

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
И.В. Макурин  
(подпись, расшифровка подписи)  
04 2015 г.



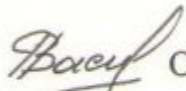
## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА высшего образования

38.04.04 Государственное муниципальное управление  
(код)(наименование направления подготовки)

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Профиль подготовки –     | Магистр в области государственного и муниципального управления |
| Квалификация (степень) – | магистр  |
| Срок обучения –          | 2 года 6 месяцев   |

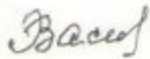
Образовательная программа обсуждена на заседании кафедры  
“Социальная работа и государственное муниципальное управление” прото-  
кол № 7 от 30.03.2015

Заведующий кафедрой  
“Социальная работа и государственное  
муниципальное управление”

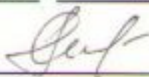
 О.А. Васильченко  
«30» марта 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель социального факультета


 Э.А. Васильченко  
«30» 03 2015 г.

Начальник УМУ

 М.Г. Некрасова  
«30» 03 2015 г.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена учебно-методической  
комиссией факультета

Председатель УМК доцент кафедры “Со-  
циальная работа и государственное муни-  
ципальное управление”

 О.А. Кузьмина  
«30» марта 2015 г.

Администрация Комсомольского муници-  
пального района  
Управляющая делами

 Л.Ю. Павленко  
«30» марта 2015 г.

Начальник отдела по ведению реестра му-  
ниципальной собственности, по работе с  
муниципальными предприятиями и учре-  
ждениями

М.П.  Е.А. Гутник  
«30» марта 2015 г.

М.П.

Образовательная программа обсуждена и рекомендована к реализации (на  
заседании базовой кафедры “Государственное и муниципальное управле-  
ние”

«30» марта 2015 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

 А.В. Коломыцев  
«30» марта 2015 г.

## 1 Общие положения

1.1 Образовательная программа магистратуры, реализуемая в ФГБОУ ВПО «КнАГТУ» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и направленностью (профилем) подготовки «Магистр в области государственного и муниципального управления» представляет собой систему документов, разработанную на основании требований образовательного стандарта, утвержденного Минобрнауки от 26.11.2014 № 1518, а также с учетом требований рынка труда.

1.2 В настоящей программе используются следующие сокращения:

|         |   |
|---------|---|
| ВО      | - высшее образование;   |
| ОП      | - образовательная программа;  |
| ЗПД     | - задачи профессиональной деятельности;                                     |
| ВД      | - виды профессиональной деятельности;                                       |
| ОК      | - общекультурные компетенции;   |
| ОПК     | - общепрофессиональные компетенции;   |
| ПК      | - профессиональные компетенции;   |
| ФГОС ВО | - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования; |
| НПР     | - научно-педагогические работники;  |
| ВКР     | - выпускная квалификационная работа   |

1.3 Нормативную базу разработки ОП составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Устав университета.

## 2 Описание образовательной программы

**Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Направленность (профиль) «Магистр в области государственного и муниципального управления»

Квалификация «магистр»

Целевая аудитория – требования к уровню подготовки абитуриентов, поступающих на направление 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» соответствуют Правилам приема в ФГБОУ ВПО «КнАГТУ».

Подразделение, ответственное за реализацию ОП кафедры «Социальная работа и государственное муниципальное управление»

Миссия программы – «формирование высококвалифицированных профессионалов, обладающих современным уровнем знаний в сфере государственного и муниципального управления, способных максимально полно удовлетворять запросы работодателей».

Цель программы – «подготовка конкурентоспособных менеджеров для работы в современных условиях хозяйствования на основе интеграции учебного процесса, фундаментально – прикладных научных исследований и инновационных подходов, а также качественное удовлетворение потребностей личности в ее всестороннем профессиональном и интеллектуальном развитии».

Задачи программы:

- формирование теоретической базы углубленных знаний в области государственного и муниципального управления с целью овладения профессиональными компетенциями в этой области;
- развитие умений применять полученные знания для решения профессиональных задач соответствующего класса;
- формирование личностных качеств и профессиональных компетенций в организационно-управленческой деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и областью профессиональной деятельности.

Возможности трудоустройства:

- наши выпускники работают в государственных и муниципальных учреждениях, в учреждениях местного самоуправления, в бюджетных и коммерческих организациях.

Особенности реализации программы:

- 3 года образовательной деятельности;
- выдается диплом установленного образца.

Основные партнеры

- Администрация г. Комсомольска-на-Амуре
- Администрация Комсомольского муниципального района
- Администрация г. Амурска
- Администрация Амурского муниципального района
- Администрация п. Солнечный
- Краевая и городская Думы
- Инспекция федеральной налоговой службы по г. Комсомольску-на-

Амуре

**Трудоемкость образовательной программы**

Общая трудоемкость программы составляет 120 зачетных единиц.

### **3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **3.1 Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

#### **3.2 Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», являются:

- органы государственные власти Российской Федерации;
- органы государственные власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

#### **3.3 Виды профессиональной деятельности**

Выпускник по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая.

#### **3.4 Задачи профессиональной деятельности**

Выпускник по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» готов решать профессиональные задачи, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Задачи профессиональной деятельности

| <i>ЗПД</i>   | <i>Содержание</i>  |
|--|--|
| <b>Организационно-управленческая деятельность:</b> |  |
| ЗПД1   | осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;  |
| ЗПД2   | анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;  |
| ЗПД3   | проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;   |
| ЗПД4   | улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений; |
| ЗПД5   | организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);   |

#### **4 Требования к результатам образовательной программы**

Выпускник, освоивший программу по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления», должен обладать следующими компетенциями:

| <b>Общекультурные компетенции</b>       |   |
|---|---|
| ОК1                                     | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  |
| ОК2                                     | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения                               |
| ОК3                                     | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  |
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |   |
| ОПК1                                    | способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности  |
| ОПК2                                    | готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности |
| ОПК3                                    | готовностью руководить коллективом в сфере своей профессио-   |

|  |  |
|--|--|
|  | нальной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>                              |  |
| Вид профессиональной деятельности. Организационно-управленческая |  |
| ПК1  | владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач   |
| ПК2  | владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях   |
| ПК3  | способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями |
| ПК4  | владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления   |

В приложении А представлена матрица соответствия видов профессиональной деятельности, задач профессиональной деятельности и формируемых компетенций.

## **5 Документы, регламентирующие содержание, организацию и реализацию образовательного процесса**

### **5.1 Календарный учебный график**

Календарный учебный график направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» представлен в приложении Б.

### **5.2 Учебный план**

Учебный план направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» представлен в приложении В.

Для контроля формирования компетенций при реализации учебного процесса сформирована матрица соответствия компетенций и дисциплин учебного плана, представленная в приложении Г.

### **5.3 Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы дисциплин разрабатываются в соответствии с СТП 7.3-3 «Рабочая учебная программа дисциплины (курса, модуля). Правила составления и оформления». Аннотации дисциплин в соответствии с учебным

планом представлены в приложении Д. Полный текст рабочих программ дисциплин опубликован на сайте университета.

#### **5.4 Практики**

При реализации образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» предусмотрены следующие виды практики:

- научно-исследовательская;
- преддипломная.

Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с **РИ 7.5-2** «Организация и проведение практик студентов». Аннотации программ практик представлены в **приложении Е**. Полный текст рабочих программ практик опубликован на сайте университета.

#### **5.5 Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» предусматривает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с СТП 7.5-2 «Итоговая аттестация. Положение» и представлена в приложении Ж.

### **6 Ресурсное обеспечение образовательной программы**

#### **6.1 Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, как правило, имеющими базовое образование соответствующие профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающихся научной и/или научно-методической деятельностью. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет 100 %, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора 8,3 %. Число привлеченных внешних специалистов по направлению подготовки составляет 16,6 % от общего числа преподавателей, участвующих в реализации программы.

Детальная информация о кадровом обеспечении образовательной программы представлена в приложении И.

НПР, участвующие в реализации ОП регулярно повышают свою квалификацию посредством защиты диссертаций, прохождения стажировок, участия в НИОКР, курсах повышения квалификации и т.п.



## **6.2 Учебно-методическое обеспечение**

Дисциплины, изучаемые студентами, обеспечены учебно-методической литературой, рекомендованной в рабочих программах дисциплин.

Студентам предоставлен доступ к электронно-библиотечной системе издательства «Инфра-М» ZNANIUM.COM, отдельным коллекциям электронно-библиотечной системы издательства «Лань» и электронной библиотеке периодических изданий издательского дома «Гребенников».

Научно-техническая библиотека университета обеспечена необходимым книжным фондом на бумажных и электронных носителях. Активно в учебном процессе используются информационно-справочные системы Консультант-Плюс и Кодекс-Техэксперт.

НПР, обеспечивающие реализацию образовательного процесса активно участвуют в формировании учебно-методических комплексов дисциплин (СТП 7.5-4 «Учебно-методическая деятельность»), путем издания через редакционно-издательский отдел учебно-методической документации и литературы. В приложении К представлена информация об учебно-методических разработках научно-педагогических работников университета для реализации подготовки по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления».

## **6.3 Материально-техническое обеспечение**

Реализация образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Магистр в области государственного и муниципального управления» предусматривает использование материально-технических ресурсов для проведения лабораторных и практических занятий, предусмотренных учебным планом. В приложении Л представлена информация о материально-техническом обеспечении образовательной программы.