

### Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	«Рукописные собрания музеев и библиотек»
Формируемые компетенции (части компетенций)	ПК-4 Способен организовать оперативное хранение документов в организации и передачу дел для последующего хранения
Задачи дисциплины	1 Сформировать представление о составе рукописных фондов крупнейших библиотек 2 Дать научное представление о принципах формирования рукописных фондов разнопрофильных музеев 3 Сформировать навыки работы с рукописными фондами музеев и библиотек.
Основные разделы / темы дисциплины	Место и роль музеев и библиотек в развитии науки и культуры Рукописные собрания библиотек Рукописные собрания музеев
Форма промежуточной аттестации	«Зачет»

### Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«3» зач. ед., «108» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промежуточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«1, 2 семестры»	«6 часов лекций»	«24 часов практ»	-	«74 часов»	30	4	