

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЗАЩИТА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА И БИЗНЕСА В
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность - 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами)

тип задач профессиональной деятельности – правоприменительный, организационно-управленческий

задачи профессиональной деятельности:

- - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- - правовое сопровождение организационно-управленческих функций

основание для определения профессиональных компетенций и практической подготовки:

- Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники: Круглый стол № 2 (15.03.2023)

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|----------------------------------|---|---|--|------------------------------------|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа | Теория и практика научных исследований | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-3 Аргументировать и отстаивать правовую позицию по делу |
| | | УК-1.2 Умеет получать новые | Производственная | - Частично | - Круглый стол № 2 |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|----------------------------------|--|---|--|------------------------------------|--|
| | | знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта УК-1.3 Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций | практика (преддипломная практика) | | НУ-7 Составлять юридические документы в сфере защиты прав и интересов граждан и юридических лиц, процессуальные документы |
| | | | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-1 Осуществлять критический анализ различных правовых ситуаций на основе системного подхода, формулировать правовую позицию и проект решения профессиональной задачи |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе УК-2.2 Умеет обосновывать | Управление проектами | | |
| | | | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | | |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|------------------------------|--|---|--|------------------------------------|-----------------------------|
| | | <p>практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы</p> <p>УК-2.3 Владеет навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области</p> | | | |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команд- | УК-3.1 Знает стратегии и принципы командной работы, проблемы подбора эффективной команды; основные усло- | Управление проектами | | |
| | | | Б1.В.ДВ.01.01 Социальное поведение и | | |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|--|--|--|------------------------------------|-----------------------------|
| | ную стратегию для достижения поставленной цели | вия эффективной командной работы; нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности; методы научного исследования в сфере управления человеческими ресурсами УК-3.2 Умеет: определять стиль управления руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеет технологиями реализации основных функций управления в сфере профессиональной деятельности, а также осуществлять исследования, анализировать и интерпретировать их результаты в области управления человеческими ресурсами УК-3.3 Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности, навыками работы в команде | управление персоналом | | |
| Б1.В.ДВ.01.02 Технологии социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности | | | | | |
| Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности (факультатив) | | | | | |
| Коммуникация | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) | УК-4.1 Знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; основы и значение коммуникации в профессио- | Профессиональный иностранный язык | | |
| | | | Научный семинар | | |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|-------------------------|--|--|--|------------------------------------|-----------------------------|
| | языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>нальной сфере; современные средства информационно-коммуникационных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке</p> <p>УК-4.2 Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; применять современные коммуникационные средства и технологии в профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.3 Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-</p> | | | |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|------------------------------|---|--|---|------------------------------------|-----------------------------|
| | | телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий | | | |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <p>УК-5.1 Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов</p> <p>УК-5.2 Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия; анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов</p> <p>УК-5.3 Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессио-</p> | Б1.В.ДВ.01.01 Социальное поведение и управление персоналом | | |
| | | | Б1.В.ДВ.01.02 Технологии социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности | | |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|--|---|---|------------------------------------|-----------------------------|
| | | нальной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия | | | |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки УК-6.2 Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в | Б1.В.ДВ.01.01 Социальное поведение и управление персоналом | | |
| | | | Б1.В.ДВ.01.02 Технологии социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности | | |
| | | | Научный семинар | | |
| | | | Тайм-менеджмент (факультатив) | | |
| | | | Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности (факультатив) | | |

| <i>Категория УК</i> | <i>Код и наименование УК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения УК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---------------------|------------------------------|---|--|--------------------------------|-------------------------|
| | | решении профессиональных задач УК-6.3 Владеет навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятия решений и их реализации в плане профессионального и личностного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры | | | |

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|---|--|--|--------------------------------|--|
| | ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ОПК-1.1 Знает нормы российского законодательства ОПК-1.2 Умеет анализировать правоприменительную практику ОПК-1.3 Владеет навыками решения различных ситуаций на основе анализа правоприменительной практики | Теория и практика научных исследований | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-3 Аргументировать и отстаивать правовую позицию по делу |
| | | | Актуальные проблемы конститу- | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-1 Осуществлять |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|-------------------------------|---|--|--------------------------------|--|
| | | | ционного права | | критический анализ различных правовых ситуаций на основе системного подхода, формулировать правовую позицию и проект решения профессиональной задачи - Круглый стол № 2 НЗ-1 Конституция РФ |
| | | | Актуальные проблемы арбитражного процесса | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-4 Использование процессуальных и непроцессуальных способов защиты прав при решении проблем в деятельности субъектов предпринимательства и жизнедеятельности граждан - Круглый стол № 2 НЗ-2 Законодательство Российской Федерации |
| | | | Производственная | - Частично | - Круглый стол № 2 |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|---|--|--|--|---|
| | | | практика (научно-исследовательская работа) | | НУ-4 Оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации |
| | ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-2.1 Знает юридическую технику, методы экспертизы нормативно-правовых актов ОПК-2.2 Умеет использовать современные формы и методы сбора, обработки данных для экспертизы юридических документов ОПК-2.3 Владеет навыками подготовки экспертных юридических заключений | Экспертиза в российском судопроизводстве | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-2 Определять род и вид судебной экспертизы, которую необходимо провести в конкретной ситуации правоприменения |
| Производственная практика (научно-исследовательская работа) | | | - Частично | - Круглый стол № 2 НЗ-2 Законодательство Российской Федерации - Круглый стол № 2 НЗ-3 Международные договоры Российской Федерации | |
| | ОПК-3 Способен ква- | ОПК-3.1 Знает способы и методы толкования | Юридическое | - Частично | - Круглый стол № 2 |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|--|---|---|--------------------------------|--|
| | лифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | права ОПК-3.2 Умеет осуществлять толкование различных норм права ОПК-3.3 Владеет навыками толкования правовых актов в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | консультирование Административно-процессуальное законодательство | - Частично | НЗ-8 Методы и технологии правового консультирования - Круглый стол № 2 НУ-1 Осуществлять критический анализ различных правовых ситуаций на основе системного подхода, формулировать правовую позицию и проект решения профессиональной задачи - Круглый стол № 2 НУ-4 Оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации - Круглый стол № 2 НЗ-5 Система государственной и муниципальной службы |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|--|---|--|--|---|---|
| | | | Защита избирательных прав граждан в Российской Федерации | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-6 Применять знания материального и процессуального права в различных ситуациях, связанных с защитой прав и свобод человека и бизнеса - Круглый стол № 2 НЗ-1 Конституция РФ - Круглый стол № 2 НЗ-2 Законодательство Российской Федерации |
| | ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.1 Знает методы и приемы правовой аргументации, технику судебной речи ОПК-4.2 Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию ОПК-4.3 Владеет навыками речевых аргументированных высказываний в состязательных процессах | Научный семинар | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-3 Аргументировать и отстаивать правовую позицию по делу |
| Правовая культура профессиональной деятельности юриста | | | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-5 Анализировать профессиональные ситуации на предмет наличия конфликта интересов и противо- | |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|-------------------------------|---|--|--------------------------------|---|
| | | | | | действия коррупции - Круглый стол № 2 НЗ-4 Этика делового общения и профессиональная этика юриста |
| | | | Актуальные проблемы гражданского процесса | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-5 Представительство в судебных и административных разбирательствах по вопросам защиты нарушенных прав физических и юридических лиц - Круглый стол № 2 НЗ-6 Способы и методы защиты нарушенных прав |
| | | | Учебная практика (ознакомительная практика) | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-6 Применять знания материального и процессуального права в различных ситуациях, связанных с защитой прав и свобод человека и бизнеса |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|--|--|--|--------------------------------|--|
| | | | | | |
| | ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-5.1 Знает приемы и способы техники подготовки различных юридических документов ОПК-5.2 Умеет самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет навыками составления различных юридических документов | Юридическое письмо | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-7 Составлять юридические документы в сфере защиты прав и интересов граждан и юридических лиц, процессуальные документы |
| | | | Учебная практика (ознакомительная практика) | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-7 Составлять юридические документы в сфере защиты прав и интересов граждан и юридических лиц, процессуальные документы |
| | ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ОПК-6.1 Знает этические нормы профессиональной деятельности; антикоррупционное законодательство ОПК-6.2 Умеет выявлять признаки коррупционных правонарушений, анализировать ситуации конфликта интересов ОПК-6.3 Владеет навыками использования этических и антикоррупционных норм при анализе различных правовых ситуаций | Служебное право | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-5 Анализировать профессиональные ситуации на предмет наличия конфликта интересов и противодействия коррупции - Круглый стол № 2 НЗ-4 Этика делового общения и профессиональная этика юри- |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|--|--|--|--------------------------------|---|
| | | | | | ста - Круглый стол № 2 НЗ-5 Система государственной и муниципальной службы - Круглый стол № 2 НЗ-7 Современные механизмы противодействия коррупции |
| | | | Современные механизмы противодействия коррупции | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-5 Анализировать профессиональные ситуации на предмет наличия конфликта интересов и противодействия коррупции - Круглый стол № 2 НЗ-5 Система государственной и муниципальной службы - Круглый стол № 2 НЗ-7 Современные механизмы противодействия коррупции |
| | ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать пра- | ОПК-7.1 Знает методы и способы использования информационных технологий в профессиональной деятельности ОПК-7.2 Умеет применять информационные | Информационные технологии в юридической деятельности | | |

| <i>Категория (группа) ОПК (при наличии)</i> | <i>Код и наименование ОПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ОПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|---|--|--|--------------------------------|-------------------------|
| | новые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.3 Владеет навыками использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности | | | |

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|--|---|--|--------------------------------|--|
| - Круглый стол № 2 | ПК-1 Способен осуществлять защиту прав и интересов человека в соответствии с законодательством РФ и нормами международного права | ПК-1.1 Знает основные этапы развития представления о человеческих правах в разные периоды времени; основные концепции прав и свобод человека; понятие, основные элементы, концептуальное обоснование конституционно-правового статуса личности; основные теоретические проблемы, возникающие при защите основных прав на международном и национальном уровне ПК-1.2 Умеет формулировать и анализировать проблемы, свя- | Актуальные проблемы правового регулирования защиты прав человека | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-6 Анализ ситуаций, связанных с нарушением прав граждан и субъектов предпринимательской деятельности и определение эффективных правовых способов их защиты - Круглый стол № 2 НЗ-6 Способы и методы защиты нарушенных прав |

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|------------------------------|---|--|--------------------------------|--|
| | | <p>занные с реализацией прав человека и гражданина ПК-1.3 Владеет навыками анализировать материалы судебной практики по вопросам, возникающим при защите прав граждан; аргументировано объяснять и обосновывать свою позицию по вопросам законодательного процесса и законодательной техники</p> | <p>Защита прав в трудовых правоотношениях</p> | <p>- Частично</p> | <p>- Круглый стол № 2 ТД-4 Использование процессуальных и непроцессуальных способов защиты прав при решении проблем в деятельности субъектов предпринимательства и жизнедеятельности граждан - Круглый стол № 2 НУ-6 Применять знания материального и процессуального права в различных ситуациях, связанных с защитой прав и свобод человека и бизнеса</p> |
| | | | <p>Уголовно-правовая защита прав человека</p> | <p>- Частично</p> | <p>- Круглый стол № 2 НУ-6 Применять знания материального и процессуального права в различных ситуациях, связанных с защитой прав и свобод человека и бизнеса</p> |

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| | | | | | - Круглый стол № 2 НЗ-2 Законодательство Российской Федерации |
| | | | Прокурорский надзор за соблюдением прав человека | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-5 Представительство в судебных и административных разбирательствах по вопросам защиты нарушенных прав физических и юридических лиц - Круглый стол № 2 НУ-4 Оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации |
| | | | Производственная практика (преддипломная практика) | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-6 Анализ ситуаций, связанных с нарушением прав граждан и субъектов |

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|---|--|--|--------------------------------|--|
| | | | | | предпринимательской деятельности и определение эффективных правовых способов их защиты |
| - Круглый стол № 2 | ПК-2 Способен осуществлять правовую защиту субъектов предпринимательской деятельности | ПК-2.1 Знает действующее законодательство в части регулирования предпринимательской деятельности; правовые механизмы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности; компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере регулирования предпринимательской деятельности ПК-2.2 Умеет анализировать изменения действующего законодательства в области предпринимательской деятельности; формулировать и решать практические задачи на основе современных концепций обеспечения защиты бизнеса | Актуальные проблемы предпринимательского права | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-2 Планирование, организация и осуществление правового сопровождения различных направлений деятельности организации - Круглый стол № 2 ТД-5 Представительство в судебных и административных разбирательствах по вопросам защиты нарушенных прав физических и юридических лиц |
| | | ПК-2.3 Владеет навыками использования способов и механизмов защиты прав и интересов субъектов предпринимательства | Антимонопольное законодательство | - Частично | - Круглый стол № 2 НУ-1 Осуществлять критический анализ различных правовых ситуаций на основе системного подхода, |

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| | | | | | формулировать правовую позицию и проект решения профессиональной задачи |
| | | | Право интеллектуальной собственности | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-6 Анализ ситуаций, связанных с нарушением прав граждан и субъектов предпринимательской деятельности и определение эффективных правовых способов их защиты |
| | | | Непроцессуальные способы защиты прав | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-4 Использование процессуальных и непроцессуальных способов защиты прав при решении проблем в деятельности субъектов предпринимательства и жизнедеятельности граждан - Круглый стол № 2 НЗ-6 Способы и ме- |

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| | | | | | тоды защиты нарушенных прав |
| | | | Правовое обеспечение комплексной безопасности предприятия | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-1 Планирование и реализация юридических процессов в государственных и муниципальных органах, организациях различных форм собственности - Круглый стол № 2 ТД-2 Планирование, организация и осуществление правового сопровождения различных направлений деятельности организации |
| | | | Правовая защита бизнеса | - Частично | - Круглый стол № 2 ТД-1 Планирование и реализация юридических процессов в государственных и муниципальных органах, организациях различных форм собственности |

| <i>Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта / запросы работодателей)</i> | <i>Код и наименование ПК</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения ПК</i> | <i>Дисциплины / практики, участвующие в формировании компетенции</i> | <i>Практическая подготовка</i> | <i>Трудовая функция</i> |
|---|------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| | | | | | <p>- Круглый стол № 2 ТД-2 Планирование, организация и осуществление правового сопровождения различных направлений деятельности организации</p> |
| | | | <p>Производственная практика (преддипломная практика)</p> | <p>- Частично</p> | <p>- Круглый стол № 2 ТД-6 Анализ ситуаций, связанных с нарушением прав граждан и субъектов предпринимательской деятельности и определение эффективных правовых способов их защиты</p> <p>- Круглый стол № 2 НУ-6 Применять знания материального и процессуального права в различных ситуациях, связанных с защитой прав и свобод человека и бизнеса</p> |

Круглый стол

Обобщенные индикаторы необходимых знаний, умений и трудовых действий.

| | |
|--------------------|--|
| Трудовые действия | ТД-1 Планирование и реализация юридических процессов в государственных и муниципальных органах, организациях различных форм собственности |
| | ТД-2 Планирование, организация и осуществление правового сопровождения различных направлений деятельности организации |
| | ТД-3 Правовое консультирование |
| | ТД-4 Использование процессуальных и непроцессуальных способов защиты прав при решении проблем в деятельности субъектов предпринимательства и жизнедеятельности граждан |
| | ТД-5 Представительство в судебных и административных разбирательствах по вопросам защиты нарушенных прав физических и юридических лиц |
| | ТД-6 Анализ ситуаций, связанных с нарушением прав граждан и субъектов предпринимательской деятельности и определение эффективных правовых способов их защиты |
| Необходимые умения | НУ-1 Осуществлять критический анализ различных правовых ситуаций на основе системного подхода, формулировать правовую позицию и проект решения профессиональной задачи |
| | НУ-2 Определять род и вид судебной экспертизы, которую необходимо провести в конкретной ситуации правоприменения |
| | НУ-3 Аргументировать и отстаивать правовую позицию по делу |
| | НУ-4 Оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации |
| | НУ-5 Анализировать профессиональные ситуации на предмет наличия конфликта интересов и противодействия коррупции |
| | НУ-6 Применять знания материального и процессуального права в различных ситуациях, связанных с защитой прав и свобод человека и бизнеса |
| | НУ-7 Составлять юридические документы в сфере защиты прав и интересов граждан и юридических лиц, процессуальные документы |
| Необходимые знания | НЗ-1 Конституция РФ |
| | НЗ-2 Законодательство Российской Федерации |
| | НЗ-3 Международные договоры Российской Федерации |
| | НЗ-4 Этика делового общения и профессиональная этика юриста |
| | НЗ-5 Система государственной и муниципальной службы |
| | НЗ-6 Способы и методы защиты нарушенных прав |

| | |
|--|--|
| | НЗ-7 Современные механизмы противодействия коррупции |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | НЗ-8 Методы и технологии правового консультирования |
|--|---|