



Система менеджмента качества
СТП 6.1-1
Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»

с. 1 из 25

СТАНДАРТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Система менеджмента качества

Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счёт собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»

СТП 6.1-1

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

А. И. Евстигнеев

« 18 » марта 2011 г.

Проректор по экономике

Г.С. Кочегаров

« 22 » марта 2011 г.

Проректор по инновационной работе

Э. А. Дмитриев

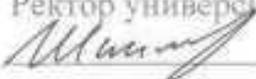
« 18 » марта 2011 г.

Начальник правового управления

Н. А. Лашкина

« 22 » марта 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

А.М. Шпилёв

« 25 » марта 2011 г.



Содержание

1	Назначение и область применения	3
1.1	Общие положения	3
1.2	Назначение	3
1.3	Применение	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения, обозначения и сокращения	4
3.1	Термины и определения	4
3.2	Сокращения	4
4	Ответственность	5
5	Описание действий	5
5.1	Основные положения	5
5.2	Организация научно-исследовательских работ	6
5.3	Организация финансирования расходов, связанных с выполнением НИР ..	9
5.4	Документация, необходимая для открытия и выполнения НИР	10
5.5	Результат выполнения действий, регламентируемых Положением	11
6	Разработчики	11
	ПРИЛОЖЕНИЕ А Приказ об открытии темы НИР	12
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б Смета расходов	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ В Договор на выполнение НИР	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г Акт сдачи-приемки выполненных работ	22
	ПРИЛОЖЕНИЕ Д Техническое задание на выполнение НИР	23
	ПРИЛОЖЕНИЕ Е Календарный план выполнения НИР	24
	Лист регистрации изменений	25

	Система менеджмента качества СТП 6.1-1 Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КнАГТУ»	с. 3 из 25
---	--	------------

1 Назначение и область применения

1.1 Общие положения

Настоящее положение определяет порядок открытия и выполнения структурными подразделениями ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КнАГТУ») наиболее перспективных научно-исследовательских работ, финансируемых за счёт собственных внебюджетных средств. **(Изм. № 1, 3)**

1.2 Назначение

Данное положение распространяется на профессорско-преподавательский состав, научных работников, докторантов и аспирантов, выполняющих научно-исследовательские работы в ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет». **(Изм. № 1, 3)**

1.3 Применение

Положение регламентирует взаимоотношения сторон, заинтересованных во внебюджетном финансировании выполняемых в университете научно-исследовательских работ. Его применение предусматривает формирование условий, способствующих реализации Комплексной программы совершенствования научно-исследовательской и инновационной деятельности ФГБОУ ВО «КнАГТУ», а также эффективному расходованию его внебюджетных средств. **(Изм. № 1, 3)**

2 Нормативные ссылки

Стандарт разработан на основе следующих нормативных документов:

Гражданский кодекс Российской Федерации

Федеральный Закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

Постановление Правительства Российской Федерации от 4 мая 2005 г. № 284 «О государственном учёте результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 5 февраля 2010 г. № 02-05-10/383 «О направлении Методических рекомендаций по применению классификации операций сектора государственного управления»

ГОСТ 15.101-98 Порядок выполнения научно-исследовательских работ

РИ 7.4-1 Порядок заключения хозяйственных договоров

РИ 4.2.3-1 Правила и порядок оформления командировочных документов



3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения, используемые в настоящем положении

Научно-исследовательская работа – комплекс теоретических и (или) экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции. Под комплексом теоретических и (или) экспериментальных исследований понимаются фундаментальные, поисковые, прикладные и экспериментальные исследования, в результате которых будет получен научный или научно-технический результат (продукция).

Научный и (или) научно-технический результат – итог выполнения научно-исследовательских работ, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.

Научная и (или) научно-техническая продукция - научный и (или) научно-технический результат, предназначенный для реализации.

Внебюджетные средства - средства финансирования научно-исследовательских работ, полученные университетом из различных источников, за исключением бюджетов всех уровней.

Собственные внебюджетные средства - средства, выделяемые в установленном порядке с лицевых счетов факультетов, институтов или университета для финансирования выполняемых научно-исследовательских работ.

Субъекты научно-исследовательской деятельности – институты, факультеты, кафедры, научно-исследовательские лаборатории, профессорско-преподавательский состав, научные работники, докторанты, аспиранты и студенты, выполняющие конкретную научно-исследовательскую работу в ФГБОУ ВО «КНАГТУ» с целью получения научного и (или) научно-технического результата. (Изм. № 1, 3)

3.2 Сокращения

В настоящем положении используются следующие сокращения:

- УНИД - управление научно-исследовательской деятельностью
- НИР - научно-исследовательская работа
- НИД - научно-исследовательская деятельность
- НИО - научно-исследовательский отдел
- ОЗИС - отдел защиты интеллектуальной собственности
- ПФО - планово-финансовый отдел
- ОЗ - отдел закупок
- РИД - результаты интеллектуальной деятельности
- ППС - профессорско-преподавательский состав
- ВНТИЦ - Всероссийский научно-технический информационный центр



4 Ответственность

4.1 Ответственность за предоставление возможности использования собственных внебюджетных средств для финансирования НИР возлагается на ректора ФГБОУ ВО «КНАГТУ». (Изм. № 1, 3)

4.2 Руководители факультетов/институтов университета несут ответственность за эффективное использование предоставленных внебюджетных средств.

4.3 Ответственными за выполнение отдельных действий по оформлению процесса внебюджетного финансирования являются начальник УНИД, деканы факультетов (директора институтов), субъекты НИД.

5 Описание действий

5.1 Основные положения

5.1.1 Целями выполнения НИР за счёт собственных внебюджетных средств подразделений университета могут быть следующие:

- использование научно-технического потенциала университета, материальных, трудовых и финансовых ресурсов для решения приоритетных задач модернизации производства и проблем социально-экономического развития Дальневосточного региона;

- проведение НИР, выполняемым по федеральным целевым программам и грантам и требующим по условиям конкурса софинансирования за счёт внебюджетных средств университета;

- обеспечение условий для коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, полученных структурными подразделениями университета;

- повышение конкурентоспособности научных проектов университета, представляемых для участия во внешних конкурсах;

- внедрение результатов научных исследований в учебный процесс университета.

5.1.2 Условия владения, пользования и распоряжения научными и (или) научно-техническими результатами НИР, выполненных за счёт собственных внебюджетных средств, определяются законодательством Российской Федерации.

5.2 Организация научно-исследовательских работ

5.2.1 С инициативой об организации выполнения НИР, финансируемых за счёт собственных внебюджетных средств подразделений университета, могут выступать только штатные сотрудники соответствующего факультета или института.



5.2.2 Предлагаемая тематика НИР должна предусматривать решение актуальной научной проблемы. При этом выполнение НИР предполагает необходимость получения результатов, содержащих признаки научной новизны.

5.2.3 Для обоснования целесообразности выполнения НИР руководитель иницируемого научного проекта должен представить свои предложения по значениям показателей результативности НИР, которые планируется достичь к концу отчётного года. В качестве показателей результативности НИР могут выступать следующие:

- количество опубликованных монографий;
- количество публикаций в рецензируемых российских изданиях, включённых в каталоги Роспечати и Почты России;
- количество публикаций в рецензируемых зарубежных изданиях, включённых в каталог *Web of science, Springer*;
- количество защищённых диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук и/или доктора наук;
- количество полученных правоустанавливающих документов на РИД (изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ, базы данных, топологий интегральных микросхем, ноу-хау);
- выручка от реализации научно-технической продукции, которая к концу отчётного года будет передана внешним потребителям;
- количество студентов, привлекаемых для выполнения НИР.

5.2.4 Планирование НИР по предлагаемой тематике производится на один год. При условии достижения всех запланированных значений показателей результативности НИР предложения по продолжению её финансирования могут быть представлены в следующем году.

5.2.5 Объём организуемых НИР должен подтверждаться составлением сметы с учётом сложности и трудоёмкости решаемых задач.

5.2.6 Общий порядок действий по открытию и выполнению НИР представлен в таблице 1.

5.2.7 Первоначально заявленный объём НИР может быть сокращён в следующих случаях:

- на лицевом счёте структурного подразделения отсутствуют средства в объёме достаточном для полного финансирования НИР;
- по результатам мониторинга хода выполнения НИР обнаружены такие нарушения сроков и содержания производимых работ, которые не позволят достичь запланированных значений показателей результативности НИР;

	Система менеджмента качества СТП 6.1-1 Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»	с. 7 из 25
---	---	------------

– существует возможность экономии средств, выделенных для выполнения НИР по заявленной тематике.

Таблица 1 – Порядок действий по открытию и выполнению НИР

Название мероприятия (события)	Установленные сроки проведения	Ответственный	Исполнители	Участники
1 Подготовка предложений об открытии НИР	Сентябрь	Руководитель иницируемого научного проекта	Члены научного коллектива	НИО
2 Экспертиза предложений об открытии НИР	До 1 октября	Заведующий кафедрой	ППС кафедры	
3 Принятие решения о целесообразности финансирования заявляемых научных проектов	До 15 октября	Руководители факультетов / институтов	Члены советов факультетов (институтов)	ПФО, ректор университета
3 Утверждение тематики НИР на следующий календарный год, регистрация открытых НИР	До 1 ноября	Проректор по научной работе	НИО	
4 Планирование обеспечения ресурсами, необходимыми для выполнения НИР по утверждённой тематике	До конца года	Ректор	Руководители факультетов (институтов)	
4.1 Планирование закупок компьютерной техники	До 20 ноября	Руководители факультетов / институтов	Руководители НИР	Помощник ректора по информатизации, ОЗ, ПФО
4.2 Планирование закупок прочего оборудования и материалов	До 20 ноября	Руководители факультетов / институтов	Руководители НИР	Проректор по связям с общественностью, ОЗ, ПФО
4.3 Планирование публикаций монографий,	До 20 ноября	Руководители фа-	Руководители	ОЗ, ПФО



Система менеджмента качества
СТП 6.1-1

Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств
ФГБОУ ВО «КНАГТУ»

с. 8 из 25

Название мероприятия (события)	Установленные сроки проведения	Ответственный	Исполнители	Участники
научных статей		культетов / институтов	НИР	
5 Закупка оборудования и материалов, необходимых для выполнения НИР	В течение года	Проректор по экономике	ОЗ	Бухгалтерия, склад университета
6 Выполнение НИР	Согласно утвержденного календарного плана	Руководители НИР	Субъекты НИД	
7 Регистрация полученных РИД	В течение года	Проректор по научной работе	ОЗИС	Субъекты НИД, ПФО, бухгалтерия
8 Публикация результатов НИР	В течение года	Руководители НИР	Субъекты НИД	ПФО, бухгалтерия
9 Мониторинг выполнения НИР	Согласно утвержденного календарного плана	Начальник УНИД	Руководители НИР	ПФО, бухгалтерия
10 Подготовка отчетов о результатах выполнения НИР				
10.1 Подготовка промежуточного отчета	Май	Руководители факультетов / институтов	Руководители НИР	ПФО, бухгалтерия, НИО, ОЗИС
10.2 Подготовка годового отчета	Декабрь	Руководители факультетов / институтов	Руководители НИР	ПФО, бухгалтерия, НИО, ОЗИС
11 Государственная регистрация неопубликованных НИР	Январь	Начальник ПИО	Руководители НИР	ВНТИЦ



5.3 Организация финансирования расходов, связанных с выполнением научно-исследовательских работ

5.3.1 Финансирование НИР производится на основании приказа об открытии НИР (приложение А) и утвержденных смет, составленных в соответствии с кодами бюджетной классификации (приложение Б).

5.3.2 Оплата за выполняемые НИР штатным сотрудникам университета осуществляется путём установления стимулирующей надбавки «за высокую интенсивность труда». Для этого руководитель факультета/института готовит докладную записку об установлении надбавки к заработной плате и подписывает с сотрудником дополнительное соглашение к трудовому договору.

5.3.3 Оплата НИР, выполненным студентами и работниками других организаций, осуществляется на основании договоров гражданско-правового характера (приложение В). Оплата производится после выполнения очередного этапа работ и составления акта о выполнении работы (приложение Г).

5.3.4 Закупки материальных ценностей производятся на условиях, установленных в университете на основании **РИ 7.4-1** «Порядок заключения хозяйственных договоров».

Если сумма закупки превышает установленный законодательством размер, то производится размещение заказа на поставку в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Ответственность за подготовку технического задания для проведения закупки возлагается на руководителя утверждённой темы НИР. Запрещается приобретать материалы в количестве, превышающем необходимым для выполнения работ. Все материалы, приобретенные для выполнения НИР, в конце срока выполнения работ должны быть израсходованы и списаны в установленном порядке.

Материальные ценности, приобретаемые для выполнения работ, находятся на ответственном хранении материально-ответственных лиц подразделения, осуществляющего выполнение НИР в соответствии с приказом. Списание материалов производится комиссией по списанию материальных ценностей закрепленных за данным подразделением. Для оформления списания составляется отдельный акт, в котором в обязательном порядке указывается номер темы.

При получении материалов для выполнения НИР со склада по ведомости, составляется отдельная ведомость, не допуская перемешивания с материалами, используемыми для обеспечения текущей деятельности подразделения.



5.3.5 В том случае, когда для выполнения НИР требуется командирование сотрудника в иную местность, в смете работ должно быть предусмотрено финансирование командировочных расходов.

Командирование сотрудников ФГБОУ ВО «КНАГТУ» производится на основании Положения о служебных командировках. **(Изм. № 1, 3)**

В командировании может быть отказано, если цель командировки не соответствует плану выполнения работ и техническому заданию заказчика, либо сметных назначений недостаточно для покрытия запланированных командировочных расходов.

После прибытия из командировки в течение трёх дней исполнитель отчитывается о выполнении служебного задания перед руководителем факультета/института, который подтверждает выполненную работу в служебном задании, а также подтверждает целесообразность произведенных расходов в авансовом отчете исполнителя.

Оформление командировочных документов осуществляется в соответствии с **РИ 4.2.3-1** «Правила и порядок оформления командировочных документов».

5.4 Документация, необходимая для открытия и выполнения НИР

Для открытия и выполнения НИР за счёт собственных внебюджетных средств подразделений университета должна использоваться документация, представленная в таблице 2.

Таблица 2 – Документация, используемая в процессе организации НИР

Название мероприятия (события)	Документация
1 Подготовка предложений об открытии НИР	Докладная записка руководителя предлагаемого научного проекта на имя декана факультета (директора института) с планируемыми показателями результативности НИР, приложением сметы и технического задания, выпиской из протокола заседания кафедры (приложение Д)
2 Экспертиза предложений об открытии НИР	Выписка из протокола заседания совета факультета (института)
3 Утверждение тематики НИР на следующий календарный год, регистрация открытых НИР	Приказ об утверждении тематического плана НИР, финансируемых за счёт собственных внебюджетных средств подразделений университета Дела, содержащие сметы, календарные планы, технические задания по утверждённым НИР



Название мероприятия (события)	Документация
4 Планирование обеспечения ресурсами, необходимыми для выполнения НИР по утверждённой тематике	Докладная записка на имя ректора с просьбой об организации закупок необходимых ресурсов
5 Закупка оборудования и материалов, необходимых для выполнения НИР	Государственные контракты
6 Выполнение НИР	Дополнительные соглашения к трудовым договорам, акты о выполнении работ, командировочные документы
7 Публикация результатов НИР	Опубликованные монографии, копии опубликованных научных статей, правоустанавливающие документы РИД (патенты, свидетельства о государственной регистрации, приказы ректора об установлении режима коммерческой тайны)
8 Мониторинг выполнения НИР	Отчёты о ходе текущего финансирования выполняемых НИР
9 Подготовка отчётов о результатах выполнения НИР	Отчёты, подготовленные с учётом требований РД ФГБОУ ВО «КНАГТУ» 017 Отчет о НИР. Правила оформления (Изм. № 1, 2, 3)
10 Государственная регистрация неопубликованных НИР	Заявка на регистрацию объекта учёта

5.5 Результат выполнения действий, регламентируемых положением

Основным результатом выполнения действий по открытию и выполнению НИР, финансируемых за счёт собственных внебюджетных средств подразделений университета, является активизация НИД профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и студентов.

6 Разработчики

Начальник УНИД

И.В. Макурин



Система менеджмента качества
СТП 6.1-1

Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств
ФГБОУ ВО «КНАГТУ»

с. 12 из 25

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(справочное)

(Изм. № 1, 3)

ПРИКАЗ

об открытии темы научно-исследовательской работы



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
технический университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГТУ»)

П Р И К А З

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

Об открытии темы НИР

В целях обеспечения внебюджетного софинансирования выполняемых научно-исследовательских работ
ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Считать открытой тему НИР «Исследование рынка консалтинговых услуг в научно-технической сфере».

2 Финансирование НИР в объёме 100 тыс.р. осуществлять с л/с ФЭМ в соответствии с прилагаемой сметой.

3 Назначить руководителем темы Макурина И.В., доцента кафедры «Маркетинг и коммерция».

4 Установить сроки выполнения НИР с 15.04.2011 по 15.11.2011.
Основание: выписка из протокола заседания совета ФЭМ.

Ректор университета

А.М. Шпилёв

Проект приказа вносит
декан ФЭМ

В.В. Литовченко

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
Начальник ПФО

А.И. Евстигнеев
А.С. Цевелёва



ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(справочное)

СМЕТА РАСХОДОВ

Тема НИР _____

Статья расходов	КБК	Сумма, р.
1	2	3
1 Стимулирующая надбавка	211	
2 Начисления на заработную плату	213	
3 Выплаты по договорам с физическими лицами	226	
4 Расходы на командировки	212, 222, 226	
5 Оплата публикации результатов НИР	226	
6 Закупка литературы, учебно-методических материалов	340	
7 Закупка программного обеспечения	226	
8 Приобретение расходных материалов и комплектующих, необходимых для проведения НИР	340	
9 Приобретение оборудования	340	
10 Оплата НИР, выполняемых студентами, аспирантами	226	
11 Прочие услуги (оплата услуг сторонним организациям)	226	
Итого	-	

Руководитель НИР _____ / _____ /

Декан факультета _____ / _____ /

Экономист _____ / _____ /

Начальник ПФО _____ / _____ /



ПРИЛОЖЕНИЕ В

(справочное)

(Изм. № 1, 3)

ДОГОВОР

на выполнение научно-исследовательской работы

г.

"__" _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице проректора по научной работе Евстигнеева Алексея Ивановича, действующего на основании доверенности от 11 января 2011 года, Устава университета, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется провести обусловленную техническим заданием Заказчика научно-исследовательскую работу по теме _____, шифр темы _____ и своевременно сдать ее результаты Заказчику, а последний обязуется принять и оплатить работу.

1.2 Требования к выполнению работ определяются техническим заданием на выполнение научно-исследовательской работы по теме _____, шифр темы _____, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2 Права и обязанности Сторон

2.1 Исполнитель в соответствии с настоящим договором обязан:

2.1.1 Выполнять предусмотренные настоящим Договором работы лично или привлекать к выполнению работ третьих лиц только по согласованию с Заказчиком и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.



2.1.2 Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему Договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3 Своими силами и за свой счет, не нарушая конечной даты сдачи результатов работ, устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных Исполнителем работах, а также ошибки в расчетах и аналитических выводах, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров, предусмотренных в техническом задании.

2.1.4 Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты работ или о нецелесообразности продолжения научно-исследовательской работы.

2.1.5 Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата, Исполнитель обязан приостановить ее, письменно поставив об этом в известность Заказчика в течение десяти дней после приостановления научно-исследовательской работы.

2.1.6 Включать в трудовые и иные договоры, заключаемые с конкретными Исполнителями работ, составляющих предмет настоящего Договора, необходимые условия, обеспечивающие соблюдение Исполнителем принятых на себя по настоящему договору обязательств, включая обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.

2.2 Исполнитель вправе:

Привлекать с письменного согласия Заказчика к исполнению настоящего договора соисполнителей. При этом Исполнитель несет ответственность за действия таких соисполнителей, в том числе за качество выполненных ими работ и сроки их выполнения, как за свои собственные.

2.3 Заказчик в соответствии с настоящим Договором обязан:

2.3.1 Передавать Исполнителю необходимую для работы имеющуюся у Заказчика информацию.

2.3.2 Принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.3 Осуществлять государственный учет результатов научно-технической деятельности в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 4 мая 2005 г. № 284.

2.4 Заказчик вправе:

По согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего Договора изменить не более чем на 10 % предусмотренный настоящим Договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен настоящий договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не

	Система менеджмента качества СТП 6.1-1 Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»	с. 16 из 25
---	--	-------------

предусмотренных настоящим Договором, но связанных с работами, предусмотренными настоящим Договором.

По согласованию с Исполнителем при выполнении дополнительного объема таких работ изменить первоначальную цену настоящего договора пропорционально объему таких работ, но не более чем на 10 % такой цены настоящего договора, а при внесении соответствующих изменений в настоящий договор в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ Заказчик обязан изменить цену настоящего договора указанным образом.

2.5 Стороны обязуются:

2.5.1 Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничение круга лиц, допущенных к информации, заключение соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

2.5.2 Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать или иным способом не разглашать полученные результаты без письменного согласия другой Стороны.

3 Последствия невозможности достижения результатов работ

3.1 Если в ходе выполнения научно-исследовательской работы обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия настоящего договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

3.2 Если в ходе выполнения работ по настоящему договору обнаруживается невозможность достижения предусмотренных настоящим договором результатов работ вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактическую стоимость научно-исследовательской работы, проведенной до выявления невозможности получить предусмотренные настоящим договором результаты, но не более 30 % от общей стоимости этапа научно-исследовательской работы, предусмотренной настоящим договором.



4 Сроки исполнения

4.1 Срок сдачи окончательных результатов научно-исследовательской работы по настоящему договору устанавливается _____ 20__ г.

4.2 Предусмотренная настоящим Договором работа, включая ее этапы, выполняется в сроки, указанные в календарном плане, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3 Датой исполнения настоящего Договора считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки последнего этапа работ при условии выполнения обязательств по всем этапам, указанным в календарном плане.

5 Цена договора и порядок расчётов

5.1 Цена договора составляет _____ (_____) рублей, является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего договора.

5.2 Расчеты за выполняемую по настоящему договору научно-исследовательскую работу производятся между Заказчиком и Исполнителем по законченным и принятым Заказчиком этапам в размере их фактической стоимости, но не более суммы, оговоренной ценой научно-исследовательской работы.

5.3 Оплата работ по настоящему Договору производится поэтапно с авансовым платежом в размере 30 % стоимости научно-исследовательской работы, что составляет _____ (_____) рублей.

5.4 Оплата стоимости каждого этапа научно-исследовательской работы производится в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта о приемке работ (этапа работ) на основании подлинного акта о приемке работ (этапа работ) с учетом ранее выплаченного аванса.

5.6 Заказчик имеет право в любое время проверять ход и качество выполняемых по настоящему договору работ, а также процесс расходования Исполнителем полученных внебюджетных средств без вмешательства в научно-исследовательскую деятельность Исполнителя.

5.7 Цена настоящего договора формируется с учетом всех расходов, в том числе с уплатой всех пошлин и налогов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5.8 В случае приостановления по просьбе Заказчика выполнения этапа, начатого Исполнителем, на срок более трех месяцев, настоящий Дого-

	Система менеджмента качества СТП 6.1-1 Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»	с. 18 из 25
---	--	-------------

вор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик оплачивает Исполнителю затраты по выполненному объему работ на момент приостановления исполнения на основании соглашения о прекращении взаимных обязательств по настоящему договору.

6 Порядок выполнения, сдачи и приемки работ

6.1 Порядок выполнения работ по настоящему договору определяется техническим заданием (приложение Д) и календарным планом (приложение Е).

6.2 По окончании научно-исследовательской работы (этапа работы) Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки работ, прилагая к нему отчет о выполнении научно-исследовательской работы в двух экземплярах и его электронную версию, рецензию.

6.3 По окончании научно-исследовательской работы Исполнитель представляет один экземпляр отчета во Всероссийский научно-технический информационный центр (ВНТИЦ) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов".

6.4 Заказчик в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки работ и отчетных документов обязан принять научно-исследовательскую работу (этап работы) и направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки работ.

6.5 При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Такой акт должен быть составлен Сторонами в течение пяти рабочих дней с даты получения Исполнителем мотивированного отказа Заказчика.

В случае если представленные результаты научно-исследовательской работы (этапа работы) содержат существенные отклонения от условий настоящего Договора, в том числе технического задания, календарного плана работ (срыв сроков, замечания к качеству работ, не выполнение работ в целом и др.), а также перечня авторских и имущественных прав, Заказчик по своему усмотрению, без ограничения прав Заказчика по применению санкций к Исполнителю, вправе отказаться от принятия научно-исследовательской работы (этапа работы) в целом и выплаты Исполнителю вознаграждения за научно-исследовательскую работу (этап работы). В результате принятия Заказчиком такого решения Сторонами оформляется акт о прекращении взаимных обязательств по настоящему Договору.

	Система менеджмента качества СТП 6.1-1 Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»	с. 19 из 25
---	--	-------------

6.6 Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную научно-исследовательскую работу в целом или ее отдельные этапы. Заказчик принимает и оплачивает такую научно-исследовательскую работу (этапы работы) в соответствии с условиями настоящего Договора.

7 Исключительные права на результаты выполнения научно-исследовательских работ

7.1 Исключительные права на результаты выполнения научно-исследовательских работ закрепляются за Заказчиком.

7.2 Исполнитель вправе использовать полученные в процессе исполнения работ по настоящему Договору результаты работ только для собственных нужд. Использование Исполнителем указанных результатов в работах по заказу третьих лиц, а также передача третьим лицам допускается только с письменного разрешения Заказчика и на условиях, определенных Заказчиком.

7.3 В случае если в ходе выполнения работ были использованы, в том числе путем модификации или переработки, охраняемые объекты авторского права третьих лиц, Исполнитель обязуется самостоятельно приобрести у соответствующих правообладателей и передать Заказчику права на использование таких объектов, достаточные для осуществления Заказчиком прав, указанных в пункте 7.1 настоящего Договора.

8 Изменение, дополнение и расторжение договора

8.1 Изменения и дополнения по основаниям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего договора, вносятся по согласию Сторон, которое оформляется соответствующим соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2 Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

9 Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

	Система менеджмента качества СТП 6.1-1 Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»	с. 20 из 25
---	--	-------------

10 Обстоятельства непреодолимой силы

10.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, в случае если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2 Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, не позднее пяти рабочих дней с момента их наступления обязана в письменной форме уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств. Такие документы должны быть получены от компетентных органов территории, где данные обстоятельства имели место (в случае если Исполнителем является нерезидент Российской Федерации, то Торгово-промышленной палатой страны, где данные обстоятельства имели место).

10.3 Если такого уведомления не будет сделано, то Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что сами те обстоятельства не давали возможности послать уведомление.

10.4 Если обстоятельства непреодолимой силы будут существовать свыше шести месяцев, то каждая из Сторон будет вправе требовать расторжения настоящего Договора полностью или частично, и в таком случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а другой находится у Заказчика.

11.2 Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания.

Настоящий договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, за исключением случаев, установленных настоящим договором.

	<p>Система менеджмента качества СТП 6.1-1</p> <p>Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств ФГБОУ ВО «КНАГТУ»</p>	<p>с. 21 из 25</p>
---	---	--------------------

11.3 Все изменения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

12 Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон (Изм. № 3)

Заказчик

Исполнитель

ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»
681013 г. Комсомольск-на-Амуре,
пр. Ленина 27
тел. (4217) 569017;
факс (4217) 536150
ИНН 2727000769 КПП 270301001
УФК по Хабаровскому краю
(ФГБОУ ВО «КНАГТУ»
ЛС 03221А28480)
р/сч.40105810500000010001
в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО
ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ
г.ХАБАРОВСК; БИК 040813001;
ОКАТО 08409000000
ОКПО 02067988

Проректор по научной работе

_____ А.И. Евстигнеев
М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(справочное)
(Изм. № 1, 3)

АКТ
сдачи-приемки выполненных работ

г. Комсомольск-на-Амуре

« » _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Евстигнеева Алексея Ивановича, действующего на основании доверенности от 11 января 2011 года, Устава университета, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий АКТ о том, что выполненные работы: _____

удовлетворяют условиям договора на выполнение научно-исследовательской работы № _____ от «___» _____ 201__ г.

Замечания «Заказчика»: _____

Договорная цена выполненных работ составляет: _____ р.

(сумма прописью)

Работу сдал:

Работу принял:

ИСПОЛНИТЕЛЬ: _____

ЗАКАЗЧИК: _____

Источник финансирования: _____

Экономист: _____

«___» _____ 201__ г.



ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(справочное)
(Изм. № 1, 3)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение научно-исследовательской работы

_____ (наименование)

1. Заказчик ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»

2. Исполнитель _____
(наименование структурного подразделения)

3. Научный руководитель темы _____

4. Классификация работ _____
(прикладная, фундаментальная, разработка)

5. Сроки выполнения: начало _____ окончание _____

6. Цель работы _____

7. Основные технические и иные требования к научно-технической продукции _____

8. Научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов работы _____

9. Сроки и способы реализации результатов работы _____

Научный руководитель _____ / _____ /



Система менеджмента качества
СТП 6.1-1

Положение о выполнении научно-исследовательских работ за счет собственных внебюджетных средств
ФГБОУ ВО «КНАГТУ»

с. 24 из 25

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(справочное)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
выполнения научно-исследовательской работы

Наименование этапа	Наименование выполняемых работ	Срок выполнения работ

Научный руководитель _____ / _____ /

