

## ИНФОРМАЦИЯ

о проведении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно на предоставление грантов в форме субсидий из краевого бюджета на реализацию проектов предпринимательской деятельности

Комитет по делам молодежи Правительства Хабаровского края (далее – Комитет) объявляет о проведении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно на предоставление грантов в форме субсидий из краевого бюджета на реализацию проектов предпринимательской деятельности (далее также – конкурс, МСП, грант и проект соответственно).

*1. Срок проведения конкурса, информация о возможности проведения нескольких этапов конкурса:* конкурс проводится в один этап не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Комитетом решений по результатам рассмотрения поданных заявок МСП (далее – участник конкурса) и включает в себя оценку заявок участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе.

*2. Дата и время начала подачи и окончания подачи заявок:* с **7 августа 2023 г. по 10 октября 2023 г.**, в электронном виде – в автоматизированной электронной системе "Росмолодежь России" (<https://myrosmol.ru>): круглосуточно, на бумажном носителе в Комитет – понедельник – пятница: с 9.00 до 18.00 (время местное), перерыв с 13.00 до 14.00.

*3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес. Адрес электронной почты Комитета:* 680000, г. Хабаровск, ул. Гоголя, д. 21б, адрес электронной почты: [kdm@khv.gov.ru](mailto:kdm@khv.gov.ru).

*4. Результат предоставления гранта:* реализация участником конкурса, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта), проекта предпринимательской деятельности.

*5. Доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурса:* <https://grants.myrosmol.ru/>, государственная интегрированная система управления общественными финансами "Электронный бюджет".

*6. Требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям:*

Участник конкурса по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 1 тыс. рублей;

2) участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник конкурса – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных: руководителе, членов коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурса;

4) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник конкурса не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели предоставления гранта;

6) участник конкурса не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

*7. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:*

Для участия в конкурсе участник конкурса в срок приема заявок представляет в автоматизированной информационной системе "Молодежь России" (<https://grants.myrosmol.ru/>) в сети "Интернет" (далее – АИС "Молодежь России") или на бумажном носителе в Комитет заявку по форме,

утвержденной распоряжением Комитета и размещенной в объявлении о проведении конкурса, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с проводимым конкурсом, с приложением документов, предусмотренных Порядком.

К заявке должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку по форме, установленной Комитетом в объявлении о проведении конкурса.

Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом (далее также – документы), представляются в Комитет в форме электронных документов посредством размещения участником конкурса в личном кабинете АИС "Молодежь России" в разделе "Портфолио" или на бумажном носителе.

В случае, если документы представляются на бумажном носителе, документы должны быть заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника конкурса в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица. Документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью участника конкурса (при наличии).

В случае, если документы представляются в форме электронных документов посредством размещения участником конкурса в личном кабинете АИС "Молодежь России" в разделе "Портфолио", в электронных (отсканированных) копиях каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате "pdf".

Участник конкурса вправе представить на бумажном носителе или разместить в личном кабинете АИС "Молодежь России" в разделе "Портфолио" дополнительную информацию, в том числе презентацию проекта, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы, макеты.

Участник конкурса вправе представить не более одной заявки, содержащей информацию об одном проекте.

*8. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:*

Участники конкурса вправе до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, отозвать свою заявку путем направления в Комитет письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного участником конкурса либо уполномоченным лицом (в случае подачи заявки на бумажном носителе), путем редактирования заявки в личном кабинете АИС "Молодежь России" (в случае подачи заявки в личном кабинете АИС "Молодежь России").

Участники конкурса до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, вправе внести изменения в заявку и (или) заменить приложенные к ней документы путем направления в Комитет, подписанного участником конкурса либо его уполномоченным

лицом письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене (в случае подачи заявки на бумажном носителе). Внесение изменений в заявку и (или) замена приложенных к ней документов возможна до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса в личном кабинете АИС "Молодежь России" (в случае подачи заявки в личном кабинете АИС "Молодежь России").

Датой внесения изменений в заявку и (или) замены приложенных к ней документов является дата поступления такого уведомления в Комитет (в случае подачи заявки на бумажном носителе). Дата и время заявки поступления заявки является дата и времени поступления изменений.

#### *9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса:*

9.1. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки и документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и в пункте 2.4 Порядка предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 28 сентября 2022 г. № 479-пр (далее – Порядок предоставления гранта), а также на предмет соответствия участника конкурса критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 Порядка предоставления гранта, и требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 Порядка предоставления гранта.

В целях проверки участника конкурса на соответствие критериям отбора, предусмотренным подпунктами 1 – 3, 5 пункта 1.5 раздела 1 Порядка предоставления гранта, и требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 2 (за исключением требования о том, что деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 3, 6 пункта 2.2 настоящего раздела, Комитет не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, Комитет не позднее трех рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимает одно из следующих решений (далее – результаты рассмотрения заявок):

1) о допуске заявки к участию в конкурсе при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка предоставления гранта (далее – заявки, допущенные к участию в конкурсе);

2) об отклонении заявки от участия в конкурсе при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка предоставления гранта.

Результаты рассмотрения заявок с указанием информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, и наименований участников

конкурса, заявки которых были допущены к участию в конкурсе, размещаются Комитетом на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Комитета не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решений по результатам рассмотрения заявок.

9.2. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника конкурса критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 Порядка предоставления гранта, и (или) требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 Порядка предоставления гранта;

2) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении конкурса, и (или) требованиям, установленным в пункте 2.4 Порядка предоставления гранта;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе участника конкурса – юридического лица;

4) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;

5) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса заявки и (или) документов.

9.3. Конкурс проводится не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Комитетом решений по результатам рассмотрения заявок посредством оценки проектов участников конкурса, заявки которых допущены к участию в конкурсе, в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 2.9 Порядка предоставления гранта (далее – оценка проектов).

9.4. Для проведения конкурса Комитет формирует конкурсную комиссию. Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Комитета не менее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку проектов по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	География проекта	
1.1.	Реализация проекта предусмотрена на территории муниципальных образований края, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	10
1.2.	Реализация проекта предусмотрена на территории муниципальных образований края, отнесенных к сельским населенным пунктам, за исключением расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	8

1	2	3
1.3.	Реализация проекта предусмотрена на территории муниципальных образований края, отнесенных к городским населенным пунктам, за исключением расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	6
2.	Развитие рынка труда	
2.1.	Проект предусматривает сохранение рабочих мест, созданных на дату подачи заявки, и создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства граждан	10
2.2.	Проект предусматривает сохранение рабочих мест, созданных на дату подачи заявки, и не предусматривает создания дополнительных рабочих мест или проект не предусматривает сохранение рабочих мест, созданных на дату подачи заявки, но предусматривает создание дополнительных рабочих мест, в результате создания которых, количество рабочих мест составляет не менее количества рабочих мест, созданных на дату подачи заявки	8
2.3.	Проект не предусматривает сохранение рабочих мест, созданных на дату подачи заявки, и не предусматривает создания дополнительных рабочих мест или проект не предусматривает сохранение рабочих мест, созданных на дату подачи заявки, но предусматривает создание дополнительных рабочих мест, в результате создания которых, количество рабочих мест составляет менее количества рабочих мест, созданных на дату подачи заявки	0
3.	Софинансирование проекта	
3.1.	Доля внебюджетных средств, направляемых на софинансирование проекта, составляет более 50 процентов	10
3.2.	Доля внебюджетных средств, направляемых на софинансирование проекта, составляет от 35 до 50 процентов (включительно)	8
3.3.	Доля внебюджетных средств, направляемых на софинансирование проекта, составляет от 25 до 35 процентов (включительно)	6
4.	Актуальность проекта	
4.1.	Предусмотренное проектом направление осуществления предпринимательской деятельности детально раскрыто, его актуальность аргументирована и подкреплена количественными и (или) качественными показателями	10
4.2.	Предусмотренное проектом направление осуществления предпринимательской деятельности не раскрыто, не является актуальным, либо его актуальность не аргументирована (не подкреплена количественными и (или) качественными показателями)	5
5.	Реалистичность проекта	
5.1.	Выбор географии проекта и целевой аудитории	10

1	2	3
	проекта из числа граждан, на удовлетворение потребностей, которых направлен проект (далее также – целевая аудитория), позволяет реализовать мероприятия проекта, предусмотренные календарным планом; в плане расходов отсутствуют расходы, не связанные с реализацией проекта	
5.2.	Выбор географии проекта частично позволяет реализовать мероприятия проекта, предусмотренные календарным планом; состав целевой аудитории определен частично; в плане расходов имеются расходы, обоснованность которых невозможно определить	8
5.3.	Выбор географии проекта и целевой аудитории проекта не позволяет реализовать мероприятия проекта, предусмотренные календарным планом; план расходов содержит расходы, не связанные с реализацией проекта	0
6.	Вид деятельности	
6.1	Предусмотренное проектом направление осуществления предпринимательской деятельности соответствует приоритетным видам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным Приложением № 24 к государственной программе Хабаровского края "Развитие малого и среднего предпринимательства в Хабаровском крае" утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 апреля 2012 г. № 124-пр	10
6.2	Предусмотренное проектом направление осуществления предпринимательской деятельности не соответствует приоритетным видам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным Приложением № 24 к государственной программе Хабаровского края "Развитие малого и среднего предпринимательства в Хабаровском крае" утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 апреля 2012 г. № 124-пр	0

9.5. Расчет средней суммы баллов, присвоенных участнику конкурса, заявка которого допущена к участию в конкурсе, по результатам оценки проектов (далее – средняя сумма баллов), осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса на основании представленных членами конкурсной комиссии оценочных ведомостей проектов по форме согласно приложению к Порядку предоставления гранта.

Средняя сумма баллов (Сб) рассчитывается Комитетом по формуле:

$$Сб = Кг / Ч + Крп / Ч + Кс / Ч + Ка / Ч + Кр / Ч + Кв / Ч ,$$

где:

Кг – сумма баллов по критерию – география проекта;

Крп – сумма баллов по критерию – развитие рынка труда;

Кс – сумма баллов по критерию – софинансирование проекта;

Ка – сумма баллов по критерию – актуальность проекта;

Кр – сумма баллов по критерию – реалистичность проекта;

Кв – сумма баллов по критерию – вид деятельности;

Ч – количество членов конкурсной комиссии, участвующих в оценке проектов.

9.6. Комитет в срок, установленный пунктом 2.10 Порядка предоставления гранта, формирует рейтинг участников конкурса по итогам расчета средней суммы баллов от наибольшего значения к наименьшему (далее – рейтинг).

Первым в рейтинге указывается участник конкурса, набравший наибольшее значение по итогам расчета средней суммы баллов.

В случае, если несколько участников конкурса набрали равное значение по итогам расчета средней суммы баллов, первым в рейтинге указывается участник конкурса, чья заявка поступила раньше остальных в соответствии с датой и временем ее регистрации согласно пункту 2.5 Порядка предоставления гранта.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее значение по итогам расчета средней суммы баллов, но не меньше 30 баллов по результатам оценки проектов.

Количество победителей конкурса определяется Комитетом в срок, установленный пунктом 2.10 Порядка предоставления гранта, исходя из совокупного объема запрашиваемых средств участниками конкурса, включенными в рейтинг, предельного размера гранта, установленного пунктом 3.3 раздела 3 Порядка предоставления гранта, а также объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка предоставления гранта.

9.7. Не позднее 15 рабочих дней со дня формирования рейтинга Комитет принимает одно из следующих решений (далее – решение по результатам конкурса):

1) о предоставлении гранта и заключении соглашения с победителем конкурса – в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3.2 раздела 3 Порядка предоставления гранта;

2) об отказе в предоставлении гранта участнику конкурса – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 3.2 раздела 3 Порядка предоставления гранта.

*10. Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления:*

В случае возникновения необходимости получения разъяснений положений объявления о проведении конкурса участником конкурса не позднее двух рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок направляется в комитет запрос о разъяснении положений объявления.

В течение пяти рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок, комитет направляет разъяснения ответным письмом.

Запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса



можно направлять по адресу электронной почты: aakalugina@khv.gov.ru.

*11. Срок, в течение которого участник конкурса, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, должен подписать соглашение о предоставлении гранта:*

Получатель гранта подписывает проект соглашения о предоставлении гранта усиленной квалифицированной электронной подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") в течение пяти рабочих дней со дня его получения для подписания.

*12. Условия признания получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения:*

В случае неподписания в установленный срок получателем гранта в системе "Электронный бюджет" проекта соглашения о предоставлении гранта Комитет в течение пяти рабочих дней со дня истечения установленного срока принимает решение о признании такого получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении гранта и направляет заказным почтовым отправлением или на электронный адрес, указанный в заявке, или вручает нарочным получателю гранта письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

*13. Размещение результатов конкурса:*

Комитет в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня размещения на едином портале (в случае проведения конкурса в системе "Электронный бюджет") и на официальном сайте Комитета информации о результатах конкурса формирует проект соглашения в системе "Электронный бюджет" для подписания, содержащий в том числе следующие положения:

- план расходов;
- календарный план;
- срок использования гранта;
- обязательство получателя гранта по возврату в краевой бюджет средств гранта, не использованных в течение срока использования гранта (далее – остаток гранта), в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта;
- обязательство согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка предоставления гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 58a79137a809d27dd236fa8a089be97c  
Владелец КОПЫШКОВ ДЕНИС ИГОРЕВИЧ  
Действителен с 03.04.2023 по 26.06.2024