



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
технический университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГТУ»)

ПРОТОКОЛ

30.01.2017 № 1

г. Комсомольск-на-Амуре

Заседания Ученого совета

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении долгосрочного плана развития в университете системы заочного обучения, предусматривающего применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Об итогах и перспективах развития системы воспитательной работы с учащимися университета.
3. О совершенствовании структуры и содержания реализуемых в университете образовательных программ инженерно-технического профиля, предусматривающих подготовку бакалавров и специалистов.
4. Конкурсные выборы.
5. Разное.

Первый вопрос повестки перенесен на следующий совет. Работа совета началась с конкурсного отбора.

СЛУШАЛИ: декана СГФ Васильченко О. А. об участии в конкурсном отборе на должность доц. каф. ИЯ Кохан О. В.;
декана ФЭХТ Телеша В. В. об участии в конкурсном отборе на должность ст. преп. каф. ТПНТ Проценко А. Н.;
члена Ученого совета Соловьева В. А. об участии в конкурсном отборе на должности доц. каф. УИПП Горькавого М. А.; доц. каф. ЭПАПУ Дерюжковой Н. Е.; ст. преп. каф. ЭПАПУ Землянской Е. Н. и Сухорукова С. И.;
декана ССФ Феоктистова С. И. об участии в выборах на должность зав. каф. ТС Бобкова А. В.;
ученого секретаря совета Шишкина Б. В. о представлении к присвоению ученого звания доцента по научной специальности 05.02.07 «Технология и оборудование механической и физико-технической обработки» Саблина П. А.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Включить в списки для тайного голосования.

СЛУШАЛИ: председателя счетной комиссии Телеша В. В. о результатах голосования.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.2. Утвердить протоколы счетной комиссии №№ 1-4. Считать прошедшими конкурсный отбор: Горькавого М. А., Дерюжкову Н. Е., Землянскую Е. Н., Проценко А. Н., Сухорукова С. И., Кохан О. В. Считать прошедшими выборы: Бобкова А. В. Направить представление к званию доцента Саблина П. А.

По второму вопросу «Об итогах и перспективах развития системы воспитательной работы с учащимися университета»

СЛУШАЛИ: проректора по УВР Наливайко Т. Е. В докладе отмечены направления системы воспитательной работы со студентами:

- патриотическое воспитание;
- приобщение к духовным ценностям и культуре народа РФ;
- массовая физическая культура и спорт и др.

В университете сложилась система мотивации и стимулирования студентов к участию в творческой и общественной деятельности. Отделом организации воспитательной работы и психологической службой проводится мониторинг привлечения студентов во внеучебную работу.

Нуждается в решении ряд актуальных проблем:

- а) Необходимо согласование планов общеуниверситетских подразделений, отвечающих за работу со студентами.
- б) Необходимо усовершенствование системы информационной поддержки проводимых воспитательных мероприятий.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию проректора по учебно-воспитательной работе Наливайко Т. Е. об итогах и перспективах развития системы воспитательной работы со студентами университета принять к сведению.

2.2. В структуре совета по воспитательной работе создать рабочую группу с целью выработки предложений для всех уровней администрации университета по приоритетам воспитательной работы со студенческой молодежью (в соответствии с Посланием Президента РФ Федеральному собранию РФ от 01.12.2016 и Приказом Федерального агентства по делам молодежи об утверждении методических рекомендаций по реализации молодежной политики) и обеспечения реализации основных направлений общественно-государственной системы воспитания (в соответствии со стандартом организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования). Обеспечить участие в рабочей группе представителей органов студенческого управления университета.

Ответственные: проректор по УВР Наливайко Т. Е.

Срок исполнения: до 25 марта 2017 г.

2.3. Продолжить практику проведения мониторинга, отслеживания показателей и анализа социально значимых эффектов системы воспитательной работы со студентами университета. Результаты мониторинга отражать в ежегодном отчете факультетов института ИКПМТО в разделе «Воспитательная работа». Наиболее существенные результаты внеучебных достижений своевременно подтверждать в «личных кабинетах» студентов в разделе «Мои достижения» с целью дальнейшего использования полученных результатов при назначении повышенной академической стипендии и других видов стимулирования общественно значимой деятельности студентов.

Ответственные: проректор по УВР, деканы факультетов, директор института ИКПМТО, руководители органов студенческого самоуправления университета.

Срок исполнения: до 01 июля 2017 г.

2.4. В целях дальнейшего совершенствования взаимодействия руководства университета и факультетов (институтов) с органами студенческого самоуправления в вопросах реализации основных направлений системы воспитательной работы в качестве приоритетных определить следующие направления деятельности:

- создание комфортной среды пребывания студентов в вузе и модернизация материально-технической базы реализации воспитательной работы со студентами (общественные пространства, коворкинг-зоны, центры коллективного пользования и ресурсные центры, интернет-кафе и т.п.);
- активизацию деятельности по разработке конкурентоспособных общественно значимых молодежных проектов для их последующего представления на конкурсы с грантовой поддержкой;
- максимальное расширение целевой студенческой аудитории, вовлекаемой в воспитательную работу и в процесс формирования социокультурных компетенций через развитие форм студенческой активности в социальном партнерстве с руководством факультетов, института ИКПМТО и университета;
- совершенствование системы стимулирования и поощрения студентов за участие во всех направлениях воспитательной деятельности в зависимости от степени активности и результативности их участия.

Ответственные: ректорат, рабочая группа (из числа членов Совета по ВР), ООВР, деканы факультетов, директор института ИКПМТО, руководители органов студенческого самоуправления университета.

Срок исполнения: до 01 июня 2017 г.

2.5. В целях развития системы информационной поддержки воспитательных мероприятий, проводимых со студентами, формирования актива студенческого медиацентра, а также в целях популяризации социально значимого студенческого информационного контента необходимо:

– внести предложения по формированию единого информационного пространства вуза, объединяющего официальный сайт университета, портал-социальную сеть КнАГТУ и профильные группы в соцсетях, ежемесячные выпуски видеороликов о студенческой жизни, газету «Университетская жизнь», внутреннюю телекоммуникационную сеть;

– внести предложения по переходу корпоративных вузовских СМИ к полномасштабным журналистским проектам.

Ответственные: начальник медиацентра университета Осинцева Н. С.

Срок исполнения: до 15 марта 2017 г.

2.6. Директору библиотеки Романовской И. А., директору учебно-исторического музея университета Граниной Н. М. представить программы перспективного развития вверенных им подразделений как полифункциональных социально-досуговых центров для студентов. В программах развития предусмотреть подключение к краевым и всероссийским проектам масштабных просветительских программ воспитательной направленности, к электронным коллекциям ДВГНБ (г. Хабаровск), Политехнического музея (г. Москва), Гродековского музея (г. Хабаровск), а также механизмы получения грантовой поддержки для продвижения инновационных проектов.

Ответственные: директор библиотеки Романовская И. А., директор учебно-исторического музея Гранина Н. М.

Срок исполнения: до 01 июня 2017 г.

По третьему вопросу «О совершенствовании структуры и содержания реализуемых в университете образовательных программ инженерно-технического профиля, предусматривающих подготовку бакалавров и специалистов»

СЛУШАЛИ: первого проректора Макурина И. В. Система подготовки кадров инженерно-технического профиля в целом отвечает решению задачи по удовлетворению потребностей экономики Хабаровского края в высококвалифицированных специалистах. Достигнутые результаты:

– сохранение в целом высокого качества подготовки выпускников университета, подтверждаемое высоким уровнем их трудоустройства;

– усиление благодаря развитию сети базовых кафедр практической направленности большинства образовательных программ.

Вместе с тем необходимо выполнить приведение реализуемых основных образовательных программ в соответствие с требованиями профессиональных стандартов.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Информацию Макурина И. В. о состоянии дел и ключевых направлениях совершенствования структуры и содержания образовательных программ инженерно-технического профиля принять к сведению.

3.2. Утвердить проекты опорных учебных планов подготовки бакалавров и специалистов инженерно-технического профиля.

3.3. Утвердить положение о базовой кафедре «Технология и оборудование нефтеперерабатывающей промышленности».

3.4. Директору ИКПМТО Саблину П. А., деканам ЭТФ Гудиму А. С., ФЭТМТ Космынину А. В., ФКС Сыроеву О. Е., ССФ Феоктистову С. И., ФКТ Григорьеву Я. Ю., ФЭХТ Телешу В. В. на основе анализа требований ФГОС, профессиональных стандартов (Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих), перспектив наличия необходимой материально-технической базы и программного обеспечения в срок до 10.02.2017 представить окончательные предложения по перечню дисциплин и последовательности их изучения в рамках освоения основных образовательных программ подготовки бакалавров и специалистов инженерно-технического профиля.

3.5. Директору ИКПМТО Саблину П. А., деканам ЭТФ Гудиму А. С., ФЭТМТ Космынину А. В., ФКС Сыроеву О. Е., ССФ Феоктистову С. И., ФЭХТ Телешу В. В. в срок до 10.02.2017 представить свои предложения по выделению дисциплин учебного плана, охватывающих весь период освоения основной образовательной программы и предусматривающих поэтапное изучение приложений САД/САМ/САЕ.

3.6. Начальнику учебно-методического управления Поздеевой Е. Е. с учетом прогнозируемой численности обучаемых и требований к кадровому обеспечению:

3.6.1 В срок до 03.03.2017 завершить разработку проектов актуализированных учебных планов подготовки бакалавров и специалистов инженерно-технического профиля с использованием очной формы обучения;

3.6.2 В срок до 31.03.2017 завершить разработку проектов актуализированных учебных планов подготовки бакалавров и специалистов инженерно-технического профиля с использованием заочной и очно-заочной форм обучения.

3.7. Заведующим кафедрами ИГП Петруниной Ж. В., ППСР Наливайко Т. Е., ИЯ Першиной Е. Ю., ФВиС Стручкову В. К., ФиК Новикову Д. В., ВМ Григорьевой А. Л., ИС Еськовой А. В., ОФ Гринкругу М. С., САПР Колыхалову Д. Г., ЭФБУ Яковлевой Т. А., ТПП Шакировой О. Г., МАКП Буренину А. А., ЭиБЖД Степановой И. П. с учетом требований ФГОС и выпускающих кафедр в срок до 01.06.2017 подготовить актуализированные версии рабочих программ дисциплин, включенных в утвержденные опорные учебные планы.

3.8. Директору ИКПМТО Саблину П. А. в срок до 01.03.2017 представить план совершенствования методической работы кафедры МАКП, предусматривающий более активное использование технических средств обучения, специализированного программного обеспечения и электронных информационных ресурсов.

3.9. Заведующему кафедрой САПР Колыхалову Д. Г. в срок до 10.02.2017 подготовить программу дополнительного образования, предусматривающую

повышение квалификации педагогических работников университета в области организации сквозного компьютерного моделирования.

3.10. Директору ИДПО Сарилову М. Ю. в срок до 01.04.2017 организовать реализацию программы дополнительного образования, предусматривающую повышение квалификации педагогических работников ИКПМТО, ССФ, ФКС, ФЭТМТ в области организации сквозного компьютерного моделирования.

3.11. В целях повышения эффективности участия университета в ведомственной целевой программе «Новые кадры для ОПК» директору ИКПМТО Саблину П. А., деканам ЭТФ Гудиму А. С., ФЭТМТ Космынину А. В., ССФ Феоктистову С. И.:

3.11.1. В срок до 15.02.2017 представить предложения по корректировке учебных планов 3 и 4 курсов и включения в них новых учебных дисциплин, обеспечивающих возможность целевого обучения студентов по дополнительным образовательным модулям, согласованным с филиалом ПАО «Авиационная холдинговая компания «Сухой» «Комсомольский-на-Амуре авиационный завод» или ПАО «Амурский судостроительный завод».

3.11.2. В срок до 10.07.2017 завершить разработку новых образовательных модулей, направленных на совершенствование содержания целевого обучения студентов по образовательным программам, предусматривающим подготовку кадров для филиала ПАО «Авиационная холдинговая компания «Сухой» «Комсомольский-на-Амуре авиационный завод» и ПАО «Амурский судостроительный завод».

По пятому вопросу «Разное»

СЛУШАЛИ: проректора по экономике Кочегарова Г. С. о повышении с 01.02.2017 года должностных окладов работников: ППС – на 8%, по иным профессиональным группам – на 6%.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Произвести повышение должностных окладов.

СЛУШАЛИ: декана ССФ Феоктистова С. И. о рекомендации к получению стипендии имени летчика-космонавта Рюмина В. В. студентов Устинова Д. А., гр. 4ТС-1; Архипова М. Ю., гр. 4ТС-1; Чеснокова Ю. А., гр. 2ТС-1 с 01.02.2017 г. по 30.06.2017 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.2. Студентов рекомендовать.

СЛУШАЛИ: члена Ученого совета Степанову И. П. о создании в связи с резким ограничением финансовых ресурсов университета и необходимостью оптимизации их распределения общественной комиссии из числа ППС для анализа ситуации и выработки стратегических направлений решения проблемы. Предложен состав комиссии:

- 1) Сысоев Олег Евгеньевич;
- 2) Смирнов Алексей Владимирович;
- 3) Булавенко Олег Анатольевич;
- 4) Любушкина Надежда Николаевна;
- 5) Валеев Андрей Мусагитович.

Результаты голосования: «против» – 2; «воздержалось» – 3; «за» – 34.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.3. Утвердить состав комиссии. Комиссии разобраться в ситуации и доложить на ближайшем заседании Ученого совета университета.

Председатель Ученого совета



Э. А. Дмитриев

Ученый секретарь



Б. В. Шипкин