

СЕМИНАР ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ № 1

Темы: Программы написаны, что дальше? Сверка ЛКС. «Сборка» ОПОП. Сведения о книгообеспеченности.

Часть 1. Аудит (проверка) РПД

Замечания (нарушения) => несоответствие

Обязательная для освоения обучающимся дисциплина «Основы радиоавтоматики и управления техническими системами», относящаяся к базовой части программы бакалавриата, зависит от направленности (профиля) программы, которую он осваивает, что является нарушением п.6.3 ФГОС.

Выявлено несоответствие по срокам проведения занятий по дисциплине «Источниковедение и историография отечественной истории» для обучающихся заочной формы обучения. В учебном плане занятия по дисциплине предусмотрены на 3 курсе, однако в рабочей программе и фондах оценочных средств по данной дисциплине указан 2 курс, что является нарушением раздела VI ФГОС.

Выявлено несоответствие по формам контроля: в учебном плане по «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (педагогическая практика) указана форма контроля «зачет», однако в рабочей программе данной практики форма контроля - «зачет с оценкой», что является нарушением раздела VI ФГОС.

Программа «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (производственная практика) не предусматривает выездной способ проведения практики, что является нарушением п. 6.4 ФГОС.

в учебном плане по научно-исследовательской работе объем составляет 1080 ак.ч.: практическая работа – 112 ак.ч., самостоятельная работа – 968 ак.ч., однако в рабочей программе указано 1080 ак.ч: практическая работа – 0 ак.ч., самостоятельная работа – 1080 ак.ч.;

в учебном плане по преддипломной практике объем составляет 216 ак.ч., однако в рабочей программе практики указано 324 ак.ч., что является нарушением раздела VI ФГОС.

В учебном плане и рабочих программах дисциплин выявлено несоответствие в распределении объема часов:

в учебном плане объем дисциплины «Разрешение конфликтов в профессиональной деятельности» составляет 72 ак.ч: лекции - 14 ак.ч., практические работы - 16 ак. ч., самостоятельная работа – 24 ак.ч., контроль – 18 ак.ч., однако в рабочей программе дисциплины предусмотрено 216 ак.ч. (лекции – 16 ак.ч., практические работы – 32 ак.ч., самостоятельная работа – 132 ак.ч., контроль – 36 ак.ч.);

При разработке программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, организация не установила требований к результатам обучения:

по дисциплине «История рекламы и связей с общественностью» (в учебном плане предусмотрено формирование компетенции ОК-2, рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование компетенций ОК-2, ПК-1);

по дисциплине «Маркетинговые исследования и ситуационный анализ» (в учебном плане предусмотрено формирование компетенций ОК-7, ПК-9, ПК-10, рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование компетенций ОК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11), **что является нарушением п. 5.7 ФГОС.**

В учебном плане и рабочих программах дисциплин выявлено несоответствие по срокам реализации:

дисциплина «Конкурсное и грантовое сопровождение научно-исследовательской деятельности» в учебном плане предусмотрена на 2 курсе, в рабочей программе дисциплины указан 3 курс;

дисциплина «Психология профессиональной деятельности» в учебном плане предусмотрена на 2 курсе, в рабочей программе дисциплины указан 3 курс;

дисциплина «Педагогика высшей школы» в учебном плане предусмотрена на 3 курсе, в рабочей программе дисциплины указан 4 курс.

Государственная итоговая аттестация в календарном учебном графике предусмотрена в 8-м семестре, в программе государственной итоговой аттестации указан 6-й семестр, **что является нарушением раздела VI ФГОС.**

Аспирантура

В рабочих программах дисциплин «Информационные технологии», «Цифровые устройства и микропроцессоры», «Информационные технологии конструирования электронных средств» и других не определен состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, что является нарушением п. 7.3.2 ФГОС.

В рабочих программах дисциплин «Язык научной работы», «Тренинг профессионально ориентированной риторики: дискуссии и общение», «История исторической науки», «Отечественная история», «Источниковедение и историография отечественной истории» не определен состав современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем, что является нарушением п. 7.3.4 ФГОС.

ФГОС ВО

7.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

п. 7.1.3

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

7.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Октябрь 2018 года

Проверка РПД

Должны быть в наличии:

- Учебный план («шахтинский»)
- КУГ
- Схема формирования компетенций
- Паспорта компетенций

Что проверять	Где смотреть	Рекомендации
Название дисциплины по всей РПД	Учебный план (сайт – Наш университет - Образование – направление подготовки – год набора – учебный план	При замене одного названия дисциплины на другое при создании новой РПД можно воспользоваться командой Заменить
Реквизиты образовательного стандарта	В РПД – Введение ФГОС ВО – на сайте	
Семестр, количество часов, форма контроля, вид промежуточной аттестации	- Учебный план - РПД: Аннотация, п.3., п. 4, табл. 2, итоговые значения в табл. 3, табл. 4, табл. 6	Обратите внимание – в учебном плане виды промежуточной аттестации – экзамен, зачет, зачет с оценкой
ЗУНЫ - код по форме – например, 32(ПК-3-5) Н1(ОПК-5-3) - формулировки в соответствии с компетенцией	Табл. 1 - номер этапа из схемы формирования компетенции - номер ЗУН – из паспорта компетенции Табл. 3 и Табл. 5 Соответствие ЗУН компонентам учебного плана	Если дисциплина изучается 2 семестра, то должно быть 2 этапа, 3 семестра – 3 этапа и т.д. Чаще всего Лекции формируют 3 (знания), лабораторные / практические работы – У (умения), выполнение контрольной работы, РГР, КП, КР – Н (навыки)
п. 3 Место дисциплины в ОП	- Учебный план - Схема формирования компетенций	Обязательно должно быть указано к какой части учебного плана относится дисциплина - к базовой части - к вариативной части, является обязательной дисциплиной или дисциплиной по выбору Указываются предшествующие и последующие дисциплины по схеме формирования компетенции Не надо перечислять этапы и их формулировки – это будет в ОПОП в паспорте компетенции
График самостоятельной работы Табл. 4 - формы контроля (выполнение РГР, контрольной работы, реферата, КП,	- Учебный план, - КУГ (количество недель)	Для заочной формы обучения Подготовка к практическим занятиям – не «растягивать» на весь семестр, иметь в виду, что все практики проводятся на сессии

<i>Что проверять</i>	<i>Где смотреть</i>	<i>Рекомендации</i>
КР и т.д.) - часы СРС		
п. 6 Перечень учебно-методического обеспечения	- п. 6 - в СЭД Альфреско УМКД кафедры, папка соответствующей дисциплины	В п. 6 указывать только реально существующее и имеющееся в наличии методическое обеспечение. Эти материалы должны быть доступны студенту через ЛКС. Зав. выпускающей кафедрой (РОП) сразу формировать список методических материалов
п. 7 ФОС	Табл. 5, 6, задания - оценочные средства (ОС) – «сквозное» соответствие Например, в табл. 5 – ОС <i>Практическое задание</i> и показатели его оценивания, в табл. 6 – ОС <i>Практическое задание</i> и критерии его оценивания, в заданиях текущего контроля – сами <i>Практические задания</i> Табл. 5 и 6 Табл. 6 Задания для текущего контроля	См. Методические рекомендации - по выбору ОС (например, Коллоквиум, дискуссия, тест, Реферат, сообщение, Расчетно-графическая работа и т.д) - Критерии оценивания КР и КП не являются формами текущего контроля, это вид промежуточной аттестации, оформлять отдельно по 5-балльной системе Избегать подмены одного оценочного средства другим (например: в УП – контрольная работа, в табл. 5 и 6 – контрольная работа, а в заданиях запись – «Контрольная работа выполняется в виде реферата» Обратите внимание, 2 понятия: текущий контроль и промежуточная аттестация , не должно быть текущая аттестация или промежуточный контроль Критерии оценки - если зачет, то критерии «зачтено», «не зачтено» - если зачет с оценкой или экзамен, то критерии оценки В разделе 7 ФОС не надо писать, как выполнять задания, порядок или пример выполнения. Для методических рекомендаций есть п. 10. В разделе ФОС достаточно привести пример типового теста, контрольной, РГР и т.д. Не надо приводить 20 вариантов.
пп. 8 и 9 Литература и интернет-источники	Справка о книгообеспеченности ОПОП	Список литературы должен соответствовать справке о книгообеспеченности ОПОП
п. 10 Методические		Для очной формы обучения – за-

<i>Что проверять</i>	<i>Где смотреть</i>	<i>Рекомендации</i>
указания		чет выставляется по результатам текущего контроля, отдельно зачет не проводится Если в п. 6 не указаны методические пособия, доступные через ЛКС, то привести краткие методические указания по выполнению заданий ФОС
п. 11 перечень ПО	Реестр ПО по ОПОП	Обязательно наличие лицензии! См. порядок формирования реестра ПО
п. 12 МТО	Сведения по МТО Акт о внедрении учебно-наглядных пособий в учебный процесс (ПРИМЕР 1)	Для лекционных и практических занятий не надо указывать конкретные аудитории, может не совпасть с расписанием Не во всех, но хотя бы в нескольких дисциплинах должны упоминаться учебно-наглядные пособия и демонстрационное оборудование Хотя бы в нескольких дисциплинах, где используются компьютеры или оборудование, должна быть упомянута спец. аудитория – помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

**Регламент рассмотрения, утверждения и размещения на сайте
рабочей программы дисциплины / программы практики
(вместе РПД)**

1. Автор должен:

- проверить содержание РПД;
- гарантировать соответствие фонда оценочных средств (ФОС) и работ, размещенных в личных кабинетах студентов (ЛКС);
- предоставить методические указания, указанные в РПД, для размещения в УМКД кафедры в системе СЭД Альфреско;
- подготовить и предоставить выпускающей кафедре аннотацию дисциплины (в формате MS Word) для включения в ОПОП и размещения на сайте университета.

2. Заведующий кафедрой, за которой закреплена дисциплина, должен:

- проверить табл. 3 – структура и содержание дисциплины – с точки зрения преподавания на высоком научно-методическом уровне;
- проверить соответствие средств и методов проверки сформированности ЗУН приведенным в табл. 5 и 6 оценочным средствам (ФОС);

- проверить соответствие методических материалов, указанных в п. 6 методическим материалам, размещенным в папке УМКД кафедры в СЭД Альфреско;
- проверить, что указанное в п. 11 программное обеспечение имеет лицензии и ежегодное обновление;
- проверить указанное в п. 12 материально-техническое обеспечение;
- проверить заполнение листа регистрации изменений;
- предоставить выпускающей кафедре аннотацию дисциплины в формате .doc и .pdf;
- предоставить выпускающей кафедре бумажную версию РПД (с подписями и печатями), электронную версию РПД в формате .doc и .pdf (с отсканированными 1 и 2 листами, листом регистрации изменений).

3. Заведующий выпускающей кафедрой (руководитель образовательной программы (РОП)) должен:

- проверить реквизиты образовательного стандарта;
- проверить соответствие содержания дисциплины требованиям, изложенным в ОП к планируемым результатам (на основе схемы формирования компетенций и паспорта компетенции);
- проверить соответствие приведенных ЗУН паспорту компетенции – проверка номера ЗУН и этапа формирования компетенции (ЗУН в табл. 1);
 - проверить соответствие трудоемкости дисциплины учебному плану (кол-во часов лекций, практических и лабораторных занятий, СРС, промежуточной аттестации, общее количество) – сведения таблиц Аннотация дисциплины, табл. 2, табл. 3, табл. 4;
 - проверить соответствие сведений о дисциплине учебному плану (базовая, вариативная обязательная, вариативная по выбору), указание места дисциплины в ОПОП – п. 3;
 - проверить адекватность тестов или заданий входного контроля – приложение А (при наличии);
 - скопировать в раздел ОПОП (приложение Л) методические материалы (перечень УМКД);
 - разместить аннотацию и РПД в соответствующей папке сайта «Государственная аккредитация» для вывода на сайт.

4. Руководитель факультета/института, который ответственен за реализацию ОП, должен:

- проверить формулировки ЗУН (паспорт компетенции и табл. 1 РПД);
- проверить ФОС;
- проверить наличие в ЛК студента соответствующей работы (РГР, контрольная работа, КР/КП и т.д) за семестры, в которые дисциплина уже была проведена – заполнение ЛКС и соответствие работ РПД.

На этапе АУДИТА все эти моменты должен проверить РОП.

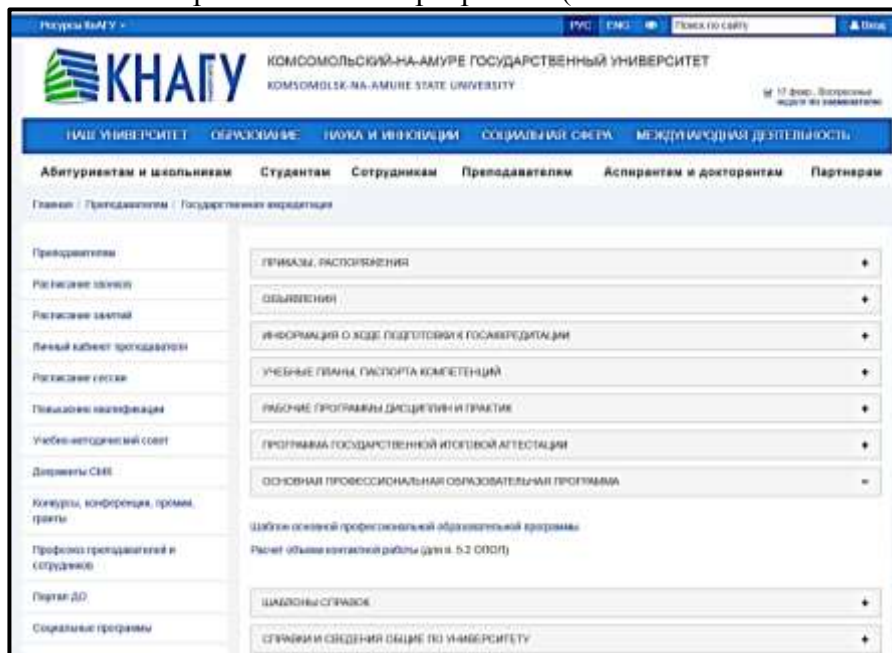
Часть 2. «Сборка» ОПОП

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры":

8. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов <8>. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению организации.

Должно быть:

- Учебный план (УП)
- КУГ
- комплект РПД, ПП, ГИА
- описание образовательной программы (ОПОП – шаблон на сайте)



- УЧЕБНЫЙ ПЛАН

В процессе аудита возможно будут изменения в схемы и паспорта компетенций, в учебные планы (в блок распределение компетенций).

Особое внимание надо уделить блоку ГИА. В существующих планах ВСЕ компетенции были распределены на государственную итоговую аттестацию. После написания программы ГИА четко видно, какие компетенции «ушли» на Государственный экзамен, а какие на подготовку и защиту ВКР. Очень важно это поправить, т.к. из учебных планов будет генерироваться заявление на аккредитацию (ПРИМЕР 2).

После подачи заявления НИЧЕГО ИСПРАВИТЬ НЕЛЬЗЯ!

Открыть **стандарт** и сверить ВСЕ показатели (смотреть в УП СВОД)

В заявление все показатели «соберутся» в таблицу:

Раздел 1. Сведения о структуре основной образовательной программы			
I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно	зачетные единицы	207
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	102
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	105
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	24
	Базовая часть (при наличии), сум-	зачетные единицы	-
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	24
Блок 3	Государственная итоговая аттеста-	зачетные единицы	9
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	9
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	240
II. Распределение нагрузки по физической культуре и спорту и дисциплинам (модулям)			
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули)		зачетные единицы	2
Объем элективных дисциплин (модулей) по		академические часы	328
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными воз-		зачетные единицы	34
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными воз-		%	32.3
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дис-		академические часы	1219
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" в общем количестве ча-		%	36.1
III. Распределение учебной нагрузки по го-			
Объем программы обучения в I год		зачетные единицы	60
Объем программы обучения во II год		зачетные единицы	60
Объем программы обучения в III год		зачетные единицы	60
Объем программы обучения в IV год		зачетные единицы	60
V. Практическая деятельность			
Типы учебной практики:		наименование типа(ов) учебной	
Способы проведения учебной практики:		наименование способа(ов) проведения	
Типы производственной практики:		наименование типа(ов) производ-	
Способы проведения производственной практики		наименование способа(ов) проведения производственной	

Кроме того, сам ПЛАН, КУГ, матрица распределения компетенций будут добавлены в соответствующие приложения описания ОПОП. Поэтому очень важно подготовить учебный план.

Напоминаю, что на кафедрах и в УМУ (бумажные варианты) и на сайте находятся «рабочие» версии, которые уже частично изменялись. Не забудьте, что их надо будет заменить окончательным вариантом. Это нужно будет сделать уже в самом конце подготовки, одновременно с подготовкой заявления. Главное не забыть.

Все изменения в УП передавать Здоровой Е.Н. (очная форма) и Нагаеву Г.В. (очно-заочная и заочная форма)

- описание образовательной программы (ОПОП) – тема одного из следующих семинаров, шаблон ОПОП необходимо актуализировать – упростить, убрать лишнюю информацию – аннотации, справку МТО и проч., т.к. эти сведения будут на сайте на странице образовательной программы, а также представлены экспертам в виде отдельных сведений.

Часть 3. Схемы и паспорта компетенций

Паспорта компетенций будут в качестве приложения представлены в описании ОПОП. Сверить УП и схемы / паспорта.

В УП без указания семестров (этапов):

ПК-7	способностью проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	ПК
Б1.В.08	Базы данных	
Б1.В.13	Информационные системы и технологии	
Б1.В.14	Теория систем и системный анализ	
Б1.В.ДВ.06.01	Операционные и вычислительные системы и сети	
Б1.В.ДВ.06.02	Альтернативные операционные системы	
Б1.В.ДВ.07.01	Информационная логистика	
Б1.В.ДВ.07.02	Логистика	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), 4 семестр	
Б2.В.04(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), 8 семестр	
Б3.Б.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.Б.02(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	

В схеме формирования / паспорте:

Компетенция	Семестр 4	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 8	Семестр 8	ГИА
ПК-7	Б1.В.ДВ.6.1 Операционные и вычислительные системы и сети Б1.В.ДВ.6.2 Альтернативные операционные системы [ЗаО, РГР], 3 з.е.	Б2.П.2 Производственная практика [ЗаО] 6 з.е.	Б1.В.ОД.13 Информационные системы и технологии [ЗаО, РГР], 4 з.е.	Б1.В.ОД.8 Базы данных [Экз, РГР], 3 з.е.	Б1.В.ДВ.7.1 Информационная логистика // Б1.В.ДВ.7.2 Логистика [ЗаО, РГР], 3 з.е.	Б2.П.3 Производственная практика [ЗаО] 6 з.е.	???
	Б1.В.ОД.14 Теория систем и системный анализ [ЗаО, РГР], 3 з.е.		Б1.В.ОД.8 Базы данных [За, РГР], 3 з.е.				

Проблема для некоторых паспортов – встраивание унифицированных ЗУН.
 Вариант решения – в ПРИМЕРЕ 3

Часть 4. Сведения о книгообеспеченности

После подготовки всех РПД, программ практик и ГИА необходимо провести сверку и дополнение / изменение сведений о книгообеспеченности и наличии лицензионного программного обеспечения.

Должна быть готова таблица для заявления на аккредитацию:

Раздел 4. Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образо-

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	да
2	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
3	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
4	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	
5	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
6	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	
7	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	

8	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	
10	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да