



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное**  
**бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Комсомольский-на-Амуре государственный**  
**технический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «КнАГТУ»)**

## **ПРОТОКОЛ**

26.06.2017 № 5

г. Комсомольск-на-Амуре

Заседания Ученого совета

Повестка дня:

1. Об итогах деятельности университета в области реализации программ дополнительного профессионального образования в 2016/2017 учебном году и задачах на 2017/2018 учебный год.

2. Об оценке результативности системы менеджмента качества университета за 2016/2017 учебный год.

3. Об итогах работы Ученого совета университета в 2016/2017 учебном году.

4. Конкурсные выборы.

5. Разное.

Работа совета началась с конкурсного отбора.

**СЛУШАЛИ:** декана ФЭМ Вахрушеву Е. А. об участии в конкурсном отборе на должность доц. каф. ЭФБУ Яковлевой Т. А.; на должность доц. каф. ЭФБУ

Баженовой В. В.; об участии в выборах на должность зав. каф. ЭФБУ Яковлевой Т. А.; на должность зав. каф. ММГУ Усанова И. Г.;

- декана ФЭТМТ Космынина А. В. об участии в конкурсном отборе на должность доц. каф. ТЭУ Шаломова В. А.;

- декана ФКТ Григорьева Я. Ю. об участии в конкурсном отборе на должность доц. каф. ВМ Логинова В. Н.; ст. преп. каф ПМИ Сиротина А. А.;

- декана СГФ Васильченко О. А. об участии в конкурсном отборе на должность доц. каф. УПД Цевелевой И.В.;

- декана ФЭХТ Телеша В. В. об участии в конкурсном отборе на должность доц. каф. ТПП Золотарева И. И.;

- декана ФЭМ Вахрушеву Е. А. об участии в конкурсном отборе на должность проф. каф. СТД Булавенко О. А. и об участии в выборах на должность зав. каф. СТД Булавенко О. А.;

- ученого секретаря Ученого совета Шишкина Б. В. на должность доц. ВК Тараненко В.В.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Включить в списки для тайного голосования.

СЛУШАЛИ: председателя счетной комиссии Григорьева Я. Ю. о результатах голосования.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.2. Утвердить протоколы счетной комиссии № 1 – 3. Считать прошедшими конкурсный отбор и выборы Булавенко О. А.; Золотарева И. И.; Логинова В. Н.; Сиротина А. А.; Тараненко В. В.; Шаломова В. А.; Цевелеву И. В..

По первому вопросу: «Об итогах деятельности университета в области реализации программ дополнительного профессионального образования в 2016/2017 учебном году и задачах на 2017/2018 учебный год»

СЛУШАЛИ: директора ИДПО Сарилова М. Ю. В докладе отмечено, что за прошедший 2016/2017 учебный год в структуре ИДПО прошли повышение квалификации и профессиональную переподготовку 1328 обучающихся по различным образовательным программам. Объем внебюджетных средств системы ИДПО КнаГТУ составил, в прошлом 2016/2017 учебном году, 9 858 205 рублей. Количество слушателей прошедших обучение в ИДПО за последние 5 лет неизменно увеличивается. В связи со сложной социально-экономической ситуацией в регионе, в промышленном секторе, вопросы повышения квалификации и профессиональной переподготовки на предприятиях является не первоочередной задачей, и реализуются только в случаях требований надзорных органов. В последний год только в Комсомольске-на-Амуре открылось 4 новых учебных центра занимающихся профессиональным обучением.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию директора ИДПО об итогах деятельности университета в области реализации программ дополнительного профессионального образования в 2016/2017 учебном году и задачи на 2017/2018 учебный год принять к сведению.

1.2. Директору ИДПО Сарилкову М. Ю., зам. директора ИДПО, директору центра «Карьера» Тендиту К. Н.:

1.2.1. До 01.11.2017, совместно с деканами и директором ИКПМТО, организовать встречу со студентами факультетов по вопросам возможности получения дополнительного образования по программам профессиональной переподготовки для диверсификации их

трудоустройства и формирования новых дополнительных компетенций;

1.2.2. До 01.12.2017 провести встречи с руководящими работниками предприятий и организаций города по проблемам повышения квалификации специалистов и включения программ дополнительного образования в бюджеты предприятий на следующий год;

1.2.3. До 01.10.2017 актуализировать рекламные материалы о программах дополнительного профессионального образования на сайте университета, на сайте ЦЗН, а также в форме рассылки информационных писем по предприятиям (отв. администратор ИДПО Кудрякова Н. В., ведущий инженер ИДПО Мирошкина О. Н.);

1.2.4. До 15.10.2017, совместно с начальником ИТ-управления Абар-никовой Е. Б., организовать Центр дистанционного обучения в структуре ИДПО. до 01.12.2017, в целях оптимизации процесса обучения внести изменения в СТО 7.7-1 «Регламент организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования.Ф1 НОУ ВО «КнАГТУ».

1.3. Деканам, директору ИКПМО, заведующим кафедрами в течение текущего учебного года встретиться с главными специалистами предприятий, учреждений, организаций для определения потребностей предприятий в повышении квалификации сотрудников. Результаты этой работы представить в отчетах факультетов, кафедр по итогам года.

1.4. Ректорату:

1.4.1. При планировании деятельности кафедр продолжить совершенствование показателей деятельности кафедр, факультетов обязывающих разрабатывать и реализовывать программы дополнительного профессионального образования;

1.4.2. Усовершенствовать механизм мотивации преподавателей и сотрудников университета для активизации работы в системе ДПО.

1.5. Контроль исполнения данного решения возложить на ректора Э. А. Дмитриева.

По второму вопросу: «Об оценке результативности системы менеджмента качества университета за 2016/2017 учебный год»

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И. В.. В докладе отмечено, что в течение 2016/2017 учебного года выполнялся весь комплекс мероприятий, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества: -осуществлялась подготовка к сертификации с целью установления соответствия системы менеджмента качества, требованиям ГОСТ ИСО 9001-2015;

-документация системы менеджмента качества, по ключевым процессам, поддерживалась в актуальном состоянии.

Для повышения результативности системы менеджмента качества университета необходимо:

-регулярное обновление Министерством образования и науки

Российской Федерации нормативно-правовой базы, регламентирующей основные процессы, реализуемые в университете;

-проведение в течение учебного года масштабной оптимизации структуры университета, предусматривающей перераспределение полномочий между отдельными подразделениями.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию первого проректора Макурина И. В. принять к сведению.

2.2. Первому проректору Макурину И. В., проректору по НИР Белых С. В., проректору по УВР Наливайко Т. Е., проректору по АХЧ Кириченко В.В.:

2.2.1.В срок до 17.09.2017 завершить работу по разработке системы показателей, обеспечивающих возможность оценки результативности структурных подразделений, относящихся к службе соответствующего проректора.

2.2.2.В срок до 24.09.2017 провести аудит действующих локальных нормативных актов на предмет установления их актуальности и достаточности.

2.3. Начальнику управления кадрами и делами Коряжиной М. А. в срок до 15.10.2017 организовать заключение с руководителями и специалистами не учебных подразделений университета дополнительных соглашений к трудовым договорам, предусматривающих установление стимулирующих надбавок с учетом фактических значений целевых показателей оценки результативности их деятельности.

2.4. Первому проректору Макурину И. В.:

2.4.1.В срок до 01.10.2017 подготовить план разработки локальных нормативных актов, регламентирующих организацию основных процессов;

2.4.2.В срок до 01.09.2017 представить предложения, предусматривающие совершенствование механизма контроля исполнения решений Ученого совета университета, а также Ученых советов факультетов (институтов).

2.5. Начальнику учебно-методического управления Поздеевой Е. Е. в срок до 01.10.2017 подготовить комплексный план подготовки к государственной аккредитации основных образовательных программ, реализуемых университетом, на период с 2017 по 2019 годы.

2.6.Начальнику отдела менеджмента качества Афанасьевой Л. В.:

2.6.1.В срок до 01.10.2017 подготовить план и программу внутренних аудитов, предусматривающих применение риск - ориентированного подхода.

2.6.2.В срок до 31.12.2017 завершить подготовку университета к сертификации с целью установления соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ ИСО 9001-2015.

2.7. Заведующим кафедрами:

МТНМ Башкову О. В., ТЭУ Смирнову А. В., ИГП Петруниной Ж. В., ТС Бобкову А. В., САПР Перевалову А. А., УНиК Цветкову О. Ю., ВМ Григорьевой А. Л., ИБАС Трещеву И. А., ТППИ Шакировой О. Г., ПЭ Кибе Д. А., начальнику ОФКС Голубевой Т. Г., службы охраны труда Дмитриевой Е. Н., директору технопарка Ри Д. Х., в срок до 04.07.2017 представить отчеты о выполнении корректирующих мероприятий.

По третьему вопросу: «Об итогах работы Ученого совета университета в 2016/2017 учебном году»

СЛУШАЛИ: ректора университета Дмитриева Э.А. За учебный год состоялись все запланированные заседания Ученого совета университета. Не заслушан вопрос: «Об утверждении долгосрочного плана развития в университете системы заочного обучения, предусматривающего применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий». С учетом новых законодательных актов вопрос будет рассмотрен в следующем учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Доклад одобрить.

По пятому вопросу «Разное»

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И. В. о необходимости внесения дополнения в приложение 1 к Положению «Об оплате труда работников ФГБОУ ВО «КНАГТУ», обусловленного увеличением учебной работы в связи с началом реализации новых образовательных программ среднего профессионального образования.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Утвердить с 01.09.2017 новую редакцию приложения 1 к Положению «Об оплате труда работников ФГБОУ ВО «КНАГТУ»

Таблица - Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Наименование должности	Базовый оклад по профессионально квалификационной группе (минимальный размер оклада), руб.	Повышающий коэффициент	Базовый оклад по должности (должностной оклад при персональном коэффициенте, равном 1), руб.
<b>3-й квалификационный</b>	<b>5445</b>		
Мастер производственного обучения, имеющий среднее профессиональное		1,0016	5454
Мастер производственного обучения, имеющий высшее профессиональное		1,0929	5951
<b>4-й квалификационный</b>	<b>5445</b>		
Преподаватель, имеющий среднее профессиональное		1,0929	5951
Преподаватель, имеющий высшее профессиональное		1,559	8489
Преподаватель, имеющий ученое звание		1,6384	8921
Преподаватель, имеющий ученую степень		2,2949	12496
Преподаватель, имеющий ученую степень и ученое звание		2,4099	13122

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И. В. об итогах рассмотрения кандидатур из числа студентов на соискание стипендии имени Н. Н. Муравьева-Амурского.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.2. Утвердить список претендентов, рекомендованных на соискание стипендии имени Н.Н. Муравьева-Амурского, в следующем составе: Грушин С. Г., Лесков О. М., Ляпустина Ю. В., Нагорная А. В., Еськова М. С., Косичков А.О..

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И. В. об итогах рассмотрения кандидатур из числа студентов на соискание стипендии имени Маслюкова Ю.Д.

.ПОСТАНОВИЛИ:

5.3. Утвердить студента Сергиенко И. С., обучающего по образовательной программе 13.05.02 «Специальные электромеханические системы», в качестве претендента.

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И.В. о создании кафедры «Публичное и частное право».

ПОСТАНОВИЛИ:

5.4. 1. В срок до 01.10.2017 провести реорганизацию кафедр «Уголовно-правовые дисциплины», «Гражданско-правовые дисциплины», «Государственное и муниципальное право» с целью создания одной кафедры юридического профиля «Публичное и частное право».

5.4.2. Ректору Э.А. Дмитриеву поручить выбор оптимальной формы реорганизации кафедр, указанных в пункте 1, и обеспечить проведение необходимых реорганизационных мероприятий.

5.4.3. С 01.09.2017 изменить название кафедры «История государства и права» на «История и архивоведение».

5.4.4. Заведующим кафедрами «Публичное и частное право» и «История и архивоведение» в срок до 15.10.2017 провести актуализацию положений о структурных подразделениях и должностных инструкций сотрудников.

5.5. Начальнику управления делами и кадрами. Корякиной М.А в срок до 15.09.2017 обеспечить перевод сотрудников кафедр «Уголовно-правовые дисциплины» и «Гражданско-правовые дисциплины» на кафедру «Публичное и частное право».

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И. В. об утверждении списка претендентов из числа педагогических работников университета на соискание премии Губернатора Хабаровского края в области профессионального образования.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.6. Утвердить профессора кафедры «Электропривод и автоматизация промышленных установок» Соловьева В. А. в качестве претендента на соискание премии Губернатора Хабаровского края в области профессионального образования в номинации «профессора».

5.7. Утвердить: заведующего кафедрой «Машины и аппараты химических производств» Сарилова М. Ю., профессора кафедры «Электропривод и автоматизация промышленных установок» Суздорфа В. И., доцента кафедры «Промыш-

ленная электроника». Баена С. Г. в качестве претендентов на соискание премии Губернатора Хабаровского края в области профессионального образования в номинации «доценты».

5.8. Утвердить доцента кафедры «Электропривод и автоматизация промышленных установок» Сухорукова С. И., доцента кафедры «Материаловедение и технология новых материалов» Белову И. В. в качестве претендентов на соискание премии Губернатора Хабаровского края в области профессионального образования в номинации «молодые преподаватели».

СЛУШАЛИ: декана ЭТФ Гудима А.С. об оказании материальной помощи, в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем отдельных категорий работников университета, ст. преп. каф. ЭПАТУ Сухорукову С. И..

ПОСТАНОВИЛИ:

5.8. Помощь оказать.

СЛУШАЛИ: директора ИКП МТО Саблина П.А. об оказании материальной помощи на лечение доц. каф. МАХП Кулика А. А.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.9. Помощь оказать.

СЛУШАЛИ: гл. бухгалтера Вакуленко К. В. о внесении изменения в текст решения Ученого совета университета от 29.05.2017 п. п. 5.5.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.10. Утвердить текст решения :

Размер премии юбиляру: для ППС – 10 000 р.; для УВП и остальных категорий сотрудников университета – 5 000 р. Размер премии за наличие знаков ГТО: золотой значок – от 5 000 р.; серебряный значок – 3 000 р.; бронзовый значок – 2 000 р.

Результаты голосования – единогласно.

Председатель Ученого совета



Э. А. Дмитриев

Ученый секретарь



Б. В. Шипкин