

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 1 из 49
---	---	------------

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ. ПОЛОЖЕНИЕ**

СТО 7.5-24

**Введен
впервые**

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


 И.В. Макурин
 «23» октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

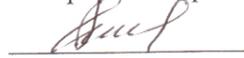
Ректор университета


 Э.А. Дмитриев
 «23» октября 2015 г.

Проректор по науке
и инновационной работе


 С.В. Белых
 «20» октября 2015 г.

Старший юриконсульт


 А.В. Ременников
 «21» октября 2015 г.

Представитель объединенного
студенческого Совета (молодежного
инжинирингового центра
Технопарка КНАГТУ)


 С.И. Сухоруков
 «19» октября 2015 г.

Комсомольск-на-Амуре
2015



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 2 из 49

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Подпись руководителя	Дата ознакомления
Директор ИКПМТО	Саблин П.А.		23.10.15
Декан ЭТФ	Гудим А.С.		23.10.15
Декан ФЭТМТ	Космынин А.В.		23.10.15
Декан ССФ	Феоктистов С.И.		23.10.2015
Декан ФКС	Сысоев О.Е.		23.10.15
Декан ФКТ	Котляров В.П.		23.10.15
Декан ФЭХТ	Телеш В.В.		23.10.15
Декан ФЭМ	Литовченко В.В.		23.10.15 г.
Декан ФГУиП	Васильченко Э.А.		23.10.2015
Декан ГФ	Коньрева И.В.		23.10.15
Начальник ОПА НПК	Чепухалина Е.В.		16.10.2015
Начальник ОМК	Гранина Н.М.		16.10.2015

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 3 из 49
---	---	------------

Содержание

1 Назначение и область применения	5
1.1 Назначение	5
1.2 Область применения.....	5
2 Нормативные ссылки	5
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	6
3.1 Термины и определения	6
3.2 Обозначения и сокращения	7
4 Ответственность	8
5 Общие положения	8
6 Структура и содержание программы аспирантуры.....	8
7 Структура и содержание учебного плана	15
8 Структура и содержание рабочей программы (программы) дисциплины/практики/научных исследований/итоговой аттестации	15
9 Фонд оценочных средств и учебно-методический комплекс.....	23
10 Разработчики.....	25
Приложение А Титульный и второй лист программы аспирантуры.....	26
Приложение Б Обобщенные трудовые функции и трудовые функции работника образовательной организации высшего образования.....	28
Приложение В Карта компетенций	31
Приложение Г Матрица соответствия знаний, умений, владений, компетенций дисциплинам (элементам) учебного плана	34
Приложение Д Пример аннотации рабочей программы дисциплины и фонда оценочных средств	35
Приложение Е Сведения о кадровом составе, обеспечивающем реализацию программы аспирантуры	37
Приложение Ж Сведения о штатных научно-педагогических сотрудниках, осуществляющих научное руководство аспирантами	38
Приложение И Сведения о библиотечном и информационном обеспечении программы аспирантуры	39
Приложение К Сведения о материально-техническом обеспечении программы аспирантуры	40
Приложение Л Примерные нормативные затраты оказания государственных услуг по реализации программы аспирантуры.....	41

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 4 из 49
---	---	------------

Приложение М Титульный лист учебного плана подготовки аспиранта.....	42
Приложение Н Календарный учебный график	43
Приложение П Учебный план подготовки аспиранта.....	44
Приложение Р Титульный и второй лист рабочей программы.....	46
Приложение С Лист регистрации изменений для программы аспирантуры и рабочей программы (программы) дисциплины, практики, научных исследований	48
Лист регистрации изменений.....	49

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 5 из 49
---	---	------------

1 Назначение и область применения

1.1 Назначение

Настоящий стандарт (далее – Положение) определяет структуру и содержание основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КнАГТУ.

1.2 Область применения

Настоящее Положение является обязательным для всех участников процесса формирования основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в КнАГТУ.

2 Нормативные ссылки

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»

ГОСТ Р 7.0.11-2011 СИБИД. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления

Устав ФГБОУ ВО «КнАГТУ» (Изм. № 1)

СТО 7.5-8 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 6 из 49
---	---	------------

СТП 7.3-3 Рабочая программа дисциплины (курса, модуля). Правила составления и оформления

СТП 7.5-4 Учебно-методическая деятельность

СТО 7.5-23 Итоговая (государственная итоговая) аттестация аспирантов. Положение

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация, научно-квалификационная работа) – научно-квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Кафедра прикрепления – кафедра, отвечающая за подготовку аспирантов по соответствующей специальности/соответствующему направлению/профилю подготовки; кафедра, к которой прикрепляется аспирант на период освоения программы аспирантуры; кафедра, которая осуществляет контроль над выполнением индивидуального учебного плана аспиранта; кафедра, которая разрабатывает программу аспирантуры по соответствующей специальности/направлению/профилю подготовки.

Направленность (профиль) подготовки - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Научные исследования аспирантов – научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 7 из 49
---	---	------------

также оценочных и методических материалов.

Оценочные средства (оценочные материалы) – измерительные средства и материалы, с помощью которых преподаватель оценивает уровень достижения результатов обучения, знания, умения и навыки аспиранта, а также степень сформированности компетенций при освоении дисциплины (модуля), практики, научных исследований.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Рабочая программа дисциплины (программа практики, программа научных исследований, программа итоговой аттестации) – программа освоения части учебного плана, соответствующая требованиям ФГОС и учитывающая направленность подготовки.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации аспирантов.

Учебно-методический комплекс дисциплины/практики/научных исследований – совокупность организационно- и учебно-методических материалов, способствующих освоению аспирантами учебного материала, предусмотренного рабочей программой (программой) дисциплины/практики/научных исследований, а также формированию у аспирантов знаний, умений и навыков (компетенция), предусмотренных программой аспирантуры.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Фонд оценочных средств – набор оценочных средств и материалов, а также методов их использования для измерения уровня достижений результатов обучения, перечисленных в рабочей программе дисциплины (модуля), практики, научных исследований.

3.2 Обозначения и сокращения

ОПА НПК – отдел подготовки и аттестации научных
и научно-педагогических кадров

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ПА – программа аспирантуры

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 8 из 49
---	---	------------

- УМК – учебно-методический комплекс
 дисциплины/практики/научных исследований
- ФОС – фонд оценочных средств.

4 Ответственность

Ответственными за выполнение данного Положения на разных уровнях управления являются ректор, проректор по науке и инновационной работе, деканы факультетов и директор института, заведующие кафедрами, начальник ОПА НПК, научные руководители аспирантов, руководители практик.

5 Общие положения

5.1 Образовательные организации свободны в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

5.2 К компетенции образовательной организации относятся:

- разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

5.3 Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

6 Структура и содержание программы аспирантуры

6.1 Порядок разработки программы аспирантуры, а также перечень ответственных лиц за ее разработку и актуализацию, регламентирован **СТО 7.5-8**.

6.2 Рекомендуемая структура программы аспирантуры:

- 1) **пояснительная записка**, включающая описание программы и ее основное содержание;
- 2) **приложения** к программе аспирантуры.

Пояснительная записка включает:

- 1) **титульный и второй лист** программы аспирантуры (**приложение А**);
- 2) **содержание**;

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 9 из 49
---	---	------------

3) раздел 1 **«Общие положения»**, включающий:

– подраздел 1.1 **«Определение основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»**. В подразделе указывается общее описание программы, а также ее структура, например:

«Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ООП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «КнАГТУ» по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов»; **(Изм. № 1)**

– подраздел 1.2 **«Нормативные документы для разработки ООП ВО»**. В подразделе перечисляются использованные при разработке программы аспирантуры нормативные документы, например:

«Настоящая ООП ВО по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки, разработана на основе следующих нормативных документов:

– федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2003 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 00.00. 2014 № 000;

– Устав ФГБОУ ВО «КнАГТУ»; **(Изм. № 1)**

– локальные акты ФГБОУ ВО «КнАГТУ». **(Изм. № 1)**

– подраздел 1.3 **«Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования»**. В подразделе перечисляются цели программы, формы обучения по ПА, нормативный срок освоения ПА, а также трудоемкость освоения ПА в зачетных единицах, например:

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 10 из 49
---	---	-------------

«Целями освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки, являются:

.....

Обучение по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки при очной форме обучения составляет 3 года.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки при заочной форме обучения составляет 4 года.

Трудоемкость освоения аспирантами ООП ВО по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, направленности подготовки 00.00.00 – Наименование направленности подготовки, составляет 180 зачетных единиц».

– подраздел 1.4 **«Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО»**. В подразделе дается характеристика лицам, которые имеют право осваивать ПА, а также краткая характеристика порядка приема на ПА или ссылка на соответствующий нормативный документ, например:

«Лица, желающие освоить данную основную образовательную программу должны иметь образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Порядок приема по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и условия конкурсного отбора определяются действующим законодательством и внутренними документами КнаАГТУ».

4) раздел 2 **«Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП ВО»**, включающий:

– подраздел 2.1 **«Область профессиональной деятельности выпускников»**;

– подраздел 2.2 **«Объекты профессиональной деятельности выпускников»**;

– подраздел 2.3 **«Виды профессиональной деятельности выпускников»**.

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 11 из 49
---	---	-------------

Информация для подразделов 2.1-2.3 берется из ФГОС.

– подраздел 2.4 **Трудовые функции и обобщенные трудовые функции выпускников аспирантуры в соответствии с профессиональным стандартом**». Указанная информация базируется на имеющемся/проекте профессионального стандарта преподавателя/научного сотрудника образовательной организации высшего образования, и включает как перечисление трудовых функций (обобщенных трудовых функций), так и характеристику трудовых функций. В **приложении Б** представлена информация из проектов двух профессиональных стандартов;

5) раздел 3 **«Требования к результатам освоения ООП ВО»**, включающий:

– подраздел 3.1 **«Виды универсальных компетенций, которыми должен обладать выпускник»**;

– подраздел 3.2 **«Виды общепрофессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник»**;

– подраздел 3.3 **«Виды профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник»**.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции регламентируются ФГОС, профессиональные компетенции формируются разработчиком программы аспирантуры в соответствии с направленностью программы.

Разработчикам программы аспирантуры рекомендуется на каждую компетенцию выпускника (универсальную, общепрофессиональную, профессиональную) разработать **«Карту компетенции»**, представляющую собой результат декомпозиции компетенции выпускника образовательной программы на планируемые результаты обучения (знания, умения, владения), характеризующие этапы формирования требуемой компетенции в процессе освоения аспирантами программы аспирантуры. В **приложении В** представлен пример карты компетенции;

– подраздел 3.4 **«Матрица соответствия знаний, умений и навыков (владений) компетенций разделам (дисциплинам) учебного плана ООП ВО»**. Пример матрицы представлен в **приложении Г**;

6) раздел 4 **«Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО»**, включающий:

– подраздел 4.1 **«Структура программы аспирантуры»**, обычно представляемая в формате таблицы 1.

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 12 из 49
---	---	-------------

Таблица 1 – Структура программы аспирантуры

Наименование элемента программы	Объем (в зачетных единицах)
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30
Базовая часть	
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	9
Вариативная часть Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к преподавательской деятельности	21
Блок 2 «Практики»	
Вариативная часть	141
Блок 3 «Научные исследования»	
Вариативная часть	
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	
Базовая часть	9
Объем программы аспирантуры	180

- подраздел 4.2 «Учебный план подготовки аспирантов»;
- подраздел 4.3 «Календарный учебный график»;
- подраздел 4.4 «Рабочие программы дисциплин (элементов) учебного плана». В этом подразделе рекомендуется представить аннотации дисциплин (элементов) учебного плана и их фонды оценочных средств (приложение Д);

7) раздел 5 «Условия реализации ООП ВО», включающий:

- подраздел 5.1 «Требования к кадровым условиям реализации программ аспирантуры». В подразделе:

- перечисляются требования к руководящим и научно-педагогическим работникам организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора;

- оценивается доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры с вынесением информации в приложение ПА по форме (приложение Е);

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 13 из 49
---	---	-------------

– приводится перечень научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы (**приложение Е**);

– дается характеристика требований к научным руководителям аспирантов с вынесением информации о них в приложение к ПА (**приложение Ж**).

Требования к научным руководителям и научно-педагогическим работникам организации определены ФГОС;

– подраздел 5.2 «**Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению программы аспирантуры**». В подразделе дается характеристика электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), электронной информационно образовательной среды для обучающихся по программе аспирантуры, библиотечному фонду, профессиональным базам данных, информационным справочным системам, а также – лицензионному программному обеспечению. Сведения о библиотечном и информационном обеспечении программы рекомендуется выносить в приложение к ПА по форме (**приложение И**).

Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению программы аспирантуры определены ФГОС;

– подраздел 5.3 «**Требования к материально-техническому обеспечению программы аспирантуры**». В подразделе дается характеристика помещений для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Также дается характеристика технических средств обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Рекомендуется вынести эту информацию в приложение по форме (**приложение К**);

– подраздел 5.4 «**Требования к финансовому обеспечению программы аспирантуры**». ФГОС устанавливает требование к финансовому обеспечению программы аспирантуры - финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляться в объеме не ниже установленных Минобрнауки РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 14 из 49
---	---	-------------

Рекомендуется представить по форме (**приложение Л**) примерные нормативные затраты оказания государственных услуг по реализации программы аспирантуры.

Приложения к пояснительной записке включают информацию, на которую ссылаются в тексте пояснительной записки. Рекомендуется вынести в приложение следующую информацию:

- приложение А – карты компетенций;
- приложение Б - матрица соответствия знаний, умений, владений компетенций дисциплинам (элементам) учебного плана;
- приложение В - учебный план подготовки аспиранта;
- приложение Г - календарный учебный график;
- приложение Д - аннотации рабочих программ дисциплин (элементов) учебного плана;
- приложение Е - сведения о кадровом составе, обеспечивающим реализацию программы аспирантуры;
- приложение Ж - сведения о штатных научно-педагогических работниках, осуществляющих научное руководство аспирантами;
- приложение И - сведения о библиотечном и информационном обеспечении программы аспирантуры;
- приложение К - сведения о материально-техническом обеспечении программы аспирантуры;
- приложение Л - примерные нормативные затраты оказания государственных услуг по реализации программы аспирантуры.

В конце программы обязательно добавляется лист регистрации изменений.

Рекомендуется осуществлять разработку программы аспирантуры в следующей последовательности:

- 1) изучение федерального государственного стандарта по соответствующему направлению подготовки;
- 2) формирования перечня профессиональных компетенций исходя из направленности подготовки аспиранта;
- 3) формирование карт компетенций;
- 4) разработка учебного плана подготовки аспиранта исходя из перечня сформированных компетенций и требованиям ФГОСа;
- 5) разработка рабочих программ дисциплин, программ практик, программ научных исследований и программ итоговой (государственной итоговой) аттестации с обязательным включением фонда оценочных средств;
- 6) формирование пояснительной записки программы аспирантуры с обязательными приложениями.

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 15 из 49
---	---	-------------

7 Структура и содержание учебного плана

7.1 Учебный план подготовки аспиранта является частью программы аспирантуры, его разработка происходит в рамках процедуры формирования программы аспирантуры согласно **СТО 7.5-8**.

7.2 Структура учебного плана подготовки аспиранта:

- 1) титульный лист со следующей информацией (**приложение М**):
- наименование направления и направленности программы;
 - форма и срок обучения;
 - год начала подготовки по данной программе;
 - виды профессиональной деятельности;
 - присваиваемая квалификация;
 - ссылка на соответствующий ФГОС;
 - сведения о разработчике (факультет и кафедра);
 - согласующие подписи;
 - отметки об утверждении учебного плана (внесения изменений);
 - печать.

Согласовывается учебный план подготовки аспирантов с начальником ОПА НПК и проректором по науке и инновационной работе;

2) календарный учебный график, представляющий понедельное распределение нагрузки с ее указанием на весь нормативный срок обучения. Здесь же приводятся сводные данные о распределении нагрузки в неделях по полугодиям на весь нормативный срок обучения (**приложение Н**);

3) план подготовки (учебный план подготовки), представляющий собой распределение трудоемкости по блокам и элементам учебного плана, полугодиям и годам обучения, видам занятий, с соотнесением элементов учебного плана с формами аттестации, формируемыми компетенциями и наименованиями кафедр, отвечающих за разработку рабочих программ (программ) каждого элемента учебного плана (**приложение П**).

7.3 Формировать учебный план рекомендуется в программном продукте «Планы ВПО».

8 Структура и содержание рабочей программы (программы) дисциплины/практики/научных исследований/итоговой аттестации

8.1 Рабочая программа (программа) дисциплины, практики, научных исследований является частью программы аспирантуры, его разработка происходит в рамках процедуры программы аспирантуры согласно **СТО 7.5-8**.

8.2 Рекомендуется следующая структура рабочей программы дисципли-

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 16 из 49
---	---	-------------

плины для программ аспирантуры:

- 1) **титульный и второй лист** рабочей программы дисциплины (приложение Р);
- 2) **введение**, в котором автор рабочей программы:
 - дает ссылку на учебный план программы аспирантуры;
 - дает ссылку на ФГОС;
 - представляет распределение нагрузки по видам занятий для всех форм обучения (таблица 2).

Таблица 2 – Пример

Вид нагрузки	Очная форма, объем в часах	Заочная форма, объем в часах
Лекции	4	4
Самостоятельная работа	104	104
Общее количество часов	108	108

- 3) раздел 1 «**Пояснительная записка**» включает в себя:
 - подраздел 1.1 «**Предмет, цели, задачи и принципы построения и реализация дисциплины**», в котором автор рабочей определяет предмет дисциплины, формулирует цель и задачи изучения дисциплины, а также перечисляет принципы реализации дисциплины;
 - подраздел 1.2 «**Роль и место дисциплины в структуре реализуемой программы аспирантуры. Планируемые результаты обучения**», в котором:
 - уточняется блок учебного плана, к которому относится дисциплина;
 - показывается место дисциплины в структуре программы – связь дисциплины как с уже освоенными элементами учебного плана, так и с предстоящими для освоения;
 - формулируются планируемые результаты обучения как перечень знаний, умений и навыков (владений) соответствующих компетенций (таблица 3).

Таблица 3

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	У1 (УК-1) <i>Уметь</i> : анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов В1 (УК-1) <i>Владеть</i> : навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
.....

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 17 из 49
---	---	-------------

– подраздел 1.3 «**Характеристика трудоемкости дисциплины и ее отдельных компонентов**» (таблица 4).

Таблица 4 – Характеристика трудоемкости дисциплины

Наименование показателей	Полугодия	Значение трудоемкости								
		зет	Всего			в том числе:				
			часы			аудиторные занятия, часы			самостоятельная работа в часах	промежуточная аттестация в часах
			всего	в неделю		всего	в неделю			
очно	заочно	очно		заочно						
1 Трудоемкость дисциплины в целом (по рабочему учебному плану программы)	3,4	3	108	3,2	3,2	4	0,11	0,11	104	–
2 Трудоемкость дисциплины в каждом полугодии (по рабочему учебному плану программы)	3	1,5	54	3,9	3,9	2	0,14	0,14	52	–
	4	1,5	54	2,7	2,7	2	0,1	0,1	52	–
3 Трудоемкость по видам аудиторных занятий - лекции	3	–	–	–	–	2	0,14	0,14	–	–
	4	–	–	–	–	2	0,1	0,1	–	–
4 Промежуточная аттестация (число зачисляемых зет): 4.1 Зачет	3,4	–	–	–	–	–	–	–	–	–

4) раздел 2 «**Структура и содержание дисциплины**». Рекомендуемая форма представления информации показана в таблице 5.

Таблица 5 – Структура и содержание дисциплины для всех форм обучения

№	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость разделов, академические часы	Основные результаты изучения разделов
				Знания, умения, владения компетенций
1	2	3	4	5
Третье полугодие второго года обучения				
1				31, 32 (ОПК-1); 31 (ОПК-2); 31 (ПК-1); 31 (ПК-2); 31 (ПК-4)
2				
Итого в третьем полугодии				
Четвертое полугодие второго года обучения				
1				
2				
Итого в четвертом полугодии				
Промежуточная аттестация				
Итого в целом по дисциплине:				

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 18 из 49
---	---	-------------

5) раздел 3 «Календарный график изучения дисциплины», в котором представлены:

- программы аудиторных занятий по их формам: лекции, практики, лабораторные,
- программы самостоятельной работы;
- график самостоятельной работы аспирантов.

Рекомендуемая форма представления показана в таблицах 6, 7 и 8. Кроме того, в разделе 3 должна содержаться описательная часть занятий, как аудиторных, так и самостоятельных, формы выполнения самостоятельных работ, ссылки на приложения к рабочим программам, в которых представлены задания к выполнению самостоятельной работы и/или методические указания по выполнению соответствующих заданий.

Таблица 6 – Программа лекций для очной и заочной форм обучения

Тематика лекций	Трудоемкость (академические часы)		Ориентация материала лекций на формирование
	Лекции в це- лом	в том числе с использованием активных методов обучения	Знаний, умений и навыков компетенций
1	2	3	4
Третье полугодие второго года обучения			
			31, 32 (ОПК-1); 31 (ОПК-2); 31 (ПК-1); 31 (ПК-2); 31 (ПК-4)
Итого в третьем полугодии			–
Четвертое полугодие второго года обучения			
Итого в четвертом полугодии	2	2	–
Итого в целом по дисциплине	4	4	–

Таблица 7 - Программа самостоятельной работы для очной и заочной форм обучения

№	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (академические часы)	В неде- лю		Планируемые основные резуль- таты самостоятельной работы
			очно	заочно	
Третье полугодие					
1					31, 32 (ОПК-1); 31 (ОПК-2); 31 (ПК-1); 31 (ПК-2); 31 (ПК-4)
2					
3					
	Итого за полугодие				–

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 19 из 49
---	---	-------------

№	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (академические часы)	В неделю		Планируемые основные результаты самостоятельной работы Знаний, умений, владения компетенций выпускников
			очно	заочно	
Четвертое полугодие					
1					
2					
3					
	Итого за полугодие				–
	Итого дисциплине				–

Таблица 8 – График выполнения самостоятельной работы аспирантов очной формы обучения

Виды работ	Число академических часов в неделю														Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
СР1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	28
СР2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
СР3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	10
Итого	3	3,5	3	3,5	3,5	3	3,5	3	4	3	4	3,5	4	3,5	52
*Примечание: СР1 - самостоятельное изучение разделов дисциплины; СР2 - выполнение индивидуального задания; СР3 - обработка результатов, оформление отчета и подготовка к защите индивидуального задания															

Рекомендуется раздел 3 разделять на подразделы.

б) раздел 4 «**Технологии и методическое обеспечение контроля результатов учебной деятельности аспирантов**»

– подраздел 4.1 «**Технологии и методическое обеспечение контроля текущей успеваемости (учебных достижений) аспирантов**», в котором приводятся формы проведения текущей успеваемости аспирантов и методики оценки результатов. Часто методика оценки текущей успеваемости является составной частью промежуточной аттестации;

– подраздел 4.2 «**Технологии и методическое обеспечение контроля промежуточной успеваемости (учебных достижений) аспирантов. Фонд оценочных средств**», в котором приводятся формы проведения промежуточной успеваемости аспирантов и методики оценки результатов: виды выполняемых работ и оценочные средства для проверки их освоения. Подраздел содержит также фонд оценочных средств в форме таблицы (приложение Д), в котором показана связь между системой оценки работ аспирантов и формируемыми знаниями, умениями и владениями соответствующих компетенций. Сами оценочные средства приводятся в приложении к рабочей программе;

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 20 из 49
---	---	-------------

– подраздел 4.3 **«Технологии, методическое обеспечение и условия отложенного контроля знаний, умений и навыков аспирантов, сформированных в результате изучения дисциплины»**, в котором приводятся формы оценки отложенного контроля знаний, например:

«Отложенный контроль знаний аспирантов по дисциплине «Моделирование процессов обработки материалов давлением» проводится в процессе сдачи государственного экзамена, отложенный контроль умений и навыков - в процессе публичной защиты научного доклада по основным результатам подготовленной научно-квалификационной работы».

7) раздел 5 **«Ресурсное обеспечение дисциплины»** с подразделами:

– подраздел 5.1 **«Список основной учебной, учебно-методической, нормативной и другой литературы и документации»;**

– подраздел 5.2 **«Список дополнительной учебной, учебно-методической, научной и другой литературы и документации»;**

– подраздел 5.3 **«Перечень программных продуктов, используемых при изучении дисциплины»;**

– подраздел 5.4 **«Перечень электронных библиотечных систем, используемых при изучении дисциплины».**

8) приложения к рабочей программе;

9) лист регистрации изменений (приложение С).

8.3 **Программа практики** имеет ту же структуру, но в силу особенностей элемента учебного плана, рекомендуется в разделе 3 ограничиться только графиком выполнения самостоятельной работы (практики).

8.4 **Программа научных исследований** имеет свои особенности в оформлении разделов 3 и 4. В разделе 3 рекомендуется:

– подробно описать работы, которые должен выполнить аспирант за каждый год обучения;

– представить структуру научных исследований по форме таблицы 9.

Таблица 9 – Структура научных исследований

	Наименования разделов модуля	Содержание разделов	Основные результаты изучения модуля
			Знания, умения, владения компетенций
1	2	3	4
Работы, выполняемые в рамках написания научно-квалификационной работы			
1	Подбор и изучение основных литературных источников	На данном этапе выполнения НИ аспирант совместно с научным руководителем	З1,У1, У2, В1, В2 (УК-1);
2	.....	
		

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 21 из 49
---	---	-------------

В разделе 4 рекомендуется (помимо другой рекомендованной информации) представить связь выполняемых работ в рамках научных исследований с знаниями, умениями и навыками, а также критериями оценки выполняемых работ (таблица 10).

Таблица 10 – Виды работ научных исследований и критерии их оценки для аспирантов очной формы обучения

Вид работы	Оценка дифференцированного зачета				Знания, умения и владения компетенций
	2	3	4	5	
Первое полугодие первого года обучения					
Выбор темы диссертационного исследования.	-	-	+	+	31, 32, У1, У2, В1, В2 (ОПК-3); 31, У1, В1 (ПК-5)
Разработка укрупненной структуры, композиции диссертационной работы	-	-	+	+	31, 32, У1, У2, В1, В2 (УК-2)
Работа над литературным обзором по теме диссертации, %	10	30	60	80	31, У1, У2, В1, В2 (УК-1)
Сбор и обработка научной, статистической информации по теме диссертационной работы, %	10	30	60	80	31, У1, У2, В1, В2 (ОПК-5)
Второе полугодие первого года обучения					
.....					
.....					
.....					
Восьмое полугодие четвертого года обучения					
.....					

В остальном структура программы научных исследований аналогична структуре рабочей программы дисциплины.

8.5 Для программы государственной итоговой аттестации рекомендуется следующая структура:

1) титульный и второй лист программы (приложение Р);

2) раздел 1 «Общие положения», включающий:

– подраздел 1.1 «Цель государственной итоговой аттестации», со ссылкой на соответствующий ФГОС;

– подраздел 1.2 «Состав государственной итоговой аттестации», где перечисляются формы государственных аттестационных испытания: государственный экзамен и научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы;

– подраздел 1.3 «Нормативная база государственной итоговой аттестации», где дается ссылка на СТО 7.5-23 который регламентирует

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 22 из 49
---	---	-------------

порядок проведения государственной итоговой аттестации, а также, дается ссылка на ГОСТ Р 7.0.11-2011, в соответствии с которым и формируются разделы и подразделы научно-квалификационной работы и автореферата диссертации.

3) раздел 2 «**Характеристика выпускника**», включающий:

– подраздел 2.1 «Квалификационные характеристики (требования)», где рекомендуется перечислить области и объекты профессиональной деятельности выпускников;

– подраздел 2.2 «**Виды профессиональной деятельности**»;

– подраздел 2.3 «**Обобщенные трудовые и трудовые функции выпускников аспирантуры в соответствии с профессиональными стандартами**» (приложение Б);

4) раздел 3 «**Требования к результатам освоения образовательной программы и связь государственных аттестационных испытаний с получаемыми знаниями, умениями, владениями, формируемыми компетенциями, трудовыми функциями и видами профессиональной деятельности**». Рекомендуется представить эту связь в табличной форме (таблица 11).

Таблица 11 – Результаты освоения программы аспирантуры

Компетенции	Знания, умения, владения	Вид профессиональной деятельности	Код трудовой функции
Государственный итоговый экзамен			
УК-1	ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (З 1)	A/02.8, A/04.8, B/02.7, B/06.7, J/01.8, K/03.6	ПД1.1, ПД1.2, ПД1.3, ПД1.4, ПД1.5, ПД2
	УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов (У 1)		
	УМЕТЬ: при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений (У 2)		
	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (В 1)		
.....			
УК-2	.....	
		

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 23 из 49
---	---	-------------

5) раздел 4 «**Государственный экзамен**», включающий:

– подраздел 4.1 «**Структура государственного экзамена**», где перечисляются вопросы (блоки вопросов) к государственному экзамену, практические задания (если государственный экзамен предусматривает их). Рекомендуется списки вопросов и задачи выносить в приложение к программе;

– подраздел 4.2 «**Критерии оценки государственного экзамена**», где рекомендуется показывать связь между выставяемой оценкой и критериями оценки ответов, и сформированностью знаний, умений и владений соответствующих компетенций.

б) раздел 5 «**Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы**», включающий:

– подраздел 5.1 «**Характеристика научно-квалификационной работы**», где рекомендуется дать определение диссертации, а также перечислить требования к научно-квалификационной работе, которые определены в Постановлении Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– подраздел 5.2 «**Структура научно-квалификационной работы**», где рекомендуется описать структуру диссертации согласно **ГОСТ Р 7.0.11-2011**, а также описать правила оформления или сослаться на соответствующий нормативный акт, регламентирующий оформление диссертации;

– подраздел 5.3 «**Структура автореферата**», где рекомендуется описать структуру автореферата согласно **ГОСТ Р 7.0.11 – 2011**, а также описать правила оформления или сослаться на соответствующий нормативный акт, регламентирующий оформление автореферата;

– подраздел 5.4 «**Критерии оценки научно-квалификационной работы**», где рекомендуется показывать связь между выставяемой оценкой и критериями выступления, и сформированностью знаний, умений и владений соответствующих компетенций.

7) приложения к программе.

9 Фонд оценочных средств и учебно-методический комплекс

9.1 Целью создания фонда оценочных средств (далее – ФОС) дисциплины/практики/научных исследований является установление соответствия уровня подготовки аспирантов на каждом этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины/практики/научных исследований.

9.2 Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом приобретения аспирантами необходимых знаний, умений, владений и уровня сформированности компе-

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 24 из 49
---	---	-------------

тенций, определенных ФГОС и разработчиком ПА (при наличии);

- оценка достижений аспирантов в процессе изучения дисциплины/прохождения практики/проведения научных исследований с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих /корректирующих действий;

- обеспечение соответствия результатов обучения видам профессиональной деятельности и трудовым функциям будущего работника образовательной/научной организации.

9.3 В процессе разработки ФОС необходимо придерживаться следующих принципов:

- валидность – объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность – использование единых стандартов и критериев для достижения цели;

- справедливости – у аспирантов должны быть одинаковая возможность добиться успеха;

- эффективность – соответствие результатов деятельности поставленным задачам.

9.4 Назначение оценочного средства определяется его использованием для измерения уровня достижений аспиранта установленным результатам обучения по дисциплине в целом или ее части. Структурными элементами ФОС являются:

- набор оценочных средств и материалов (тесты, экзаменационные билеты, задачи, задания, самостоятельные работы и др.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения, перечисленных в рабочей программе (программе);

- методики (шкалы оценки), с помощью которой определяется уровень сформированности компетенций на определенных этапах обучения, перечисленных в рабочей программе (программе) по результатам применения оценочных средств, и содержащей критерии формирования оценки (доля правильных ответов в тесте, полнота раскрытия ответа на вопрос на экзамене, соответствие структуры и содержания реферата выданному заданию, соответствие выполненных работ по практике выданному заданию и др.).

9.5 ФОС формирует и актуализирует разработчик рабочей программы (программы) и/или преподаватель дисциплины/руководитель практики/научный руководитель аспиранта. Экспертизу ФОС в рамках экспертизы рабочей программы (программы) осуществляет методическая комиссия факультета/института.

9.6 Оценочные средства являются элементом и составной частью

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 25 из 49
---	---	-------------

учебно-методического комплекса дисциплины/практики/научных исследований. Состав и структура УМК:

- 1) рабочая программа (программа);
- 2) учебно-методические материалы лекционного курса:
 - курс лекций (конспект лекций, учебник, учебное пособие и др.);
 - оценочные средства и материалы, примеры тестов для оценки сформированности знаний;
 - список литературы, рекомендуемой для освоения лекционного курса;
- 3) учебно-методические материалы практических/лабораторных аудиторных занятий:
 - методические указания по выполнению практических/ лабораторных аудиторных занятий с указанием заданий;
 - оценочные средства и материалы, примеры заданий для оценки сформированности умений и навыков;
 - список литературы, рекомендуемой для выполнения практических/лабораторных заданий;
- 4) учебно-методические материалы для организации и реализации аспирантом самостоятельной работы:
 - методические указания по выполнению самостоятельной работы с указанием заданий;
 - оценочные средства и материалы;
 - список литературы, рекомендуемой для выполнения самостоятельной работы.

9.7 УМК формирует и актуализирует разработчик рабочей программы (программы) и/или преподаватель дисциплины/руководитель практики/научный руководитель аспиранта. Хранится УМК на кафедре, отвечающей за реализацию дисциплины/практики/научных исследований. Аспиранту УМК должен быть предоставлен по первому требованию. Допускается хранение УМК в электронном виде (на сайте университета с возможностью доступа аспиранта к нему через личный кабинет).

10 Разработчики

Разработчиком данной инструкции является:

Начальник ОПА НПК

Е.В. Чепухалина

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО 7.5-24</p> <p align="center">Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение</p>	<p align="center">с. 26 из 49</p>
---	---	-----------------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

(Изм. № 1)

Титульный и второй лист программы аспирантуры

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НиИР

_____ С.В. Белых

подпись

«_____» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

высшего образования – программа подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
по направлению подготовки
00.00.00 – Наименование направления
по направленности подготовки
00.00.00 – Наименование направленности
Квалификация – «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Комсомольск-на-Амуре 20__

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 27 из 49
---	---	-------------

Настоящая основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ООП ВО) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 – Наименование направления, утвержденным приказом МОН РФ от 00.00.20__ № ____.

ООП ВО обсуждена и одобрена на заседании кафедры
 «_____», протокол № ____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)

ООП ВО обсуждена и одобрена на заседании совета
 факультета, протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель Совета _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)

ООП ВО рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию методической комиссией факультета _____

Председатель методической комиссии _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)
 «_____» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОПА НПК _____ Е.В. Чепухалина_
 (подпись) (И.О. Фамилия)

Автор ООП ВО
 д-р техн. наук, профессор кафедры «_____»

 (подпись) (И.О. Фамилия)

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 28 из 49
---	---	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

**Обобщенные трудовые функции и трудовые функции работника
образовательной организации высшего образования**

Таблица Б.1

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
Профессиональный стандарт «Научный работник (научная, научно-исследовательская) деятельность» (в проекте)	
<i>А. Планировать, организовывать и контролировать деятельность в подразделении научной организации</i>	А/01.8. Организовывать и контролировать выполнение научных исследований (проектов) в подразделении научной организации А/02.8. Готовить предложения к портфелю проектов по направлению деятельности и заявки на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности А/03.8. Управлять реализацией проектов А/04.8. Организовывать экспертизу результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов) А/05.8. Стимулировать создание инноваций А/06.8. Организовывать эффективное использование материальных ресурсов в подразделении для осуществления научных исследований (проектов) А/07.8. Реализовывать изменения А/08.8. Управлять рисками А/09.8. Осуществлять межфункциональное взаимодействие с другими подразделениями научной организации А/10.8. Принимать эффективные решения А/11.8. Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения для реализации задач деятельности А/12.8. Управлять данными, необходимыми для решения задач текущей деятельности (реализации проектов)
<i>В. Проводить научные исследования и реализовывать проекты</i>	В/01.7. Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана деятельности В/02.7. Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности В/03.7. Эффективно и безопасно использовать материальные ресурсы В/04.7. Реализовывать изменения, необходимые для эффективного осуществления деятельности В/05.7. Принимать эффективные решения В/06.7. Взаимодействовать с субъектами внешней среды для реализации текущей деятельности / проектов
<i>С. Эффективно использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы подразделения</i>	С/01.8. Организовывать обеспечение подразделения материальными ресурсами С/02.8. Управлять нематериальными ресурсами подразделения

**Система менеджмента качества****СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 29 из 49

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
<i>D. Управлять человеческими ресурсами подразделения</i>	D/01.8. Обеспечивать надлежащие условия для работы персонала D/02.8. Обеспечивать рациональную расстановку кадров и управление персоналом подразделения D/03.8. Участвовать в подборе и адаптации персонала подразделения D/04.8. Организовывать обучение и развитие персонала подразделения D/05.8. Поддерживать мотивацию персонала D/06.8. Управлять конфликтными ситуациями D/07.8. Формировать и поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе D/08.8. Управлять командой D/09.8. Создавать условия для обмена знаниями
<i>E. Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе</i>	E/01.7. Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством E/02.7. Работать в команде
<i>F. Поддерживать и контролировать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении</i>	F/01.8. Проводить мониторинг соблюдения требований охраны труда и промышленной/ экологической безопасности подразделения F/02.8. Организовывать безопасные условия труда и сохранения здоровья в подразделении F/03.8. Обеспечивать экологическую безопасность деятельности подразделения
<i>G. Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении</i>	G/01.7. Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении
<i>H. Управлять информацией в подразделении</i>	H/01.8. Поддерживать механизмы движения информации в подразделении H/02.8. Осуществлять защиту информации в подразделении
<i>I. Управлять собственной деятельностью и развитием</i>	I/01.7. Управлять собственным развитием I/02.7. Управлять собственной деятельностью
Профессиональный стандарт «Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании)» (в проекте)	
<i>J. Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию</i>	/01.8. Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) J/02.7. Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам J/03.7. Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 30 из 49
Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)	
	<p>J/04.7. Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам ВО и ДПО, в т.ч. подготовкой выпускной квалификационной работы</p> <p>J/05.7. Проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам учебных дисциплин (модулей), курсов и осуществлять оценку полученных результатов обучения</p>	
<i>К. Преподавание по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию</i>	<p>K/01.7. Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию</p> <p>K/02.6. Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и ДПО</p> <p>K/03.6. Участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО под руководством специалиста более высокой квалификации</p> <p>K/04.7. Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий</p> <p>K/05.6. Участие в профориентационных мероприятиях со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам</p>	
<i>Л. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам высшего образования</i>	<p>L/01.6. Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам высшего образования</p> <p>L/02.6. Социально-педагогическая поддержка студентов в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии</p>	



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 31 из 49

**ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)**

Карта компетенции

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Универсальная компетенция выпускника программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (согласно требованиям ФГОС ВО должна быть сформирована у выпускников любых программ аспирантуры независимо от направления подготовки)

Компетенция соотносится со следующими трудовыми функциями из профессиональных стандартов:

Профессиональный стандарт «Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)» (в проекте)
A.01.8 Формировать предложения к портфелю научных (научно-технических) проектов и предложения по участию в конкурсах (тендерах, грантах) в соответствии с планом стратегического развития научной организации
B.01.7 Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности
B.02.7 Формировать предложения к плану научной деятельности
Профессиональный стандарт «Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании)» (в проекте)
I.01.8 Разработка научно-методического обеспечения реализации программ подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию
J.01.8 Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

**ВХОДНОЙ УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРЕБУЕМЫЙ
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ**

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы аспирантуры, должен:

ЗНАТЬ: основные методы научно-исследовательской деятельности.

УМЕТЬ: выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.

ВЛАДЕТЬ: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования.



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 32 из 49

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИИ, И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

		Критерии оценивания результатов обучения					
		1	2	3	4	5	
		Не зачет		Зачет			
Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Код З1(УК-1)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	
	УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши этих вариантов Код У1 (УК-1)	Отсутствие умений	Частично освоенное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов	В целом успешно, но не систематически осуществляемые анализ альтернативных вариантов решения исследовательских задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов	В целом успешно, но отдельные пробелы анализ альтернативных вариантов решения исследовательских задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов	Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов	
	УМЕТЬ: при решении исследовательских и практических задач	Отсутствие умений	Частично освоенное умение при решении исследовательских и практических задач	В целом успешное, но систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы	Сформированное умение при решении исследовательских и	



Система менеджмента качества
СТО 7.5-24

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 33 из 49

практических задач генерировать новые идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений Код У2 (УК-1)	практических задач генерировать идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений	умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений	практических задач генерировать идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений	ние при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений	практических задач генерировать идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений	практических задач генерировать идеи, подающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений
ВЛАДЕТЬ: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Код В1 (УК-1)	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Фрагментарное применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	В целом успешное, но содержательное отдаленные проблемы применения навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	В целом успешное, но содержательное отдаленные проблемы применения навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Успешное и систематическое применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
ВЛАДЕТЬ: навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Код В2 (УК-1)	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач	Фрагментарное применение технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач	В целом успешное, но содержательное отдаленные проблемы применения технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач	В целом успешное, но содержательное отдаленные проблемы применения технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач	Успешное и систематическое применение технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 34 из 49

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)**

**Матрица соответствия знаний, умений, владений компетенций
дисциплинам (элементам) учебного плана**

Компетенции	Дисциплины (элементы) учебного плана											
	Знания, умения, владения	История и философия науки	Иностранный язык	Специальная дисциплина (в соответствии с направленностью программы)	Дисциплина по выбору, в соответствии с направленностью программы	Дисциплина по выбору, в соответствии с направленностью программы	Педагогическая практика					
УК-1	31	+	+									
	У1				+							
	У2	+	+									
	В1											
	В2	+										
УК-2	31											



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 35 из 49

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)**

**Пример аннотации рабочей программы дисциплины
и фонда оценочных средств**

История и философия науки	
изучение основных концепций философии науки, и – конкретной группы наук – в частности, а также – истории научного знания, в области которого работает аспирант	
- рассмотрение принципов научного познания и их философского осмысления; - формирование понятия о специфике научной сферы, которой определяется та или иная конкретная наука – естественной, технической, социально-гуманитарной, биологической; - развитие умений анализа истории собственной науки, в рамках которой работает аспирант	
- Общие проблемы философии науки; - Философские проблемы естественных наук, философские проблемы техники и технических наук, философские проблемы социально-гуманитарных наук - История науки (механики, технических наук, информатики, экономических учений, философии, языкознания, педагогики, социологии, культурологии), историография	
Первое полугодие первого года обучения: лекции – 18 часов, самостоятельная работа – 18 часов Второе полугодие первого года обучения: лекции – 18 часов, самостоятельная работа – 54 часа, кандидатский экзамен – 36 часов Общее количество часов – 144 часа Общее количество ЗЕТ – 4	
Первое полугодие первого года обучения - зачет Второе полугодие первого года обучения – кандидатский экзамен	
Наименование дисциплины	История и философия науки
Цель дисциплины	изучение основных концепций философии науки, и – конкретной группы наук – в частности, а также – истории научного знания, в области которого работает аспирант
Задачи дисциплины	- рассмотрение принципов научного познания и их философского осмысления; - формирование понятия о специфике научной сферы, которой определяется та или иная конкретная наука – естественной, технической, социально-гуманитарной, биологической; - развитие умений анализа истории собственной науки, в рамках которой работает аспирант
Основные разделы дисциплины	- Общие проблемы философии науки; - Философские проблемы естественных наук, философские проблемы техники и технических наук, философские проблемы социально-гуманитарных наук - История науки (механики, технических наук, информатики, экономических учений, философии, языкознания, педагогики, социологии, культурологии), историография
Общая трудоемкость дисциплины	Первое полугодие первого года обучения: лекции – 18 часов, самостоятельная работа – 18 часов Второе полугодие первого года обучения: лекции – 18 часов, самостоятельная работа – 54 часа, кандидатский экзамен – 36 часов Общее количество часов – 144 часа Общее количество ЗЕТ – 4
Формы промежуточной аттестации	Первое полугодие первого года обучения - зачет Второе полугодие первого года обучения – кандидатский экзамен



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 36 из 49

Пример фонда оценочных средств

Оценочное средство	Знание, умение, владение	Оцен ка результата	Критерии оценивания результата обучения	Процедура оценивания степени сформированности знания/умения/владения соответствующей компетенции с помощью оценочного средства
Первое полугодие третьего года обучения				
		1	Отсутствие знаний	Реферат не написан вообще
		2	Фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	В реферате отражено менее 50 % всего необходимого материала. Реферат защищен
		3	Общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	В реферате отражено 50-79 % всего необходимого материала. Реферат защищен
	31	4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	В реферате отражено 80-90 % всего необходимого материала. Реферат защищен
		5	Сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	В реферате отражено 91-100 % всего необходимого материала. Реферат защищен
		1	.....	.....
		2	.....	.....
		3	.....	.....
		4	.....	.....
		5	.....	.....
Заявка на кон-курс	У1			

Если степень сформированности какого-либо знания/умения/владения определяется несколькими оценочными средствами, то итоговая степень сформированности определяется средним арифметическим. При этом результат округляется до целого числа в большую сторону. Оценка дифференцированного зачета формируется как среднеарифметическое значение оценок по выполненным работам за полугодие: (оценка за реферат + заявки на конкурсы / гранты + оценка за отзыв на автореферат + оценка за отчет) / 4. При этом результат округляется до целого числа в большую сторону



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 37 из 49

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(обязательное)**

**Сведения о кадровом составе, обеспечивающем реализацию
программы аспирантуры**

Обеспеченность преподавательским составом					Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель внутренний с указанием доли ставки, совместитель внешний с указанием доли ставки, внешний)
Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	ФИО, должность по штатному расписанию (место работы и должность для внешнего совместителя)	Базовое образование (название образовательного учреждения и специальности по диплому)	Ученое звание, ученая степень	Стаж научно-педагогической работы	
		Блок 1 «Дисциплины (модули)»			
				
		Блок 2.....			
				
Общее количество преподавателей, обеспечивающих реализацию образовательной программы					
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры					
%					



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 38 из 49

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
(обязательное)**

**Сведения о штатных научно-педагогических работниках,
осуществляющих научное руководство аспирантами**

	Наименование критерия согласно пункту 7.2.3 Федерального государственного образовательного стандарта	Значение сведений
1	Фамилия Имя Отчество научного руководителя Ученая степень (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации) научно-педагогического работника, осуществляющего научное руководство аспирантом Количество научно-исследовательских (творческих) проектов по направленности подготовки, выполненных научным руководителем самостоятельно или в которых научный руководитель принимал участие Количество публикаций научного руководителя по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях Количество выступлений научного руководителя на национальных и международных конференциях	
2	Фамилия Имя Отчество научного руководителя Ученая степень (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации) научно-педагогического работника, осуществляющего научное руководство аспирантом Количество научно-исследовательских (творческих) проектов по направленности подготовки, выполненных научным руководителем самостоятельно или в которых научный руководитель принимал участие Количество публикаций научного руководителя по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях Количество выступлений научного руководителя на национальных и международных конференциях	



Система менеджмента качества
СТО 7.5-24

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 39 из 49

ПРИЛОЖЕНИЕ И
(обязательное)

**Сведения о библиотечном и информационном обеспечении
программы аспирантуры**

Наименование индикатора	Значение сведений
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)	
Наименование электронно-библиотечной системы	
Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	
Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	
Доля обучающихся по программе, имеющая одновременный доступ к электронно-библиотечной системе	%
.....	
Наличие электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	Да/нет
Библиотечный фонд	
Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по образовательной программе	
Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по образовательной программе	
Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по образовательной программе	
Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по образовательной программе	
Наличие печатных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	Да/нет
Лицензионное программное обеспечение	
Наличие ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	Да/нет
Перечень лицензионного программного обеспечения:	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
7 Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	Да/нет
Перечень профессиональных баз данных/информационно справочных систем:	



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 40 из 49

ПРИЛОЖЕНИЕ К
(обязательное)

**Сведения о материально-техническом обеспечении
программы аспирантуры**

Наименование дисциплин (элементов) учебного плана	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования (их площадь, кв. м)	Фактический адрес помещения с указанием номера аудитории	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т.д.)



Система менеджмента качества
СТО 7.5-24

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 41 из 49

ПРИЛОЖЕНИЕ Л
(обязательное)

Примерные нормативные затраты оказания государственных
услуг по реализации программы аспирантуры

Итоговые значения и величина составляющих базовых нормативных затрат, тысяч рублей	
Составляющие базовых нормативных затрат	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), включая страховые взносы во внебюджетные фонды, с учетом надбавок за ученые степени и должности Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги, включая затраты на приобретение расходных материалов, мягкого инвентаря Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику Затраты на коммунальные услуги Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания государственной услуги Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугородную и международную телефонную связь, интернет Затраты на приобретение транспортных услуг, в том числе расходы на проезд ППС до места прохождения практики, повышения квалификации и обратно Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала, включая страховые взносы во внебюджетные фонды Затраты на повышение квалификации ППС, включая затраты на суточные расходы и расходы на проживание ППС на время повышения квалификации, за исключением расходов на приобретение транспортных услуг Затраты на приобретение основных средств стоимостью до трех тысяч рублей включительно за единицу Затраты на организацию культурно-массовой, физической и оздоровительной работы со студентами Итого базовые нормативные затраты



**Система менеджмента качества
СТО 7.5-24**

Основная образовательная программа высшего образования –
программа подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре. Положение

с. 42 из 49

**ПРИЛОЖЕНИЕ М
(обязательное)**

**Титульный лист учебного плана подготовки аспиранта
(Изм. № 1)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»
Факультеты Кадастра и строительства и Самолетостроительный факультет

Утверждаю
Ректор _____ Э.А. Дмитриев
" 20 " июня 2015 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом факультета

Протокол № 7
20.10.2014

Изменения в план одобрены Ученым советом факультета
Протокол № 3 от "20" июня 2015г.

подготовки аспирантов

01.06.01

Направление 01.06.01 - Математика и механика

Направленность 01.02.04 - Механика деформируемого твердого тела

Кафедра Кафедра МАКП Кафедра СИА

Отдел

научно-исследовательская деятельность в области фундаментальной и прикладной математики, механики, естественных наук, преподавательская деятельность в области математики
Базы данных, механизмы информатики

Квалификационная (специальная) Исследовательская Подготовка специалистов

Год начала подготовки	2014
Образовательный стандарт	886 30.07.2014

Согласовано

- Проректор по НИИР _____ / Белья С.В. /
- Декан ССФ _____ / Февальское С.И. /
- Декан ФКС _____ / Сыроев О.Е. /
- Зав кафедрой МАКП _____ / Бурденко А.А. /
- Зав кафедрой СИА _____ / Сыроев Е.О. /
- Начальник ОПА НПК _____ / Чепухалина Е.В. /

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение</p>	<p align="right">с. 46 из 49</p>
---	---	----------------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Р

(обязательное)

(Изм. № 1)

Титульный и второй лист рабочей программы

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КНАГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НИИР

_____ С.В. Белых

подпись

«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

**Б1.В.ДВ.1 «Моделирование процессов обработки
материалов давлением»**

к ООП ВО

Направление подготовки 15.16.01 – Машиностроение
Направленность подготовки 05.02.09 – Технологии и машины
обработки давлением

Форма обучения

Технология обучения

Трудоемкость дисциплины

Язык преподавания

очная, заочная

традиционная

3 ЗЕТ

русский

Комсомольск-на-Амуре 2014

	Система менеджмента качества СТО 7.5-24 Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Положение	с. 47 из 49
---	---	-------------

Программа дисциплины «Моделирование процессов обработки материалов давлением» обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Машиностроение и металлургия», протокол № 3 от «16» октября 2014 г.

Заведующий кафедрой _____ П.В. Бахматов
 (подпись) (И.О. Фамилия)

Программа дисциплины «Моделирование процессов обработки материалов давлением» обсуждена и одобрена на заседании совета Института компьютерного проектирования машиностроительных технологий и оборудования, протокол № 20 от «20» октября 2014 г.

Председатель Совета института _____ П.А. Саблин
 (подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОПА НПК _____ Е.В. Чепухалина
 (подпись) (И.О. Фамилия)

Рабочая программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию методической комиссией Института компьютерного проектирования машиностроительных технологий и оборудования

Председатель методической комиссии _____ П.А. Саблин
 (подпись) (И.О. Фамилия)
 «21» октября 2014 г.

Автор программы дисциплины «Моделирование процессов обработки материалов давлением»: д-р техн. наук, профессор кафедры «Машиностроение и металлургия» _____ С.Б. Марьин
 (подпись) (И.О. Фамилия)

