответственность за реализацию всех функций бюро и выполнение показателей деятельности.

9 Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями

9.1 СКБ ИТ непосредственно подчиняется декану факультета, согласовывает мероприятия и план работы с начальником отдела ОНиПКРС и предоставляет план-отчет на согласование начальнику УНИД и утверждение проректору по НР.

9.2 В своей деятельности СКБ ИТ при реализации поставленных целей и задач взаимодействует:

- с деканами факультетов университета;
- с заведующими кафедрами университета - по вопросам организации практик, участия обучающихся, ППС в научно-исследовательских конкурсах, грантах, выставках, конференциях, мастер-классах; представления студентов на повышенную стипендию;
- с ИТ-Управлением - по вопросам технической поддержки СКБ ИТ;
- с административно-хозяйственной частью - по вопросам хозяйственного, канцелярского, транспортного и иного обеспечения СКБ ИТ.

9.3 Информация, передаваемая сотрудниками СКБ ИТ в подразделения университета, представлена в **приложении А**.

9.4 Информация, предоставляемая подразделениями университета сотрудникам СКБ ИТ, представлена в **приложении Б**.

10 Финансирование деятельности

10.1 За СКБ ИТ приказом ректора закрепляются помещения, необходимые для осуществления деятельности.

10.2 Имущество СКБ ИТ находится на балансе Университета и передается под отчет материально ответственным лицам Университета.

10.3 Финансирование деятельности СКБ ИТ осуществляется за счет средств факультета и других источников университета.

11 Записи

11.1 Документация СКБ ИТ ведется и хранится по номенклатуре дел СКБ ИТ согласно **приложению В**.

11.2 Управление и виды записей СКБ ИТ определены согласно ДП 4.2.3/4.2.4, представлены в **приложении Г**.

11.3 Руководитель СКБ ИТ определяет вид записей, ответственное лицо за ведение записей, место и срок хранения.

Руководитель СКБ ИТ



Г.В. Москалец

ПРИЛОЖЕНИЕ А (справочное)

Информация, передаваемая сотрудниками СКБ ИТ

Название подразделения	Какая информация передается	Когда информация передается	Кому информация передается	Каким образом передается информация	Кто передает информацию
1) ректорат	План-отчет работы СКБ ИТ	сентябрь	проректор по ИР	лично, бумажный вариант	руководитель СКБ ИТ
	План-отчет работы СКБ ИТ	июль	проректор по ИР	лично, бумажный вариант	руководитель СКБ ИТ
	Предложения по работе		проректор по ИР	лично, бумажный вариант	руководитель СКБ ИТ
2) учебные подразделения университета	Информация о конкурсах и мероприятиях	при возникновении потребности	деканы, заведующие кафедрами, руководители СКБ ИТ	рассылка по электронной почте, журнал заявок	руководитель СКБ ИТ
3) общеуниверситетские структурные подразделения в том числе:	Информация о проводимых СКБ ИТ мероприятиях	при возникновении потребности	работники Университета	рассылка по электронной почте	руководитель СКБ ИТ
3.1) ИТ-управление	Информация о ремонте и обслуживании техники	при возникновении потребности	колл-центр ИТУ	журнал заявок	руководитель СКБ ИТ
	Документы и информация для размещения на сайте университета	при возникновении потребности	колл-центр ИТУ	журнал заявок	руководитель СКБ ИТ
3.2) редакционно-издательский отдел (РИО)	Заявки на публикацию плакатов конкурсов, бейджиков и другой атрибутики СКБ ИТ	не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о тиражировании документов или информационных ма-	начальник РИО	Журнал заявок	руководитель СКБ ИТ

Название подразделения	Какая информация передается	Когда информация передается	Кому информация передается	Каким образом передается информация	Кто передает информацию
	Макеты документов для тиражирования или информационных материалов	материалов не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о тиражировании документов или информационных материалов	ведущий инженер РИО	журнал заявок	руководитель СКБ ИТ

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(справочное)

**Информация, предоставляемая подразделениями университета
сотрудникам СКБ ИТ**

Название подразделения	Какая информация предоставляется	Когда информация предоставляется	Кому информация предоставляется	Каким образом информация предоставляется	Кто предоставляет информацию
1) ректорат	Решения по проектной деятельности обучающихся	в течение учебного года	руководитель СКБ ИТ	способ передачи - любой	владельцы процессов
3) общеуниверситетские структурные подразделения	Предложения и замечания по работе СКБ ИТ	в течение учебного года	руководитель СКБ ИТ	способ передачи - любой	работники Университета
4) административно-хозяйственная часть (склад)	получение материальных ценностей	по мере осуществления закупок	материально ответственное лицо	способ передачи - любой	кладовщик
5) бухгалтерия	информация по инвентаризации	октябрь-ноябрь	материально ответственное лицо	в системе электронного документооборота на платформе Alfresco	сотрудники сектора делопроизводства управления кадрами и делами

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(справочное)**Номенклатура дел СКБ ИТ**

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во ед. хранения	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
02-43-1	Положение о подразделении (копия)		3 года ст. 56	После замены новым. Подлинник в УКД в электронном виде на сайте вуза
02-43-2	Годовой план-отчет о работе подразделения		Постоянно ст. 290,475 (1)	
02-43-3	Номенклатура дел		3 года ст.157(1)	
02-43-4	Описи дел, переданных в архив университета, акты о выделении дел к уничтожению		3 года ст. 172 (1), ст.170	

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(справочное)

Виды записей СКБ ИТ

Пункт ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Наименование записей	Ответствен- ный за управление записями	Место хра- нения	Срок хране- ния
7.3	План-отчет работы СКБ ИТ	руководи- тель СКБ ИТ	согласно НД	постоянно
	Положение о СКБ ИТ	руководи- тель СКБ ИТ	согласно НД	3 года,