



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
технический университет»
(ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ А.М. Шпилев

« ____ » _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦКП «НМТ»

г. Комсомольск-на-Амуре

Центра Коллективного Пользова-
ния научным оборудованием «Но-
вые материалы и технологии»
(ЦКП «НМТ»)

1 Общие положения

1.1 Центр коллективного пользования научным оборудованием «Новые материалы и технологии» (ЦКП «НМТ») создан на базе ФГБОУ ВПО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет».

ЦКП «НМТ» (далее - ЦКП) организован для совместного использования уникального прецизионного дорогостоящего научного и технологического оборудования, находящегося на балансе ФГБОУ ВПО «КнАГТУ». Центр является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «КнАГТУ», без права юридического лица, работает под научно-методическим руководством Научно-технического совета ФГБОУ ВПО «КнАГТУ» на условиях, определяемых настоящим Положением.

Основным направлением деятельности ЦКП является обеспечение на имеющемся оборудовании проведения исследований, а также оказание услуг исследователям и научным коллективам, как базовой организации, так и иным заинтересованным пользователям.

Адрес ЦКП «НМТ»: г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Ленина, д. 27, корпус 2, ауд. 208-2, 106-2, 115а-2, 123-2.

Электронный адрес: E-mail: ckr@knastu.ru

1.2 ЦКП «НМТ» создан в 2008 году приказом ректора № 3-О от 10.01.2008 года.

Решение о реорганизации, ликвидации и переименовании Центра принимается Ученым советом университета по представлению проректора по инновационной работе и утверждается приказом ректора.

Подчиненность Центра: проректору по инновационной работе, ректору КнАГТУ.

ЦКП независим в части производства измерений при выполнении научных и хозяйственных работ.

1.3 Руководство ЦКП «НМТ».

1.3.1 Управление Центра осуществляется на принципах единоначалия.

1.3.2 Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет начальник ЦКП.

Начальник ЦКП назначается на должность приказом ректора. Порядок и условия отбора и заключения трудовых договоров определяются Положением о порядке замещения должностей научно-технических работников в высшем учебном заведении РФ.

Освобождение от должности начальника ЦКП осуществляется приказом по КнАГТУ в случаях ликвидации Центра, по личному заявлению, при нарушении положений Устава КнАГТУ или законодательства России, при действиях, не совместимых со статусом высшей школы, при неэффективной деятельности Центра (по представлению проректора по инновационной работе).

1.4 Планирование деятельности Центра осуществляется путем составления планов работы (годовых и пятилетних, согласованных со стратегическими целями университета).

1.5 В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, настоящим Положением и другими нормативными актами, решениями Ученого совета университета, приказами ректора, распоряжениями проректоров и положениями системы менеджмента качества.

2 Структура и организация работы Центра

2.1 Руководство деятельностью Центра осуществляет начальник. Начальник ЦКП руководит его деятельностью и несет персональную ответственность за результаты работы в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

В период отсутствия функции начальника Центра осуществляет один из его заместителей.

Начальник ЦКП:

- осуществляет общее руководство деятельностью ЦКП в соответствии с утвержденными проректором по инновационной работе планами, программами, другими организационно-распорядительными документами;

- подготавливает и составляет проекты годовых планов, связанных с тематикой ЦКП;

- утверждает графики выполнения работ;

- организует выполнение работ и правильную эксплуатацию оборудования.

Заместитель начальника ЦКП назначается, перемещается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора КнАГТУ по представлению начальника ЦКП и по согласованию с проректором по инновационной работе.

Заместитель начальника ЦКП:

- осуществляет контроль и координацию мероприятий по обеспечению режима работы в подчиненных подразделениях;
- осуществляет контроль за выполнением решений оперативных совещаний ЦКП;
- принимает заявки факультетов/институтов на проведение исследований в ЦКП и составляет графики выполнения работ;
- составляет сетевой план-график занятости подчиненных сотрудников.

Начальники отделов (руководители лабораторий):

- выполняют указания руководителя ЦКП и заместителя руководителя ЦКП;
- обеспечивают высокий уровень и высокое качество разрабатываемой научно-технической документации и изготовленной продукции, используют достижения отечественной и зарубежной науки и техники, контролируют соответствие разработок требованиям технических заданий, стандартов, других нормативов;
- участвуют в подготовке и составлении проектов годовых планов, связанных с тематикой отделов, в разработке проектов тематических заявок на научно-исследовательские работы и опытно-конструкторские разработки, в работе научно-технических конференций;
- организуют и руководят работой по совершенствованию структуры отделов, рациональному использованию трудовых ресурсов, финансовых и материальных средств.

Работники отделов (лаборанты):

- должны следить за состоянием оборудования, поддерживать его в работоспособном состоянии, осуществлять профилактические работы на оборудовании, выявлять неисправности и сообщать об этом своему начальнику;
- проводить исследовательские работы и измерения на вверенном ему оборудовании;
- подготавливать отчет о проведенных работах;
- выполнять поручения своего начальника.

2.2 В состав ЦКП «НМТ» входят:

- лаборатория «Термического анализа материалов», ауд. 208-2;
- лаборатория «Механических испытаний», ауд. 106-2;
- лаборатория «Акустических методов исследования», ауд. 208-2;
- лаборатория «Микроструктурных исследований», ауд. 208-2;
- лаборатория «Химических исследований», ауд. 115-2;
- лаборатория «Электронной микроскопии», ауд. 123-2;
- лаборатория «Рентгеноструктурных исследований и спектрального анализа», ауд. 208.

2.3 Структурная схема управления Центра представлена на рис. 1.

Структура и штатное расписание ЦКП утверждается ректором КнАГТУ. Штатный состав ЦКП формируется из числа сотрудников КнАГТУ, обеспечивающих высококвалифицированное методическое руководство, точное исполнение методик и надежную эксплуатацию оборудования.

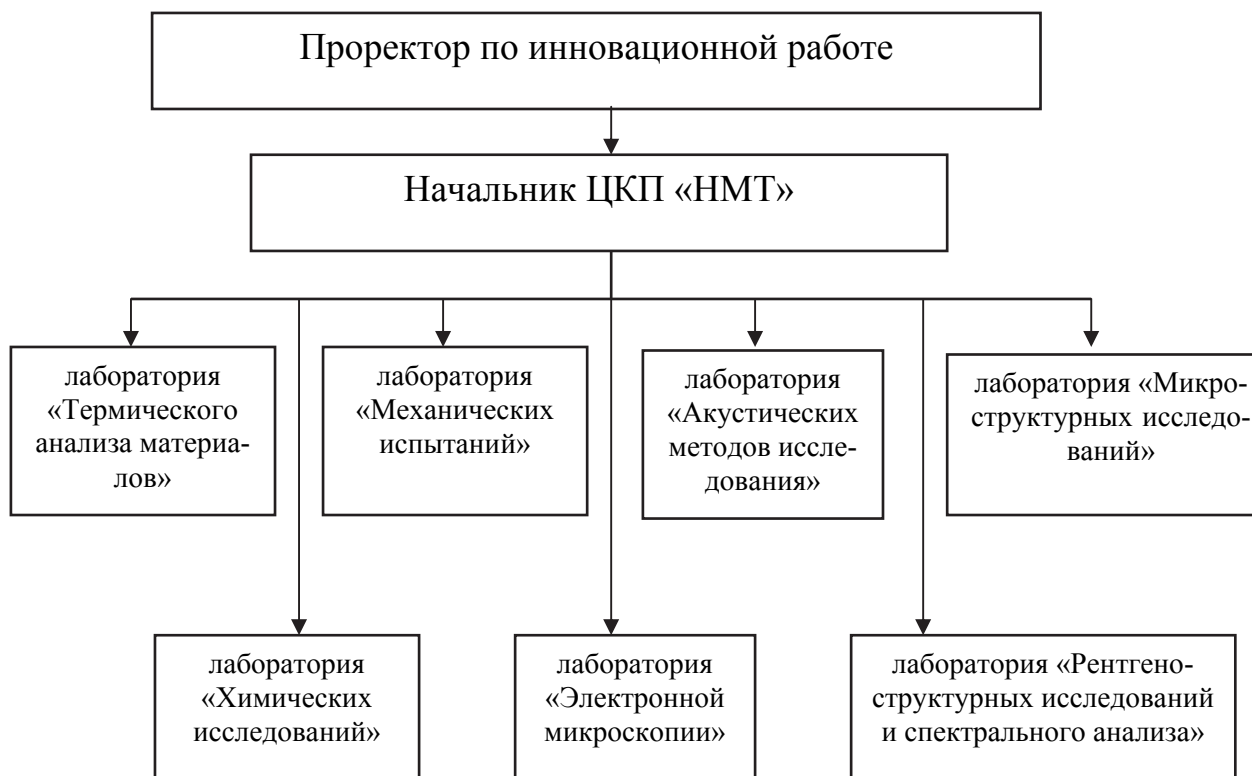


Рисунок 1 – Структурная схема управления Центра

2.4 О своей деятельности ЦКП ежегодно отчитывается перед научно-техническим советом и руководством КНАГТУ.

2.8 Проведение ЦКП научных исследований и оказание услуг на возмездной основе заинтересованным пользователям осуществляется на основе договора между организацией-заказчиком и базовой организацией.

2.9 Контроль за осуществлением деятельности ЦКП осуществляет руководитель базовой организации.

2.10 Перечень оборудования ЦКП приведен в Приложении А.

3 Цели и показатели деятельности

Основной целью деятельности ЦКП является обеспечение на современном уровне проведения исследований, а также оказание услуг (измерений, исследований и испытаний) на имеющемся научном оборудовании в форме коллективного пользования заинтересованным пользователям.

Деятельность ЦКП направлена на повышение эффективности использования научного оборудования и уровня проводимых исследований.

Показатели деятельности ЦКП:

- перечень и число публикаций в ведущих российских и мировых научных журналах, подготовленных по результатам исследований с использованием научного оборудования ЦКП;

- перечень и число дипломных работ и диссертаций, подготовленных по результатам исследований с использованием научного оборудования ЦКП;

- перечень и число патентов и других видов интеллектуальной деятельности, подготовленных по результатам исследований с использованием научного оборудования ЦКП;
- перечень НИР, выполненных с участием ЦКП;
- перечень и число организаций - пользователей научным оборудованием ЦКП;
- эффективность использования оборудования ЦКП.

4 Задачи Центра

4.1 Повышение уровня загрузки научного оборудования в ЦКП.

4.2 Обеспечение единства и достоверности измерений при проведении научных исследований на оборудовании ЦКП.

4.3 Текущее содержание и развитие материально-технической базы ЦКП путем дооснащения имеющихся специализированных комплексов (лабораторий), приобретаемым современным научным оборудованием.

4.4 Подготовка специалистов и кадров высшей квалификации (студентов, аспирантов, докторантов) на базе современного научного оборудования.

4.5 Разработка и реализация мероприятий программы развития ЦКП.

5 Функции и основные направления деятельности Центра

5.1 Обеспечение на современном уровне проведения исследований, а также оказание услуг (измерений, исследований и испытаний) на имеющемся научном оборудовании в форме коллективного пользования заинтересованным пользователям.

5.2 Поддержка развития отечественных научных школ на научно-методической и материально-технической базе ЦКП.

5.3 Разработка новых и совершенствование существующих методов и методик научных исследований мирового уровня в рамках приоритетных направлений развития науки и техники.

5.4 ЦКП в своей научной деятельности руководствуется и ориентируется на следующие приоритетные направления развития науки, технологий и техники в Российской Федерации: «Индустрия наносистем и материалы», «Транспортные, авиационные и космические системы», «Энергетика и энергосбережение».

5.5 ЦКП оказывает следующие услуги: исследование микроструктур материалов, проведение механических испытаний материалов, исследование химического состава материалов, исследование термических свойств материалов, проведение неразрушающего контроля материалов и конструкций, комплексные исследования в области изучения свойств материалов и разработки новых материалов, методов их исследования и технологических процессов.

5.7 Порядок обеспечения проведения научных исследований и оказания услуг определяет руководитель базовой организации в соответствии с дей-

ствующим законодательством Российской Федерации, в том числе, Гражданским кодексом Российской Федерации.

6 Матрица ответственности

Матрица ответственности Центра представлена в приложении Б.

7 Права Центра

Организации и ученые, участвующие в работе и пользующиеся услугами ЦКП имеют право:

- пользоваться материальной базой ЦКП на условиях, определяемых договорами об оказании услуг или проведения самостоятельных работ в ЦКП;
- использовать уже опубликованные результаты работы ЦКП, банки данных и т.п.;
- принимать участие в работе Совета ЦКП по рассмотрению проектов и программ, авторами которых они являются;
- получать необходимую информацию о расходах, связанных с выполнением проектов, о материально-технической базе ЦКП, кроме информации, попадающей под условия конфиденциальности;
- требовать конфиденциальности при работах по проектам, связанным с лицензионными соглашениями.

8 Ответственность Центра

Организации и ученые, участвующие в работе и пользующиеся услугами ЦКП, обязаны:

- соблюдать Положение о ЦКП;
- выполнять требования руководителя ЦКП и уполномоченных им лиц по вопросам организации работ, их конфиденциальности, техники безопасности;
- делать финансовые и имущественные вклады в ЦКП, если это предусмотрено договорами;
- ссылаться на использование материальной базы ЦКП в публикациях, основанных на результатах, полученных в ЦКП;
- представлять в ЦКП предварительные и окончательные отчеты, публикации и программы исследований в сроки и на условиях, определяемых договорами или соглашениями;
- все пользователи ЦКП (структурные подразделения КнАГТУ, другие институты и сторонние организации) обязаны гарантировать сохранность оборудования ЦКП при его эксплуатации своими сотрудниками. В случае повреждения оборудования по вине их сотрудников, его восстановление оплачивается ими в полном объеме;

- научное сотрудничество в рамках работ на оборудовании ЦКП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае получения результатов, которые подлежат действию положений об авторском праве и смежных правах, либо патентному праву, пользователи подчиняются законодательству Российской Федерации. Права на результаты научно-технической деятельности при совместном использовании оборудования принадлежат исключительно заказчикам этих работ.

9 Взаимоотношения (служебные связи) Центра с другими подразделениями

Примеры взаимодействия между подразделениями.

9.1 С управлением кадров:

Получает: формы документов для заполнения.

Представляет: материалы на оформление сотрудников Центра.

9.2 С административно-правовым управлением (общий отдел):

Получает: оформленные командировочные удостоверения, приказы и распоряжения руководства КнАГТУ, письма от других организаций.

Представляет: служебные записки, корреспонденцию для рассылки.

9.3 С бухгалтерией:

Получает: справки о перечислении денежных средств по проектам.

Представляет: приемо-сдаточные акты, договора.

9.4 С планово-финансовым отделом:

Получает: информацию о состоянии зарплаты сотрудников, передаче документов на оплату, утвержденные сметы расходов на будущий год.

Представляет: проекты смет на будущий год, финансовые документы для утверждения.

9.5 С подразделениями КнАГТУ:

Получает:

- заявки на проведение исследований;
- документы системы менеджмента качества (СМК) для проведения экспертизы и согласования, а также внедрения;
- материалы, необходимые для включения в отчет о самооценке;
- другие документы.

Представляет: график проведения исследований, отзывы о документах СМК, отчет о самооценке и другие документы.

10 Финансирование деятельности

10.1 Финансирование деятельности ЦКП осуществляется базовой организацией, в том числе, в рамках выполнения государственных контрактов, направленных на выполнение работ по развитию сети ЦКП.

10.2 ЦКП использует средства на достижение целей и решение задач, предусмотренных настоящим Положением.

10.3 Финансовой основой деятельности ЦКП являются средства, получаемые на основе бюджетного и внебюджетного финансирования КнАГТУ, договорных работ с внешними организациями.

10.4 Услуги коллективного пользования научным оборудованием могут предоставляться как на возмездной, так и безвозмездной основе.

10.4 Проведение ЦКП научных исследований и оказание услуг на возмездной основе заинтересованным пользователям осуществляется на основе договора между организацией-заказчиком и базовой организацией.

11 Записи

Список документов, содержащих записи о качестве, ответственные за их ведение лица, место и срок их хранения приведены в приложении В.

Начальник ЦКП

О.В. Башков

СОГЛАСОВАНО

Проректор по инновационной работе

Э.А. Дмитриев

Начальник ОМК

М.Г. Некрасова

Начальник отдела кадров

Ю.А. Рукосуева

Начальник юридического отдела

Р.В. Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ А

№ п/п	Наименование единицы оборудования	Классификатор оборудования	Марка	Фирма изготовитель	Страна	Год выпуска	Балансовая стоимость (млн. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Система электромеханическая для испытания материалов	9.4	Instron 3382	Instron Engineering Corporation	США	2005	2,303
2	Установка для испытания материалов на усталость	9.4		ННГУ	Россия	2011	2
3	Микротвердомер	4.9.4	Micro hardness tester HMV-2	Shimadzu	Япония	2011	1,505
4	Оптический микроскоп	3.1	Микро-200	Planar Corporation	Беларусь	2009	0,9133
5	Расстровый электронный микроскоп	3.3.4	S 3400-N	Hitachi	Япония	2011	14,5
6	Дилатометр	4.6.6	DIL 402 PC	Netsch	Германия	2009	
7	Дериватограф		STA 409 PC	Netsch	Германия	2009	
8	Отрезной станок		Delta AbrasiMet	Buehler	США-Германия	2011	0,52
9	Полировальная машина	7.7	AutoMet 250	Buehler	США-Германия	2011	0,58
10	Биологический микроскоп	6.7	Primo Star	Zeiss	Германия	2011	0,165
11	Акустико-эмиссионный прибор с усилителями и преобразователями	4.10		КНАГТУ	Россия	2008	0,285
12	Маятниковый копер	4.9.5	КМ-30	-	Россия	1988	
13	Машина трения	4.9.1	СМТ-1	-	Россия	1986	

№ п/п	Наименование единицы оборудования	Классификатор оборудования	Марка	Фирма изготовитель	Страна	Год выпуска	Балансовая стоимость (млн. руб.)
14	Атомно-абсорбционный спектрофотометр с автодозатором	4.1.6	ААС-6800	SHIMADZU	Япония	2006	1,8
15	Хроматограф	4.2	GC-2010	SHIMADZU	Япония	2010	2

Начальник ЦКП

О.В. Башков

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Основные задачи и функции подразделения	Должность сотрудника
Единство и достоверность измерений при проведении научных исследований на оборудовании ЦКП	Начальник ЦКП (О, И, Ф)
Содержание и развитие материально-технической базы ЦКП КнАГТУ путем дооснащения имеющихся специализированных комплексов	Начальник ЦКП (О, И)
Подготовка специалистов и кадров высшей квалификации	Начальник ЦКП (Ф) Заместитель начальника подразделения (О, И)
Разработка и реализация мероприятий программы развития ЦКП	Заместитель начальника подразделения (О, И, С)
Обеспечение на современном уровне проведения исследований, а также оказание услуг	Начальник лаборатории (О, И, Ф)
Разработка новых и совершенствование существующих методов и методик научных исследований мирового уровня в рамках приоритетных направлений	Начальник ЦКП (Ф) Начальник лаборатории (О, И) Работник (лаборант) (И)
1. Общее руководство деятельностью ЦКП; 2. Подготовка и составление проектов годовых планов, связанных с тематикой ЦКП; 3. Утверждение графиков выполнения работ; 4. Организация выполнения работ и правильной эксплуатации оборудования	Начальник ЦКП (О, И, С, Ф)
1. Осуществление контроля и координации мероприятий; 2. Осуществление контроля за выполнением решений оперативных совещаний ЦКП; 3. Принятие заявок факультетов/институтов/организаций/частных лиц на проведение исследований; 4. Составление сетевого плана-графика занятости подчиненных сотрудников	Заместитель начальника подразделения (О, И, С, Ф)
1. Выполнение указаний руководителя ЦКП; 2. Обеспечение высокого уровня и высокого качества разрабатываемой научно-технической документации и изготовленной продукции; 3. Участие в подготовке и составлении проектов годовых планов; 4. Организация и руководство работой по совершенствованию структуры отделов	Начальник лаборатории (О, И, С, Ф)
1. Поддержание оборудования в надлежащем состоянии; 2. Проведение исследовательских работ и измерений; 3. Подготовка отчетов о проведенных работах; 4. Выполнение поручений своего начальника	Работник (лаборант) (О, И, С, Ф)

Начальник ЦКП

О.В. Башков

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Вид записей	Место хранения	Срок хранения документов	Ответственное за ведение записей лицо
1	2	3	4
Приказы по личному составу ЦКП (копии)	НД 23-11	До минования надобности ДМН	Зам.начальника ЦКП
Протоколы совещаний ЦКП	НД 23-16	Постоянно ст. 5в	Зам.начальника ЦКП
Положение о ЦКП (копия)	НД 23-17	До замены новым Ст. 16 ТП	Начальник ЦКП
Должностные инструкции сотрудников (копии)	НД 23-18	3 года после замены новым	Начальник ЦКП
План-отчет о работе ЦКП за год	НД 23-20		Начальник ЦКП
План-график выполнения работ на следующий год	НД 23-23	5 лет	Начальник, зам.начальника ЦКП
Индивидуальные планы сотрудников	НД 23-24	5 лет ст. 574 ТП	Сотрудники ЦКП

Исходя из основных поставленных целей и задач ЦКП, выработаны критерии оценки его функционирования деятельности, необходимые для корректировки и развития деятельности центра.

Общие критерии:

- Новый результат, приоритет которого признан и закреплён за исследователями этого центра.
- Создание экспериментальной базы и условий, в которых такой результат может быть получен.
- Подготовка кадров высшей квалификации, получивших широкое признание.

Начальник ЦКП

О.В. Башков

