

Минобрнауки РФ
ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре
государственный
университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

Э.А. Дмитриев

2020г.

Отчет о работе ИТ-Управления на 2019/20 уч.год

Задача	Мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении
1	2	3	4
Сопровождение существующих элементов информационно-образовательной среды			
Информационно-телекоммуникационная сеть	Администрирование серверов КнАГУ и активного сетевого оборудования	В течение года	выполнено
	Оказание консультационных услуг пользователям сети КнАГУ	В течение года	выполнено
	Настройка и поддержка информационных систем КнАГУ	В течение года	выполнено
	Мониторинг, решение вопросов, связанных с выходом из строя технических средств	В течение года	выполнено
	Подготовка компьютеров к проведению учебных занятий или иных мероприятий, проводимых на базе ИТУ (установка всех видов программного обеспечения)	В течение года	выполнено
	Профилактика, установка и администрирование компьютеров в подразделениях, входящих в зону ответственности ИТУ	В течение года	выполнено
	Техническое и программное сопровождение компьютеров в подразделениях, входящих в зону ответственности ИТУ	В течение года	выполнено
	Техническое и системное сопровождение оборудования для обеспечения работы с Федеральными ИС	В течение года	выполнено
	Сопровождение единой телекоммуникационной системы	В течение года	выполнено
	Подготовка документации и тех. Средств по защите информации в соответствии с требованиями к ИБ	В течение года	выполнено
Мониторинг, решение вопросов, связанных с обслуживанием оргтехники	В течение года	выполнено	
Видеоконференц-связь	Информационное сопровождение	В течение года	выполнено
	Техническое сопровождение	В течение года	выполнено

1	2	3	4
Вебинары	Информационное сопровождение	В течение года	выполнено
	Техническое сопровождение	В течение года	выполнено
Документирование ЭИОС ВУЗа	Сбор, документирование и актуализация данных	В течение года	выполнено
Инвентаризация и учет основных средств		В течение года	выполнено
Конференц-зал	Техническое сопровождение мероприятий	В течение года	выполнено
Система (GLPI)	Обновление и актуализация данных	28.02.2020	Выполнено частично
Аккредитация	Выполнение работ, связанных с прохождением аккредитации		выполнено
Программное обеспечение	Сопровождение модулей БД УИ	До 1.01.2020	выполнено до 1.08.2020
	Сопровождение КИС ИНИТ	До 1.01.2020	выполнено до 1.08.2020
	Сопровождение «КИС Университет: Журнал заявок»	В течение года	выполнено
	Сопровождение «КИС Университет: Абитуриент»	Во время ПрКом	выполнено
	Сопровождение «КИС Университет: Аудиторный фонд»	В течение года	Выполнено частично
	Сопровождение «КИС Университет: Договора и оплаты»	В течение года	выполнено
	Сопровождение «КИС Университет: Кадровая структура»	В течение года	выполнено
	Сопровождение «КИС Университет: Организационная структура»	В течение года	выполнено
	Сопровождение «КИС Университет: Деканат»	В течение года	выполнено
	Сопровождение «КИС Университет: УП»	В течение года	выполнено
	Сопровождение API сервисов для взаимодействия с другими системами	В течение года	выполнено
	Сопровождение модулей публикации информации в спец. разделе сайта	В течение года	выполнено
	Подготовка запросов для отчета ВПО-1, СПО-1	05.10.2019	выполнено
	Сопровождение служб взаимодействия с ФИС	В течение года	выполнено

1	2	3	4
Программное обеспечение	Администрирование и сопровождение портала ДО	В течение года	выполнено
	Организационно-методическое сопровождение технологий ЭО и ДОТ	В течение года	выполнено
	Организация и проведение обучения на Портале ДО	По плану ЦДПО	выполнено
	Администрирование и сопровождение системы автоматизированного тестирования AST для студентов, абитуриентов, магистров (вступительный экз).	В течение года	выполнено
	Программно-техническое и консультационное сопровождение разработки тестов.	В течение года	выполнено
	Программно-методическое сопровождение проекта «Открытые международные студенческие дисциплинарные Интернет-олимпиады»	По заявке УМУ В соотв. с графиком олимпиад	Заявок не было
	Программно-техническое и организационное сопровождение проекта «Диагностическое Интернет-тестирование студентов первого курса»	По заявке УМУ	Заявок не было
	Программно-техническое и организационное сопровождение проекта Компьютерный диагностический тестовый комплекс «Профориентатор»	По заявке отдела организации профориентации и набора студентов	выполнено
	Программно-техническое и организационное сопровождение проекта Компьютерный диагностический тестовый комплекс «Профкарьера»	По заявке Центра карьеры	выполнено
	Программно-техническое и организационное сопровождение проекта Компьютерный тестовый комплекс «К-ЕГЭ Подготовка»	По заявке подготовит. отделения	выполнено
	Формирование статистических и аналитических отчетов по всем тестовым комплексам.	По окончании тестирования	выполнено
Приемная кампания 2019	Формирование конкурсных списков	в соответствии с правилами приема	выполнено
	Публикация приказов о зачислении	в соответствии с правилами приема	выполнено

1	2	3	4
Приемная кампания 2019	Перенос данных в ФИС	в соответствии с правилами приема	выполнено
	Перенос зачисленных студентов в учебные системы	После зачисления	выполнено
	Формирование запросов для отчета ГЗГУ	в соответствии с приказом	выполнено
	Формирование прочих отчетов	по запросу	выполнено
	Закрытие приемной кампании	01.11.2019	выполнено
	Внесение сведений о приемной кампании 2020, структуре и объеме приема	Не позднее открытия приемной кампании	выполнено
	Обучение сотрудников по работе с модулем Абитуриент-2020	01.06.2020	выполнено
Интернет-ресурсы	Администрирование и сопровождение сайта КнАГУ	В течение года	выполнено
	Администрирование и сопровождение портала «Абитуриент»	В течение года	выполнено
	Администрирование и сопровождение личного кабинета абитуриента	В течение года	выполнено
	Администрирование и сопровождение портала «Диссертационные советы»	В течение года	выполнено
	Администрирование и сопровождение сайта «Конференции. Конкурсы. Олимпиады»	В течение года	Не выполнено, т.к. ресурс заменен на новый «Наука в КнАГУ»
	Администрирование и сопровождение портала «Центр карьеры»	В течение года	выполнено
	Администрирование и сопровождение личного кабинета студента/ аспиранта	В течение года	выполнено
	Администрирование и сопровождение личного кабинета преподавателя	В течение года	выполнено
	Администрирование групп КнАГУ в социальных сетях	В течение года	выполнено
	СЭД	Администрирование и сопровождение СЭД «Alfresco»	В течение года
Оказание консультационной поддержки и обучение сотрудников КнАГУ		В течение года	выполнено

1	2	3	4
Мультимедиа	Администрирование и информационное сопровождение телетрансляционной сети КнАГУ	В течение года	выполнено
	Администрирование и техническое сопровождение инф. киосков	В течение года	выполнено
	Администрирование и программное сопровождение инф. киосков	В течение года	выполнено
	Размещение на ресурсах университета информационных и медиа материалов о КнАГУ	В течение года	выполнено
Экономические ИС	1С: Зарплата и кадры в ВУЗе	В течение года	выполнено
	1Бит: Расчеты со студентами	В течение года	выполнено
	1С: БГУ	В течение года	выполнено
	1С: Стипендия	В течение года	выполнено
	Учет питания в ГУ	В течение года	выполнено
	1Бит: Наука	В течение года	Готовится к внедрению
Модернизация существующих элементов информационно-образовательной среды			
Информационно-телекоммуникационная сеть	Приобретение нового оборудования и программного обеспечения	По плану закупок, при наличии финансирования	Выполнено в объемах реального финансир-ия
	Модернизация программно-аппаратного обеспечения для организации видеоконференций и вебинаров	По плану ФХД, при наличии финансирования	Финансирования не было
	Реинжиниринг сегментов локальной сети в соответствии с орг.структурой КнАГУ	В течение года, при наличии финансирования	
Информационно-телекоммуникационная сеть	Апгрейд активного сетевого оборудования	В течение года, при наличии финансирования	Финансирования не было
Серверное оборудование	Модернизация существующего серверного оборудования	В течение года, при наличии финансирования	
	Приобретение нового серверного оборудования	По плану ФХД, при наличии финансирования	
Создание лаборатории видеоконференц связи	Дооснащение переговорной комнаты	По плану ФХД, при наличии финансирования	Финансирования не было
	Приобретение оборудования и ПО для организации видеоконференций и вебинаров	По плану ФХД, при наличии финансирования	
Экономические ИС	Модернизация модулей по мере необходимости	В течение года	выполнено

1	2	3	4
ЭО и ДОТ	Модернизация модуля формирования междисциплинарного теста	04.11.2019	выполнено
	Доработка функционала по работе с категориями курсов	18.10.2019	выполнено
Личный кабинет абитуриента	Модернизация механизма подачи заявлений от поступающих на обучение через личный кабинет абитуриента	1.06.2020	выполнено
КИС Университет	Модернизация модуля «Учебная нагрузка»	15.11.2019	выполнено с задержкой, модули внедрены
	Модернизация модуля «Учебные планы»	15.11.2019	
	Модернизация модуля «Приказы»	01.06.2020	выполнено
	Модернизация модуля «Стипендии»	01.08.2020	выполнено
	Модернизация API для портала абитуриента	01.06.2020	выполнено
	Доработка подсистемы «Деканат» для ЦДПО	01.08.2020	Не выполнено,
	Модернизация функционала, отвечающего за географические данные абитуриентов	01.06.2020	выполнено
	Модернизация взаимодействия между системой автоматизированного тестирования AST и модулем «Абитуриент»	01.06.2020	выполнено
Развитие			
Создание технической базы для ЭО и ДОТ	Создание вебинарной комнаты	По плану ФХД	Финансирования не было
	Приобретение оборудования и ПО для организации вебинаров	По плану ФХД	
	Создание кабинета для записи видеокурсов	при наличии финансирования	
Развитие закрытой сети WiFi	Установка точек доступа WiFi в 5 корпусе, расширение существующей сети WiFi	По плану ФХД	1 точка
	Обеспечение доступа к сети WiFi на всей территории КнАГУ	По плану ФХД	Финансирования не было
Работы, связанные с единым доменом КнАГУ	Разработка и внедрение групповой политики	По согласованию с ОПРИС и ОПИМТ	выполнено
КИС Университет. Абитуриент	Разработка функционала для управления конкурсными группами, индивидуальными достижениями, целевыми предприятиями	01.06.2020	выполнено
	Разработка функционала для полуавтоматического формирования приказов	01.08.2020	выполнено

1	2	3	4
КИС Университет. Кадровая структура	Создание и развитие методов сервиса для взаимодействия с ЛКП	в течение года	выполнено
	Создание и развитие методов сервиса для взаимодействия с другими подсистемами.	в течение года	выполнено
КИС Университет. Договора и оплаты	Доработка приложений для всех ЦО КНАГУ	1.02.2020	Выполнено для предоставивших образцы договоров
	Разработка индивидуальных лицевых счетов плательщиков	1.09.2020	Перенос на 2020/21
КИС Университет. Трекер задач	Разработка модуля «Рабочий стол сотрудника»	01.02.2020	Не выполнено
	Интеграция с СЭД	В течение года	Не выполнено
КИС Университет. Деканат	Разработка модуля «Траектории студентов»	30.06.2019	выполнено
	Доработка модуля «Успеваемость»	01.11.2019	выполнено
	Разработка модуля «Несоответствия приказов»	01.08.2020	выполнено
	Разработка сервиса «Обновление УП»	01.04.2020	выполнено
	Разработка модуля «Календарные учебные графики»	01.12.2019	Перенос на 2020/21
	Разработка модуля «ВУС»	15.09.2020	выполнено
Интеграция	КИС Университет с СЭД Alfresco	В течение года	выполнено
	Модуль Договора и оплаты с 1Бит: Расчеты со студентами и Личным кабинетом	01.08.2020	Выполнено частично
	1Бит:Наука с личными кабинетами	15.05.2020	перенос
	КИС Университет с web-ресурсами университета и личными кабинетами	В течение года	Васильев А.А. Роганин М.С.
Спец. раздел	Верстка раздела по требованиям Минобрнауки	В течение года	выполнено
Сайты КНАГУ	Разработка модуля вывода расписания на сайт (по неделям)	По мере готовности сервиса	выполнено
	Реинжиниринг портала Абитуриента для довузовской подготовки, дополнительного образования и дополнительного профессионального образования и обучения	01.03.2020	Выполнено частично в связи с отсутствием ТЗ
	Разработка новых функциональных модулей сайта КНАГУ	В течение года	выполнено
	Реинжиниринг сайта КНАГУ с учетом требований по безопасности	В течение года	выполнено

1	2	3	4
ЭО и ДОТ	Разработка элементов ЭОР	По плану публикаций ЭОР	выполнено
	Разработка комплекта нормативной документации для создания ЭОР	15.01.2020	выполнено
	Внедрение новых онлайн сервисов для создания элементов ЭОР	По мере появления	выполнено
Проектирование и автоматизация новых процессов информационно-образовательной среды			
ЭО и ДОТ	Разработка календаря с отметками о предстоящих заданиях / курсах	01.11.2019	Перенос на 2020/21
	Разработка онлайн конструктора тестов, опросов, анкет	01.11.2019	
	Реализация модуля расширенного поиска по каталогу ЭОР	29.11.2019	выполнено
Электронный деканат	Разработка комплекта печатных форм	15.12.2019	выполнено
	Создание модуля «Расписание»	31.12.2019	Выполнено в объеме тестовой версии
	Создание модуля «Дипломирование»	01.02.2020	Выполнено 1.07.2020
	Разработка и внедрение правил доступа к КИС Университет	01.08.2020	выполнено.
Система личных кабинетов	Разработка раздела Индивидуальный план в Личном кабинете преподавателя	15.05.2020	Перенос на 2020/21
СЭД	Реализация БП: - Согласование индив. план преподавателя; - Докладная записка; - Командировка. - Согласование приказов по ЛСС	По мере готовности сервисов	Перенос на 2020/21

Перенос задач на следующий год связан с большим объемом внеплановых работ по аккредитации и реализации дистанционных технологий в связи с пандемией

Начальник ИТ-Управления

Е.Б. Абарникова