

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	«Организация работы отдела связей с общественностью»
Формируемые компетенции (части компетенций)	ПК-1
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать у обучающихся устойчивое представление о характере и специфике работы отдела связей с общественностью; - сформировать у обучающихся устойчивое представление о функциональных обязанностях специалистов отдела связей с общественностью; - сформировать устойчивое представление о корпоративных стандартах в сфере связей с общественностью; - сформировать у обучающихся устойчивое представление о направлениях деятельности отдела связей с общественностью; - способствовать формированию у обучающихся умений и закреплению навыков работы в отделе связей с общественностью; - продолжить формировать профессиональную культуру специалиста в области рекламы и связей с общественностью.
Основные разделы / темы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структурно-функциональный подход и схемы организации PR-подразделения. 2. Исследовательский и творческий сегменты работы отдела связей с общественностью. 3. Организация работы PR-подразделения со СМИ. 4. Оценка эффективности деятельности PR-отдела.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«4» зач. ед., «144» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промежуточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
6	14	14	-	116	-	-	