

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Образовательная программа
утверждена Ученым
советом университета
Протокол № 11 от 22.06.2026 г.

и.о. проректора по УР
И.В. Цевелева

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности
40.02.02 – Правоохранительная деятельность**

Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	очная
Срок обучения	3 года 6 месяцев / 2 года 6 месяцев

2026 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 № 3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2025 N 81212).

Разработчик программы

О.А. Кузьмина

Образовательная программа обсуждена и одобрена на заседании отделения СПО – Колледж протокол № 5 от 15 июня 2026 г.

Руководитель Отделения СПО-Колледж О.А.Булавенко

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ
Декан ФСОиПО

Е.Е. Поздеева
И.В. Конырева

Представитель работодателя:
заместитель начальника
СУ УМВД России
по г. Комсомольску-на-Амуре –
начальник следственной части
полковник юстиции

Э.А. Сидорова

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1 Общие положения.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	10
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	14
5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена ППССЗ на базе среднего общего образования.....	14
5.2. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена ППССЗ на базе основного общего образования	17
5.3. Календарный учебный график.....	21
5.4. Рабочая программа воспитания	14
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	14
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	14
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	198
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	28
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	20
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	29
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	30
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	30
Приложение 1	
Рецензия на образовательную программу.....	32

Раздел 1 Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа (ОП) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 № 3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП разработана с учетом кластерно-отраслевого подхода, предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей. ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП реализуется как на базе основного общего образования, так и на базе среднего общего образования. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

ОП реализуется на факультете среднего общего и профессионального образования (далее – ФСОиПО) в отделении СПО-Колледж.

1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 10.01.2025 № 3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 22.05.2026 № 351 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Письмо Минобрнауки России от 21.09.2022 № МН-5/33085и Минпросвещения России от 20.10.2022 № 05-1650 «О проведении курса «Россия - моя история»;
- Письмо Минпросвещения России от 15.08.2022 N 03-1190 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»);
- Письмо Минпросвещения России от 18.12.2025 N МН-7/5961 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по применению технологий искусственного интеллекта в рамках модуля при освоении видов деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования»)

1.3. Перечень сокращений:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

КОД – комплект оценочной документации.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности; подготовку специалистов, отвечающих запросам регионального рынка труда.

Цель (миссия) ОП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» заключается в подготовке специалистов, готовых к выполнению работ в области профессио-

нальной деятельности по реализации правовых норм; обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и других правонарушений.

ОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «юрист».

В области обучения целью ОП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» является формирование у выпускника знаний, умений и практического опыта, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечение контроля уровня освоения компетенций, подготовка специалиста, обладающего общими и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС, способного к саморазвитию и самообразованию.

Выпускник образовательной программы по квалификации «юрист» осваивает следующие виды деятельности:

Оперативно-служебная деятельность;

Административная деятельность.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «юрист» – 3852 академических часов, на базе основного общего 5328 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Юрист» – 2 года 6 месяцев, на базе основного общего образования - 3 года 6 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

3.2. Профессиональные модули формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность».

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необхо-

		димую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности

		ности, выявлять источники финансирования
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические особенности личности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	особенности социального и культурного контекста
		Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об из-	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

	менении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения

		правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оперативно-служебная деятельность.	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Навыки:
		выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности
		Умения:
		правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования
		Знания:
		основы инженерной и топографической подготовки, правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Навыки:
		выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности
		Умения:
		обеспечивать законность и правопорядок
		Знания:
		организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка
	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	Навыки:
		выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности
		Умения:
		обеспечивать законность и правопорядок охранять общественный порядок выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение

		ние
		Знания:
		назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода
	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.	Навыки:
		выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности
		Умения:
		выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение
		правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования
		выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности
		Знания:
		установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах
		основные правила и порядок подготовки и оформления документов
	ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.	Навыки:
		выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности
		Умения:
		обеспечивать законность и правопорядок
		Знания:
		задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
	ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также ин-	Навыки:
		выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, во-

	формации ограниченно-го распространения.	оружия, с соблюдением требований де-лопроизводства и режима секретности
		Умения:
		выполнять служебные обязанности в стро-гом соответствии с требованиями режима секретности
		использовать средства индивидуальной и коллективной защиты
		Знания:
		правила пользования и обращения с сек-ретными документами и изделиями
Административная деятельность.	ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение администра-тивных наказаний.	Навыки:
		осуществления производства по делам об административных правонарушениях, ис-полнения административных наказаний
		Умения:
		правильно толковать правовые нормы в правоприменительной деятельности, в том числе при осуществлении производства по делам об административных правонаруше-ниях, исполнении административных нака-заний
		Знания:
	ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с орга-нами, организациями и гражданами в обеспече-нии общественного по-рядка и безопасности.	законодательство РФ об административных правонарушениях, порядок исполнения от-дельных видов административных наказа-ний
		Навыки:
		оказание содействия в организации взаи-модействия правоохранительных органов с органами, организациями и общественны-ми формированиями в обеспечении обще-ственного порядка и безопасности
		Умения:
		организовывать взаимодействие право-охранительных органов с иными органами, организациями, общественными формиро-ваниями, участвующими в охране обще-ственного порядка и общественной без-опасности
	ПК 2.3. Участвовать в	Знания:
		правовой статус органов, организаций, об-щественных формирований, участвующих в охране общественного порядка и обеспе-чении общественной безопасности;
		основные направления деятельности орга-нов, организаций, общественных формиро-ваний, в сфере охраны общественного по-рядка и обеспечении общественной без-опасности.
		Навыки:

	обеспечении специальных административно-правовых режимов	осуществления деятельности правоохранными органами по обеспечению правопорядка в условиях специальных административно-правовых режимов и при проведении публичных мероприятий.
		Умения:
		раскрывать особенности специальных административно-правовых режимов, обеспечиваемых правоохранными органами;
		выявлять и исследовать особенности деятельности правоохранных органов по обеспечению правопорядка при проведении публичных мероприятий.
		Знания:
		особенности специальных административно-правовых режимов, обеспечиваемых правоохранными органами; специфику правового положения и деятельности органов внутренних дел в условиях специальных правовых режимов.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена ППССЗ на базе среднего общего образования

Индекс	Наименование	Всего ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Семестр изучения	Компетенции
СГ	СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ	684	166		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.6.; ПК 2.3.
СГ.01	История России	72		1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	216	68	12345	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	72	26	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 2.3.
СГ.04	Физическая культура	216	56	12345	ОК 04.; ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	72	16	3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.
СГ.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	36		2	
СГ.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	36		2	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.6.
СГ.ДВ.01.02	Коммуникативный практикум	36		2	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.6.
ОП	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	1620	493		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	108	80	2	ОК 01.; ОК 02.
ОП.02	Теория государства и права	108	32	1	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
ОП.03	Конституционное право России	108	24	1	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
ОП.04	Административное право	108	38	2	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
ОП.05	Административно-процессуальное право	144	26	23	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ОП.06	Уголовное право	216	53	23	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.6.

Индекс	Наименование	Всего ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Семестр изучения	Компетенции
ОП.07	Уголовно-процессуальное право	144	52	4	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.6.
ОП.08	Криминалистика	108	36	4	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.09	Криминология	72	20	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.10	Гражданское право и гражданский процесс	216	66	12	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.
ОП.11	Правоохранительные органы	108	18	1	ОК 01.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2.
ОП.12	Основы оперативно-розыскной деятельности	108	38	2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1	72	10	5	
ОП.ДВ.01.01	Основы юридической психологии и профессиональной этики	72	10	5	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.2.
ОП.ДВ.01.02	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	72	10	5	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.2.
П	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	1440	462		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	900	228	1345	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.01	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	72	26	1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 1.6.
МДК.01.02	Делопроизводство и режим секретности	108	34	5	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.6.
МДК.01.03	Тактико-специальная подготовка	246	70	345	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.04	Специальная техника	108	38	5	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.05	Огневая подготовка	144	60	45	ОК 01.; ОК 04.; ОК 08.; ПК 1.3.
ПМ.02	Административная деятельность	432	126	34	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК

Индекс	Наименование	Всего ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Семестр изучения	Компетенции
					05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Административная деятельность органов внутренних дел	138	58	34	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Деятельность правоохранительных органов по обеспечению общественного порядка и безопасности	72	20	3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Производство по делам об административных правонарушениях	72	38	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.
МДК.02.04	Основы противодействия коррупции	36	10	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.
	Практики				
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность)	108 3 недели		3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность)	216 6 недель		5	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.02 Административная деятельность)	108 3 недели		4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	108 3 недели			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3
ГИА.01	Подготовка и проведение демонстрационного экзамена	108			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
Объем образовательной программы		3852			
Срок обучения		2 года 6 мес.			

5.2. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена ППССЗ на базе основного общего образования

Индекс	Наименование	Всего ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Семестр изучения	Компетенции
СОО.01	ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ	1312	75	12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
СОО.01.01	Русский язык	96		12	ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
СОО.01.02	Литература	117	7	12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СОО.01.03	Математика	246		12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.
СОО.01.04	Иностранный язык	117	28	12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.
СОО.01.05	Информатика	116	12	2	ОК 01.; ОК 02.
СОО.01.06	Физика	78		12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.
СОО.01.07	Химия	34		2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.
СОО.01.08	Биология	34		2	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.
СОО.01.09	История	78	2	12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
СОО.01.10	Обществознание	174	26	12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.
СОО.01.11	География	32		1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.
СОО.01.12	Физическая культура	79		12	ОК 01.; ОК 04.; ОК 08.
СОО.01.13	Основы безопасности и защиты Родины	64	10	1	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.
СОО.01.14	Индивидуальный проект	47		2	ОК 01.; ОК 05.; ОК 09.
СОО.02	Дополнительные учебные предметы	76	18	12	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СОО.02.01	Введение в специальность	44		12	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.
СОО.02.02	Россия - моя история				ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.
СОО.02.ДВ.01	Курсы по выбору обучающихся	44		2	
СОО.02.ДВ.01.01	Практикум по русскому языку	44		2	ОК 05.; ОК 09.
СОО.02.ДВ.01.02	Родной язык	44		2	ОК 05.; ОК 09.
СОО.02.ДВ.01.03	Родная литература	44		2	ОК 05.; ОК 06.
СГ	СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ	684	166		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.6.; ПК 2.3.
СГ.01	История России	72		3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельно-	216	68	34567	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.

	сти				
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	72	26	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 2.3.
СГ.04	Физическая культура	216	56	34567	ОК 04.; ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	72	16	5	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.
СГ.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	36		4	
СГ.ДВ.01.01	Русский язык и культура речи	36		4	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.6.
СГ.ДВ.01.02	Коммуникативный практикум	36		4	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.6.
ОП	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	1620	493		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	108	80	4	ОК 01.; ОК 02.
ОП.02	Теория государства и права	108	32	3	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
ОП.03	Конституционное право России	108	24	3	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
ОП.04	Административное право	108	38	4	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
ОП.05	Административно-процессуальное право	144	26	45	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ОП.06	Уголовное право	216	53	45	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.6.
ОП.07	Уголовно-процессуальное право	144	52	6	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.6.
ОП.08	Криминалистика	108	36	6	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.09	Криминология	72	20	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.10	Гражданское право и гражданский процесс	216	66	34	ОК 01.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.1.
ОП.11	Правоохранительные органы	108	18	3	ОК 01.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2.
ОП.12	Основы оперативно-розыскной деятельности	108	38	4	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК

					1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ОП.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1	72	10	7	
ОП.ДВ.01.01	Основы юридической психологии и профессиональной этики	72	10	7	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.2.
ОП.ДВ.01.02	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	72	10	7	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.2.
П	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	1440	462		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	900	228	3567	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.01	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	72	26	3	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.4.; ПК 1.6.
МДК.01.02	Делопроизводство и режим секретности	108	34	7	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.6.
МДК.01.03	Тактико-специальная подготовка	246	70	567	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.04	Специальная техника	108	38	7	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.05	Огневая подготовка	144	60	67	ОК 01.; ОК 04.; ОК 08.; ПК 1.3.
ПМ.02	Административная деятельность	432	126	56	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Административная деятельность органов внутренних дел	138	58	56	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Деятельность правоохранительных органов по обеспечению общественного порядка и безопасности	72	20	5	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Производство по делам об административных правонарушениях	72	38	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.
МДК.02.04	Основы противодействия коррупции	36	10	6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.1.
	Практики				

УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01 Оперативно- служебная деятельность)	108 3 недели		5	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность)	216 6 недель		7	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности) (ПМ.02 Административная деятельность)	108 3 недели		6	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	144 4 недели		7	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	108 3 недели			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3
ГИА.01	Подготовка и проведение демонстрационного экзамена	108			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
Объем образовательной программы		5328			
Срок обучения		3 года 6 мес.			

5.3.1 Календарный график ОП, реализуемой на базе среднего общего образования

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Всего	
	Теоретическое обучение	16 4/6	23 5/6	40 3/6	13 4/6	21 4/6	35 2/6	14 4/6	14 4/6	90 3/6
У	Учебная практика				3		3			3
П	Производственная практика					3	3	6	6	9
Э	Промежуточная аттестация	2/6	1/6	3/6	2/6	2/6	4/6	2/6	2/6	1 3/6
Г	Государственная итоговая аттестация							3	3	3
К	Каникулы	2	9	11	2	8	10	2	2	23
Итого		19	33	52	19	33	52	26	26	130

5.3.2 Календарный график ОП, реализуемой на базе основного общего образования

Мес	Сентябрь					29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март			30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 - 2	Август				
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12		13 - 19	20 - 26	3 - 9		10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	5 - 11		12 - 18	19 - 25	2 - 8		9 - 15	16 - 22	2 - 8		9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I																		к	к																																		
																		к	к																																		
																		к	к																																		
																		к	к																																		
																		к	к																																		
II																		к	к																																		
																		к	к																																		
																		к	к																																		
																		к	к																																		
																		к	к																																		
III														у	у	у		к	к																		п	п	п		к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к		
														у	у	у		к	к																	п	п	п		к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к			
														у	у	у		к	к																	п	п	п		к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к			
														у	у	у		к	к																	п	п	п		к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к			
														у	у	у		к	к																	п	п	п		к	к	к	к	к	к	к	к	к	к	к			
IV														п	п	п	п	к	к	п	п																																
														п	п	п	п	к	к	п	п																																
														п	п	п	п	к	к	п	п																																
														п	п	п	п	к	к	п	п																																
														п	п	п	п	к	к	п	п																																

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Всего	
	Теоретическое обучение	16 5/6	23 3/6	40 2/6	16 4/6	23 5/6	40 3/6	13 4/6	21 4/6	35 2/6	14 4/6	14 4/6	130 5/6
У	Учебная практика							3		3			3
П	Производственная практика								3	3	6	6	9
Э	Промежуточная аттестация	1/6	3/6	4/6	2/6	1/6	3/6	2/6	2/6	4/6	2/6	2/6	2 1/6
Г	Государственная итоговая аттестация										3	3	3
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2	8	10	2	2	34
Итого		19	33	52	19	33	52	19	33	52	26	26	182

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены на сайте университета

<https://knastu.ru/sveden/education/40.02.02>

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, кабинеты и полигоны, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО 40.02.02 – Правоохранительная деятельность.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки;
- информатики (компьютерные классы);
- первой медицинской помощи;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

- криминалистические полигоны;
- полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

- библиотека;
- читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

ФГБОУ ВО «КНАГУ», реализующий программу специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов**Перечень специальных помещений**

Специальные учебные помещения	Оснащенность специальных помещений
Кабинеты общеобразовательных дисциплин (кабинет русского языка и литературы, кабинет математики, кабинет истории и обществознания, кабинет географии и биологии, кабинет иностранного языка)	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам
Кабинет химии	Кабинет химии Специализированная (учебная) мебель; наборов реактивов, наборы лабораторной посуды, вытяжные шкафы; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины
Кабинет социально-экономических дисциплин	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины, комплект проекционного оборудования
Кабинет безопасности и защиты Родины и безопасности жизнедеятельности	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебного предмета: дозиметр, газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей, защитный костюм, измеритель электропроводности, кислотности и температуры, компас-азимут, противогаз взрослый, фильтрующе-поглощающий, макеты гранат Ф-1 и РГД-5, респи-

Специальные учебные помещения	Оснащенность специальных помещений
	ратор, магазин к автомату Калашникова с учебными патронами; лабораторно-технологическое оборудование для оказания первой помощи: индивидуальный перевязочный пакет, индивидуальный противохимический пакет, бинт марлевый медицинский нестерильный, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая, повязка медицинская малая стерильная, жгут кровоостанавливающий эластичный, комплект шин складных средний, шина проволочная (лестничная) для ног, шина проволочная (лестничная) для рук, носилки санитарные, лямка медицинская носилочная, пипетка, термометр электронный для измерения температуры тела.
Кабинет иностранного языка	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины, универсальные портативные компьютеры; наушники с микрофоном; акустические системы проектор, экран.
Кабинет математических дисциплин	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины, комплект проекционного оборудования
Лаборатория физики	Специализированная (учебная) мебель; учебное оборудование: машина Атвуда, маятник Обербека, маятник Максвелла, баллистический маятник, установка для определения адиабатной постоянной, установка для изучения изотермического процесса, сосуд для определения коэффициента вязкости жидкости, установка для изучения изохорического процесса, установка для исследования электростатического поля, стенд с мостиком Уитстона, установка для определения удельного заряда электрона, установка для изучения магнитного поля соленоида, установка для изучения магнитного гистерезиса, установка для изучения затухающих электромагнитных колебаний при помощи осциллографа, оптическая скамья с бипризмой Френеля, оптическая скамья с поляроидами, оптическая скамья с лазером, установка для изучения законов фотоэффекта, установка для изучения законов теплового излучения; реактивами: очищенная вода, касторовое масло; материалами и оборудованием: набор грузиков и противовесов (6 шт.), алюминиевые бруски, свинцовая дробь, набор фильтров разных цветов, штангенциркули; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины.
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Специализированная (учебная) мебель; персональные компьютеры
Кабинет криминалистики	Специализированная (учебная) мебель; проектор мультимедийный, экран, ноутбук; унифицированный комплект криминалиста, мобильная лаборатория «Комплект оперативного работника для предварительного определения алкоголя, наркотических и психотропных веществ в биологических жидкостях организма человека»; демонстрационные учебно-

Специальные учебные помещения	Оснащенность специальных помещений
	наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины
Кабинет специальной техники	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины; специализированное оборудование для приобретения практического опыта в организации работы по применению специальных средств
Кабинет огневой подготовки	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины; специализированное оборудование для формирования навыков применения огнестрельного оружия
Кабинет тактико-специальной подготовки	Специализированная (учебная) мебель; персональный компьютер; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины; специализированное оборудование для приобретения практического опыта в организации работы по применению специальных средств

6.1.2.2. Оснащение полигонов

Полигоны	Оснащенность полигонов
Криминалистический полигон - Трасологический	Комплект мебели; фотоаппарат, видеокамера, лупа; унифицированный комплект криминалиста, мобильная лаборатория «Комплект оперативного работника для предварительного определения алкоголя, наркотических и психотропных веществ в биологических жидкостях организма человека»; коллекция холодного оружия; коллекция объектов взрывотехнической экспертизы; средства для формирования объемных следов: ног человека, обуви, протектора шин транспортного средств, средства для работы со следами рук
Криминалистический полигон – Номер гостиницы	Комплект мебели; фотоаппарат, видеокамера, лупа; унифицированный комплект криминалиста, мобильная лаборатория «Комплект оперативного работника для предварительного определения алкоголя, наркотических и психотропных веществ в биологических жидкостях организма человека»; фото-таблицы с мест преступлений
Криминалистический полигон – Офис	Комплект мебели; фотоаппарат, видеокамера, лупа; унифицированный комплект криминалиста, мобильная лаборатория «Комплект оперативного работника для предварительного определения алкоголя, наркотических и психотропных веществ в биологических жидкостях организма человека»; фото-таблицы с мест преступлений
Полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки	Специализированное оборудование, предназначенное для отработки навыков оперативно-служебной деятельности: манекены для отработки специальных приемов, маты борцовские, перчатки борцовские, гири, палки резиновые, бинокль, прибор ночного видения, дозиметры, электрошокер, электронные карты местности, противогазы, компас, лупа, рулетка, макеты оружия с макетами патронов, фонарик; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомитель-

Полигоны	Оснащенность полигонов
	ного, обучающего характера по темам учебной дисциплины

6.1.2.3 Оснащение спортивного комплекса

Объекты спорта	Оснащенность объектов
Универсальный спортивный зал	Стойки и сетка для волейбола, баскетбольные щиты, столы для настольного тенниса, стойки для дартса
Специализированный зал	Мат, перекладина, стойки, штанга, гантели, мультимедийное оборудование: телевизор, DVD-проигрыватель, колонки
Тренажерный зал	Кардиотренажеры, многофункциональные тренажеры, стойки, скамейки, штанги, тренажерные устройства
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Беговая дорожка, футбольное поле, волейбольное поле, поле для игры в минифутбол с воротами, площадка для игры в баскетбол: 2 металлические баскетбольные стойки, 2 баскетбольных щита с кольцами; площадка для игры в волейбол с 2-мя металлическими стойками. Сектор для прыжков в длину, включающий в себя зону разбега, доску для толкания, яму с песком для приземления. Спаренная беговая дорожка длиной 60 м. Комплект оборудования полосы препятствий: брусья, кроссфит (рукоход) тройной, лабиринт, турники, гимнастическая стенка
Стрелковый тир	Специализированная (учебная) мебель; специализированные технические средства, предназначенные для формирования знаний и умений по безопасному обращению с оружием, тренировки навыков стрельбы; демонстрационные учебно-наглядные пособия ознакомительного, обучающего характера по темам учебной дисциплины

6.1.2.4 Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы	Оснащенность помещений
Библиотека (Научно-техническая библиотека КНАГУ)	Специализированная мебель; персональные компьютеры, мультимедийный проектор стационарный, экран проекционный. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)	Специализированная мебель
Читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет – зал электронной информации научно-технической библиотеки КНАГУ	Специализированная мебель; персональные компьютеры, мультимедийный проектор стационарный, экран проекционный. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
Актовый зал	Специализированная мебель; специализированные визуальная техника, аудио-техника, акустические системы.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется на базе профессиональной образовательной организации и (или) в организациях соответствующего профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Оборудование рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Перечень оборудования представлен в приложениях к Договорам о практической подготовке обучающихся, заключенными с правоохранительными органами.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Электронная информационно-образовательная среда библиотечного фонда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Перечень договоров с ЭБС актуализируется и размещен на сайте:

https://knastu.ru/media/files/page_files/page_470/doc_files/document/Perechen_dogovorov_s_pravoobladatelyami_2020_2026.pdf

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения: <https://knastu.ru/page/1928>

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-

ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов в сфере правоохранительной деятельности.

6.3.2. ФСОиПО ФГБОУВО «КнАГУ» самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте, располагающемся на базе правоохранительного органа (профильной организации) при проведении практических занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным в сфере охраны законности и обеспечения правопорядка;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована в течение всего периода обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных аудиториях, кабинетах, учебных полигонах, учебных базах практики и в иных структурных подразделениях университета, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющим деятельность по профилю образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы отделение СПО-Колледж ФГБОУ ВО «КнАГУ» разрабатывает и утверждает с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие совет обучающихся, совет родителей, представители работодателей.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятель-

ности: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Реализация образовательной программы по специальности 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, составляет не менее 60 процентов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Качество образовательной программы по специальности 40.02.02-«Правоохранительная деятельность» определяется в рамках системы внутренней оценки качества.

7.2 В целях совершенствования образовательной программы отделение СПО-Колледж при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы при-

влекает работодателей профильных организации – правоохранительных органов, а также педагогических работников.

7.3 Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7.4 Оценка качества образовательной программы может также оцениваться по результатам проведения демонстрационного экзамена.

Рецензия на образовательную программу

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу по специальности 40.02.02
Правоохранительная деятельность, разработанную и реализуемую
в колледже ФГБОУВО «Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального образовательного стандарта СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 № 3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность», с присвоением квалификации – юрист.

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями стандарта. Структура образовательной программы включает циклы: общеобразовательный, социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный, с учетом вариативной части, учебную и производственные практики, государственную итоговую аттестацию.

Документационное обеспечение программы включает: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов с фондами оценочных средств, рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств, рабочие программы профессиональных модулей с фондами оценочных средств; рабочие программы учебной и производственных практик с фондами оценочных средств; методические рекомендации по выполнению курсовых, лабораторных работ и организации самостоятельной работы обучающихся; рабочую программу воспитания с календарным графиком, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации с фондом оценочных средств.

Качество содержательной составляющей учебного плана направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС. Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей позволяет сделать вывод о достаточно высоком их качестве и достаточном уровне их методического обеспечения. Содержание дисциплин и междисциплинарных курсов соответствует требованиям ФГОС.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам ФГОС, учебному плану и призваны обеспечить оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Разработанная ППССЗ имеет достаточно высокий уровень обеспеченности и может быть использована для подготовки обучающихся по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Заместитель начальника СУ УМВД России
по г. Комсомольску-на-Амуре –
начальник следственной части
полковник юстиции



Э.А. Сидорова