

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
Факультет кадастра и строительства  
 Гринкруг Н.В.  
«24» 02 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

Направление подготовки	21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) образовательной программы	Кадастр недвижимости

Обеспечивающее подразделение
Кафедра «Кадастры и техносферная безопасность»

Комсомольск-на-Амуре 2023

Разработчик рабочей программы практики:

доцент, кандидат технических наук  
(должность, степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Л.И. Коротеева  
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  
"Кадастры и техносферная без-  
опасность"  
(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Н.В. Муллер  
(ФИО)

## 1 Общие положения

Рабочая программа практики «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 945 от 11.08.2020, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Кадастр недвижимости» по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профессионального стандарта 10.009 «Землеустроитель» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. N 434н (рег. № 64361 от 23 июля 2021 года) с учётом требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда.

Вид практики	«Производственная практика»
Тип практики	«(научно-исследовательская работа)»
Цель практики	Развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности и их применение к решению актуальных практических задач.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"><li>• проведение анализа существующих в отечественной и зарубежной науке теоретических подходов, входящих в сферу выполняемого исследования;</li><li>• проведение самостоятельного исследования по выбранной проблематике;</li><li>• демонстрация умений систематизировать и анализировать полученные в ходе исследования данные;</li><li>• привитие интереса к научной деятельности;</li><li>• изучение и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности;</li><li>• постановка научно-исследовательской задачи, выбор методических способов и средств ее решения, подготовка данных для составления обзоров, отчетов, научных и иных публикаций;</li><li>• изучить проблемы и методы рационального использования земельного фонда, освоить теорию и методы кадастра недвижимости в процессе научно-исследовательской деятельности.</li><li>• представление результатов выполненных работ, организация внедрения результатов исследований и практических разработок.</li></ul>
Способ проведения практики	стационарная

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения практики «Производственная практика» (научно-исследовательская работа)» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
<b>Универсальные</b>		
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа</p> <p>УК-1.2 Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p>УК-1.3 Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций</p>	<p><i>Знать:</i> закономерности методологии научного познания, принципы и механизмы анализа и синтеза информации в области профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа различных научных концепций в области кадастра недвижимости</p>
<b>Общепрофессиональные</b>		
<p>ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и</p>	<p>ОПК-2.1 Знает способы получения и обработки пространственной информации в ГИС; принципы работы специализированных модулей для работы с кадастровыми данными; основы создания цифровых моделей рельефа и их трёхмерной визуализации</p> <p>ОПК-2.2 Умеет создавать, проецировать, редактировать и анализировать картографическую информа-</p>	<p><i>Знать:</i> Общие принципы построения моделей данных и организацию тематической информации и пространственных данных в ГИС</p> <p><i>Уметь:</i> Структурировать данные при формировании соответствующих организационных структур и создании электронных карт и пространственных реляционных баз данных в области землеустройства и кадастров</p> <p><i>Владеть:</i> Принципами построения системы сбора, накопления, обработки моделирования и анализа про-</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
современных технологий	<p>цию; интерпретировать полученную информацию и закономерности; выполнять операции простого и сложного пространственного анализа; разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК-2.3 Владеет навыками оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий</p>	<p>пространственных данных, их отображения и использования в области землеустройства и кадастров</p>
ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	<p>ОПК-3.1. Знает назначение и возможности современных информационных технологий при осуществлении поиска, обработки и анализа информации для принятия решений в научной и практической деятельности</p> <p>ОПК-3.2. Умеет проводить патентный поиск и патентные исследования</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками работы в профессиональных базах данных и информационных справочных системах; систематизации и оценки полученной информации; работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими правоотношения на различных уровнях в землеустроительной и кадастровой деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> Современные методы и технологии создания информационных технологий в области кадастра недвижимости для целей государственного и муниципального управления недвижимостью</p> <p><i>Уметь:</i> проводить патентный поиск и патентные исследования по патентным документам и выбирать наиболее соответствующие теме НИР</p> <p><i>Владеть:</i> навыками пользования передовыми информационными технологиями в новых областях знаний, непосредственно связанных со сферой государственного и муниципального управления недвижимостью</p>

### 3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в состав блока 2 «Практики» и относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Место практики (этап формирования компетенции) отражено в схеме формирования компетенций, представленной в документе *Оценочные материалы*, размещенном на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет / Образование / Направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры / Оценочные материалы*).

Практика «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения / выполнения самостоятельных работ.

Практическая подготовка реализуется на основе:

Профессиональный стандарт 10.009 «Землеустроитель» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 г. N 434н (рег. № 64361 от 23 июля 2021 года) с учётом требований, предъявляемым к выпускникам на рынке труда.

### 4 Структура и содержание практики

Практика «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» проводится:

- очная форма обучения - на «1 -2» курсе(ах) в «1,2,3» семестре(ах);
- Общая трудоемкость практики составляет «18» з.е. («648» акад. час.)

Таблица – Структура и содержание практики по разделам (этапам)

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)
<b>Раздел 1 Подготовительный этап 1 курс 1 семестр</b>			
	<i>Оформление документов по прохождению практики</i>		
	<i>Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка</i>		2
<b>Текущий контроль по разделу 1</b>		<i>Собеседование по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка</i>	
<b>Раздел 2 Основной этап 1 курс 1 семестр</b>			
<b>Обоснование выбора темы НИР</b>	<i>Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования. Проведение сравнительно-</i>		140

<b>Наименование разделов</b>	<b>Содержание раздела (этапа) практики</b>	<b>Форма проведения или контроля</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>
	<i>го анализа научно-проектных решений по выбранной теме НИР</i>		
<b>Постановка задач исследований</b>	<i>Выявление приоритетных решений и перспектив развития объектов исследования</i>		100
<b>Определение ресурсов для проведения НИР</b>	<i>Ресурсное обеспечение НИР</i>		78
	<i>Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам</i>	Собеседование с обучающимся	4
	<i>Подготовка отчета по практике</i>	Разделы отчета по практике за первый семестр	
<b>Текущий контроль по разделу 2</b>		Отчет по практике, дневник практики	
<b>Раздел 1 Подготовительный этап 1 курс 2 семестр</b>			
	<i>Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка</i>		2
<b>Раздел 2 Основной этап 1 курс 2 семестр</b>			
<b>Обзор тематик научно-технических мероприятий в рамках выполняемой НИР</b>	<i>Составление обзора тематик научно-технических мероприятий в рамках выполняемой НИР</i>		42
<b>Освоение методологии научного исследования</b>	<i>Методология научного исследования и методик экспериментальной деятельности</i>		108
<b>Доклад к выступлению на конференции</b>	<i>Подготовка доклада к выступлению на конференции/семинаре. Подготовка статьи к публикации.</i>		60
	<i>Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий,</i>	Собеседование с обучающимся	4

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)
	<i>оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам</i>		
	<i>Подготовка отчета по практике</i>	Разделы отчета по практике за второй семестр	
<b>Текущий контроль по разделу 2</b>		Отчет по практике, дневник практики	
<b>Раздел 1 Подготовительный этап 2 курс 3 семестр</b>			
	<i>Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка</i>		2
<b>Раздел 2 Основной этап 2 курс 2 семестр</b>			
<b>Анализ результатов научно-технической деятельности</b>	<i>Проведение анализа новизны и практической значимости полученных результатов исследований; определение технико-экономической эффективности научных разработок по теме магистерской диссертации</i>		102
	<i>Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам</i>		4
	<i>Подготовка отчета по практике</i>	Разделы отчета по практике за третий семестр	
<b>Текущий контроль по разделу 2</b>		Отчет по практике, дневник практики	
<b>Раздел 3 Завершающий этап</b>			
	<i>Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики</i>	Отчет по практике, дневник практики	
<b>Текущий контроль по разделу 3</b>		Отчет по практике	
<b>Промежуточная аттестация по практике</b>	<i>Собеседование</i>	«Зачет»	



Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля	Трудоемкость (в часах)
ИКР	-	-	-
<b>ИТОГО</b>			648

## 5 Формы отчетности по практике

Формами отчетности по практике являются:

### 1. Дневник по практике, который содержит:

- ФИО студента, группа, факультет;
- номер и дата выхода приказа на практику;
- сроки прохождения практики;
- ФИО руководителей практики от университета и профильной организации, их должности;
- цель и задание на практику;
- график прохождения практики;
- отзыв о работе студента.

### 2. Отчет обучающегося по практике.

В отчет по практике включаются:

- титульный лист;
- содержание;
- индивидуальное задание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

## 6 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов прохождения практики хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде, также фонды оценочных средств доступны студентам в личном кабинете – раздел учебно-методическое обеспечение.

## 7 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / Наш университет / Образование / Направление подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» / Рабочий учебный план / Реестр литературы.

### 7.1 Основная литература

1. Магистерская диссертация. Подготовка и защита: учебное пособие для вузов / А. В. Ступин, В. С. Щетинин, О. Ю. Еренков, М. Ю. Сариллов. – Комсомольск-на-Амуре: Изд-во Комсомольского-на-Амуре гос. техн. ун-та, 2016. – 60 с.
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-03635-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468856> (дата обращения: 07.04.2022).

3. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859> (дата обращения: 07.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Шульмин, В. А. Основы научных исследований: учебное пособие для вузов / В. А. Шульмин. – Старый Оскол: Изд-во ТНТ, 2016. – 279 с.

## 7.2 Дополнительная литература

1. Оганесян, Л. О. Основы научно-исследовательской деятельности: Учебно-методическое пособие / Оганесян Л.О., Попова С.А. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2016. - 40 с.:. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007521> (дата обращения: 07.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Пасько О.А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / Пасько О.А., Ковязин В.Ф.. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 204 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84020.html> (дата обращения: 07.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования: учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466405> (дата обращения: 07.04.2022).

## 7.3 Методические указания для студентов по выполнению заданий практики

Наиболее значимые результаты научного исследования при освоении дисциплины принято отражать в научных статьях.

Научная статья преследует одновременно две цели:

- 1) донести основные идеи автора до широкой аудитории так, чтобы неспециалисты в данной узкой теме смогли понять основные идеи, затратив на это минимум времени;
- 2) представить детальное изложение полученных результатов так, чтобы небольшое число узких специалистов смогли их понять, перепроверить, развить и применить.

Типовая структура научной статьи включает следующие элементы:

- 1) название статьи;
- 2) аннотация;
- 3) ключевые слова;
- 4) вводная часть, в которой отражается актуальность проблемы;
- 5) описание методики исследования;
- 6) экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных результатов или сравнение теорий;
- 7) выводы и рекомендации;
- 8) список использованных источников.

#### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике**

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. – Договор № 118 эбс ИКЗ 221272700076927030100100090026311244 от 14 марта 2022 г.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks. – Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г.
3. Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (периодические издания) – Договор № ЕП44/12 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 21272700076927030100100090036311244 от 14 марта 2022 г.

Информационно-справочные системы «Кодекс»/ «Техэксперт». Соглашение о сотрудничестве № 17/21 от 31 мая 2021.

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет / Образование / Направление подготовки / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.*

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета <https://knastu.ru/page/3244>

#### **7.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

На странице НТБ можно воспользоваться Интернет-ресурсами открытого доступа по укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) **XX.00.00 Наименование УГНС:**

<https://knastu.ru/page/539>

1. Государственные услуги - Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии / режим доступа: <https://rosreestr.ru/wps/portal>
2. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ (действующая редакция, 2022) / Консультант Плюс / режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_182661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/)
3. Учебно-справочное пособие «Кадастр недвижимости»!!! / Блог им. AnaMak / Ассоциация кадастровых инженеров/ режим доступа: <http://social.cadastr.ru/blog/8848.html>
4. Ассоциация кадастровых инженеров/ режим доступа: <http://social.cadastr.ru/>
5. Учебная практика по кадастру тема "Кадастровый и технический учет объектов недвижимости"/ режим доступа: <https://infourok.ru/uchebnaya-praktika-po-kadastru-tema-kadastriviy-i-tehnicheskij-uchet-obektov-nedvizhimosti-1107319.html>

### **8 Организационно-педагогические условия**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на зачёт соответствующих практик, освоенных в процессе предыдущего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного прохождения.

Зачёт практики осуществляется при условии, что её вид и продолжительность, указанные в представленных обучающимся документах об образовании, соответствуют учебному плану образовательной программы с учётом направленности (профиля). В нижеперечисленных случаях выпускающая кафедра может проводить оценивание (переаттестацию) фактического достижения обучающимся планируемых результатов практики:

- наименование ранее пройденной практики не совпадает с действующим учебным планом, но компетенции по практике совпадают;
- наименование ранее пройденной практики совпадает с действующим учебным планом, но компетенции совпадают частично;
- не совпадает профиль образовательной программы;
- трудоёмкость пройденной практики совпадает с трудоёмкостью практики в действующем учебном плане менее чем на 80 %.

## **8.1 Образовательные технологии**

В процессе прохождения практики используются следующие технологии:

### **Стандартные методы обучения:**

- самостоятельная работа обучающихся вне аудитории, в которую включается выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием рекомендуемых информационных источников (учебники, издания периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации преподавателя по актуальным вопросам, возникающим у студентов в ходе прохождения практики; методологии выполнения практических заданий, подготовке отчета по практике, выполнению аналитических заданий.

### **Методы обучения с применением интерактивных форм:**

Для выполнения индивидуального задания и формирования отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов (п. 9.1).

Прохождение практики предполагает использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем, в том числе, Консультант Плюс;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки информации.

## **8.2 Самостоятельная работа обучающихся по практике**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений, навыков без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета и объекта прохождения практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

### **8.3 Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики**

#### **Права и обязанности студентов**

Во время прохождения практики студенты имеют право:

- получать информацию, не раскрывающую коммерческой тайны организации для выполнения программы и индивидуального задания практики;
- с разрешения руководителя организации и руководителей ее структурных подразделений пользоваться информационными ресурсами организации;
- получать компетентную консультацию специалистов организации по вопросам, предусмотренным заданием практики;
- принимать непосредственное участие в профессиональной деятельности организации - базы практики.

#### **Перед прохождением практики студенты обязаны:**

- ознакомиться с программой прохождения практики и внимательно изучить ее;
- выбрать место прохождения практики и написать заявление;
- оформить дневник практики;
- разработать календарный план прохождения этапов практики.

#### **Во время прохождения практики студенты обязаны:**

- выполнить программу практики;
- вести дневник практики о характере выполненной работы и достигнутых результатах;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка дня;
- соблюдать требования трудовой дисциплины;
- изучить и строго соблюдать правила эксплуатации оборудования, техники безопасности, охраны труда и другие условия работы в организации.

#### **По окончании практики студенты обязаны:**

- оформить все отчетные документы.

#### **Порядок ведения дневника**

В соответствии с РИ 7.5-2 «Организация и проведение практик, обучающихся» все студенты в обязательном порядке, ведут дневники по практике. В дневнике отмечаются: сроки, отдел, участок работы, виды выполненных работ, фиксируется участие студента в различных мероприятиях.

Дневник прохождения производственной практики должен содержать:

- ежедневные записи о выполняемых действиях с указанием даты, фактического содержания и объема действия, названия места выполнения действия, количества дней или часов, использованных на выполнение действия, возможные замечания
- предложения студента-практиканта. После каждого рабочего дня надлежащим образом оформленный дневник представляется студентом-практикантом на подпись непо-

средственного руководителя практики по месту прохождения практики, который заверяет соответствующие записи своей подписью;

по итогам практики в конце дневника ставится подпись непосредственного руководителя производственной практики, которая, как правило, заверяется печатью.

### **Составление отчета по практике**

Отчет по практике выполняется в печатном варианте в соответствии с требованиями РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления» и подшивается в папку (типа «скоросшиватель»). Отчет состоит из: введения, основной части, заключения, списка литературы и приложений.

Введение должно отражать актуальность практики, ее цель и задачи (какие виды практической деятельности и какие умения, навыки планирует приобрести студент) (1,5 - 2 страницы).

Основная часть включает в себя характеристику объекта исследования, сбор и обработку соответствующей статистической, технической, нормативно-правовой и (или) иной информации по предмету исследования, в т.ч. с использованием профессионального программного обеспечения и информационных технологий. По возможности, включаются в отчет и элементы научных исследований. Содержание основной части минимум 11 страниц.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации. (1,5 - 2 страницы).

Список литературы состоит из нормативно-правовых актов, учебников и учебных пособий, научных статей, использованных в ходе выполнения индивидуального задания.

Приложения помещают после списка литературы в порядке их отсылки или обращения к ним в тексте. В качестве приложений рекомендуется предоставлять копии документов, бланков договоров, организационно-распорядительных документов, аналитических таблиц, иных документов, иллюстрирующих содержание основной части.

По окончании практики в последний рабочий день студенты оформляют и представляют отчет по практике и все необходимые сопроводительные документы.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям, предъявляемым данными методическими указаниями. Защита отчетов организуется в форме собеседования. По результатам защиты руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается качество представленного отчета и уровень подготовки студента к практической деятельности; результаты оцениваются по пятибалльной системе. При неудовлетворительной оценке студент должен повторно пройти практику.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента, служат свидетельством успешного окончания практики.

## **9 Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по практике**

### **9.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по практике**

Состав программного обеспечения, необходимого для прохождения практики, приведен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наш университет / Образование / Направление подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» / Рабочий учебный план / Реестр ПО.*

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

## 9.2 МТО практики

Практика проводится в структурном подразделении университета и/или учреждениях и организациях, с которыми заключены договора о практической подготовке. Выполнение отчета, подготовка презентационных материалов может осуществляться студентом на базе Университета в аудиториях, библиотеке.

Для реализации программы практики в структурном подразделении ФГБОУ ВО «КНАГУ» используется материально-техническое обеспечение:

Структурное подразделение	Используемое оборудование	Назначение оборудования
ФГБОУ ВО «КНАГУ» Мультимедийный класс ФКиС	10 персональных ЭВМ; 1 экран с проектором	Отчет по практике в форме презентаций

Для реализации программы практики «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» на базе профильной организации используется материально-техническое обеспечение, указанное в договорах о практической подготовке или договорах о сетевом взаимодействии

## 10 Иные сведения

### Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ<sup>1</sup>**  
**по практике**

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

Направление подготовки	21.04.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) образовательной программы	Кадастр недвижимости
Реализация практической подготовки	<i>практика реализуется в форме практической подготовки частично</i>

Обеспечивающее подразделение
<i>Кафедра «Кадастры и техносферная безопасность»</i>

Разработчик ФОС:

Доцент, к.т.н., доцент

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

Л.И Коротеева.

(ФИО)

Оценочные материалы по дисциплине рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № 5 от «16» 05 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Муллер

<sup>1</sup> В данном приложении представлены типовые оценочные средства. Полный комплект оценочных средств, включающий все варианты заданий, предлагаемых обучающемуся, хранится на кафедре в бумажном и электронном виде.

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
<b>Универсальные</b>		
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа</p> <p>УК-1.2 Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p>УК-1.3 Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций</p>	<p><i>Знать:</i> закономерности методологии научного познания, принципы и механизмы анализа и синтеза информации в области профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа различных научных концепций в области кадастра недвижимости</p>
<b>Общепрофессиональные</b>		
<p>ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецен-</p>	<p>ОПК-2.1 Знает способы получения и обработки пространственной информации в ГИС; принципы работы специализированных модулей для работы с кадастровыми данными; основы создания цифровых моделей рельефа и их</p>	<p><i>Знать:</i> Общие принципы построения моделей данных и организацию тематической информации и пространственных данных в ГИС</p> <p><i>Уметь:</i> Структурировать данные при формировании соответствующих организационных структур и создании электронных карт и пространственных реляционных</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
<p>зии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий</p>	<p>трёхмерной визуализации ОПК-2.2 Умеет создавать, проецировать, редактировать и анализировать картографическую информацию; интерпретировать полученную информацию и закономерности; выполнять операции простого и сложного пространственного анализа; разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию в области землеустройства и кадастров ОПК-2.3 Владеет навыками оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий</p>	<p>баз данных в области землеустройства и кадастров <i>Владеть:</i> Принципами построения системы сбора, накопления, обработки моделирования и анализа пространственных данных, их отображения и использования в области землеустройства и кадастров</p>
<p>ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Знает назначение и возможности современных информационных технологий при осуществлении поиска, обработки и анализа информации для принятия решений в научной и практической деятельности ОПК-3.2. Умеет проводить патентный поиск и патентные исследования ОПК-3.3. Владеет навыками работы в профессиональных базах данных и информационных справочных системах; систематизации и оценки полученной информации; работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими правоотношения на различных уровнях в</p>	<p><i>Знать:</i> Современные методы и технологии создания информационных технологий в области кадастра недвижимости для целей государственного и муниципального управления недвижимостью <i>Уметь:</i> проводить патентный поиск и патентные исследования по патентным документам и выбирать наиболее соответствующие теме НИР <i>Владеть:</i> навыками пользования передовыми информационными технологиями в новых областях знаний, непосредственно связанных со сферой государственного и муниципального управления недвижимостью</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
	землеустроительной и кадастровой деятельности	

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Задание на практику	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
<b>1 курс 1 семестр</b>			
УК-1 ОПК - 2	Задание 1 Обоснование выбора темы НИР (Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования Проведение сравнительного анализа научно-технических решений по выбранной теме НИР.) Постановка задач исследований (Выявление приоритетных решений и перспектив развития объектов исследования.)	Раздел отчета - обоснование выбора темы НИР, постановка задач исследований.	Обоснованность задания, соответствие плана индивидуальному заданию
	Задание 2 Определение ресурсов для проведения НИР	Раздел отчета – Ресурсное обеспечение НИР	Соответствие раздела отчета заданию и нормативным документам
	Задание 3. Составление отчета	Отчет	Соответствие отчета заданию и нормативным документам
<b>1 курс 2 семестр</b>			
УК-1 ОПК – 2 ОПК – 3	Задание 1. Составление обзора тематик научно-технических мероприятий, проводимых научными и производственными организациями в рамках выполняемой НИР.	Раздел отчета – Обзор тематики	Соответствие раздела отчета заданию
	Задание 2. Освоение методологии научного исследования и методик экспериментальной деятельности	Раздел отчета – Методология научного исследования и методик экспериментальной деятельности	Соответствие раздела отчета заданию
	Задание 3. Подготовка доклада к выступлению на конферен-	Тезисы доклада на научно-	Соответствие содержания ру-

Формируемая компетенция	Задание на практику	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	ции/семинаре. Подготовка статьи к публикации.	техническую конференцию. Статья (рукопись)	копирс заданию и требованиям издательства
	Задание 4.Составление отчета	Отчет	Соответствие отчета заданию и нормативным документам
<b>2 курс 3 семестр</b>			
УК-1 ОПК – 2 ОПК – 3			
	Задание 1. Проведение анализа новизны и практической значимости полученных результатов исследований; определение технико-экономической и проектной эффективности научных разработок по теме магистерской диссертации	Раздел отчета – Анализ результатов научно- технической деятельности	Соответствие раздела отчета заданию и нормативным документам
	Задание 2. Подготовка доклада к выступлению на конференции/семинаре. Подготовка статьи к публикации.	Тезисы доклада на научно-техническую конференцию. Статья (рукопись)	Соответствие содержания рукописи заданию и требованиям издательства
	Задание 3.Составление отчета	Отчет	Соответствие отчета нормативным документам

\* Индивидуальные варианты заданий приведены ниже

### **Перечень научных проблем и направлений научных исследований для формирования индивидуального задания (Примерная тематика)**

**Тема 1** Проблема рационального использования земельного фонда страны и роль ГКН в их решении:

Земельные ресурсы России и пути их рационального использования; Место государственного кадастра недвижимости (ГКН) в системе управления территориями;

Перспективы создания и развития единого кадастра объектов недвижимости в России.

**Тема 2** Роль и задачи кадастра и мониторинга зеленых насаждений в концепции озеленения городов:

Уровень озелененности городских территорий;

Вопросы законодательно-правового регулирования по проблемам содержания зеленых насаждений;

Методы инвентаризации (учета) территорий зеленого фонда города;

Мониторинг состояния зеленых насаждений: Слежение за динамикой состояния городских насаждений и лесов. Определение причин нарушения их состояния. Анализ

и прогноз экологических ситуаций. Использование полученных данных для принятия эффективных природоохранных, управленческих и хозяйственных решений;

Система контроля состояния зеленых насаждений и природных сообществ.

**Тема 3** Создание Медицинского Кадастра, его теоретических основ с целью повышения эффективности деятельности медицинских учреждений;

Современные технологии повышения интеграция информации в системе здравоохранения и повышения эффективности деятельности медицинских учреждений;

Разработка теоретических основ Медицинского Кадастра;

Изучение деятельности медицинских учреждений, например, Комсомольского муниципального района Хабаровского края в рамках ведения Медицинского Кадастра;

Создание на основе Медицинского Кадастра базы данных с облачным хранилищем для обмена информацией между медицинскими организациями и министерством здравоохранения.

**Тема 4** Кадастр особо охраняемых природных территорий («Кадастр ООПТ») в Хабаровском крае.

Обзор и анализ современного состояния работ по ведению государственного кадастра особо охраняемых природных территорий; Определение порядка ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий; Систематизация пространственной и атрибутивной информации для ведения государственного кадастра особо охраняемых природных территорий Комсомольска – на – Амуре и Комсомольского района Хабаровского края; Анализ и учет современного состояния особо охраняемых природных территорий лесопарковой зоны «Силинский парк» на основе ведения кадастра ООПТ.

**Тема 5** Кадастр охотничьих угодий Комсомольского муниципального района.

Анализ правового законодательства, специальной и научной литературы; Определение целей и задач кадастра охотничьих угодий; Выполнение классификации охотничьих угодий; Принципы организации, учета и инвентаризации охотничьих угодий; Методы описания охотничьих угодий на примере лесных охотугодий; Проведение учета охотничьих угодий и охотничьих ресурсов, в рамках ведения кадастра охотничьих угодий Комсомольского муниципального района.

**Тема 6** Кадастровый учет и оценка объектов недвижимости незавершенных строительством (ОНС).

Обзор и анализ состояния земельных участков и ОНС на учетной территории. Классификация ОНС для целей кадастрового учета, управления и оценки данных объектов. Правовой режим О.Н.С. и проблемы, возникающие при установлении правового режима О.Н.С. Проведение учета земельных участков и ОНС в рамках ведения кадастра на учетной территории.

### **Перечень вопросов для собеседования:**

- 1) Перечислите основные направления развития земельных отношений.
- 2) Перспективные направления повышения эффективности использования земельных ресурсов.
- 3) В чем суть изменений в кадастровых отношениях?
- 4) Какова роль кадастра недвижимости в системе управления территориями?
- 5) Основные задачи современного кадастра недвижимости.
- 6) Перечислите основные проблемы создания единого кадастра объектов недвижимости
- 7) Современные методы и технологии ведения кадастра недвижимости
- 8) Полномочия Росреестра в области ведения кадастра недвижимости
- 9) Принципы создания единой системы кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости.

10) Приоритетные направления развития кадастра недвижимости.

Промежуточная аттестация проводится в форме «Зачет»

«Зачет» » определяются с учетом следующих составляющих:

1. Содержания отзыва о работе студента от руководителя профильной организации и от университета с учетом результатов текущего контроля.
2. Результатов промежуточной аттестации.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,** представлены в виде технологической карты практики.

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

### ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Задание на практику	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>1 курс 1 семестр</b> Промежуточная аттестация по практике – зачет				
Задание 1 Обоснование выбора темы НИР (Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования Проведение сравнительного анализа научно-технических решений по выбранной теме НИР.) Постановка задач исследований (Выявление приоритетных решений и перспектив развития объектов исследования.)	Раздел отчета - обоснование выбора темы НИР, постановка задач исследований	В рамках индивидуального плана НИР	5 баллов	5 баллов - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР сформированы полностью и обоснованы; 4 балла - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР не определены; 3 балла - задание составлено, критерии сформированы, показатели НИР не определены; 2 балла - задание составлено, критерии и показатели НИР не определены.
Задание 2 Определение ресурсов для проведения НИР	Раздел отчета – Ресурсное обеспечение НИР	В рамках индивидуального плана НИР	3 балла	3 балла - Ресурсное обеспечение для проведения НИР определено полностью; 2 балла - допущены две неточности или одна грубая ошибка; 0 балла - допущено более двух неточностей или одной грубой ошибки.
Задание 3 Составление отчета	Раздел отчета (рукопись)	В рамках индивидуального плана НИР	3 балла	3 балла - Рукопись полностью соответствует



Задание на практику	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
та	тезисов)	дуального плана НИР		заданию и нормативным документам; 2 балла - допущены две неточности; 0 балла - допущено более двух неточностей или одной грубой ошибки (не соответствует тематике исследований).
ИТОГО: 11 баллов				
<b>1 курс 2 семестр</b> Промежуточная аттестация по практике – зачет				
Задание 1. Составление обзора тематик научно-технических мероприятий, проводимых научными и производственными организациями в рамках выполняемой НИР.	Раздел отчета – обзор тематики	В рамках индивидуального плана НИР	4 балла	4 балла - Раздел выполнен в полном объеме и соответствует заданию; 2 балла - выполнен в неполном объеме; 0 балла - не соответствует заданию.
Задание 2. Освоение методологии научного исследования и методик экспериментальной деятельности	Раздел отчета – Методология научного исследования и методик экспериментальной деятельности	В рамках индивидуального плана НИР	5 баллов	5 баллов - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР сформированы полностью и обоснованы; 4 балла - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР не определены; 3 балла - задание составлено, критерии сформированы, показатели НИР не определены; 2 балла - задание составлено, критерии и показатели НИР не определены.
Задание 3. Подготовка доклада к выступлению на	Тезисы доклада на научно-техническую конференцию.	В рамках индивидуального плана	5 баллов	5 баллов - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР сформиро-

Задание на практику	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
конференции/семинаре. Подготовка статьи к публикации.	Статья (рукопись)	НИР		ваны полностью и обоснованы; 4 балла - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР не определены; 3 балла - задание составлено, критерии сформированы, показатели НИР не определены; 2 балла - задание составлено, критерии и показатели НИР не определены.
Задание 4 Составление отчета	Раздел отчета (рукопись тезисов)	В рамках индивидуального плана НИР	3 балла	3 балла - Рукопись полностью соответствует заданию и нормативным документам; 2 балла - допущены две неточности; 0 балла - допущено более двух неточностей или одной грубой ошибки (не соответствует тематике исследований).
ИТОГО: 17 баллов				
<b>2 курс 3 семестр</b> Промежуточная аттестация по практике – зачет				
Задание 1. Проведение анализа новизны и практической значимости полученных результатов исследований; определение технико-экономической и проектной эффективности научных разработок по теме магистерской диссертации	Раздел отчета – Анализ результатов научно-технической деятельности	В рамках индивидуального плана НИР	3 балла	3 балла - Сравнительный анализ проведен полностью; 2 балла - допущены две неточности или одна грубая ошибка; 0 балла - допущено более двух неточностей или одной грубой ошибки.
Задание 2. Подготовка доклада к выступлению на	Тезисы доклада на научно-техническую конференцию.	В рамках индивидуального плана	5 баллов	5 баллов - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР сформиро-

Задание на практику	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
конференции/семинаре. Подготовка статьи к публикации.	Статья (рукопись)	НИР		ваны полностью и обоснованы; 4 балла - тема, задачи исследований определены, критерии и показатели НИР не определены; 3 балла - задание составлено, критерии сформированы, показатели НИР не определены; 2 балла - задание составлено, критерии и показатели НИР не определены.
Задание 3 Составление отчета	Раздел отчета (рукопись тезисов)	В рамках индивидуального плана НИР	3 балла	3 балла - Сравнительный анализ проведен полностью; 2 балла - допущены две неточности или одна грубая ошибка; 0 балла - допущено более двух неточностей или одной грубой ошибки.
ИТОГО: 11 баллов				
<p><b>Критерии оценки результатов текущего контроля:</b>  0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно»;  65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно»;  75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо»;  85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично».</p>				

## ОТЗЫВ О РАБОТЕ СТУДЕНТА РУКОВОДИТЕЛЯ / РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

заполняется в дневнике практики по форме:

Перечень компетенций, осваиваемых на практике, задания на практику		Оценка уровня сформированности компетенции руководителя от профильной организации				Оценка уровня сформированности компетенции руководителя от Университета				Средняя оценка	Вывод об уровне сформированности компетенции* на данном этапе	
		5	4	3	2	5	4	3	2			
Код, компетенция	Задания на практику											
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Задание 1. Обоснование выбора темы НИР (Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования. Проведение сравнительного анализа научно-технических решений по выбранной теме НИР.) Постановка задач исследований (Выявление приоритетных решений и перспектив развития объектов исследования). Задание 2. Определение ресурсов для проведения НИР. Составление отчета.											
ОПК – 2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий												
ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия ре-												

шений в научной и практической деятельности												
Итоговая оценка												

Характеристика руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации):

Качество выполнения заданий: \_\_\_\_\_

Уровень практической подготовки обучающегося \_\_\_\_\_

Показатели прохождения практики		Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Качество выполнения заданий	5 баллов	2 балла - студент допустил ошибки в выборе методов и последовательности выполнения задания. 3 балла – студент обнаружил умение правильно выбрать метод выполнения задания, но допустил ошибки на этапе его реализации. 4 балла – студент обнаружил умение правильно выбрать метод и последовательность выполнения задания, но допустил неточности на этапе реализации. 5 баллов – студент обнаружил умение правильно и эффективно выполнять задания.
2	Уровень практической подготовки обучающегося	5 баллов	2 балла – студент допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, задания не выполнены в полном объеме 3 балла – студент справился с выполнением заданий по практике, но с помощью руководителя по практической подготовке 4 балла – студент успешно выполнил задания по практике, допустил незначительные ошибки 5 баллов – студент показал умение свободно выполнять практические задания.
3	*Уровень сформированности компетенции	5 баллов	5 – умения и навыки сформированы в полном объеме 4 – умения и навыки сформированы в достаточном объеме 3 – умения и навыки сформированы частично 2 – умения и навыки не сформированы

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

	Наименование оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отчёт по практике	5 баллов	<p>2 балла – отчёт по практике логически не структурирован, результаты практического выполнения задания не представлены</p> <p>3 балла – отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, результаты выполнения индивидуального задания представлены, но допущены ошибки в их формулировке и оформлении,</p> <p>4 балла – отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты выполнения индивидуальных заданий представлены, но допущены неточности в их формулировке.</p> <p>5 баллов – отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты выполнения заданий обоснованы и грамотно оформлены, являются практически значимыми.</p>
2	Вопросы к собеседованию	5 баллов	<p>0 баллов – ответ на вопрос не представлен.</p> <p>2 балла – представлен поверхностный ответ на вопрос, допущены ошибки в ответе.</p> <p>3 балла – представлен неполный ответ на вопрос, допущена ошибка в ответе.</p> <p>4 балла – представлен полный ответ на вопрос на базе основной литературы, но допущены неточности в ответе.</p> <p>5 баллов – представлен исчерпывающий ответ на вопрос с использованием дополнительной литературы.</p>

### ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ПО ПРАКТИКЕ

Общая оценка уровня сформированности компетенций		<i>Из таблицы Итоговая оценка Дневника практики</i>
Отзыв о работе студента руководителя от профильной организации	Качество выполнения заданий	<i>Из Отзыва руководителя от профильной организации Дневника практики</i>
	Уровень подготовки обучающегося	<i>Из Отзыва руководителя от профильной организации Дневника практики</i>
Оценочные средства для промежуточной аттестации	Отчет по практике	
	Собеседование (опрос)	
Итоговая оценка		

