

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

Г.П. Старинов

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение социальной работы

Направление подготовки	39.03.02 "Социальная работа"
Направленность (профиль) образовательной программы	Технология социальной работы
Квалификация выпускника	бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2019
Форма обучения	заочная
Технология обучения	традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
4	7	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
Зачет с оценкой	ППСР

Комсомольск-на-Амуре 2019

Разработчик рабочей программы:

Доцент кафедры ПЧП, к.социол.н.
(должность, степень, ученое звание)


(подпись)

Н.Э. Ракина
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
«Публичное и частное право»
(наименование кафедры)


(подпись)

Г.П. Старинов
(ФИО)

Заведующий выпускающей
Кафедрой «Педагогика,
психология и социальная работа»
(наименование кафедры)


(подпись)

Т.Е. Наливайко
(ФИО)

1 Общие положения

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 76 от 05.02.2018, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Технология социальной работы» по направлению 39.03.02 «Социальная работа».

Практическая подготовка реализуется на основе:

- Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе». Обобщенная трудовая функция: А. Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.
- Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе». Обобщенная трудовая функция: В. Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания.
- ПС 03.001 ТФ 3.1.1 НЗ-2 Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей.

Воспитательная работа проводится в рамках учебной деятельности.

Задачи дисциплины	Изложить теоретические положения правового обеспечения социальной работы; раскрыть особенности действующего законодательства о социальном обеспечении. Раскрыть направления государственной политики по противодействию коррупции. Охарактеризовать типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Формировать умения применять действующее законодательство в области социального обеспечения при решении конкретных правовых ситуаций. Формировать навыки применения норм права в противодействии коррупционному поведению. Формировать навыки поиска и использования нормативной правовой документации для определения объема, вида, формы социального обслуживания и меры социальной поддержки граждан.
Основные разделы / темы дисциплины	Теоретические основы, сущность и специфика правового регулирования социальной работы. Правовое регулирование социальной работы. Антикоррупционное законодательство. Правовое регулирование в сфере противодействия коррупции.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой.

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты обучения по дисциплине

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей; основы действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в сфере социальной работы. - уметь анализировать и решать правовые проблемы в сфере социального обеспечения населения. - владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией, востребованной при исполнении должностных обязанностей специалиста по социальной работе.
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции</p> <p>УК-10.2 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать сущность коррупционного поведения и антикоррупционное законодательство; - уметь находить оптимальные варианты решения различных профессиональных и жизненных проблем на основе знаний законодательства РФ в сфере противодействия коррупции; - владеть навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере предупреждения конфликта интересов и коррупции в будущей профессиональной деятельности.
<p>ПК-1 Способен определять объем, виды и Формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения</p>	<p>ПК-1.1 Знает типы и характеристики получателей социальных услуг, типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; способы выявления обстоятельств, преодоления и предотвращения трудной жизненной ситуации; нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные руководящие документы, регламентирующие деятельность в сфере социального обслуживания и социальной под-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать страховые риски граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные руководящие документы, регламентирующие деятельность в сфере социального обслуживания и социальной поддержки граждан. - уметь использовать основы правовых знаний при определении объема, вида и формы социально-

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	<p>держки граждан.</p> <p>ПК-1.2 Умеет определять объем, вид и форму социального обслуживания и меру социальной поддержки, в которой нуждается гражданин для преодоления и (или) предупреждения трудной жизненной ситуации.</p> <p>ПК-1.3 Владеет навыками поиска и использования нормативной правовой документации для определения объема, вида, формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения.</p>	<p>го обслуживания и меры социальной поддержки, в которой нуждается гражданин для преодоления и (или) предупреждения трудной жизненной ситуации</p> <p>- владеть навыками поиска и использования нормативно-правовой документации, административных регламентов для определения объема, вида, формы социального обслуживания и меры социальной поддержки граждан</p>

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение социальной работы» изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин / практик: «Правоведение», «Экономика», «Социальный патронаж», «Основы социальной медицины», «Социальная геронтология», «Социальная экология».

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы», будут востребованы при изучении последующих дисциплин: «Методы диагностики и консультирования в социальной работе», «Содержание и методика социально-медицинской работы», «Психология социальной работы», «Социальное страхование и пенсионное обеспечение//Основы социального страхования» и производственной практики (технологической и преддипломной) и итоговой аттестации.

Дисциплина «Правовое обеспечение социальной работы» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий и иных видов работ.

Дисциплина «Правовое обеспечение социальной работы» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, знания правовых основ и законов, воспитание чувства ответственности, гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

Входной контроль проводится посредством тестирования. Тест для входного контроля представлен в приложении.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 з.е., 144 акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	10
В том числе:	
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), в том числе часов практической подготовки	6 4
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа , включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	130
Промежуточная аттестация обучающихся – Зачет с оценкой	4

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
1 Теоретические основы, сущность и специфика правового регулирования социальной работы. Правовое обеспечение социальной работы как понятие в теории и практике. Система правоотношений в социальной работе. Методы и источники правового обеспечения социальной работы. Формирование законодательства о социальной работе.	1	2		40
2 Правовое регулирование социальной работы. Правовые основы организации предоставления	2	3*		60

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
социальных услуг. Правовое регулирование профилактической деятельности социальных работников. Правовые основы создания и деятельности социальных учреждений и других социально-ориентированных организаций. Правоприменение и его особенности: как форма реализации права. Порядок работы с документами в процессе правоприменения. Правовые механизмы защиты социальных прав человека. Законность и ответственность в сфере социальной работы. Инновационные формы предоставления социального обеспечения.				
Тема 13. Антикоррупционное законодательство. Правовое регулирование в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Организация деятельности в области противодействия коррупции. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.	1	1		30
ИТОГО по дисциплине	4	6	-	130

*реализуется в форме практической подготовки

6 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

Компоненты самостоятельной работы	Количество часов
Изучение теоретических разделов дисциплины	50
Подготовка к занятиям семинарского типа	50
Подготовка и оформление контрольной работы	30
	130

7 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475157> (дата обращения: 26.06.2021). Режим доступа: по подписке.

2. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для вузов / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11355-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468433> (дата обращения: 26.06.2021). Режим доступа: по подписке.

3. Роик, В. Д. Социальная политика. Социальное обеспечение и страхование : учебник и практикум для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10575-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475699> (дата обращения: 26.06.2021). - Режим доступа: по подписке.

4. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475023> (дата обращения: 07.11.2021). - Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Мосейко, В. В. Социальное обеспечение и страхование : учебник для вузов / В. В. Мосейко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15074-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487118> (дата обращения: 26.06.2021). - Режим доступа: по подписке.

2. Платыгин, Д. Н. Основы пенсионного законодательства: институт досрочных пенсий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13518-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476837> (дата обращения: 26.06.2021). - Режим доступа: по подписке.

3. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11579-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476297> (дата обращения: 26.06.2021). - Режим доступа: по подписке.

4. Трунцевский, Ю. В. Антикоррупция и конституция. Мировые, региональные и национальные тенденции : монография / Ю. В. Трунцевский, А. К. Есаян ; под общей ре-

дакцией Ю. В. Трунцевского. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12297-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476439> (дата обращения: 07.11.2021). - Режим доступа: по подписке.

8.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г. (с 17 апреля 2021 г. по 16 апреля 2022 г.)

2 Электронно-библиотечная система IPRbooks Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г. (с 27 марта 2021 г. по 27 марта 2022 г.)

3 Образовательная платформа "Юрайт". Договор № ЕП44/2 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010001 6311 244 от 02 февраля 2021 г. (с 07 февраля 2021 г. по 07 февраля 2022 г.)

4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г. (с 04 февраля 2021 г. по 04 февраля 2030 г.)

5 Справочная правовая система Консультант Плюс. Договор № 45 от 17 мая 2017 (бессрочный)

6 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

7 Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

8 Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" <https://cyberleninka.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

8.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1 Фонд социального страхования российской федерации (ФСС РФ). -Москва. - URL: <http://fss.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). – Режим доступа: свободный.

2 Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. – Москва, 1998 - 2020 Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. - URL: <https://www.ffoms.gov.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). – Режим доступа: свободный.

3 Кодекс - Профессиональные справочные системы. - АО «Кодекс», 2021. - URL: <https://kodeks.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). - Режим доступа: свободный для пользователей онлайн-сервисов системы.

4 ГАРАНТ.РУ – информационно-правовой портал. - ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2021. - URL: <http://www.garant.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). - Режим доступа: свободный для пользователей онлайн-сервисов системы.

5 Официальный интернет-портал правовой информации. - Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации. 2005-2021 гг. - URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). – Режим доступа: свободный.

6 Российская газета RG.RU: издание Правительства Российской Федерации, официальный публикатор документов. - 1998-2021 ФГБУ «Редакция «Российской газеты». - URL: <http://www.rg.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). – Режим доступа: свободный.

7 Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. - 2012-2021 «Судебные и нормативные акты РФ». - URL: <https://sudact.ru/> (дата обращения: 14.06.2021). – Режим доступа: свободный.

8.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 5 – Перечень используемого программного обеспечения

Наименование ПО	Реквизиты / условия использования
OpenOffice	свободная лицензия https://www.openoffice.org/license.html
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	лицензионный сертификат № 2434-200814-105334-823-1240

9 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

9.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

9.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается: цель и содержание задания; сроки выполнения; ориентировочный объем работы; основные требования к результатам работы и критерии оценки; возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

Рекомендации по выполнению контрольной работы:

Контрольная работа представляет собой форму самостоятельной работы студентов. Она способствует углубленному изучению теоретических разделов курса, позволяет творчески использовать приобретенные знания, совершенствовать навыки научного изложения своих мыслей с использованием профессиональной терминологии. Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно. При планировании подготовки контрольной работы обучающийся должен представлять себе трудозатратность действий по поиску необходимого теоретического материала, его анализу и систематизации.

10 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

10.1 Учебно-лабораторное оборудование

Таблица 6 – Перечень оборудования лаборатории

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
Ауд. 209, корпус 1	Помещение для самостоятельной работы обучающихся с выходом в Интернет и доступом к ЭИОС университета	мультимедийный проектор BENQ MX518, доска интерактивная TRIUMPH BOARD 78", 11 компьютеров
Ауд. 402, корпус 1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий.	проектор мультимедийный BenQ MX514, экран, компьютер
Ауд. 401, корпус 1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий.	9 компьютеров

10.2 Технические и электронные средства обучения

Лекционные занятия

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- читальный зал НТБ КнАГУ;
- компьютерные классы (ауд. 209 корпус № 1).

11 Иные сведения

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Правовое обеспечение социальной работы

Направление подготовки	<i>39.03.02 «Социальная работа»</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>«Технология социальной работы»</i>
Квалификация выпускника	<i>«бакалавр»</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>«2019»</i>
Форма обучения	<i>«заочная»</i>
Технология обучения	<i>традиционная</i>

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
<i>4</i>	<i>7</i>	<i>4</i>

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Кафедра «Публичное и частное право»</i>

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты обучения по дисциплине

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<p>- знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей; основы действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в сфере социальной работы.</p> <p>- уметь анализировать и решать правовые проблемы в сфере социального обеспечения населения.</p> <p>- владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией, востребованной при исполнении должностных обязанностей специалиста по социальной работе.</p>
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции</p> <p>УК-10.2 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>	<p>- знать сущность коррупционного поведения и антикоррупционное законодательство;</p> <p>- уметь находить оптимальные варианты решения различных профессиональных и жизненных проблем на основе знаний законодательства РФ в сфере противодействия коррупции;</p> <p>- владеть навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере предупреждения конфликта интересов и коррупции в будущей профессиональной деятельности.</p>
ПК-1 Способен определять объем, виды и Формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной	ПК-1.1 Знает типы и характеристики получателей социальных услуг, типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; способы выявления обстоятельств, преодоления и предотвращения трудной жизненной ситуации; нормативные правовые акты Российской	- знать страховые риски граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные руководящие документы, регламентирующие деятельность в сфере социального обслуживания и социальной под-

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения	<p>Федерации, нормативные руководящие документы, регламентирующие деятельность в сфере социального обслуживания и социальной поддержки граждан.</p> <p>ПК-1.2 Умеет определять объем, вид и форму социального обслуживания и меру социальной поддержки, в которой нуждается гражданин для преодоления и (или) предупреждения трудной жизненной ситуации.</p> <p>ПК-1.3 Владеет навыками поиска и использования нормативной правовой документации для определения объема, вида, формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения.</p>	<p>держки граждан.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать основы правовых знаний при определении объема, вида и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которой нуждается гражданин для преодоления и (или) предупреждения трудной жизненной ситуации - владеть навыками поиска и использования нормативно-правовой документации, административных регламентов для определения объема, вида, формы социального обслуживания и меры социальной поддержки граждан

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Теоретические основы, сущность и специфика правового регулирования социальной работы. Правовое регулирование социальной работы. Антикоррупционное законодательство. Правовое регулирование в сфере противодействия коррупции.	УК-2, УК-10, ПК-1	Практическое задание Задача Тест Контрольная работа	<ul style="list-style-type: none"> - знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей; основы действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность в сфере социальной работы. - уметь анализировать и решать правовые проблемы в сфере социального обеспечения населения. - владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией, востребованной при исполнении должностных обязанностей специалиста по социальной работе. - знать сущность коррупционного поведения и антикоррупционное законодательство; - уметь находить оптимальные варианты решения различных профессиональных и жизненных проблем на основе знаний законодательства РФ в сфере противодействия коррупции; - владеть навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере пре-

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
			<p>дупреждения конфликта интересов и коррупции в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>- знать страховые риски граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные руководящие документы, регламентирующие деятельность в сфере социального обслуживания и социальной поддержки граждан.</p> <p>- уметь использовать основы правовых знаний при определении объема, вида и формы социального обслуживания и меры социальной поддержки, в которой нуждается гражданин для преодоления и (или) предупреждения трудной жизненной ситуации</p> <p>- владеть навыками поиска и использования нормативно-правовой документации, административных регламентов для определения объема, вида, формы социального обслуживания и меры социальной поддержки граждан.</p>

2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 3).

Таблица 3 – Технологическая карта

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
7 семестр				
<i>Промежуточная аттестация в форме Зачет с оценкой</i>				
1	Практическое задание	По расписанию занятий	5 баллов	<p>5 баллов - Задание выполнено в полном объеме. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении условия задачи. Ответил на дополнительные вопросы при защите.</p> <p>4 балла - Задание выполнено в полном объеме, с небольшими неточностями. Студент ответил на дополнительные вопросы, испытывая небольшие затруднения.</p> <p>3 балла - Студент представил возможные решения, но не может полностью объяснить полученные результаты.</p>
2	Задача		5 баллов	

	Наименование оценочного средства	Сроки выполне- ния	Шкала оценива- ния	Критерии оценивания
				0 баллов - Студент физически не выполнил задания.
3	Сообщение		5 баллов	5 баллов – высокий уровень владения материалом; полнота и четкость раскрытия вопроса; логичность, структурированность текста; проблемность, высокая речевая культура; ссылки на источники; акцентирование основных моментов; выводы. 4 балла – достаточный уровень владения материалом; недочеты в полноте и четкости раскрытия вопроса; нарушена логичность, стройность, структурированность текста; допускает речевые ошибки. 3 балла – низкий уровень владения материалом, неполнота раскрытия темы, речевые ошибки. 0 баллов – студент не подготовил сообщение.
4	Тест	В течение семестра	5 баллов	5 баллов – более 75% правильных ответов; 4 балла – более 60% правильных ответов 3 балл – более 40% правильных ответов
	Контрольная работа	В течение семестра	30 баллов	30 баллов - студент правильно выполнил комплексное задание (максимум допустил одну ошибку). Показал отличный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 25 баллов - студент выполнил комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хороший уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 15 баллов - студент выполнил комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 10 баллов - при выполнении комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. 0 баллов – задание не выполнено.
ИТОГО:		-	50 баллов	-
Критерии оценки результатов обучения по дисциплине: 0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине); 65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень); 75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень); 85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)				

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости

3.1.1 Темы для сообщений

- 1) Правовое обеспечение социальной работы как понятие в теории и практике.
- 2) Система правоотношений в социальной работе. Методы и источники правового обеспечения социальной работы.
- 3) Формирование законодательства о социальной работе.
- 4) Объекты социальной работы и их правовой статус.
- 5) Понятие социальных услуг и их правовое регулирование.
- 6) Антикоррупционное законодательство современной России.
- 7) Социальной сопровождение в сфере социальной защиты и социального обеспечения.
- 8) Правовое регулирование противодействия и профилактики коррупции.
- 9) Правовые основы создания и деятельности социальных учреждений и других социально-ориентированных организаций.
- 10) Правоприменение и его особенности: как форма реализации права.
- 11) Порядок работы с документами в процессе правоприменения.
- 12) Правовые позиции в области профилактики коррупционных проявлений.
- 13) Правовые механизмы защиты социальных прав человека.
- 14) Финансовое обеспечение социальной работы.
- 15) Законность и ответственность в сфере социальной работы.

3.1.2 Практическое задание (реализуется в форме практической подготовки)

Задание 1. Заполните таблицу «Метод права социального обеспечения»

Название метода	Общая характеристика	Примеры реализации метода
Императивный		
Диспозитивный		

Задание 2. Составьте схему «Источники финансирования системы социального обеспечения в России»

Задание 3. Заполните таблицу «Организационно-правовые формы социального обеспечения»

Организационно-правовая форма СО	Нормативная основа данной формы	Вид социального обеспечения, предоставляемый по данной форме

Задание 4. Составьте схему «Правоотношения права социального обеспечения»

Комментарий: Обучающемуся необходимо раскрыть сущность материальных, нематериальных, процедурных и процессуальных правоотношений права социального обеспечения.

Составьте исковое заявление о перерасчете размера пенсии.

Задание 5. Заполните таблицу «Формы социального обслуживания»

Форма социального обслуживания	Краткая характеристика	Виды помощи в рамках данной формы	На кого ориентирована

3.1.3 Типовые задачи

Типовые задачи

1) Сергеев заключил с негосударственным пенсионным фондом договор, в соответствии с которым ежемесячно перечислял в фонд определенный взнос в расчете на то, что через 5 лет по достижении пенсионного возраста будет получать дополнительную пенсию от фонда. Однако через 3 года данный фонд перестал существовать.

Какова юридическая природа отношений, возникших между Сергеевым и фондом? Какой отраслью права регулируются данные отношения?

2) К начальнику отдела лицензирования и технического регулирования Ространснадзора Петрову обратился руководитель ОАО «Гера-симтранс лтд.» гражданин Иванов, предложивший вознаграждение в размере 50 тыс. рублей за ускорение процесса рассмотрения заявления на получение лицензии. Петров от предложения с возмущением отказался, ссылаясь на то, что как честный и добросовестный государственный служащий не в праве получать вознаграждение за исполнение служебных (должностных) обязанностей, а также предупредил гражданина Иванова о том, что в случае повторного обращения к нему с такого рода предложением вынужден будет сообщить об этом в правоохранительные органы.

Оцените, полностью ли выполнил государственный служащий Хвостов обязанности, возложенные на него законодательством и возможные правовые последствия?

3) Тимофеев признан инвалидом II группы по заболеванию, возникшему вследствие катастрофы на ЧАЭС. БМСЭ установила необходимость обеспечения креслом-коляской с ручным приводом. В связи с их временным отсутствием муниципальные органы соцзащиты поставили его в очередь.

В какие сроки Тимофеев должен быть обеспечен техническими средствами реабилитации? Может ли он приобрести их самостоятельно?

4) Петя Абрамян (11 лет) был снят с поезда, отправлявшегося по маршруту, Москва – Ростов-на-Дону. Он сбежал из дому из-за побоев сожителя матери. При медицинском обследовании у него был обнаружен стригущий лишай.

Может ли он быть помещен в детский приют?

5) Инвалид Великой Отечественной войны живет в доме инвалидов. Он получает две трудовые пенсии - пенсию по старости и по инвалидности. При выплате пенсии в стационаре с него удерживают 100% стоимости предоставляемых услуг.

Правильно ли это? Каким категориям лиц стационарные социальные услуги предоставляются бесплатно, на условиях частичной оплаты, за полную стоимость?

6) Супруги Шишкины (76 и 78 лет) обратились с заявлением о помещении их в интернат для престарелых. Их просьба была удовлетворена. В интернате им предоставили изолированную комнату. Через 5 месяцев они выразили желание вернуться домой. Однако им было отказано в связи с тем, что их квартира была передана в муниципальный жилищный фонд и предоставлена очередникам.

Законно ли это? В течение какого времени за лицами, помещенными в интернат, сохраняется жилая площадь?

7) Киселева обратилась с жалобой, указав, что ей при назначении трудовой пенсии по старости не засчитали в трудовой стаж (в страховой и общий) период проживания с мужем военнослужащим в отдельных районах, где она не могла работать по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства.

Правы ли работники пенсионного фонда? Имеет ли Киселева право на пенсию.

8) Ситуация 1: Государственный гражданский служащий А. участвует в принятии кадровых решений в отношении родственника (двоюродной племянницы) и гражданина Ч., с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего (гражданин Ч., является членом и председателем одного с С. Садового некоммерческого товарищества).

Имеет ли место в данной ситуации конфликт интересов. Как в этой ситуации должен поступить государственный гражданский служащий А.?

Ситуация 2: Государственный гражданский служащий Б. участвует в принятии решения о закупке государственным органом товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники.

Имеет ли место в данной ситуации конфликт интересов. Как в этой ситуации должен поступить государственный гражданский служащий Б.?

Ситуация 3: Государственный гражданский служащий С., его родственники получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от ИП Федоров.

Опишите действия Федорова если он не согласен больше предоставлять вышеуказанные блага государственному гражданскому служащему С. Предложите меры предотвращения и урегулирования конфликта интересов в рамках существующего антикоррупционного законодательства.

9) Верещагин два с половиной года прослужил в г. Мурманске. После окончания военной службы проработал еще 13 лет в Мурманской области. При попытке оформить пенсию как работник Крайнего Севера, получил отказ в пенсионном фонде в виду того, что у него не набирается 15 лет специального стажа. Отказ был обжалован.

Какой будет получен ответ?

10) Соколова обратилась за назначением пенсии. Из ее документов следует, что она родила пятерых детей, но один ребенок умер в возрасте 6 лет, а другой ребенок признан инвалидом. Возраст Соколовой – 51 год. После окончания медицинского училища она проработала в поликлинике и в больнице в общей сложности 6 лет.

Имеет ли она право на пенсию по старости?

3.1.4 Типовой тест

1. Основными нормативными правовыми документами, в которых закреплён принцип «всеобщности» социального обеспечения являются:

- а) Конституция РФ;
- б) Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина; в) Международный пакт о гражданских и политических правах; г) ГК РФ.

2. По общему правилу минимальная продолжительность страхового стажа для назначения страховой пенсии по старости должна составлять:

- а) 15 лет; б) 17 лет; в) 13 лет.

3. Принцип права социального обеспечения – это:

- а) основополагающая идея отрасли;
- б) основополагающая категория отрасли; в) основополагающий метод отрасли.

4. Величина прожиточного минимума в Хабаровском крае устанавливается:

- а) Губернатором края; б) Законодательной думой Хабаровского края.

5. «Ядро» отношений по социальному обеспечению составляют материальные отношения:

- а) верно; б) неверно

6. Данные отношения возникают в связи с защитой гражданином своего права на тот или иной вид социального обеспечения:

- а) процедурные; б) процессуальные.

7. Главной формой социального обеспечения выступает:

- а) социальное страхование; б) социальная поддержка;
- в) социальное обслуживание.

8. К трудной жизненной ситуации следует относить:

- а) кражу имущества; б) сиротство; в) безработицу; г) инвалидность;
- д) уровень дохода ниже МРОТ.

9. Учитываемая при определении права на страховую пенсию и ее размера суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной общественно полезной деятельности, за которые начислялись и уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд РФ – это:

- а) непрерывный страховой стаж; б) страховой стаж; в) общий трудовой стаж.

10. Период содержания под стражей, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности, необоснованно репрессированных и в последствии реабилитированных, засчитывается в страховой стаж:

- а) верно; б) неверно.

11. Период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более трех лет в общей сложности засчитывается в страховой стаж:

- а) верно; б) неверно.

12. По общему правилу страховая пенсия по старости устанавливается при наличии величины индивидуального пенсионного коэффициента в размере:

- а) 25; б) 30; в) 35.

13. Что такое коррупция?

- а) злоупотребление служебным положением
- б) дача взятки
- в) получение взятки
- г) злоупотребление полномочиями
- д) коммерческий подкуп
- е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
- ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

14. Профилактика коррупции - это:

- а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
- б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции
- в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полно-

мочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

15. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

16. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

17. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - гражданская служба)

б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

- а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.1.5 Контрольная работа

Контрольная работа представляет собой форму самостоятельной работы студентов. Она способствует углубленному изучению теоретических разделов курса, позволяет творчески использовать приобретенные знания, совершенствовать навыки научного изложения своих мыслей с использованием профессиональной терминологии. Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно. При планировании подготовки контрольной работы обучающийся должен представлять себе трудозатратность действий по поиску необходимого теоретического материала, его анализу и систематизации.

Контрольная работа должна содержать:

- титульный лист;
- развернутый ответ на теоретический вопрос со ссылками на законодательство;
- решение двух задач, проектного задания обоснованное действующими правовыми нормами со ссылками на нормативно-правовые акты РФ;
- список использованных источников, включающий нормативную базу в последней редакции (федеральные законы, указы Президента, постановления Правительства, ведомственные письма и инструкции).

Готовую контрольную работу необходимо представить для проверки в личный кабинет не позднее чем за неделю до промежуточной аттестации (зачета).

При выполнении контрольной работы обучающийся должен показать, что он ориентируется в современном российском законодательстве. Контрольная работа рецензируется и оценивается преподавателем. Оформление контрольной работы выполняется в соответствии с РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления».

Номер варианта определяется по последней цифре зачетной книжки обучающегося.
0-3 – вариант №1 4-6 – вариант №2 7-9 – вариант № 3

Вариант 1

Задание 1. Раскройте теоретический вопрос. Объекты социальной работы и их правовой статус.

Задание 2. Решите задачу. 1. Семья Ивановых состоит из инвалида Великой Отечественной войны М.И. Иванова в возрасте 89 лет, его жены И.С. Ивановой 80 лет, 53 летней дочери, в настоящее время безработной, но не являющейся пенсионеркой, внучки 25 лет, находящейся в отпуске по уходу за ребенком, и 1,5 годовалого внука.

Укажите со ссылками на законодательство, на какие виды социального обеспечения имеет право данная семья?

Задание 3. Проектное задание. Рассмотрите принципы противодействия коррупции, предусмотренные в ст. 3 Федерального закона «О противодействии коррупции». Найдите примеры их реализации в действующем антикоррупционном законодательстве.

Обязан ли врач оказать медицинскую помощь, если медицинский полис выдан в другом субъекте РФ?

Несет ли врач ответственность за отказ от оказания медицинской помощи и какую? Куда следует обратиться с жалобой на действия врача?

Вариант 2

Задание 1. Раскройте теоретический вопрос. Антикоррупционного законодательства РФ.

Задание 2. Решите задачу. Сергеев В.П. служил в органах внутренних дел. Во время исполнения служебных обязанностей он получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы.

Имеет ли право Сергеев В.П. на пенсию по инвалидности (указать со ссылками на законодательство)? Если да, то из каких источников она будет выплачиваться.

Задание 3. Решите задачу. У Светланы Захаровой в марте 2002 года родился сын. Родители ребенка в браке не состояли, но обратились в ЗАГС с совместным заявлением о регистрации его рождения. Участия в воспитании и содержании ребенка его отец не принимал. В декабре 2014 года Светлана Захарова умерла, и опекуном ребенка была назначена мать Светланы (бабушка ребенка).

Какие пособия, в каком размере и в каком порядке должны быть назначены в этом случае?

Вариант 3

Задание 1. Раскройте теоретический вопрос. Механизмы законодательного регулирования правоотношений в области предоставления государственных услуг в сфере социального обеспечения.

Задание 2. Решите задачу. Самохин И.В. зарегистрирован в качестве предпринимателя без образования юридического лица, занимается коммерческой деятельностью.

Укажите со ссылками на законодательство, должен ли Самохин И.В. платить взносы во внебюджетные социальные фонды, и в каком размере должно вносить взносы предприятие-работодатель?

Задание 3. Решите задачу. Муж Михайловой Н.А. утонул во время отпуска. Ни иждивении Михайловой Н.А. остались сын 5 и дочь 2 лет.

В какой орган необходимо обратиться Н.А. Михайловой для назначения ее детям пенсии по случаю потери кормильца. Из каких источников будет выплачиваться данный вид социального обеспечения. Укажите со ссылками на законодательство размер пенсии по случаю потери кормильца, и сколько он составит в совокупном размере в данном конкретном случае?

3.2 Тест для входного контроля

1. Социальное управление – это:
 - а) комплекс властных институтов в социальной сфере;
 - б) воздействие на процессы в социальной сфере для поддержания жизнеобеспечения всех участников общественной жизни;
 - в) комплекс социальных льгот, пособий и других выплат.
2. Официальная безработица – это:
 - а) фактическое число незанятых;
 - б) число зарегистрированных безработных в бюро занятости;
 - в) дисбаланс спроса и предложения на рынке труда, возникший вследствие изменений социально-политической обстановки в стране.
3. Контроль качества общественных услуг осуществляют:
 - а) международные правозащитные организации;
 - б) политические партии и профсоюзы;
 - в) органы власти РФ.
4. Социальные нормы – это:

а) единые или групповые для однородных территорий меры социальных потребностей;

б) система денежных пособий, компенсирующих основные виды утраты трудоспособности;

в) специальные меры, направленные на создание условий, достаточных для существования незащищенных групп населения.

5. Социальная сфера представляет собой:

а) комплекс крупных и средних предприятий в различных секторах экономики страны;

б) комплекс услуг, совокупность которых определяет уровень благосостояния населения;

в) совокупность управленческих решений направленных на повышение уровня жизни населения.

6. Одним из способов сокращения «естественного» уровня безработицы является:

а) повышение уровня минимальной заработной платы; б) проведение экспансионистской денежной политики; в) увеличение пособия по безработице.

Лист регистрации изменений к РПД

[illegible]