

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный  
университет»  
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

**П Р И К А З**

08.05.2019 № 150-0

г. Комсомольск-на-Амуре

[ Об утверждении Положения  
о подразделении студенческое кон-  
структорское бюро ЭТФ ]

В целях регламентации деятельности отдела менеджмента качества и  
во исполнение п. 5.2.3 СТО П.003-2018

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

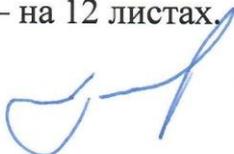
1 Утвердить Положение о подразделении: студенческое  
конструкторское бюро электротехнического факультета «Электроника и  
робототехника» (приложение 1).

2 Ввести в действие Положение с 13.05.2019.

3 Декану ЭТФ Гудиму А.С. в срок до 25.05.2019 разместить  
Положение о подразделении в системе электронного документооборота на  
платформе Alfresco.

Приложение 1: Положение о подразделении студенческое конструкторское  
бюро электротехнического факультета «Электроника и ро-  
бототехника» – на 12 листах.

Ректор университета



Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит  
Декан ЭТФ



А.С. Гудим

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по НиИР  
Начальник ПУ  
Начальник ОМК  
Начальник УКД



А.И. Евстигнеев

А.В. Ременников

Л.В. Афанасьева

М.А. Корякина

АС Гудим 13-31

АС 1 25.05.2019

С:\Рабочий стол\Приказы\_.docx

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора университета  
от 08.05.2019 № 150 -О

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное**  
**бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Комсомольский-на-Амуре государственный**  
**университет»**  
**(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)**  
**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

г. Комсомольск-на-Амуре

[ студенческое конструкторское ]  
бюро электротехнического  
факультета «Электроника и ро-  
бототехника»

### **1 Общие положения**

1.1 Студенческое конструкторское бюро электротехнического факультета является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» (далее – Университет) в составе электротехнического факультета. Студенческое конструкторское бюро создано приказом ректора № 34-О от 24.04.2019, в соответствии с приказом № 460-О от 13.11.2017 в рамках проектной, научно-исследовательской деятельности с целью повышения эффективности и формирования профессиональных компетенций обучающихся университета: абитуриентов, обучающихся в университете по программам дополнительного образования, студентов и аспирантов.

1.2 Студенческое конструкторское бюро создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Решение по реорганизации студенческого конструкторского бюро электротехнического факультета принимается и оформляется приказом ректора.

Полное наименование: Студенческое конструкторское бюро электротехнического факультета «Электроника и робототехника».

Сокращенное наименование: СКБ ЭТФ.

Адрес: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Ленина, 27, ФГБОУ ВО «КнАГУ», ауд. 309/3. e-mail: etf@knastu.ru.

1.3 Подчиненность студенческого конструкторского бюро: непосредственно декану электротехнического факультета.

1.4 Студенческое конструкторское бюро возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора из числа ведущих преподавателей электротехнического факультета.

1.5 В своей деятельности СКБ ЭТФ руководствуется:

- действующим законодательством и другими правовыми нормативными актами РФ в области образования и науки;
- Уставом университета, коллективным договором между администрацией и трудовым коллективом университета.

1.6 Планирование деятельности СКБ ЭТФ осуществляется путем составления плана-отчета работы на учебный год и иными локальными актами университета.

1.7 Два раза в год руководитель СКБ ЭТФ представляет план-отчет о проделанной работе по согласованию с деканом ученому совету факультета, после утверждения ученым советом факультета на подпись проректору НиИР.

## **2 Структура и организация работы подразделения**

2.1 Руководство деятельностью СКБ ЭТФ осуществляет руководитель, назначаемый распоряжением декана электротехнического факультета из числа ведущих преподавателей факультета, обладающий необходимыми компетенциями, который руководит деятельностью и несет персональную ответственность за результаты работы в соответствии с настоящим Положением. В период отсутствия руководителя его функции осуществляет председатель СКБ ЭТФ.

2.2 В состав СКБ ЭТФ входят:

- руководитель;
- председатель;
- участники.

2.3 Руководитель СКБ ЭТФ:

- осуществляет общее руководство деятельностью СКБ ЭТФ и в пределах своих полномочий, принимает решения, обязательные для исполнения председателем СКБ ЭТФ и участниками;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения;
- организует проектную работу студенческих групп бюро по направлению деятельности СКБ ЭТФ;
- организует проектные конкурсы среди студентов и школьников по направлению деятельности СКБ ЭТФ;
- организует мастер-классы, конференции и другие открытые научно-популярные мероприятия по направлению деятельности СКБ ЭТФ;
- популяризирует результаты работы СКБ ЭТФ;
- представляет план-отчет о деятельности СКБ ЭТФ за учебный год.

2.4 Председатель СКБ ЭТФ назначается на должность распоряжением декана электротехнического факультета по представлению руководителя.

Председатель СКБ ЭТФ:

- организует и проводит учебно-методические занятия со студентами-участниками;
- проводит групповые и индивидуальные занятия со студентами;
- консультирует студентов по вопросам, связанным с выполнением проектов;
- осуществляют контроль оформления студентами учетных и отчетных документов, связанных с проектной деятельностью;
- осуществляют другие мероприятия, соответствующие целям деятельности СКБ ЭТФ или способствующих достижению этих целей.

2.5 Участниками СКБ ЭТФ могут быть студенты любых факультетов, которые имеют соответствующие компетенции, выполняют проекты, участвуют в конкурсах, выставках, олимпиадах. Участники привлекаются к работе в СКБ ЭТФ на добровольных началах.

2.6 Привлечение студентов осуществляется по результатам собеседования с руководителем СКБ ЭТФ.

### **3 Цели и показатели деятельности**

3.1 Цели СКБ ЭТФ – повышение эффективности формирования профессиональных компетенций обучающихся путем объединения их в творческие коллективы для решения инженерных и проектных задач.

3.2 Показателями эффективности деятельности СКБ ЭТФ являются:

- количество выполненных проектов участниками СКБ ЭТФ;
- признание студента-члена СКБ ЭТФ или команды студентов победителем или финалистом международной, всероссийской или региональной (ведомственной) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания (в том числе в рамках движения «WorldSkills» или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов). Учитываемое международное и всероссийское мероприятие не может быть организовано в г. Комсомольске-на-Амуре;
- получение студентом на выставках в течение учебного года награды (приза) или диплома за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;
- организация мастер-классов, конференций и других открытых научно-популярных мероприятий для студентов;
- признание абитуриента-члена СКБ или команды абитуриентов победителем или финалистом международной, всероссийской или региональной (ведомственной) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания (в том числе в рамках движения «WorldSkills» или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений абитуриента). Учитываемое международное и всероссийское мероприятие не может быть организовано в г. Комсомольске-на-Амуре;
- получение абитуриентом на выставках в течение учебного года награды (приза) или диплома за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

– организационная работа с абитуриентами: проведение элективных курсов, организация мастер-классов, конференций и других открытых научно-популярных мероприятий для абитуриентов.

3.3 Показатели деятельности СКБ ЭТФ и их числовые значения отражаются в плане-отчете работы бюро за год, показатели оценки определены распоряжением ректора № 165-р от 05.12.2017

#### **4 Задачи подразделения**

Перед СКБ ЭТФ ставятся задачи:

- выявление одаренных студентов и привлечение их к деятельности в СКБ ЭТФ;
- раскрытие творческих способностей студентов, работающих в СКБ ЭТФ, используя научно-исследовательскую, проектную и проблемно-ориентированную деятельности;
- углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, специальным профессиональным и организационным навыкам проектно-конструкторской деятельности;
- подготовка студентов СКБ ЭТФ к участию в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального, регионального и университетского уровня;
- практическая и учебно-методическая деятельность по профессиональной ориентации будущих абитуриентов ВУЗа.

#### **5 Функции подразделения**

В соответствии с целями и задачами СКБ ЭТФ выполняет следующие функции:

- работа со студентами, раскрытие творческих способностей, углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, навыкам проектно-конструкторской деятельности;
- участие в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального, регионального и университетского уровня;
- организационная работа со студентами и абитуриентами;
- проведение элективных курсов для абитуриентов студентами-членами СКБ ЭТФ;
- организация конкурсов, мастер классов, конференций и других открытых научно-популярных мероприятий для студентов и абитуриентов.

## 6 Матрица ответственности

| Функции  | Руководитель | Председатель | Участник |
|--|--------------|--------------|----------|
| работа со студентами, раскрытие творческих способностей, углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, навыкам проектно-конструкторской деятельности | О, И         | О, И         | –        |
| участие в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального, регионального и университетского уровня;                    | О            | О, И         | И        |
| организационная работа со студентами и абитуриентами;  | О, И         | О, И         | –        |
| проведение элективных курсов для абитуриентов студентами-членами СКБ ЭТФ   | О            | О, И         | И        |
| организация конкурсов, мастер-классов, конференций и других, открытых научно-популярных мероприятий для студентов и абитуриентов                                 | О            | О, И         | И        |

О – ответственный за проведение и конечный результат работы.

И – непосредственный исполнитель.

## 7 Права подразделения

7.1 Права СКБ ЭТФ, связанные с его деятельностью, реализует руководитель.

Руководитель СКБ имеет право:

- участвовать в разработке перспективных и оперативных планов СКБ ЭТФ;
- вносить предложения проректору по НиИР относительно совершенствования научно-исследовательской и инновационной деятельности университета;
- использовать в установленном порядке системы связи и коммуникации, информационные базы университета;
- инициировать процесс раскрытия творческих способностей студентов и школьников;
- определение приоритетных направлений деятельности СКБ ЭТФ, принципов формирования и использования его разработок;
- разработка годовых планов-отчетов деятельности СКБ ЭТФ.

7.2 Председатель и члены СКБ ЭТФ имеют право:

- заниматься проектной деятельностью, в том числе по заказу предприятий;
- организовывать и проводить мастер-классы и другие открытые научно-популярные мероприятия для абитуриентов;
- инициировать процесс подготовки членов СКБ ЭТФ к участию в научно-технических молодёжных программах, выставках, конкурсах, конференциях различных уровней.
- инициировать процесс практической и учебно-методической деятельности студентов и профессиональной ориентации будущих абитуриентов университета.

## **8 Ответственность подразделения**

8.1 Студенческое конструкторское бюро несет ответственность за повышение эффективности формирования профессиональных компетенций обучающихся путем объединения их в проектные коллективы.

8.2 Руководитель СКБ ЭТФ несет персональную ответственность за реализацию всех функций бюро и выполнение показателей деятельности.

## **9 Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями**

9.1 Студенческое конструкторское бюро непосредственно подчиняется декану ЭТФ, согласовывает мероприятия и план работы с начальником отдела ОПРО и предоставляет план-отчет на утверждение проректору НиИР.

9.2 В своей деятельности студенческое конструкторское бюро при реализации поставленных целей и задач взаимодействует:

- с деканом электротехнического факультета;
- с заведующими кафедрами факультета ЭТФ - по вопросам участия обучающихся, ППС в научно-исследовательских конкурсах, грантах, выставках, конференциях, мастер-классах; представления студентов на повышенную стипендию;
- с ИТ-Управлением - по вопросам технической поддержки СКБ ЭТФ;
- с административно-хозяйственной частью - по вопросам хозяйственного, канцелярского, транспортного и иного обеспечения СКБ ЭТФ.

9.3 Информация, передаваемая сотрудниками СКБ ЭТФ в подразделения университета, представлена в приложении А.

9.4 Информация, предоставляемая подразделениями университета сотрудникам СКБ ЭТФ, представлена в приложении Б.

## **10 Финансирование деятельности**

10.1 За СКБ ЭТФ приказом ректора закрепляются помещения, необходимые для осуществления деятельности.

10.2 Имущество СКБ ЭТФ находится на балансе Университета и передается под отчет материально ответственными лицам Университета.

10.3 Финансирование деятельности СКБ ЭТФ осуществляется за счет средств электротехнического факультета и других источников университета.

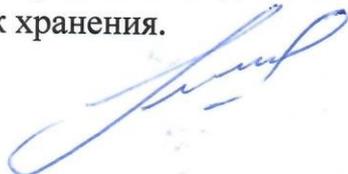
## **11 Записи**

11.1 Документация СКБ ЭТФ ведется и хранится по номенклатуре дел СКБ ЭТФ согласно приложению В.

11.2 Управление и виды записей СКБ ЭТФ определены согласно ДП 4.2.3/4.2.4, представлены в приложении Г.

11.3 Руководитель СКБ ЭТФ определяет вид записей, ответственное лицо за ведение записей, место и срок хранения.

Руководитель СКБ ЭТФ



Ю.С. Иванов

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

(справочное)

**Информация, передаваемая сотрудниками СКБ ЭТФ в подразделения университета**

| Название подразделения  | Какая информация передается  | Когда информация передается  | Кому информация передается  | Каким образом передается информация          | Кто передает информацию |
|---|--|--|---|--|-------------------------|
| 1) ректорат   | План-отчет работы СКБ на учебный год   | сентябрь   | проректор по НиИР   | лично, бумажный вариант                      | руководитель СКБ ЭТФ    |
|   | План-отчет работы СКБ за учебный год   | июль   | проректор по НиИР   | лично, бумажный вариант                      | руководитель СКБ ЭТФ    |
|   | Предложения по работе  |  | проректор по НиИР   | лично, бумажный вариант                      | руководитель СКБ ЭТФ    |
| 2) учебные подразделения университета                         | Информация о конкурсах и мероприятиях  | при возникновении потребности  | директор института, деканы, заведующие кафедрами, руководители СКБ, СНО и проектных групп | рассылка по электронной почте, журнал заявок | руководитель СКБ ЭТФ    |
| 3) общеуниверситетские структурные подразделения в том числе: | Информация о проводимых СКБ мероприятиях                                       | при возникновении потребности  | работники Университета  | рассылка по электронной почт                 | руководитель СКБ ЭТФ    |
| 3.1) ИТ-управление  | Информация о ремонте и обслуживании техники                                    | при возникновении потребности  | колл-центр ИТУ  | журнал заявок                                | руководитель СКБ ЭТФ    |
|   | Документы и информация для размещения на сайте университета                    | при возникновении потребности  | колл-центр ИТУ  | журнал заявок                                | руководитель СКБ ЭТФ    |
| 3.2) редакционно-издательский отдел (РИО)                     | Заявки на публикацию плакатов конкурсов, бейджиков и другой Атрибутика СКБ ЭТФ | не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о тиражиро- | начальник РИО   | Журнал заявок                                | руководитель СКБ ЭТФ    |

| Название подразделения | Какая информация передается                                       | Когда информация передается   | Кому информация передается | Каким образом передается информация | Кто передает информацию |
|------------------------|---|---|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
|                        |   | вании документов или информационных материалов  |                            |                                     |                         |
|                        | Макеты документов для тиражирования или информационных материалов | не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о тиражировании документов или информационных материалов | ведущий инженер РИО        | журнал заявок                       | руководитель СКБ ЭТФ    |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

(справочное)

**Информация, предоставляемая подразделениями университета  
сотрудникам СКБ ЭТФ**

| Название подразделения   | Какая информация предоставляется              | Когда информация предоставляется | Кому информация предоставляется | Каким образом информация предоставляется                      | Кто предоставляется информацию                                  |
|--|---|----------------------------------|---------------------------------|---|---|
| 1) ректорат  | Решения по проектной деятельности обучающихся | в течение учебного года          | руководитель СКБ ЭТФ            | способ передачи - любой                                       | владельцы процессов   |
| 3) общеуниверситетские структурные подразделения                 | Предложения и замечания по работе СКБ ЭТФ     | в течение учебного года          | руководитель СКБ ЭТФ            | способ передачи - любой                                       | работники Университета  |
| в том числе:<br>3.1) административно-хозяйственная часть (склад) | получение материальных ценностей              | по мере осуществления закупок    | материально ответственное лицо  | способ передачи - любой                                       | кладовщик   |
| 3.2) бухгалтерия   | информация по инвентаризации                  | октябрь-ноябрь                   | материально ответственное лицо  | в системе электронного документооборота на платформе Alfresco | сотрудники сектора делопроизводства управления кадрами и делами |

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
(справочное)

**Номенклатура дел СКБ ЭТФ**

| Индекс дела | Заголовок дела  | Кол-во ед. хранения | Срок хранения и № статей по перечню | Примечание   |
|-------------|---|---------------------|-------------------------------------|--|
| 02-18-1     | Приказы и инструктивные письма отраслевых министерств и ведомств, относящиеся к деятельности центра (копии) |                     | ДМН<br>ст. 19                       | В электронном виде   |
| 02-18-2     | Положение о подразделении (копия)   |                     | 3 года<br>ст. 56                    | После замены новым. Подлинник в УКД в электронном виде на сайте вуза |
| 02-18-3     | Распоряжения ректора, проректоров университета (копии)  |                     | ДМН<br>ст. 19                       | Подлинники в УКД в электронном виде в Alfresco                       |
| 02-18-4     | Годовой план-отчет о работе подразделения   |                     | Постоянно<br>ст. 290,475 (1)        |  |
| 02-18-5     | Коммерческие предложения  |                     | ДМН<br>ст. 548                      | В электронном виде   |
| 02-18-6     | Входящая корреспонденция по вопросам работы СКБ   |                     | 5 лет<br>ЭПК<br>ст. 504             |  |
| 02-18-7     | Переписка с гражданами и организациями по вопросам работы СКБ   |                     | 5 лет<br>ЭПК<br>ст. 89              | После окончания переписки  |
| 02-18-8     | Номенклатура дел подразделения  |                     | ДЗН<br>ст. 200 (а)                  | Не ранее 3 л. После передачи дел в архив или уничтожения             |
| 02-18-9     | Акты о выделении дел к уничтожению  |                     | 3 года<br>ст. 248                   | В архиве вуза постоянно  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**  
(справочное)

**Виды записей СКБ ЭТФ**

| <b>Пункт ГОСТ<br/>Р ИСО<br/>9001-2015</b> | <b>Наименование записей</b>   | <b>Ответствен-<br/>ный за<br/>управление<br/>записями</b> | <b>Место хра-<br/>нения</b> | <b>Срок хране-<br/>ния</b> |
|---|---|---|-----------------------------|----------------------------|
| 8.1                                       | План-отчет работы СКБ ЭТФ   | руководи-<br>тель СКБ<br>ЭТФ                              | согласно НД                 | постоянно                  |
|   | Положение об СКБ ЭТФ  | руководи-<br>тель СКБ<br>ЭтФ                              | согласно НД                 | 3 года                     |
| 8.2                                       | Переписка с учреждениями, предприятиями, организациями по вопросам работы СКБ ЭТФ           | руководи-<br>тель СКБ<br>ЭТФ                              | согласно НД                 | 5 лет                      |
|   | Договоры (соглашения) о сотрудничестве с учреждениями, предприятиями, организациями (копии) | руководи-<br>тель СКБ<br>ЭТФ                              | согласно НД                 | 5 лет                      |
| 8.3; 8.6;9.1;9.3                          | План-отчет работы СКБ ЭТФ   | руководи-<br>тель СКБ<br>ЭТФ                              | согласно НД                 | постоянно                  |