

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Теория и практика успешной коммуникации						
Формируемые компетенции	УК-3, УК-5, УК-6						
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - теоретическое освоение студентами современных представлений об общении в основных направлениях психологической науки; - ознакомление со структурой, условиями реализации процессов делового общения; - приобретение практических навыков делового общения и ведения деловых переговоров, необходимых руководителям и сотрудникам современной организации, оценки достигнутых переговоров; - овладение средствами, методами и приемами психологического влияния, используемыми в различных формах делового общения. 						
Основные разделы / темы дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> 1 Понятие, сущность и виды общения; 2 Деловое общение; 3 Основные коммуникативные стратегии; 4 Особенности и виды коммуникаций в группе 5 Социальные, этнические, культурные и психологические различия субъектов общения; 6 Приёмы и техники конструктивного общения; 7 Психологические основы управления трудовым коллективом; 8 Способы самопрезентации и представления результатов деятельности в деловых коммуникациях 						
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общая трудоемкость дисциплины	3 зачетных единицы, 108 академических часа						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
6	4	6	-	94	4	108	
ИТОГО:		4	6	-	94	4	108