

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

П Р И К А З

20.06.2022 № 228-0

г. Комсомольск-на-Амуре

[Об утверждении Положения
о внутренней независимой
оценке качества образования
по ОП СПО в Колледже]


В соответствии со статьей 92 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства РФ» и Приказом Министерства просвещения РФ от 29.11.2021 № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить Положение о внутренней независимой оценке качества образования по ОП СПО в Колледже (далее – Приложение 1).
- 2 Установить срок введения Положения в деятельность Колледжа с 01.09.2022.
- 3 Положение разместить на сайте университета www.knastu.ru / Образование / Колледж / Нормативные документы.

Приложение: 1 Положение о внутренней независимой оценке качества образования по ОП СПО в Колледже – на 11 л.

И.о. ректора университета

 Т.Е. Наливайко

Проект приказа вносит
директор Колледжа



И.В. Конырева

СОГЛАСОВАНО

Начальник ПУ
Начальник УМУ

А.В. Ременников
Е.Е. Поздеева

И.В. Конырева 14 02
КИ 1 06.06.2022

C:/Мои документы/Приказы/О введении положения о ВНОКО.doc

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора Университета
от 20.06.2022 № 228 -О

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В КОЛЛЕДЖЕ ФГБОУ ВО «КнАГУ»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) в колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее – Университет). Требования положения о ВНОКО распространяются на все структурные подразделения колледжа и университета, педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ СПО.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства РФ»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 29.11.2021 № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом университета;

- Локальными нормативными актами университета.

1.3 Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней независимой системы оценки качества образования, и служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью колледжа.

1.4 Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации основных профессиональных образовательных программ с учётом запросов основных пользователей.

1.5 Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются: ректорат Университета, администрация и преподаватели колледжа, обучающиеся и их родители (законные представители), работодатели.

1.6 Предметом оценки качества образования являются:

- образовательные программы, реализуемые в колледже, условия их реализации;

- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, учебно-методическое, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО и запросам работодателей);

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- результаты тестирования, анкетирования.

2 Основные цели и задачи внутренней независимой оценки качества образования

2.1 Целями ВНОКО являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в колледже, причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2 Задачами построения ВНОКО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности колледжа;
- изучение и самооценка состояния эффективности деятельности колледжа;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО;
- проверка нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- обеспечение доступности качественного образования для лиц, относящихся к инвалидам и ОВЗ;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.3 Принципы внутренней независимой оценки качества образования колледжа:

- объективность получаемой информации;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.

3 Процедура организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования

3.1 Основанием для проведения ВНОКО выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2 Организация проверки состояния любого из вопросов содержания ВНОКО состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей ВНОКО;
- назначение ответственных лиц по анализу показателей ВНОКО;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей ВНОКО;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образова-

тельного процесса в колледже или устранению недостатков;

- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.3 Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- педагогические работники колледжа, реализующие соответствующие учебные предметы, дисциплины и профессиональные модули, руководители образовательных программ (далее – РОП);

- педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные учебные предметы, дисциплины и профессиональные модули;

- сотрудники учебного методического управления;

- представители организаций и предприятий, профиль деятельности которых соответствует образовательной программе.

3.4 Внутренняя независимая оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым проректором по ВР и РМ планом.

3.5 Методами проведения внутренней независимой оценки качества образования выступают содержательный анализ образовательных программ; анализ результатов промежуточной успеваемости; экспертное оценивание; посещение занятий, ведомости, отчеты, справки, результаты тестирования и анкетирования, результаты контрольных и других видов работ и др.

3.6 Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового отчета.

3.7 При осуществлении внутренней независимой оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными инструкциями педагогических работников (рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебно-методическими комплексами, журналами учебных занятий, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, отчетами кураторов и др.);

- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия;

- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (текущие контрольные работы, итоги промежуточной аттестации, отчеты ГИА и т.д.);

- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;

- анализировать результаты участия обучающихся в демонстрационных экзаменах, олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;

- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.8 Результаты оценки оформляются в виде отчета (**Приложение А**),

на основе выделенных параметров (**Приложение Б**), в которых указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещенные учебные занятия, проведенные контрольные работы, изученная учебная документация, проведенное анкетирование и т.д.),
- результаты анализа;
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- осуществление обратной связи (заседание экспертной группы, Совета колледжа, совещание у проректора по ВР и РМ и др);
- дата и подпись ответственного лица за составление справки.

4 Содержание процедуры независимой оценки качества образования

Содержание процедуры независимой оценки качества образовательной деятельности включает в себя:

4.1 Качество подготовки обучающихся по программам СПО:

- анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям (далее – ПМ);
- анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения учебной и производственной практик;
- анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения индивидуальных проектов, курсовых работ/проектов;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – ГИА) осуществляется в ходе анализа защиты впускных квалификационных работ и результатов демонстрационных экзаменов (далее – ДЭ) в соответствии с ФГОС СПО;

- условия обучения лиц с ОВЗ;

- анализ сохранения контингента обучающихся;

4.2 Качество кадрового обеспечения:

- анализ кадрового обеспечения на соответствие лицензионным и аккредитационным требованиям: план повышения квалификации педагогических работников; в том числе самообследование преподавателей и план аттестации педагогических работников;

- анализ качества работы педагогических работников по всем направлениям его работы (учебная, учебно-методическая, воспитательная, организационная, научно-исследовательская, проектная и т.д.);

4.3 Качество материально-технического обеспечения:

- анализ материально-технического обеспечения образовательного процесса: наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских в соответствии с требованиями ФГОС, их содержательная укомплектованность;

4.4 Качество ресурсного обеспечения образовательного процесса:

- анализ библиотечного и информационного обеспечения: наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по каждой специальности; обеспеченность компьютерной техникой, в том числе с выходом в Интернет;

4.5 *Качество воспитательной работы:*

- анализ воспитательной работы;
- анализ трудоустройства и занятости выпускников;
- анализ взаимодействия с работодателями, сетевыми партнёрами;

4.6 *Качество подготовки выпускников:*

- трудоустройство выпускников;
- динамика карьерного роста выпускников.

4.7 *Качество взаимодействия с потребителями:*

- результаты удовлетворённости обучающихся, их родителей (законных представителей) и выпускников качеством образования по программам СПО;
- результаты удовлетворённости работодателей качеством подготовки по программам СПО.

4.8 *Качество открытости и доступности информации:* анализ страницы Колледжа на сайте Университета и страниц Колледжа в соц. сетях.

На основе анализа ВНОКО разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных проблем и дальнейшему повышению качества образовательного процесса при реализации ОП СПО. План содержит перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Примеры оформления отчетов

ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНАЛИЗА
ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№	Показатели оценки	Констатация фактического состояния дел
1	Цель оценки	
2	Сроки проведения	
3	Состав экспертной комиссии	
4	Работа, проведённая в процессе оценки	<i>Посещение учебных занятий, проведение контрольных работ, изучение учебной документации, тестирование, анкетирование и т.д.</i>
5	Результаты анализа	
6	Выводы	
7	Рекомендации и (или) предложения по повышению качества образовательного процесса	<i>Заседание кафедры, Совета колледжа и т. д.</i>
8		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПАРАМЕТРЫ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Показатель	Инструмент оценки, документ	Критерии оценки
<p><i>Качество подготовки обучающихся по программам СПО</i></p>	<p>Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям</p>	<p>Успеваемость %; качество знаний %; средний балл по учебным предметам, дисциплинам, ПМ</p>
	<p>Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения учебной и производственной практик</p>	<p>Успеваемость %; качество знаний %; средний балл по итогам прохождения учебной и производственной практик. Посещение баз практики, анализ заданий, сформулированных представителями работодателей и представляющих собой реальную производственную задачу и (или) исследовательскую задачу; ведение дневников практики, отчетов, характеристик.</p>
	<p>Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения индивидуальных проектов, курсовых работ (проектов)</p>	<p>Успеваемость %; качество знаний %; средний балл по итогам прохождения практик, задания на индивидуальный проект, курсовую работу (проект) (предпочтение отдается темам, сформулированным представителями работодателей и представляющим собой реальную производственную задачу и (или) исследовательскую задачу)</p>
	<p>Анализ результатов ГИА на соответствие ФГОС СПО</p>	<p>Успеваемость %; качество знаний %; средний балл за защиту ВКР и ДЭ; количество ВКР, выполненных с применением новых технологий, представляющих собой реальную и актуальную производственную задачу</p>

Показатель	Инструмент оценки, документ	Критерии оценки
	Анализ сохранения контингента обучающихся	Соотношение количества обучающихся, завершивших обучение, и их количества по приказу зачисления на первый курс по каждой специальности
<i>Качество кадрового обеспечения</i>	Анализ документов дипломы об образовании, документы о повышении квалификации, переподготовке, стажировке	% преподавателей, имеющих первую и высшую квалификационную категории (в %); ученые степени; звания и награды за педагогический труд (кол-во и %); периодичность повышения квалификации и прохождения стажировки в соответствии с требованиями ФГОС СПО
	Анализ учебно-методической, воспитательной, организационной, научно-исследовательской, проектной и др. деятельности	Наличие утвержденных рабочих программ по учебным предметам, дисциплинам; наличие утвержденных с привлечением работодателей рабочих программ ПМ; наличие и качество УМК по каждой ОП; наличие и качество комплектов ФОС по каждой ОП
	Анализ учебного занятия на основе посещения/ взаимопосещения (Приложение В); своевременных записей проведенных занятий и учета посещаемости обучающимися учебных занятий в журнале, своевременное выставление оценок за проверку результатов входного, текущего, рубежного контроля	Отчеты посещения/взаимопосещения учебного занятия по утвержденному плану; анализ записей в журнале в соответствии с рабочей программой и графиком проведения контрольных мероприятий
<i>Качество воспитательной работы</i>	Анализ программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по каждой специальности; наличие кураторов, наставников учебных групп; студенческого самоуправления	% охвата обучающихся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью; кружковой работой; % участия и результативность в предметных, профессиональных олимпиадах, конкурсах, соревно-

Показатель	Инструмент оценки, документ	Критерии оценки
		ваниях и т.д.; отрицательная динамика количества правонарушений обучающихся
<i>Качество подготовки выпускников</i>	Анализ данных о трудоустройстве и занятости выпускников	% трудоустроенных по специальности; % нетрудоустроенных; отзывы работодателей о выпускниках колледжа
<i>Качество ресурсного обеспечения образовательного процесса</i>	Анализ библиотечного и информационного обеспечения: наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями	% обеспеченности обучающегося учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине и учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).
<i>Качество открытости и доступности информации</i>	Анализ страницы Колледжа на сайте Университета и страницы Колледжа в соц. сетях	Открытость, актуальность и доступность информации, размещенной на официальном сайте колледжа и в соц. сетях, регулярность обновления информации
<i>Качество материально-технического обеспечения</i>	Внутренний аудит учебных кабинетов, лабораторий, мастерских (справка по проверке кабинетов)	Наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, их содержательная укомплектованность в соответствии с требованиями ФГОС; наличие доступной среды для обучающихся с ОВЗ
<i>Качество взаимодействия с потребителями</i>	Анализ взаимодействия с работодателями, сетевыми партнёрами. Анализ анкетирования обучающихся, родителей (законных представителей), выпускников и представителей работодателей о качестве предоставления образовательной услуги	Наличие ежегодно актуализируемых с привлечением работодателей ОП по каждой специальности, их соответствие ФГОС и развитию экономики региона, техники, технологий и социальной сферы; наличие договора о сетевом взаимодействии; анкетирование. Средний балл удовлетворенности, замечания и пожелания на основе анкетирования

ПРИЛОЖЕНИЕ В

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1 *Общие сведения*

Дата _____ Группа _____ Дисциплина _____

Преподаватель _____

Ф.И.О. посетившего занятие _____

Цель посещения _____

Вид занятия _____

Наличие рабочей программы, календарно-тематического плана _____

Качество плана занятия _____

2 *Тема и основные задачи занятия* (№ занятия по плану, тема, соответствие календарно-тематическому плану, цели и задачи занятия, доведение цели до студентов, степень достижения поставленной цели) _____

3 *Организация занятия* (начало занятия, готовность аудитории, число присутствующих и отсутствующих студентов, умение преподавателя владеть группой, создание рабочей обстановки) _____

4 *Методическая сторона занятия* (виды деятельности на занятии, занятость и активность студентов, деятельность преподавателя, межпредметная связь, использование ранее полученных знаний, логичность и доступность изложения материала) _____

5 *Использование средств обучения* (наглядных пособий, ТСО, дидактических учебно-методических материалов) _____

Педагогическая техника преподавателя (темп речи, дикция, точность использования специальной терминологии, личностное общение со студентами) _____

6 *Контрольно-оценочные материалы* _____

7 *Самостоятельная работа студентов на занятии* _____

8 *Профессиональная направленность занятия* (формирование ОК, ПК) _____

9 *Домашнее задание* (наличие, объём, характер домашнего задания, своевременность выдачи, инструктаж по его выполнению) _____

10 *Педагогические новации* _____

11 *Выводы и предложения* _____

Подпись посетившего занятия _____

Подпись преподавателя _____

Дата _____